



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2025/2026

Název školy: Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov
Adresa: Školní 164, Uničov 783 91
Tel. / Fax: 585 087 531
E – mail: unicprum@unicprum.cz
Internet: www.unicprum.cz
IZO: 000601730
Zřizovatel: Olomoucký kraj

V Uničově 30. 9. 2026

Ing. Hana Sochová

zástupkyně statutárního orgánu

Ing. Hana
Sochová

Podepsal Ing. Hana Sochová
DN: cn=Ing. Hana Sochová, c=CZ,
o=Střední průmyslová škola a
Střední odborné učiliště Uničov,
ou=5, email=sochova@unicprum.cz
Datum: 2026.10.20 09:27:57 +02'00'

Školská rada projednala a schválila Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2025/2026 dne 14. 10. 2026.

Mgr. Jaromíra Lónová

předsedkyně školské rady

OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	4
1.1.	Výchovně vzdělávací cíle a koncepce školy	4
1.2.	Materiální vybavení školy	5
1.3.	Okolí školy	6
2.	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ	7
2.1.	Počty žáků v jednotlivých studijních oborech a ve školním roce 2025/2026	8
3.	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY	9
3.1.	Vývoj počtu učitelů v jednotlivých letech (2012/2013 = 100 %).....	10
3.2.	Počty zaměstnanců ve školním roce 2025/2026.....	10
3.3.	Struktura učitelů podle kvalifikace	10
3.4.	Struktura zaměstnanců podle profesí a kvalifikace.....	10
3.5.	Pedagogičtí pracovníci	11
3.6.	Provozní a technickohospodářští zaměstnanci.....	12
3.7.	Obchodně provozní zaměstnanci	12
3.8.	Spolupráce s odborovou organizací	12
3.9.	Rozdělení hodin podle vyučujících ve školním roce 2025/2026.....	13
3.10.	Organizační struktura školy	14
4.	ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ	14
4.1.	Počty zapsaných žáků pro školní rok 2026/2027 (stav k 5. 9. 2025).....	14
4.2.	Počty přihlášených a přijatých žáků.....	15
5.	VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP	15
5.1.	Kritéria hodnocení	15
6.	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ, HODNOCENÍ KOMISÍ.....	17
6.1.	Hodnocení prospěchu na konci školního roku podle studijních oborů.....	17
6.2.	Souhrnné výsledky vzdělávání na konci školního roku 2025/2026	18
6.3.	Přehled studijních výsledků jednotlivých tříd	20
6.4.	Maturitní zkoušky	23
6.5.	Závěrečné zkoušky	27
6.6.	Hodnocení chování ve školním roce 2025/2026 (za celý školní rok).....	28
6.7.	Přihlášky na vysoké školy a vyšší odborné školy ve školním roce 2025/2026	29
6.8.	Hodnocení předmětových komisí, výchovného poradce, prevence sociálně patologických jevů, domova mládeže a školní jídelny	30
7.	PREVENTIVNÍ PROGRAM A VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE ŠVP	53
8.	ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	56
8.1.	Pedagogičtí pracovníci	56
9.	ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	59
10.	ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ	59

11.	REALIZOVANÉ PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ	59
12.	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI.....	63
13.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – za rok 2025.....	63
	PŘÍLOHA – Organizační struktura SPŠ a SOU Uničov.....	71

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Škola působí pod názvem Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov. Zřizovatelem školy je Olomoucký kraj. Cílem činnosti školy je uspokojit poptávku trhu práce po pracovnících především ve strojírenství a zemědělství. Dále se nabízí možnost vzdělání v ekonomických oborech a v oboru průmyslová ekologie. Úspěšní absolventi tříletého oboru mohou pokračovat ve studiu maturitního oboru. U maturitních oborů je cílem školy připravit absolventy tak, aby se mohli nejlepší z nich ucházet o přijetí na vysoké školy. Pro žáky ze vzdálenějších oblastí má škola k dispozici vlastní domov mládeže. V hodnoceném školním roce bylo v domově ubytováno 38 žáků, z toho 19 dívek, přičemž 17 z ubytovaných žáků nebyli žáci naší školy.

Přehled počtu žáků podle místa trvalého bydliště ve školním roce 2025/2026 (maximální počet)

Kraj	Počet
Olomoucký	305
Jiný kraj	9
Cizinci	14
Celkem (nejvíce zapsaných žáků)	328

1.1. Výchovně vzdělávací cíle a koncepce školy

Složení studijních i učebních oborů, které se na škole vyučují, vychází z koncepce školy. V hodnoceném školním roce se ve škole vyučovaly čtyři studijní a tři učební obory (viz dále).

Důležitým úkolem v oblasti výchovně vzdělávacích cílů bylo nadále zkvalitňovat výuku v oblasti aplikované výpočetní techniky v odborných i v humanitních předmětech. Velice důležitou oblastí je spolupráce jednotlivých předmětových komisí, které zajišťují, že požadavky na žáky a budou takové, aby absolvent školy nebyl pouze technicky nebo ekonomicky vzdělaný, ale aby školu opouštěl přiměřeně sebevědomý mladý člověk, jemuž jsou vlastní principy individuální i kolektivní práce.

Na začátku školního roku byly v prvních ročnících provedeny vstupní testy z matematiky, českého jazyka, angličtiny a odborných dovedností. Tyto testy opět prokázaly značnou nevyrovnanost ve znalostech učiva základní školy. V cizích jazycích, matematice a ve fyzice byly výsledky na obzvláště nízké úrovni. Zjištěné nedostatky byly postupně odstraňovány procvičováním oblastí, v nichž žáci nejvíce chybovali, což ovšem způsobilo časový skluz v plnění tematických plánů. Žáci opakovali testy v uvedených předmětech v dubnu za účelem zjištění progresu oproti počáteční úrovni. Ve všech předmětech bylo znát zlepšení. Bylo by ovšem žádoucí, aby se znalostmi, jež žáci prokázali v dubnu, přišli již ze základní školy. V důsledku nízkých vstupních znalostí žáků je velmi obtížné naplňovat školní vzdělávací programy pro střední školu, neboť se stále prodlužuje doba, již vyučující věnují učivu, které dle školních vzdělávacích programů pro základní školy žáci mají znát, ale ve skutečnosti tomu tak u mnoha žáků není.

Důležitým a náročným úkolem je zajištění provozní praxe pro žáky tříletých učebních oborů a oboru Mechanik seřizovač, a to od druhého ročníku. Díky aktivnímu přístupu zástupce ředitele pro praktickou výuku se tento úkol podařilo úspěšně zvládnout. Velká pozornost byla věnována také souvislé odborné praxi pro žáky ve studijním oboru Obchodní akademie, Strojírenství, Průmyslová ekologie. Souvislá praxe žáků byla připravena kvalitně a teoretické znalosti byly prohloubeny o praktické činnosti.

Wellbeing ve škole pokládáme za základní podmínku pro to, aby žáci školy i vyučující mohli vést spokojený a plnohodnotný život, zvládat stres a uplatnit své silné stránky.

1.2. Materiální vybavení školy

Výuka probíhá ve třech areálech školy. Hlavní sídlo se nachází na Školní ulici č. 164 a tvoří ho historická budova, přístavba a strojní dílna. Pro tělesnou výchovu je k dispozici školní hřiště v areálu a tělocvična na nedaleké Litovelské ulici. Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje školní kuchyně s jídelnou, které se nacházejí v přístavbě hlavní budovy.

Druhý areál školy se nachází na Moravském náměstí č. 681 a tvoří ho komplex budov a sportovišť. Zde jsou učebny pro teoretickou výuku, výpočetní techniku a specializovaná učebna CNC. Součástí tohoto areálu je i domov mládeže s kapacitou 50 žáků. Výuka strojního obrábění probíhá v moderní hale vybavené špičkovými obráběcími stroji. Pro tělesnou výchovu jsou k dispozici tělocvična, posilovna a víceúčelové hřiště s umělým povrchem.

Třetí areál školy se nachází na Šumperské ulici č. 1523 a slouží k praktické výuce. Obsahuje dílny pro automechaniku, opraváře zemědělských strojů a strojní mechaniky, včetně svařovny, kde probíhá výuka ve svařování. Praxe studentů se realizuje nejen v těchto dílnách, ale také u téměř padesáti smluvních partnerů školy.

Čtvrtým areálem školy je domov mládeže v Litovelské ulici č. 178. Tuto budovu využívají v současnosti žáci Střední školy polytechnické, Roosveltova, Olomouc, protože jejich domov mládeže prochází kompletní rekonstrukcí. Po jejím ukončení bude tato pro školu zbytná budova nabídnuta k prodeji. Ukončení pronájmu předpokládáme k termínu 10/2026.

Během hodnoceného období neproběhly ve škole investiční akce. V podstatě se jednalo pouze o opravy a úpravy prostor školy:

- oprava zdí a omítek na chodbách, v CNC učebně a na vrátnici na Moravském náměstí,
- oprava podlahové krytiny na učebně 26 – na Školní ulici,
- demolice nenosné zdi a úprava vzniklého prostoru ve školní jídelně,
- oprava vodovodního potrubí ve zdi na učebně 10 na Školní ulici,
- malování po opravách a ve společných prostorách školy.

Do dalšího období přesunuty opravy vstupů do školních budov a oprava komínu na Šumperské ulici a kanalizace (ve smyslu propadlého kanálu ve vozovce) u školní jídelny.

Další dílčí opravy probíhaly ve všech budovách školy a jsou popsány v hodnocení předmětových komisí. Je třeba zdůraznit, že značnou část oprav v dílnách a v domově mládeže prováděli zaměstnanci školy svépomocí.

Zpráva – Informační technologie a správa IT

Škola disponuje kvalitním vybavením v oblasti výpočetní techniky, které je pravidelně modernizováno. Obnova ICT probíhá průběžně podle potřeb výkonu jednotlivých programů a s ohledem na dostupné finanční prostředky.

Školní rok 2025/2026

V průběhu školního roku 2025/2026 byla průběžně zajišťována správa školní počítačové sítě, provoz informačních technologií a technická podpora uživatelů ve všech budovách školy. Po celý školní rok probíhal servis HVS, který zahrnoval běžné servisní zásahy, řešení provozních závad, drobné opravy výpočetní techniky, síťových prvků a dalšího ICT vybavení v odborných učebnách, kabinetech i provozních prostorách školy. Součástí této činnosti bylo také zajišťování potřebných náhradních dílů a drobného hardwaru, například SSD disků, switchů a dalšího příslušenství nezbytného pro stabilní chod techniky.

Významnou oblastí byla obnova a doplnění výpočetní techniky v odborných učebnách. Z projektu Šablony byly pořízeny nové počítače pro učebnu č. 013 na Moravském náměstí, kde je nyní k dispozici celkem 25 počítačových stanic. Tato obnova přispěje ke zkvalitnění výuky informačních technologií i dalších odborných předmětů, které využívají digitální prostředí a práci s výukovým softwarem.

Další modernizace ICT vybavení je realizována v rámci projektu IDZOK. Z tohoto projektu je plánována dodávka techniky pro učebnu č. 030 v budově Školní. Učebna bude vybavena 15 žákovskými počítači, jednou učitelskou stanicí a velkým LCD/LED displejem o úhlopříčce 86 palců. Po dokončení bude učebna lépe odpovídat současným požadavkům na moderní výuku, prezentaci učiva a práci žáků v digitálním prostředí.

V rámci provozu ICT byly průběžně zajišťovány také nákupy spotřebního materiálu a příslušenství potřebného pro výuku i běžný chod školy, například tonerů a dalšího drobného materiálu. Tyto nákupy navazovaly na aktuální potřeby jednotlivých pracovišť a podporovaly plynulý provoz výuky, administrativy i odborných činností školy.

V návaznosti na stav vybavení bude podána žádanka na kompletní obnovu učebny č. 411. Cílem je modernizace celé učebny tak, aby odpovídala aktuálním technickým požadavkům a umožňovala kvalitnější výuku s využitím moderních informačních technologií.

V oblasti dalšího rozvoje ICT vybavení se plánuje také vybudování 3D laboratoře na Moravském náměstí. Tato laboratoř by měla rozšířit možnosti praktické výuky, podpořit práci s 3D technologiemi a nabídnout žákům větší prostor pro tvořivou, projektovou a technicky zaměřenou činnost.

Z pohledu správy IT byl školní rok zaměřen především na zajištění stabilního provozu, průběžné servisní zásahy, obnovu technického vybavení a přípravu dalších modernizačních kroků. Realizované i plánované aktivity směřují ke zlepšení digitálního prostředí školy, vyšší spolehlivosti používané techniky a lepším podmínkám pro výuku žáků napříč obory.

Vypracovala: Ing. Pelagia Vysloužilová Spohnerová
Dne 23. 6 2026

1.3. Okolí školy

Vzhledem k tomu, že škola je součástí malého města, je život školy úzce spjat s událostmi a institucemi ve městě.

- **Městský úřad**

Spolupráce s Městským úřadem je na velmi dobré úrovni. Příležitostně jsou zajišťovány společné akce v rámci prevence zneužívání návykových látek či společné kulturní akce. Také při zajišťování praxe vychází Městský úřad škole vstříc. Městský úřad pořádá ve spolupráci se školou slavnostní předávání maturitních vysvědčení a výučních listů. V oblasti kulturní činnosti se škola podílí na organizaci Sborových dnů. Po dohodě s městem škola zajišťuje ubytování a stravování soutěžících. Dále se škola ve spolupráci s městem aktivně zapojuje do celostátní akce „Uklidme Česko.“

- **Podniky**

V minulém školním roce naše škola spolupracovala s více než 50 firmami v regionu. Informativní výběr spolupracujících firem je v příloze této výroční zprávy.

- **Sdružení rodičů a přátel školy**

Spolupráce školy a SRPŠ je na velmi dobré úrovni. Výbor SRPŠ pravidelně hodnotí a řeší spolu s vedením školy problémy ve výchově a vzdělávání studentů. Dvakrát ročně jsou pak organizovány třídní schůzky. V hodnoceném období byl uspořádán školní ples pod záštitou SRPŠ, na kterém byli představeni budoucí maturanti. Ples se opět konal v kulturním domě v Šumvaldu. SRPŠ se aktivně podílí na sponzorování akcí školy. Silnou podporu ze strany SRPŠ má i domov mládeže.

Stejně jako každým rokem proběhly doplňující volby členů spolku z rodičů žáků prvních ročníků studia.

- **Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

V hodnoceném školním roce se zúčastnili žáci školy v těchto mezinárodních projektech – jejich účast ale škola neorganizovala:

- Mezinárodní výměna mládeže Creative Bridges,
- Akademie Díky, že můžem.

- **Rada školy:**

Školská rada pracovala ve složení:

Předseda: Ing. Karel Korytář (po úmrtí pozice neobsazena)

Členové: Eva Vavříňová, Přemysl Klaban, Mgr. Marie Pospíšilová, Ing. Barbora Zavadilová, Ph.D. a Ing. Petr Chrudina. Mgr. Jaromíra Lónová (jmenována od 18. 6. 2026).

Řádná společná schůze rady s vedením školy proběhla dne 9. 10. 2025. Hlavním bodem schůze bylo schvalování výroční zprávy o činnosti školy 2024/2025. Dále byly projednány a schváleny novelizované vnitřní předpisy.

Školská rada byla po schválení Radou Olomouckého kraje zřízena Zřizovací listinou školské rady Č. j. KUOK 8997/2025. V průběhu školního došlo k úmrtí předsedy školské rady, na pozici člena školské rady byla zřizovatelem doplněna nová členka paní Mgr. Jaromíra Lónová.

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ

Ve školním roce 2025/2026 probíhala výuka ve čtyřech studijních oborech a ve třech tříletých oborech v 17 třídách.

Stupeň poskytovaného vzdělání u studijních oborů: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia: **čtyřleté denní studium**

Stupeň poskytovaného vzdělání u tříletých oborů: **střední vzdělání s výučním listem**

Délka a forma studia: **tříleté denní studium**

Kód oboru KKO	Název oboru	Ročník / třídy			
		1.	2.	3.	4.
23-41-M/01	STROJÍRENSTVÍ	0,5	0,5	0,5	0,5
63-41-M/02	OBCHODNÍ AKADEMIE	1	1	1	1
16-02-M/01	PRŮMYSLOVÁ EKOLOGIE	0,5	0,5	0,5	0,5
23-45-L/01	MECHANIK SEŘIZOVAČ	0	1	1	1

41-55-H/01	OPRAVÁŘ ZEMĚDĚLSKÝCH STROJŮ	0,5	1	0,5	-
23-68-H/01	MECHANIK OPRAVÁŘ MOTOROVÝCH VOZIDEL	1	0,5	0,5	-
23-51-H/01	STROJNÍ MECHANIK	-	-	-	-
23-56-H/01	OBRÁBĚČ KOVŮ	0,5	0,5	1	-
Celkem 17 tříd		4	5	5	3

- **Strojírenství: 23-41-M/01**
Výuka podle školního vzdělávacího programu Strojírenství: 23-41-M/01 ve všech ročnících.
- **Obchodní akademie: 63-41-M/02**
Výuka podle školního vzdělávacího programu Obchodní akademie: 63-41-M/02 ve všech ročnících.
- **Průmyslová ekologie: 16-02-M/01**
Výuka dle školního vzdělávacího programu Průmyslová ekologie: 16-02-M/01 ve všech ročnících.
- **Mechanik seřizovač: 23-45-L/01**
Výuka podle školního vzdělávacího programu Mechanik seřizovač: 23-45-L/01 ve třech ročnících.
- **Opravář zemědělských strojů: 41-55-H/01**
Výuka podle školního vzdělávacího programu Opravář zemědělských strojů: 41-55-H/01 ve třech ročnících.
- **Mechanik opravář motorových vozidel: 23-68-H/01**
Výuka podle školního vzdělávacího programu Mechanik opravář: 23-68-H/01 ve třech ročnících.
- **Obráběč kovů: 23-56-H/01**
Výuka podle školního vzdělávacího programu Obráběč kovů: 23-56-H/01 ve třech ročnících.

2.1. Počty žáků v jednotlivých studijních oborech a ve školním roce 2025/2026

Ročník	KKOV	Obor	Počet tříd	Počet žáků	Délka studia
I.	63-41-M/02	Obchodní akademie	1	30	4
	23-45-L/01	Mechanik seřizovač	0	0	4
	23-41-M/01	Strojírenství	0,5	20	4
	16-02-M/01	Průmyslová ekologie	0,5	9	4
	23-68-H/01	Mechanik opravář	1	24	3
	23-56-H/01	Obráběč kovů	0,5	6	3
	41-55-H/01	Opravář zem. strojů	0,5	24	3

II.	63-41-M/02	Obchodní akademie	1	23	4
	23-45-L/01	Mechanik seřizovač	1	7	4
	23-41-M/01	Strojírenství	0,5	10	4
	16-02-M/01	Průmyslová ekologie	0,5	9	4
	23-68-H/01	Mechanik opravář	0,5	8	3
	23-56-H/01	Obráběč kovů	0,5	7	3
	41-55-H/01	Opravář zem. strojů	1	25	3
III.	63-41-M/02	Obchodní akademie	1	27	4
	23-45-L/01	Mechanik seřizovač	1	8	4
	23-41-M/01	Strojírenství	0,5	8	4
	16-02-M/02	Průmyslová ekologie	0,5	7	4
	23-68-H/01	Mechanik opravář	0,5	8	3
	23-56-H/01	Obráběč kovů	1	12	3
	41-55-H/01	Opravář zem. strojů	0,5	6	3
IV.	63-41-M/02	Obchodní akademie	1	17	4
	23-45-L/01	Mechanik seřizovač	1	9	4
	23-41-M/01	Strojírenství	0,5	12	4
	16-02-M/02	Průmyslová ekologie	0,5	6	4
Celkem			17	328	-

Stav k 30. 9. 2025

3. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Ve školním roce 2025/2026 zajišťovalo provoz školy, domova mládeže a školní jídelny 65 zaměstnanců. Z tohoto počtu bylo 39 učitelů (přepočtený stav 37,679), 3 vychovatelé (přepočtený stav 3,0) a 21 provozních zaměstnanců. Vedení školy pracovalo ve složení: Ing. Pavel Nováček, Ph.D. – ředitel školy, Ing. Jiří Krejčí – statutární zástupce ředitele, Ing. Hana Sochová-zástupce ředitele a pan Milan Surma – zástupce ředitele pro praktické vyučování.

Správa, hospodaření a administrativa byly zajišťovány 6 pracovníky. Údržbu zajišťovali dva školníci. O úklid budov školy, domova mládeže a školní jídelny se staralo 8 uklízeček.

V domově mládeže pracovaly 1 vedoucí vychovatelka a 2 vychovatelky. Ve školní jídelně pracovaly vedoucí školní jídelny, 3 kuchařky (z toho 1 na HČ) a 4 pomocnice v kuchyni. Správu počítačové sítě zajišťovala firma HVS plus Olomouc.

Kádr pracovníků je stabilizovaný, všechny vyučovací předměty byly vyučovány způsobilými pedagogickými pracovníky.

Pozn.: Informace jsou vztaženy k začátku školního roku.

3.1. Vývoj počtu učitelů v jednotlivých letech (2012/2013 = 100 %)

Školní rok	Fyzický počet	Přepočtený počet	% vývoj	Poč. stud/učitel
2013/2014	51	48,322	83,60	9,33
2014/2015	43	42,271	70,50	10,31
2015/2016	44	41,853	72,30	9,68
2016/2017	43	39,491	70,50	9,72
2017/2018	39	36,334	63,93	10,15
2019/2020	39	36,334	63,93	10,15
2020/2021	41	32,528	67,29	9,83
2022/2023	40	37,638	65,57	8,76
2023/2024	40	36,696	65,57	8,80
2024/2025	40	37,679	65,57	8,68
2025/2026	39	36,334	63,93	10,15

3.2. Počty zaměstnanců ve školním roce 2025/2026

Funkce	Počet		Z toho	
	Fyzický	přepočtený	Ženy	Důchodci
Učitelé	39	36,334	23	4
Vychovatelé	3	3,000	3	0
Asistent pedagoga*	1	1	1	0
THP	6	4,500	6	1
Provozní	7	7,257	5	0
Obchodně-provozní	8	7,933	8	0
Celkem	64		46	6

* asistent pedagoga v rámci R 44

3.3. Struktura učitelů podle kvalifikace

Skupina	Celkem	Z toho ženy
Učitelé interní z toho:	39	20
• Všeobecně vzdělávací	13	11
• Odborní	26	9

3.4. Struktura zaměstnanců podle profesí a kvalifikace

Profese	Počet	Kvalifikace				
		VŠ	VŠO	ÚSO	SO	ZŠ
Učitelé + asistent	44	30	0	11	0	0
Vychovatelé	3	0	0	3	0	0
THP	6	0	1	5	0	0
Provozní	7	1	0	3	3	0
Obchodně-provozní	8	1	0	0	7	0
Celkem	68	32	1	22	10	0

3.5. Pedagogičtí pracovníci

Jméno	Vzdělání	Praxe pedagog	Vyučované předměty
1. Mgr. Beneš Martin	VŠ	6	Odborné předměty strojírenské
2. Blechta Dalibor	ÚSO	6	Řízení motorových vozidel
3. Blažková Soňa	ÚSO	41	Vychovatelka
4. Mgr. Čiklová Petra	VŠ	32	Anglický jazyk
5. Čížková Martina	ÚSO	2	Vychovatelka
6. Mgr. Děřda Radim	VŠ	31	Fyzika, Matematika, Informatika
7. Doubrava Roman	ÚSO	2	Odborný výcvik
8. Mgr. Frnka Jan	VŠ	20	Český jazyk a literatura, Dějepis
9. Ing., Mgr. Hampl Antonín	VŠ	24	Matematika
10. Hanyáš Libor	ÚSO	32	Odborný výcvik
11. Hejný Roman	ÚSO	42	Řízení motorových vozidel
12. Mgr. Hermannová Sylvie	VŠ	3	TEV, Chemie, Ekologie, PŘVP
13. Ing. Hotová Petra	VŠ	16	Odborné předměty ekonomické
14. Ing. Chrudina Petr	VŠ	43	Odborné předměty strojírenské
15. Mgr. Chudá Lucie	VŠ	20	Německý jazyk, Občanská nauka
16. Mgr. Jančíková Zuzana	VŠ	27	Anglický jazyk
17. Mgr. Králová Věra Alexandra *	VŠ	1	Odborné předměty strojírenské
18. Ing. Krejčí Jiří	VŠ	37	Elektrotechnika, VYT
19. Ing. Krestýnová Marie	VŠ	34	Odborné předměty ekonomické
20. Kučera Roman	ÚSO	6	Odborný výcvik
21. Mgr. Musilová Martina	VŠ	8	TEV, Chemie
22. Bc. Nevrlá Petra, MBA	VŠ	8	Odborné předměty ekonomické
23. Mgr. Nevrlý Martin, MBA	VŠ	7	Odborné předměty ekonomické, fyzika, Informační a komunikační technologie
24. Ing. Nováček Pavel, Ph.D.	VŠ	32	Odborné předměty strojírenské
25. Mgr. Opluštilová Markéta	VŠ	23	Matematika, IKT
26. Ing. Pecher Pavel	VŠ	2	Odborné předměty strojírenské
27. Mgr. Smolková Veronika	VŠ	1	Ruský jazyk, občanská nauka
28. Ing. Sochová Hana	VŠ	18	Odborné předměty strojírenské
29. Mgr. Sovová Eillewa Bohumila	VŠ	33	Odborné předměty ekonomické, Český jazyk a literatura
30. Surma Milan	ÚSO	42	Odborný výcvik
31. Šišma Evžen	ÚSO	34	Odborný výcvik
32. Šišma Ondřej	ÚSO	16	Odborný výcvik
33. Škoda Martin	ÚSO	34	Odborný výcvik
34. Škopová Ludmila	ÚSO	18	Vychovatel
35. Ing. Škráčková Petra **	VŠ	1	Odborné předměty strojírenské
36. Ing. Ťulpová Marcela	VŠ	28	Český jazyk a literatura, Ekologie
37. Ing. Valouchová Klára	VŠ	20	Odborné předměty strojírenské
38. Mgr. Voglová Sandra	VŠ	8	TEV, Chemie, Ekologie, PŘVP
39. Ing. Vysloužilová Spohnerova Pelagia	VŠ	13	Informační a komunikační technologie
40. Mgr. Weigelová Jana	VŠ	38	Anglický jazyk, Ruský jazyk
41. Zapletal Radek	ÚSO	26	Odborný výcvik

42. Mgr. Zavadilová Barbora	VŠ	5	Odborné předměty strojírenské
43. Ing. Zvoneček Miroslav	VŠ	33	Informační technologie
44. Borůvková Radka	SŠ	4	asistent pedagoga v rámci R 44

* od 11. 2025

** do 10. 2025 včetně

3.6. Provozní a technickohospodářští zaměstnanci

Jméno	Kvalifikace	Praxe	Pracovní zařazení
1. Blinková Jana	ÚSO	44	Administrativní pracovnice, BOZP, PO
2. Dittrichová Alena	ÚSO	27	Účetní
3. Bc. Štenclová Julie	VŠO	35	Hlavní účetní
4. Groerová Jaroslava	SO	34	Uklízečka
5. Hanousková Andrea	ÚSO	32	Asistentka
6. Ivanecká Věra	SO	37	Uklízečka
7. Košáková Lucie	ÚSO	29	Uklízečka
8. Kozlová Michaela	ÚSO	28	Uklízečka
9. Stodola Jaroslav	SO	24	Školník
10. Riedlová Martina	ÚSO	25	Uklízečka
11. Sajičová Lenka	ÚSO	31	Administrativní pracovnice
12. Ing. Švábeník Dušan	VŠ	40	Školník

3.7. Obchodně provozní zaměstnanci

Jméno	Kvalifikace	Praxe	Pracovní zařazení
1. Mgr. Čížková Ivana	VŠ	37	Vedoucí školní jídelny
2. Jořenková Jana	SO	16	Vedoucí kuchařka
3. Pořízková Jana	SO	25	Kuchařka
4. Sládková Kristýna	SO	12	Pomocná pracovnice v kuchyni
5. Zigmondová Iva	SO	10	Pomocná pracovnice v kuchyni
6. Bednářová Lenka	SO	10	Pomocná pracovnice v kuchyni
7. Zemanová Rozalija	SO	12	Pomocná pracovnice v kuchyni
8. Čížková Martina	ÚSO	10	Pracovnice obchodního provozu
9. Hybrantová Petra	SO	15	Pomocná pracovnice v kuchyni

3.8. Spolupráce s odborovou organizací

Ve škole působila ZO ČMOS pracovníků školství. Mezi školou a odborovou organizací je uzavřena Kolektivní smlouva. Předsedkyní ZO ČMOS byla paní Lenka Sajičová.

3.9. Rozdělení hodin podle vyučujících ve školním roce 2025/2026

Teorie

			Učitel		Rozdělení hodin										Hod.	R	Tříd.	Úvaz.
1	Mgr.	Martin	Beneš	Bs	5	TEC	4	OPR	9	MOV	3	ELE			21,0	0,0	2.S	1,0000
2	Mgr.	Petra	Čiklová	Ci	18	ANJ	2	ANK	2	ANJ					22,0	1,0		1,0000
3	Mgr.	Radim	Děřda	De	4	OZE									4,0	0,0		0,1905
4	Mgr.	Bohumila	Eillewa Sovová	Es	9	CJL	3	KCL	8	CJL					20,0	0,0	3.C.1.O5	1,0000
5	Mgr.	Jan	Frnka	Fa	15	CJL	4	DEJ	1	KCJL	2	CJL			22,0	1,0	1.AE	1,0000
6	Ing.	Antonín	Hampl	Ht	16	MAT	6	MAT							22,0	1,0	3.AE2.MS	1,0000
7	Mgr.	Sylvie	Hermannová	Hs	2	CHK	8	TEV	1	GEL	2	BIO	6	TEV	2	IVZ		1,0000
8	Ing.	Petra	Hotová	Ho	3	HOZ	2	ZBO	5	EKO	6	IEP	5	BAN			2.C	1,0000
9	Ing.	Petr	Chrudina	Cr	5	STT	3	STR	2	STT	8	TEC	3	OPR			3.O	1,0000
10	Mgr.	Lucie	Chudá	Ch	12	NEJ	5	OBN	5	OBN					22,0	1,0	1.P	1,0000
11	Mgr.	Zuzana	Jančíková	Jz	15	ANJ	2	ANK	4	ANJ					21,0	0,0	3.SP	1,0000
12	Mgr.	Věra Alex	Králová	Ka	4	TED	3	NAM	4	STT	2	KOM			13,0	0,0		0,6190
13	Ing.	Jiří	Krejčí	Kc	2	FYZ	6	ELA							8,0	0,0		1,0000
14	Ing.	Marie	Krestýnová	Ke	13	UCE	6	EKC	1	DAN	1	MED			21,0	0,0		1,0000
15	Mgr.	Martina	Musilová	Mu	4	TEV	14	ELK	1	TEV					19,0	0,0	1.C	1,0000
16	Bc.	Petra	Nevrlá	Np	1	PRV	5	ZAH	7	EKO	3	PRV	3	STA	2	MAM		1,0000
17	Ing.	Martin	Nevrlý	Nm	3	ELK	5	EKO	2	HOZ	4	FYZ	4	IKT	4	FYC		1,0000
18	Ing.	Pavel	Nováček	No	2	MEC									2,0	0,0		1,0000
19	Mgr.	Markéta	Opluštilová	Om	13	MAT	2	MAS	4	MAT	2	IKT			21,0	0,0	2.MS	1,0000
20	Ing.	Pavel	Pecher	Pp	2	PRG									2,0	0,0		0,0952
21	Mgr.	Veronika	Smolková	SmV	12	RUJ	2	OBN	6	ANJ	1	OBN			21,0	0,0		1,0000
22	Ing.	Hana	Sochová	So	4	CAD	1	TED	3	TCV	2	TCV			10,0	0,0		1,0000
23	Ing.	Marcela	Žulpová	Tu	3	CJL	2	TGV	8	ZIP	4	MZP	2	TCH	2	ZZV		1,0000
24	Ing.	Klára	Valouchová	Vk	10	SPS	4	CSP	6	SPS	1	TGV			21,0	0,0	4.AE 2.AE	1,0000
25	Mgr.	Sandra	Voglová	Vs	1	CHE	14	TEV	2	BIO	2	FYC	2	ZAE	21,0	0,0	4.C	1,0000
26	Ing.	Pelagia	Vysloužilová-Sp	Vp	16	IKT	1	IVZ							17,0	0,0		1,0000
27	Mgr.	Jana	Weigelová	We	15	ANJ	2	ANK	4	ANJ					21,0	0,0	4.MS	1,0000
28	Bc.	David	Zajaroš	Zd	3	OZE									3,0	0,0		0,1429
29	Ing.	Barbora	Zavadišlová	Zb	4	MEC	4	STT	4	CST	4	CAD	3	TDCTGV	2	TED	2.OP	1,0000
30	Ing.	Miroslav	Zvoneček	Zv	2	IKT	3	PRA	2	IKT	3	TED	4	STT	7	ECME		1,0000
31	Ondřej	Šišma	Šišma	Sd	6	PRA	2	PRG							8,0	0,0		0,3810
32		Radek	Zapletal	Zap	2	PRA	2	PRA							4,0	0,0		0,1905

Odborný výcvik

Školní rok 2025-2026	Příjmení Jméno	Pracovní zařazení	Mech. seřizovač 1 roč.	Mech. seřizovač 2 roč.	Mech. seřizovač 3 roč.	Mech. seřizovač 4 roč.	Mechanik opravář 1 roč.	Mechanik opravář 2 roč.	Mechanik opravář 3 roč.	Strojní mechanik 1 roč.	Strojní mechanik 2 roč.	Strojní mechanik 3 roč.	Opravař zem. strojů 1 roč.	Opravař zem. strojů 2 roč.	Opravař zem. strojů 3 roč.	Obráběč kovů 1 roč.	Obráběč kovů 2 roč.	Obráběč kovů 3 roč.	SPŠ	Autoškola	Administrativa - přímá pr. s ž.	CELKEM
1	Šišma Ondřej	UOV			9,0	9,0												1,0	a8			19,0
2	Hanyáš Libor	UOV															15,0					15,0
3	Zapletal Radek	UOV		9,0												15,0			a4			24,0
4	Šišma Evžen	UOV											15,0									15,0
5	Kučera Roman	UOV					15,0	15,0														30,0
6	Škoda Martin	UOV							7,5				15,0		7,5							30,0
7	Hejný Roman	UOV/Autoškola												7,5						21,5	1,0	30,0
8	Blechta Dalibor	UOV/Autoškola															6,0			24,0		30,0
9	Doubrava Roman	UOV/svařecí škola					15,0							15,0								30,0
10	SURMA Milan	ZŘPV																7,0				7,0
	Přímá výuka		0,0	9,0	9,0	9,0	30,0	15,0	7,5	0,0	0,0	0,0	30,0	22,5	7,5	15,0	15,0	14,0	0,0	45,5	1,0	230,00
	Celkový počt. poč. hod. k zab. výuky.		0,0	9,0	9,0	9,0	30,0	15,0	15,0				30,0	30,0	15,0	15,0	15,0	30,0	12,0	45,5	1,0	280,50
	Rozpočítané hod.																					0,0
	VE FIRMĚ								15,0					15,0	15,0		30,0					75,0
	Zajišťuje škola								7,5					7,5	7,5		14,0					36,5
	Zajišťuje firma								7,5					7,5	7,5		16,0					38,5

3.10. Organizační struktura školy

Organizační schéma je přílohou této zprávy.

4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

Přijímací řízení ve školním roce 2025/2026 probíhalo podle vyhlášky MŠMT č. 353/2017 Sb. v platném znění podle kritérií stanovených přijímací komisí, která byla jmenována ředitelem školy. Uchazeči o studium ve školním roce 2026/2027 byli přijímáni do následujících studijních oborů:

- 23-41-M/01 Strojírenství
- 63-41-M/02 Obchodní akademie
- 16-02-M/01 Průmyslová ekologie
- 23-45-L/01 Mechanik seřizovač
- 23-68-H/01 Mechanik opravář
- 23-56-H/01 Obráběč kovů
- 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů
- 23-51-H/01 Strojní mechanik

Na základě doporučení poradního sboru ředitele školy byla stanovena kritéria pro přijímací řízení:

- a) Zdravotní způsobilost žáka nebo uchazeče ke studiu na základě lékařského potvrzení u oboru Mechanik seřizovač a u všech tříletých učebních oborů.
- b) Prospěch žáka na škole, ze které se žák hlásí, a to: průměrný prospěch žáka (uchazeče) v I. a II. pololetí 8. třídy a v I. pololetí 9. třídy.
- c) Umístění ve znalostních soutěžích na krajské a celostátní úrovni.
- d) U maturitních oborů byla stanovena podmínka pro přijetí ke studiu absolvování jednotné přijímací zkoušky.

Systém přijímacího řízení probíhal v režimu celostátního systému tří přihlášek v jednotném digitálním přihlašovacím systému DIPSY. Hodnocení výsledků jednotných přijímacích zkoušek pro maturitní obory a rozdělování uchazečů do jednotlivých škol podle výsledků a podle priorit uchazečů prováděla organizace CERMAT. Z důvodů nízkého počtu přijatých uchazečů v prvním kole přijímací řízení proběhlo ještě druhé a třetí kolo. Přesto se nepodařilo všechny třídy naplnit do požadovaného počtu. U některých podporovaných technických oborů tříletého i maturitního čtyřletého studia je pokles zájmu i přes tuto podporu od zřizovatele školy a firem trvalý.

4.1. Počty zapsaných žáků pro školní rok 2026/2027 (stav k 5. 9. 2025)

Kód oboru	Název oboru	Počet žáků	Kód oboru	Název oboru	Počet žáků
23-41-M/01	Strojírenství	20	41-55-H/01	Opravář zem. strojů	24
63-41-M/02	Obchodní akademie	30	23-56-H/01	Obráběč	6
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	9	23-68-H/01	Mechanik opravář	24
23-45-L/01	Mechanik seřizovač	0	23-51-H/01	Strojní mechanik	0
Součet		59	Součet		50

4.2. Počty přihlášených a přijatých žáků

Ve třech kolech přijímacího řízení podali uchazeči o studium celkem 334 přihlášek, z tohoto počtu bylo 184 zájemců o maturitní obory. Po vykonání jednotné přijímací zkoušky bylo přijato ke studiu celkem 115 uchazečů. Celkový počet žáků, kteří nastoupili do prvních ročníků, včetně žáků, kteří do školy přestoupili z jiných škol, nebo ze školy přestoupili do jiné SŠ, činil ke dni 4. 9. 2026 109 žáků.



Graf č.1. Počet žáků školy

5. VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP

Výuka všech oborů probíhala ve školním roce 2025/2026 podle sedmi školních vzdělávacích plánů:

- 1) ŠVP 23-41-M/01 STROJÍRENSTVÍ; zaměření Počítačová podpora strojírenství
- 2) ŠVP 23-45-L/01 MECHANIK SEŘIZOVAČ
- 3) ŠVP 16-02-M/01 PRŮMYSLOVÁ EKOLOGIE; zaměření Obnovitelné zdroje
- 4) ŠVP 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE; zaměření a) Bankovníctví;
zaměření b) Zahraniční obchod a mediální komunikace
- 5) ŠVP 23-56-H/01 OBRÁBĚČ KOVŮ; zaměření Obsluha NC a CNC strojů
- 6) ŠVP 23-68-H/01 MECHANIK OPRAVÁŘ MOTOROVÝCH VOZIDEL; Automechanik
- 7) ŠVP 41-55-H/01 OPRAVÁŘ ZEMĚDĚLSKÝCH STROJŮ

Školní vzdělávací programy byly vypracovány a aktualizovány v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro daný studijní obor. Byly podrobeny kontrole školní inspekce v rámci inspekční činnosti. Všechny dokumenty byly schváleny ČŠI bez připomínek. V hodnoceném školním roce byla pro 1. ročníky zahájena výuka dle ŠVP dle revidovaných rámcových vzdělávacích programů.

5.1. Kritéria hodnocení

5.1.1. Soulad ŠVP a RVP

ŠVP je v souladu s příslušným RVP a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Je přehledný a srozumitelný pro pedagogy, pro rodiče i další partnery. ŠVP je otevřený dokument, který promyšleně reaguje na aktuální změny vycházející z potřeb školy, praxe a nových poznatků v oboru.

5.1.2. Formy a metody výuky podle ŠVP

Pedagogové volí formy a metody výuky tak, aby odpovídaly stanoveným výukovým cílům, vytvářejí pozitivní třídní klima podporující učení. Výuka je pro žáky srozumitelná a dobře organizačně zvládnutá. Ve výuce jsou účelně zastoupeny různé metody a formy

5.1.3. Podpora a zohledňování individuálních potřeb žáků

Pedagogové systematicky sledují a zohledňují vývoj, procesy učení a učební výsledky každého žáka a pravidelně poskytují žákům účinnou zpětnou vazbu k jejich práci. Vedou žáky k tomu, aby si stanovovali vzdělávací cíle, formulovali očekávání od vlastní práce a ve vazbě na tyto stanovené cíle a očekávání prováděli sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

5.1.4. Podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků

Pedagogové nabízejí žákům aktivity, které posilují jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí, psychickou zdatnost a odolnost. Užívají výchovně-vzdělávacích strategií, které pomáhají žákům vytvářet pozitivní vztahy a učit se vzájemně spolupracovat, respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy.

5.1.5. Podpora žáků při vzdělávání – rovné příležitosti

Škola systematicky identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání, v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti. Má vlastní strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření, tuto strategii naplňuje a vyhodnocuje její účinnost.

5.1.6. Výsledky vzdělávání žáků

Nezbytným předpokladem pro kvalitní vzdělávání školy je schopnost zajistit, aby vzdělávací výsledky žáků odpovídaly požadavkům realizovaných vzdělávacích programů, aby škola svou činností dokázala motivovat k dosahování co nejlepších výsledků podle schopností žáků a také dokázala docílit toho, aby žáci uměli své vědomosti a schopnosti prokázat a uplatnit v průběhu vzdělávání a v praktickém životě.

Vyhodnocení naplňování cílů výuky podle ŠVP probíhalo v souladu se stanovenými kritérii. Na základě hodnocení byla přijímána opatření k nápravě a k dosažení stanovených cílů ŠVP. Účelem tohoto procesu je, aby ŠVP byl otevřený dokument, který promyšleně reaguje na aktuální změny vycházející z potřeb školy, praxe a nových poznatků v oboru. Po celkovém vyhodnocení všech ŠVP byly tyto programy průběžně aktualizovány.

Ve školním roce probíhaly práce na aktualizaci ŠVP pro obor Obchodní akademie. Výuka podle změněného ŠVP byla zahájena od 1. 9. 2026 počínaje prvními ročníky studia. Ve vyšších ročnících pokračuje výuka podle stávajících dobíhajících ŠVP.

6. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ, HODNOCENÍ KOMISÍ

6.1. Hodnocení prospěchu na konci školního roku podle studijních oborů

Obor	Třídy	Počet žáků/dívek	Průměrný prospěch	Vyznamenání	Prospěl	Neprospěl	Absence h/žák
Strojírenství	1. <u>AE</u>	18/0	2,800	0	11	7	58,18
	2. <u>AE</u>	10/0	2,353	0	10	0	
	3. <u>AE</u>	8/0	2,391	0	8	0	
	4. <u>AE</u>	12/0	2,538	1	9	2	
Průmyslová ekologie	1. <u>AE</u>	8/5	2,100	1	6	1	43,57
	2. <u>AE</u>	9/4	2,416	0	8	1	
	3. <u>AE</u>	7/2	1,813	2	5	0	
	4. <u>AE</u>	6/2	2,227	0	6	0	
Obchodní akademie	1. C	29/17	2,19	1	27	1	64,33
	2. C	23/17	1,817	5	16	2	
	3. C	26/17	1,880	3	20	3	
	4. C	21/15	2,011	2	18	1	
Mechanik seřizovač	2. MS	6/0	2,667	0	5	1	55,36
	3. MS	8/0	1,856	0	8	0	
	4. MS	9/0	2,354	0	7	2	
Obráběč kovů	1. <u>OS</u>	6/0	2,223	1	5	0	82,44
	2. <u>OP</u>	6/0	2,282	0	5	1	
	3. O	12/0	1,842	4	8	0	
Opravář zemědělských strojů	1. <u>OS</u>	19/0	2,765	0	14	5	72,22
	2. <u>S</u>	24/0	2,486	1	21	2	
	3. <u>SP</u>	6/0	2,390	0	6	0	
Mechanik opravář	1. <u>P</u>	24/1	2,615	0	17	7	70,67
	2. <u>OP</u>	9/0	2,240	0	9	0	
	3. <u>SP</u>	8/0	2,266	0	8	0	
Celkem	17	314/80	2,272	21	257	36	63,82

6.2. Souhrnné výsledky vzdělávání na konci školního roku 2025/2026

Školní rok	Počet žáků/dívky	Počet žáků				Průměrný prospěch
		Vyznamenaní	Neprospělo	Úspěšné ukončení studia	Opakování ročníku	
2025/2026	314/80	21	36	58	2	2,257

• Strojírenství

V tomto studijním oboru je důraz kladen na využívání výpočetní techniky zejména v odborných předmětech. Studenti se naučí číst technické výkresy a zobrazovat strojní součásti v 2D a 3D konstrukčních programech, popř. využívat CAD/CAM programy k programování výrobních strojů. Dále se studenti naučí aplikovat již získané vědomosti z odborných předmětů a zpracovávat návrhovou a výpočtovou dokumentaci na PC, včetně technické dokumentace, volby materiálu a polotovaru. Během studia provádí technická měření a zkoušky na moderních strojích s výstupem na PC, seznamují se také s automatizací a robotizací.

• Průmyslová ekologie

Důraz je zde kladen na ochranu životního prostředí, využívání přírodních obnovitelných zdrojů energie a využívání moderních technických prostředků v konstrukcích energetických strojů. Dále je kladen důraz na prohloubení praktických dovedností v předmětu Praxe. Ve značné míře jsou využívány exkurze do podniků v Uničově a okolí, do energetických provozoven a zařízení, která využívají a zpracovávají komunální a průmyslové odpady. Žáci se uplatňují v rámci souvislé praxe na odborných pracovištích životního prostředí ve firmách i na úřadech.

• Obchodní akademie

Jedná se o studijní obor, který studují jak dívky, tak chlapci. Studijní výsledky jsou zde ze všech studijních oborů nejlepší (mimo matematiku, ve které bývají úspěšnější studenti technických oborů). Důraz je kladen na výuku cizích jazyků, práci s výpočetní technikou, účetnictvím. Žáci pracují ve výukové školní kanceláři, kde si prohlubují teoretické znalosti a ověřují si je v praxi. Z oblasti výpočetní techniky žáci využívají programy pro účetnictví UCTO, STEREO, pro psaní na klávesnici ZAV. Tento program vede žáky podle jejich schopností a žáci se naučí zvládnout dokonale klávesnici během 1. ročníku.

• Mechanik seřizovač

Žák pracuje s technickou dokumentací, získává informace z výrobní dokumentace v konvenční i elektronické podobě a aplikuje je ve výrobních procesech při seřizování CNC strojů. Zobrazuje strojní součásti s ve 2D a 3D. Absolvent tohoto oboru je schopen samostatně provádět nastavení, obsluhu a údržbu základních druhů obráběcích strojů jako jsou soustruh, frézka, bruska, vrtačka apod. Seřizuje běžné druhy konvenčních i CNC strojů s použitím výrobní a technologické dokumentace soustruhů a frézek. Vkládá programy do CNC strojů, jak dílenským způsobem programování, tak pomocí převodů CAD/CAM.

• Obráběč kovů

Žák tohoto oboru je schopen samostatně provádět nastavení, obsluhu a údržbu základních druhů obráběcích strojů jako jsou soustruh, frézka, bruska, vrtačka apod. Obsluhuje a řídí proces obrábění na obráběcích strojích s číslicovým řízením, obrábí materiály, kontroluje a

měří obrobky a ošetřuje běžné pracovní nástroje. Po absolvování závěrečných zkoušek se může ucházet o přijetí do navazujících studijních vzdělávacích programů na střední škole, a tím může získat střední vzdělání s maturitní zkouškou.

- **Opravář zemědělských strojů**

Žák disponuje kompetencemi pro činnosti ve výrobních a opravárenských podnicích, veřejných službách a ve sféře živnostenského podnikání při výrobě, montáži, opravách a servisních činnostech výrobků, strojů a zařízení ve strojírenství, stavebnictví, v zemědělství, dopravě a dalších odvětvích hospodářství. Žák má kompetence v provádění technických údržeb, v seřizování a opravách traktorů, samojízdných strojů a mechanizačních prostředků. Umí jednoduché renovace součástí, demontáže, výměny podskupin a částí strojů a zařízení. Pozná obsluhu diagnostických přístrojů a zařízení a využívá výsledků diagnostických prohlídek ke zvyšování provozní spolehlivosti a hospodárnosti zemědělské techniky. Získá řidičská oprávnění pro motorová vozidla v rozsahu skupin „B, T, C“. Žák je zaškolen pro ruční stehování a řezání kyslíko-acetylenovým plamenem ZP 311 1.1, ZP 311 2.1, dále získá svářečský průkaz pro svařování ruční obloukové obalenou elektrodou ZK111 1.1 a pro svařování v ochranné atmosféře CO₂, ZK 135 1.1.

- **Mechanik opravář motorových vozidel**

Žák samostatně provádí základní opravy silničních motorových vozidel, používá jednodušší diagnostické přístroje, samostatně volí pracovní prostředky včetně návrhů na jejich speciální úpravu. Žák nachází uplatnění ve firmách, které se zabývají opravami osobních motorových vozidel, nákladních motorových vozidel nebo jednostopých motorových vozidel. Je schopen montáže, demontáže a výroby silničních motorových vozidel, svařovat, vést menší pracovní kolektiv, popř. menší živnostenskou provozovnu a uplatnit se v oblasti distribuce a prodeje náhradních dílů a příslušenství. Absolvent získá řidičská oprávnění pro motorová vozidla v rozsahu skupin „B, C“, dále získá svářečský průkaz pro základní kurz ručního obloukového svařování tavící se elektrodou v aktivním plynu CO₂ ZK 135 1.1.

Je třeba zvýšit kontrolu stále se zvyšující absence studentů, provádět její pravidelnou kontrolu a vyhodnocování, více v této oblasti spolupracovat s rodiči, zejména u nižších ročníků.

6.3. Přehled studijních výsledků jednotlivých tříd

Školní rok 2025/2026- I. pololetí

Třída	Počet žáků/dívek	Průměrný prospěch	Vyznamenání	Prospěl	Neprospěl/ nehodnocen	Absence/ žáka
1. AE	27/6	2,495	2	17	8/0	53,037
1. C	30/18	2,194	1	25	4/0	53,667
1. OS	26/0	2,503	1	13	8/4	84,577
1. P	24/1	2,691	0	11	10/3	65,167
2. AE	19/4	2,438	0	15	3/1	69,474
2. C	23/16	1,997	3	16	4/0	78,391
2. MS	7/0	2,6	0	2	4/1	87,429
2. OP	15/1	2,388	0	9	3/3	78,000
2. S	25/0	2,412	2	14	3/6	88,320
3. AE	15/2	2,223	2	12	0/1	69,000
3. C	26/17	2,020	2	15	9/0	67,074
3. MS	8/0	1,981	0	8	0/0	41,625
3. O	12/0	1,975	3	6	2/1	100,333
3. SP	14/0	2,365	0	7	7/0	43,929
4. AE	18/2	2,178	2	15	0/1	67,889
4. C	21/15	2,120	0	17	3/1	74,952
4. MS	9/0	2,253	0	9	0/0	74,222
celkem	319/82	2,288	18	211	68/22	69,938

Školní rok 2025/2026 - II. pololetí

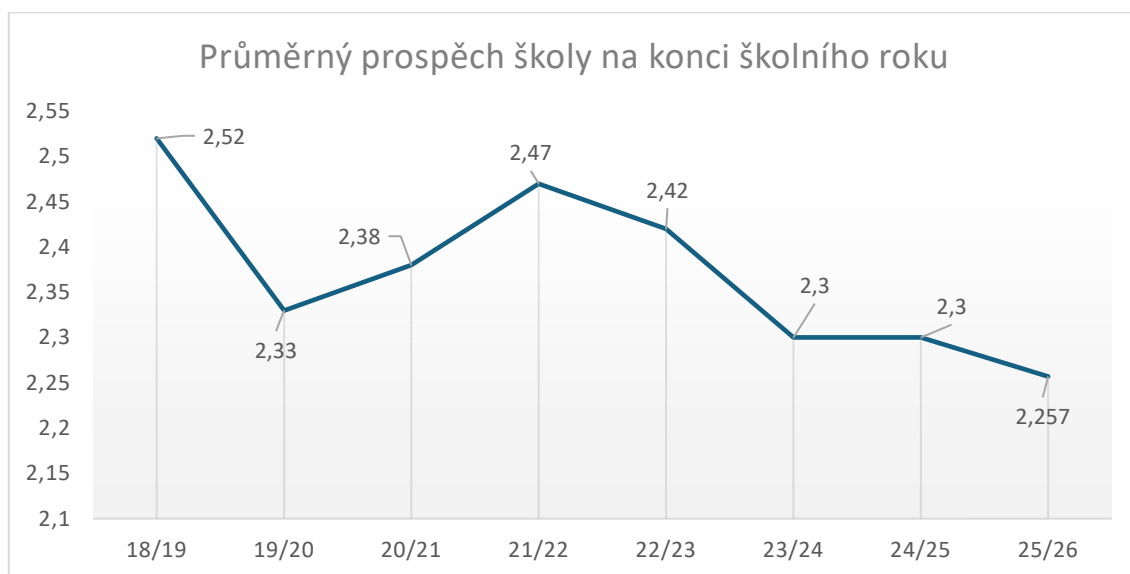
Třída	Počet žáků/dívek	Průměrný prospěch	Vyznamenání	Prospěl	Neprospěl/nehodnocen	Absence
1. AE	26/5	2,567	1	17	7/1	79,269
1. C	29/17	2,190	1	25	1/2	68,000
1. OS	25/0	2,627	1	19	4/1	71,920
1. P	24/1	2,615	0	17	2/5	104,375
2. AE	19/4	2,435	0	17	1/1	62,789
2. C	23/17	1,817	5	16	2/0	78,348
2. MS	6/0	2,667	0	5	1/0	62,333
2. OP	14/1	2,265	0	12	1/1	91,357
2. S	24/0	2,467	1	18	0/5	117,542
3. AE	15/2	2,129	2	13	0/0	61,267
3. C	26/17	1,880	3	20	1/2	64,962
3. MS	8/0	1,856	0	8	0/0	58,625
3. O	12/0	1,842	4	8	0/0	73,000
3. SP	14/0	2,315	0	14	0/0	30,286
4. AE	18/2	2,36	1	15	2/0	43,889
4. C	21/15	2,011	2	18	1/0	46,000
4. MS	9/0	2,354	0	7	2/0	71,387
celkem	313/81	2,257	21	249	25/18	71,387

Změny v počtu žáků během školního roku

Pohyb žáků	Počet
Přestup na jinou střední školu	9
Přestup z jiné školy	10
Zanechání studia	10
Vyloučení ze studia § 68	0

Počty žáků, kterým bylo povoleno opakování ročníku:

Studijní obor	Ročník ve stejném oboru/se změnou oboru			
	1.	2.	3.	4.
Strojírenství	0/0	0/0	0/0	2/0
Obchodní akademie	0/0	0/0	0/0	0/0
Mechanik seřizovač	0/0	0/0	0/0	0/0
Průmyslová ekologie	0/0	0/0	0/0	1/1
Obráběč	0/0	0/0	0/0	0/0
Mechanik opravář mot. vozidel	0/0	0/0	0/0	0/0
Opravář zemědělských strojů	0/0	0/0	0/0	0/0
Celkem:	0/0	0/0	0/0	3/1



Graf č.2. Vývoj celkového prospěchu

6.4. Maturitní zkoušky

V tomto školním roce maturovaly 3 třídy, ve kterých byly zastoupeny 4 obory.

Typ maturitní zkoušky:	Termín:
společná část – didaktické testy	4. - 7. 5. 2026
profilová část (forma):	
- písemná	1. a 8. 4. 2026
- praktická	od 14. 4. do 24. 4. 2026
- ústní nebo obhajoba maturitní práce	od 18. 5. do 29. 5. 2026

Maturitní vysvědčení bylo vydáno 4. 6. 2026 v koncertní síni v Uničově za účasti vedení školy a představitelů města.

Obsah maturitní zkoušky:

Státní část maturitní zkoušky

Studijní obor	Předměty společné části maturitní zkoušky konané formou didaktických testů
Strojírenství Průmyslová ekologie Obchodní akademie Mechanik seřizovač	Český jazyk a literatura
	Matematika
	Anglický jazyk
	Ruský jazyk – jen u oboru Obchodní akademie

Profilová část maturitní zkoušky

a) předměty profilové zkoušky konané formou písemné zkoušky

Studijní obor	Předměty profilové maturitní zkoušky konané formou písemné zkoušky
Strojírenství Průmyslová ekologie Obchodní akademie Mechanik seřizovač	Český jazyk a literatura
	Anglický jazyk
	Ruský jazyk – jen u oboru Obchodní akademie

- b) předměty profilové zkoušky konané formou ústní zkoušky nebo obhajobou maturitní práce

Studijní obor	Předměty profilové maturitní zkoušky konané formou ústní zkoušky nebo obhajobou maturitní práce
Strojírenství Průmyslová ekologie Obchodní akademie Mechanik seřizovač	Český jazyk a literatura
	Anglický jazyk
	Ruský jazyk – jen u oboru Obchodní akademie
Strojírenství	Stavba a provoz strojů
	Strojírenská technologie
Průmyslová ekologie	Obnovitelné zdroje – obhajoba maturitní práce před zkušební komisí
	Životní prostředí
Obchodní akademie	Ekonomika
	Účetnictví
Mechanik seřizovač	Strojírenství – obhajoba maturitní práce před zkušební komisí
	Technologie

- c) předměty profilové zkoušky konané formou praktické zkoušky

Studijní obor	Předměty profilové maturitní zkoušky konané formou praktické zkoušky
Strojírenství	Stavba a provoz strojů
	Strojírenská technologie
Průmyslová ekologie	Obnovitelné zdroje
Obchodní akademie	Ekonomika
	Účetnictví
Mechanik seřizovač	Odborný výcvik

Počty přihlášených žáků na volitelné předměty společné části maturitní zkoušky:

Předmět	Počet žáků
Matematika	8
Anglický jazyk	36
Německý jazyk	0
Ruský jazyk	1

Pozn: 3 žáci si zažádali o nahrazení jedné povinné profilové zkoušky z cizího jazyka. Žádost jim byla uznána. Společná část maturitní zkoušky se nenahrazuje = žáci ji konají.

Počet žáků přihlášených k maturitní zkoušce k 1. 12. 2025	48
Počet žáků, kteří konali maturitní zkoušku v jarním termínu	43
Žáci, kteří nekonali maturitní zkoušku v řádném termínu *	4

* neukončili studium

Výsledky jednotlivých tříd v jarním termínu:

Třída	Uspěli	Neuspěli	Z toho neuspěli		
			společná část	profilová část	% vzhledem k počtu konajících
4. AE (A)	9	1	0	1	10%
4. AE (E)	5	1	0	1	17%
4. C	17	3	1	2	15%
4. MS	7	0	0	0	0%
Celkem	38	5	1	4	12%

Souhrnné výsledky jarního termínu:

Třída	Přihlášení	Konali	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
4. AE (A)	12	10	0	9	1
4. AE (E)	6	6	2	3	1
4. C	21	20	2	15	3
4. MS	9	7	1	6	0
Celkem	48	43	5	33	5

Výsledky jednotlivých tříd v podzimním termínu:

Celkový počet přihlášených žáků - 7, konali MZ – 5.

Typ maturitní zkoušky:	Termín:
společná část – didaktické testy	1. - 4. 9. 2026
profilová část (forma):	
- písemná	31. 8. 2026
- praktická	31. 8. 2026
- ústní nebo obhajoba maturitní práce	9. 9. 2026

Třída	Uspěli	Neuspěli	Z toho neuspěli		
			společná část	profilová část	% vzhledem k počtu konajících
4. AE (A)	1	0	0	0	0
4. AE (E)	1	0	0	0	0
4. C	3	1	1	0	33
4. MS	0	0	0	0	0
Celkem	5	1	1	0	20

Souhrnné výsledky podzimního termínu

Třída	Přihlášení	Konali	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
4. AE (A)	2	1	0	1	0
4. AE (E)	1	1	0	1	0
4. C	3	3	0	2	1
4. MS	1	0	0	0	0
Celkem	7	5	0	4	1

Celková úspěšnost prvomaturantů u maturitních zkoušek ve školním roce 2025/2026

Třída	Přihlášení	Konali	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
4. AE (A)	11	10	0	10	0
4. AE (E)	6	6	2	4	0
4. C	20	20	2	17	1
4. MS	9	7	1	6	0
Celkem	46	43	5	37	1

Výsledky letošních maturitních zkoušek u prvomaturantů byly nadprůměrné. Jen jedna žákyně nezvládla didaktický test z českého jazyka.

Procentuální úspěšnost u jednotlivých dílčích zkoušek za se pohybovala od 95%-100%. Celkově pak prvomaturanti, kteří konali maturitní zkoušku ve školním roce 2025/2026, dosáhli u maturitních zkoušek 98% úspěšnost. Vzhledem ke 3 nepřipuštěným žákům je celková úspěšnost školy u prvomaturantů 89%.

6.5. Závěrečné zkoušky

Ve školním roce 2025/2026 konaly závěrečnou zkoušku 2 třídy obsahující 3 obory:

- obor Obráběč kovů (O),
- obor Opravář zemědělských strojů (S),
- obor Mechanik opravář motorových vozidel (P).

Závěrečné zkoušky se konaly podle jednotného zadání.

Termíny zkoušek v jarním termínu

Třída	Termíny		
	písemná část	praktická část	ústní část
3. O	1. 6. 2026	2.-4. 6. 2026	15. 6. 2026
3. SP (P)	2. 6. 2026	3.-4. 6. 2026	16. 6. 2026
3. SP (S)		8.-9. 6. 2026	17. 6. 2026

Souhrnné výsledky jarního termínu:

Třída	Počet žáků ve třídě	Konali ZZ	Prospěli	Neprospěli
3. O	12	12	11	1
3. SP (S)	8	8	5	3
3. SP (P)	6	6	3	3
Celkem	26	26	19	7 = 27 %

Termíny zkoušek v podzimním termínu

Třída	Termíny		
	písemná část	praktická část	ústní část
3. O	3. 9. 2026	4. 9. 2026	17. 9. 2026
3. SP (P)		4. 9. 2026	
3. SP (S)		7.-8. 9. 2026	

Souhrnné výsledky podzimního termínu:

Třída	Přihlášení k ZZ	Konali ZZ	Prospěli	Neprospěli
3. O	1	1	0	1
3. SP (S)	2	2	2	0
3. SP (P)	3	3	1	2
Celkem	6	6	3	3 = 50 %

Zvyšuje se počet žáků, kteří nemají vyčerpány všechny pokusy zkoušek nebo se ke zkouškám, na které byli přihlášení, nedostavují a svou nepřítomnost neomlouvají.

Celkové výsledky jednotlivých tříd po ukončení závěrečných zkoušek za školní rok 2025/2026

Třída	Konali ZZ	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
3. O	12	1	10	1
3. SP (S)	6	0	5	1
3. SP (P)	8	0	6	2
Celkem	26	1	21	4 = 15 %

Celková úspěšnost ZZ za jarní a podzimní termín je 85 %.

6.6. Hodnocení chování ve školním roce 2025/2026 (za celý školní rok)

Třída	Počet žáků/dívek	Známka z chování		Druh výchovného opatření					
		2	3	DTU	DOV	DŘŠ	PTU	PŘŠ	Podmíněné vyloučení
1. AE	26/5	-	-	4	-	-	-	-	-
1. C	29/17	-	-	3	-	-	1	-	-
1. OS	25/0	1	2	3	-	-	-	-	-
1. P	24/1	3	3	15	13	3	2	-	2
2. AE	19/4	-	-	2	-	-	-	-	-
2. C	23/17	-	-	2	-	-	-	-	-

2. MS	6/0	-	1	2	-	-	-	-	-
2. OP	14/1	1	-	1	1	-	3	-	-
2. S	24/0	3	5	20	1	1	2	-	-
3. AE	15/2	-	-	4	-	2	-	-	-
3. C	26/17	2	-	-	-	3	20	-	-
3. MS	8/0	-	-	-	-	-	-	-	-
3. SP	12/0	-		1	1	-	-	-	-
3. O	14/0		-	-	-	-	4	7	-
4. AE	18/2	-	-	1	-	1	3	1	-
4. C	21/15	-	-	-	-	-	-	-	-
4. MS	9/0	-	-	-	-	-	-	-	-
celkem	313/81	10	11	58	16	10	35	8	2

Výchozí stavy počtu žáků k 30. 9. 2025

DTU, DOV, DRŠ – důtka třídního učitele, učitele odborného výcviku, ředitele
PTU, PRŠ – pochvala třídního učitele, ředitele

6.7. Přihlášky na vysoké školy a vyšší odborné školy ve školním roce 2025/2026

V letošním školním roce si 21 žáků podalo 30 přihlášek na 7 vysokých škol.

Podané přihlášky na VŠ podle tříd

Třída	Počet žáků/dívek	Přihlášek celkem	Počet žáků podávající přihlášku
4. AE	14/2	9	6
4. C	6/16	18	14
4. MS	8/0	3	3
Celkem	31/19	30	23

Přihlášky na VŠ podle studijních oborů

Studijní obor	Počet přihlášek	Chlapci	Dívky
Pedagogická	1	0	1
Přírodovědecká	3	1	2
Tělovýchova a sport	1	1	0

Ekonomie	6	2	4
Bezpečnost obyvatelstva	1	0	1
Strojírenství	3	3	0
Sociální práce	2	0	2
Celkem	17	7	10

Podané přihlášky podle VŠ

VŠ	Celkem	Chlapci	Dívky
VŠB – TU Ostrava	3	3	0
UP Olomouc	6	2	4
VUT Brno	2	2	0
Masarykova univerzita Brno	1	0	1
Moravská VŠ Olomouc	3	0	3
UTB Zlín	2	0	2
AMBIS Brno	1	0	1
LINGUA Olomouc	3	0	3
Celkem	21	7	14

V Uničově 23. 9. 2026

Vypracovala: Mgr. Martina Musilová

6.8. Hodnocení předmětových komisí, výchovného poradce, prevence sociálně patologických jevů, domova mládeže a školní jídelny

6.8.1. Zpráva o činnosti komise všeobecně vzdělávacích předmětů za školní rok 2025/2026

Členové předmětové komise ve školním roce 2025/2026:

- Mgr. Jan Frnka - CJL, DEJ, UCJ
- Ing. Marcela Ťulpová - CJL
- Mgr. Bohumila Eilewa Sovová - CJL, UCJ
- Mgr. Lucie Chudá - NEJ, OBN
- Mgr. Petra Čiklová – ANJ, ANK
- Mgr. Zuzana Jančíková – ANJ, ANK
- Mgr. Jana Weigelová – ANJ, ANK
- Mgr. Veronika Smolková – RUJ, ANJ, OBN
- Mgr. Martina Musilová– TEV
- Mgr. Sandra Voglová – TEV
- Mgr. Sylvie Hermannová - TEV

Přehled činnosti komise ve šk. roce 2025/2026:

- Všechny ročníky se v tomto školním roce připravovaly podle ŠVP jednotlivých oborů; 1. ročníky pracovaly podle nově revidovaného ŠVP;
- Činnost předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů (PKVVP) probíhala podle plánu, který zahrnoval výuku CJL, OBN, DEJ, ANJ, ANK, NEJ, RUJ, UCJ, TEV, doplněného o aktuální úkoly z porad PK na škole. Výuka zmíněných předmětů byla zajišťována jedenácti vyučujícími na dvou pracovištích – ulice Školní a Moravské náměstí. Vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka probíhala podle platných dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Ve všech předmětech pracovali vyučující s učebními pomůckami (DVD, mapy, obrazový materiál apod.), využívali knihoven, učeben s audiovizuální technikou a interaktivní tabulí;

srpen:

- Zahájení příprav na školní rok 2025/2026; organizace šk. roku; plán práce PKVVP;
- Komisionální zkoušky;

září:

- V měsíci září 2025 byly napsány vstupní testy z ČJL, ANJ u maturitních oborů, následná kontrola proběhla v dubnu 2026;
- Sportovně-turistický kurz ve Starém Městě (15. - 19. 9. 2025) 3. ročníky maturitních oborů;
- Exkurze Legiovlak – 4. ročník (STR, EKO);

říjen:

- Exkurze Legiovlak – 3. ročník (O, SP);
- MKZ Uničov (23. 10. 2025) – Pohodáři – celá škola;
- Beseda PČR – prevence negativních jevů – vybrané třídy;

listopad:

- Třídní schůzky;
- Schůze PK;
- Turnaj žáků ve futsalu (5. 11. 2025) – místní kolo, vybraní žáci;
- Přednáška Poznej NATO – 3. ročníky;
- Divadelní představení Olomouc (6. 11. 2025) – Přelet nad kukaččím hnízdem – 2. ročníky maturitních oborů;
- Exkurze do Britského centra UPOL – 3. ročník (OBA);
- Exkurze do Prahy (13. - 15. 11. 2025) pro čtvrté ročníky se uskutečnila podle plánu u tříd 4. A, C, E, MS;
- Divadelní představení v Praze – 4. ročníky – mat. obory;
- Vánoční hvězda;

prosinec:

- Turnaj žáků ve florbalu (3. 12. 2025) – vybraní žáci;
- Přednáška Lingua pro 4. ročníky;
- Exkurze do Olomouce – 1. ročník (STR, EKO);

leden:

- Divadelní představení Olomouc (14. 1. 2026) – Noc na Karlštejně – 1. ročníky maturitních oborů;
- Maturitní ples (24. 1. 2026);

únor:

- Lyžařský kurz ve Starém Městě (9. – 13. 2. 2026) 2. ročníky maturitních oborů a vybraní žáci učebních oborů;

březen:

- Divadelní představení Olomouc (5. 3. 2026) – Nedotknutelní – 3. ročníky maturitních oborů;
- Schůze PK;
- MKZ Uničov (30. 3. 2026) představení Povídky z jedné kapsy – maturitní obory;

duben:

- Kontrolní testy v prvních ročnících ČJL, ANJ;
- Maturitní slohové práce z ČJL, CIJ;
- MKZ Uničov (10. 4. 2026) – film Avatar – celá škola;
- Sportovní den (13. 4. 2026) – celá škola;

květen:

- MKZ Uničov (5. 5. 2026) představení – Hey, people! – maturitní obory;
- Květinový den (13. 5. 2026) vybraní žáci;
- MZ didaktické testy;
- MZ ústní zkoušky;

červen:

- Zájezd Itálie (3. 6. – 7. 6. 2026) vybraní žáci;
- Exkurze Kroměříž (17. 6. 2026) vybrané ročníky;
- Beseda o kratomu (18. 6. 2026) vybraní žáci;
- Schůze PK;

Účast žáků v soutěžích:

	jméno žáka/týmu	třída	název soutěže	místo konání	umístění
1.	Tým futsalistů	Vybraní žáci	Středoškolská futsalová liga	Uničov	účast
2.	Tým florbalistů	Vybraní žáci	Subterra Cup - turnaj	Uničov	3. místo

Tým futsalistů: 1. C - Nečesaný Ondřej, Meissel Petr, Pham Thanh Dat; 1. AE – Boxan Josef Aleš, Šuster Jakub, Meduna Tomáš, Štrbík Martin, Horák Martin; 1. P - Vachutka Břetislav; 2. MS - Galetka Lukáš; 2. OP - Polášek Martin; 3. MS - Vlček Jakub, Svoboda Tomáš; 3. A - Knybel Martin;

Tým florbalistů: 1. C - Novotný Sebastián, Tkadlec Martin; 1. OS - Haitmar Adam, Sládek Jiří; 2. A - Hrdlička Miroslav; 3. C - Butora Jan; 3. MS - Zajíček Jan, Frgál Tomáš, Zedník Jakub; 4. MS - Filip Michal, Sláma Marek; 4. A - Bazalka Lukáš;

Účast členů komise na vzdělávacích akcích:

	jméno učitele	název akce	pořádající organizace	místo konání	počet dnů
1.	Smolková V.	Rozvoj kreativity pedagoga	Descartes	Brno	1
2.	Jančíková Z.	Aktivity pro učitele ANJ	Descartes	Olomouc	1

3.	Jančíková Z.	Didaktické hry pro poutavé hodiny ANJ	Descartes	Olomouc	1
4.	Hermannová S.	Školení první pomoci	Safety Pro s. r. o.	Olomouc	1

Účast členů komise na projektech:

V rámci šablon se někteří učitelé podíleli na doučování. (Weigelová J., Eilewa Sovová B., Smolková V., Jančíková Z.)
Sylvie Hermannová organizuje projekt Ekoškola.

Zpracování učebních pomůcek, textů, které slouží pro výuku vlastní nebo i pro ostatní učitele:

	Jméno učitele	Druh pomůcky, textu (název, popř. stručný popis)
1.	Mgr. Frnka	Kontrola a změna pracovních listů k maturitě z ČJL

Sportovní, turistické a lyžařské výcvikové kurzy

Celkem 2 kurzy (1 STK, 1 LVK) - proběhly ve stanovených termínech dle připravených plánů v přijatelných podmínkách. Výchovně vzdělávací cíle byly splněny. Chování studentů na kurzech bylo velmi dobré. V současnosti kurzy absolvují studenti, kteří mají zájem o aktivní způsob trávení svého času a jsou schopni se přizpůsobit celodennímu režimu na kurzech.

V pátek 13. 4. 2026 proběhl sportovní den. Účastnili se všichni žáci maturitních a učňovských oborů. Soutěžilo se v malé kopané, stolním tenise, badmintonu a stolním fotbálku.

Za tělocvikáře se akce povedla. Vyhlášení vítězové získali sladkou odměnu. Mgr. Musilová počítá s obdobnou akcí i v příštích letech, kdy budou opět probíhat přijímací zkoušky a změny se některé sporty nebo se naopak přidají, ale může se stát, že to zůstane stejné.

Oblast hygieny a podmínek pracovního prostředí v oblasti TV

Základní hygienické podmínky v oblasti TV jsou vcelku odpovídající i tak je nutná modernizace stávajícího zařízení. Otázkou zůstává, zda se podaří realizovat opravy, které by určitě zlepšily stávající stav.

Oblast budování materiálně technické základny

V této oblasti se kabinet TV jako každý rok zaměřil na údržbu a opravy stávající materiální základny pro tělesnou výchovu (údržba areálů, školních hřišť, posilovacích strojů, horolezecké stěny, oprava závad nářadí a náčiní sloužících pro tělesnou výchovu na základě provedené revize atd.). Je nanejvýš nutná obnova sportovního materiálu, který je za hranicí životnosti a v současné době nevyhovuje moderní výuce TEV. Do budoucna se počítá s rekonstrukcí tělocvičny.

Náborová činnost

Všichni členové komise se podíleli na dnech otevřených dveří. Někteří se zúčastnili akce Scholaris v Olomouci (Frnka), akce Den kariérového poradenství Šternberk (Jančíková Z.), jiní navštívili základní školy ve svém okolí (Musilová 2 školy, Tulpová 3 školy, Chudá 1 škola, Jančíková Z. šternberské základní školy, Frnka MZŠ v Bystřici), případně rozeslali alespoň letáky po školách. Určitě je přínosná účast i na společenských (ples) a sportovních (soutěže) akcích.

Zhodnocení činnosti komise:

Práce PKVVP probíhala podle celoročního plánu, který byl schválen PK na začátku školního roku 2025/2026.

V tomto školním roce jsme u všech ročníků pokračovali v práci podle ŠVP jednotlivých oborů, u prvních ročníků došlo k revizi ŠVP především u předmětů všeobecně vzdělávacích. Výuka ČJL v maturitních ročnících (oborů – strojírenství, průmyslová ekologie, obchodní akademie, mechanik seřizovač) byla vedena podle učebnic Literatura a Český jazyk v kostce a Čítanek I., II., III., IV. od M. Sochrové. První až čtvrté ročníky maturitních oborů používají v mluvnici Pracovní sešit od nakladatelství Didaktis. Ostatní obory včetně učňovských pracují podle učebních materiálů, jež byly zpracovány samotnými vyučujícími. Ve výuce dějepisu bylo možno využívat učebnice, která byla zpracována v rámci projektu „Inovace výuky československých a českých dějin 20. století na středních školách v Olomouckém a Moravskoslezském kraji“ – Lach, J. a kol. České země a Československo ve 20. století a podle komiksu. Občanská nauka používá materiály zpracované vyučujícím. Anglický, německý a ruský jazyk byl vyučován podle učebnic dlouhodobě schválených předmětovou komisí.

Nejdůležitější úlohu v rámci komise sehrávají předměty ČJL a cizí jazyky. V letošním školním roce vyučovalo tyto předměty sedm pedagogů.

ČJL jako jeden z maturitních předmětů klade na studenty vysoké nároky, i proto je nutné individuálně přistupovat ke studentům prakticky všech oborů, což u všech tříd klade vysoké nároky na pedagogickou činnost. Proto se i v letošním roce uskutečnilo doučování, které vedla Mgr. Sovová a Mgr. Frnka, avšak někteří maturanti k němu přistupovali lehkovážně a neúčastnili se ho. U učňovských oborů je obtížná především motivační složka vzdělávacího procesu, aktivita studentů v hodinách je průměrná, plnění krátkodobých úkolů je obtížné.

V cizích jazycích je situace, co se týká přípravy na MZ obdobná jako v ČJL, tudíž doučování zde sehrálo taktéž nemalou úlohu. Jednalo se především o individuální konzultace.

V prvních ročnících je úroveň studentů značně rozdílná, což dokazují i vstupní testy, které se píší pravidelně každým rokem. Z výsledků a dubnového ověřování lze vyčíst, že se situaci v rozdílnosti znalostí daří eliminovat, ale u maturitní zkoušky se přesto u jednotlivců se slabým průměrem během studia objeví výpadky. Učební obory mají problém především z motivací a pravidelností vlastní přípravy, v některých třídách je problematické udržovat kázeň.

Maturitní zkouška probíhá ve stejné režii jako v minulém školním roce. Státní část maturitní zkoušky zůstala v kompetenci CZVV v oblasti didaktických testů (ČJL a CIJ), které studenti psali začátkem května 2026 a které jsou hodnoceny odděleně od školní části (slohová práce a ústní zkouška) pouze s výsledkem úspěš nebo neúspěš a procentuálním vyjádřením úspěšnosti. Maturitní zkoušku v řádném termínu z ČJL, tzn. DT, PP, ÚZ, konalo 43 studentů ze čtyř tříd a oborů (4. A, 4. C, 4. E, 4. MS) a několik studentů, kteří neuspěli v předchozích zkušebních obdobích, avšak ti většinou konali jen jednu z dílčích částí. Z celkového počtu 129 dílčích zkoušek z ČJL – nepočítáme-li repetenty – bylo 127 hodnoceno jako prospěl a 2 neprospěl.

V cizích jazycích konalo zkoušku v řádném termínu, podle předchozího klíče jako v českém jazyce, 35 studentů, což odpovídá 105 dílčím zkouškám, avšak třem studentům byla zkouška uznána na základě certifikátů, tudíž 6 dílčích zkoušek se nekonalo, z nichž 99 bylo hodnoceno jako prospěl, jedna slohová práce z anglického jazyka byla po odvolání uznána – s výsledkem prospěl.

Z tabulky je možné vysledovat procentuální zastoupení úspěšnosti jednotlivých tříd z ČJL a CIJ.

třída	ČJL/úspěšnos t	ANJ/úspěšnos t	RUJ/úspěšnos t
4. A	100%	100%	0
4. C	98%	100%	100%
4. E	94%	100%	0
4. MS	100%	100%	0
celkem	98%	100%	100%

U ústních zkoušek z ČJL došlo ke zlepšení celkových výsledků, k čemuž přispělo i to, že někteří žáci nebyli připuštěni k jarním zkouškám, protože podcenili přípravu ve čtenářské oblasti.

U CIJ je situace dlouhodobě na vysoké úrovni úspěšnosti. Situace u jedné slohové práce, která byla hodnocena jako nedostatečná, přinesla po odvolání změnu hodnocení. Po kontrole ČŠI je nutno provést změny v hodnocení a celkově revidovat přístup k psaní slohových prací.

Nápravná opatření:

- Psát kontrolní slohové práce během studia;
- Konkretizovat v hodnocení maturitních slohových prací bod splnění tématu a formy;
- Důsledně poučit studenty o plnění konkrétních tematických a formálních složek maturitní slohové práce;
- U sporných (navrženo všech) maturitních slohových prací nutná oprava dvou hodnotitelů;

Výuka DEJ a OBN probíhala podle tematických plánů.

Podařilo se zorganizovat exkurzi do Kroměříže, včetně jednohodinových procházek za památkami a historií měst jako Uničov a Olomouc.

Součástí vzdělávacích aktivit byly také programy rozvíjející občanské kompetence a historické povědomí žáků. Žáci navštívili projekt Legiovlak, který přiblížil historii československých legií a významné události moderních dějin. Další besedy byly věnovány tématům NATO a činnosti speciálních sil Armády České republiky, čímž byla podpořena informovanost žáků v oblasti bezpečnosti, obrany státu a občanské odpovědnosti.

Žáci se také účastnili řady vzdělávacích a preventivních akcí. Ve spolupráci s Policií České republiky proběhly tradiční besedy zaměřené na odpovědnost mladistvých, prevenci kriminality a bezpečné chování. V návaznosti na aktuální trendy byla realizována také beseda věnovaná problematice užívání kratomu a dalších psychoaktivních látek. Významným přínosem byly programy organizace Podané ruce zaměřené na terénní formy práce s dětmi a mládeží, prevenci závislostí a možnosti odborné pomoci.

V oblasti podpory zdravého životního stylu a prevence rizikového chování se uskutečnily programy Sdružení D – Petřin příběh a Povolené uvolnění, které se zaměřovaly na duševní zdraví, pozitivní vztahy, prevenci závislostí, odpovědné rozhodování a zvládání rizikových situací. Ve spolupráci s Krajskou hygienickou stanicí Olomouckého kraje proběhla beseda zaměřená na problematiku HIV/AIDS a prevenci infekčních onemocnění.

Vyučující TEV vytvořili dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy a sportu a podařilo se jim zúčastnit dvou turnajů v rámci Olomouckého kraje. Studenti měli možnost využívat v odpoledních hodinách tělocvičnu a zasportovat si, avšak kvůli nezájmu nevyužívají nabídnuté možnosti.

Uskutečnil se zájezd do Itálie, a to ve dnech 3. 6. – 7. 6. 2026, který pořádala naše škola.

Všichni členové komise připravovali během roku učební materiály, testy a zadání písemek. V komisi se také podařilo uskutečnit několik vzájemných hospitací, díky nimž si mohli kolegové vyhodnotit své pedagogické působení na žáky.

Hospitace

datum	hodina	třída	předmět	učitel	hospitaci provedl
2. 3. 2026	41.	4. A	ANK	Jančíková Z.	Smolková
30. 3. 2026	52.	1. C	RUJ	Smolková	Jančíková Z.
28. 4. 2026	44. a 45.	3. AEM	TEV	Voglová	Musilová
13. 5. 2026	90.	1. AE	ANJ	Weigelová	Frnka

Kulturní akce proběhly v daných termínech (viz výše uvedený přehled) a podařilo se, aby všechny třídy navštívily alespoň jednu akci.

Úroveň práce PK byla dobrá, vyučující pracovali ve vzájemném souladu a přispívali tak k rozvoji schopností a znalostí žáků. Komunikace a spolupráce s vedením probíhala standardně.

V Uničově 23. 6. 2026

Vypracoval: Mgr. Jan Frnka

6.8.2. Zpráva o činnosti komise přírodovědných předmětů za školní rok 2025/2026

Členové předmětové komise ve školním roce 2025/2026:

- Mgr. Markéta Opluštilová
- Mgr. Ing. Antonín Hampl
- Ing. Marcela Ťulpová
- Mgr. Radim Děřda
- Ing. Pelagia Vysloužilová Spohnerová
- Ing. Miroslav Zvoneček
- Ing. Barbora Zavadilová, PhD.
- Mgr. Sylvie Hermannová
- Mgr. Sandra Voglová
- Ing. Martin Nevrlý
- Ing. Petra Škráčková
- David Zajaroš
- Mgr., Bc. Věra Alexandra Králová

Přehled činnosti komise ve školním roce 2025/2026:

- Učitelé matematiky připravili 8 žáků k maturitní zkoušce z matematiky, všichni uspěli. Z loňského roku zvládli zkoušku další dva. Testy byly jednodušší než loni a v rámci šablon probíhalo doučování.
- Během roku proběhly 4 hospitace v rámci komise na hodinách MAT, IKT
- V září v hodinách matematiky žáci psali vstupní testy – výsledky slabé
- 30. 9. 2025 seminář ve Sluňákově – Sylvie Hermannová
- 11. 11. 2025 konference „Naše příroda – Mokřady v době klimatických změn“ Central Park Flora Olomouc – Sylvie Hermannová
- 20. 11. 2025 prezentace projektu IDZOK Zábřeh, předvádění pilotážních projektů výuky MAT – Markéta Opluštilová, Antonín Hampl
- Prosinec, leden Den otevřených dveří – Marcela Ťulpová zajistila na učebně pro pozvané třídy ZŠ workshop
- 28. 1. 2026 proběhly přijímačky nanečisto
- 11. 3. 2026 proběhla soutěž Robotix na Střední průmyslové škole Přerov, v kategorii „Sledovač čáry s více čidly + kamera OPEN“ David Mniazga skončil na 5. místě

- 25. 3. 2026 proběhla soutěž na téma „Lesnictví“ – Sylvie Hermannová
- 9. 4. 2026 proběhla akce „Uklidme Česko“, třídy 1. AE, 2. AE – Marcela Ťulpová
- V dubnu v hodinách matematiky žáci psali výstupní testy – zlepšení oproti vstupním testům
- 27. 4. 2026 proběhl audit „Ekoškola“, hodnocení projektu – Sylvie Hermannová, Marcela Ťulpová
- V dubnu v hodinách matematiky žáci psali výstupní testy – zlepšení oproti vstupním testům
- 11. 6. 2026 převzetí certifikátu Ekoškola v Praze – Sylvie Hermannová, vybraní žáci oboru PEK
- 15. 6. 2026 kulatý stůl IDZOK – CUOK, Olomouc – Markéta Opluštilová
- 17. 6. 2026 proběhla exkurze v Kroměříži

Účast žáků v soutěžích:

11. 3. 2026 proběhla soutěž Robotix na Střední průmyslové škole Přerov, v kategorii „Sledovač čáry s více čidly + kamera OPEN“ David Mniazga skončil na 5. místě

Účast členů komise na vzdělávacích akcích:

	jméno učitele	název akce	pořádající organizace	místo konání	počet dnů
1.	Sylvie Hermannová	seminář	Sluňákov	Horka nad Moravou	1
1.	Sylvie Hermannová	Konference „Naše příroda“		Olomouc	1

Účast členů komise na projektech:

Projekt IDZOK - CUOK - KMK gramotností čtenářské a matematické – Markéta Opluštilová
V rámci projektu proběhla u nematuritních tříd pilotáž vypracovaných metodických listů. Markéta Opluštilová a Antonín Hampl se zúčastnili prezentace projektu IDZOK v Zábřehu, kde proběhlo předvádění těchto metodických listů.

Účast členů na mezinárodním vzdělávacím programu – Sylvie Hermannová

Ve čtvrtek 11. června naše škola převzala nejvyšší certifikát programu Ekoškola při slavnostním předávání. Ceremonie se konala pod záštitou Výboru pro územní rozvoj, veřejnou správu a životní prostředí Senátu Parlamentu České republiky, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Informačního centra OSN v Praze. Za Senát Parlamentu České republiky na akci promluvila Ing. Jarmila Smotlachová, místopředsedkyně Výboru pro územní rozvoj, veřejnou správu a životní prostředí.

V programu Ekoškola se děti učí, že jejich rozhodnutí mají skutečný dopad. Základem programu je Ekotým – skupina žáků, kteří společně s učiteli a dalšími zaměstnanci školy zjišťují, co lze zlepšit, plánují konkrétní kroky a zapojují do nich ostatní. Díky tomu se učí odpovědnosti, spolupráci a aktivnímu přístupu k ochraně životního prostředí.

Zpracování učebních pomůcek, textů, které slouží pro výuku vlastní nebo i pro ostatní učitele:

Každý učitel si vytváří pro svou potřebu učební pomůcky a učební texty.

Soutěže organizované školou:

V rámci naší komise nebyly pořádány soutěže organizované školou.

Požadavky na nákup:

- Vybavení učeben počítači
- Nákup učebnic a sbírek matematiky pro učitele
 - Matematika 2 Učebnice pro střední odborné školy V souladu s RVP, Taktik
 - Sbíрка řešených příkladů z matematiky – Rovnice a nerovnice, Funkce, Hejpa

Zhodnocení činnosti komise:

Letos se zapojila do procesu sebevzdělávání a účastnila se seminářů a vzdělávacích akcí pouze Sylvie Hermannová

Pelagia Vysloužilová Spohnerová, metodik ICT, aktivně spolupracuje s externí IT firmou a zlepšila vybavenost školy v oblasti výpočetní techniky.

V rámci komise proběhly celkem 4 vzájemné hospitace.

Všechny důležité úkoly v rámci komise se řešily operativně.

22. 6. 2026

Zapsala: Mgr. Markéta Opluštilová

6.8.3. Zpráva o činnosti komise strojírenství za školní rok 2025/2026

Členové předmětové komise ve školním roce 2025/2026

- Ing. Sochová,
- Ing. Nováček, Ph.D.,
- Ing. Krejčí,
- p. Surma,
- Ing. Valouchová,
- Ing. Zavadilová, Ph.D.,
- Ing. Chrudina,
- Ing. Škráčková,
- Ing. Pecher,
- Mgr. Beneš,
- Mgr. Děřda,
- Ing. Zvoneček,
- p. Hanyáš,
- p. Zapletal,
- p. O. Šišma,
- p. E. Šišma,
- p. Škoda,
- p. Kučera,
- p. Hejný,
- p. Blechta,
- p. Doubrava,
- Mgr. Králová

Přehled činnosti komise ve školním roce 2025/2026

- propagace školy:
 - náborové akce:
 - ZŠ:
 - ZŠ Haškova, Uničov (Sochová, Doubrava),

- ZŠ Pionýrů, Uničov (Zavadilová),
 - ZŠ U Stadionu, Uničov (Doubrava)
 - ZŠ Jungmannova, Litovel (Valouchová),
 - ZŠ Vítězná, Litovel (Valouchová, Zapletal)
 - ZŠ Troubelice, ZŠ Dlouhá Loučka, ZŠ Šumvald, ZŠ Libina (Surma),
 - ZŠ Medlov (Valouchová),
 - ZŠ Úsov (Valouchová),
 - ZŠ Luká, ZŠ Újezd, ZŠ Pňovice (Šišma O.),
 - ZŠ Bílá Lhota, Bohuslavice (Šišma O., Valouchová),
 - Burza práce a vzdělávání v olomouckém kraji (Zavadilová, Šišma O.),
 - Scholaris
 - Olomouc (Beneš, Zavadilová, Valouchová)
 - Dny otevřených dveří: 10. 12. 2025, 14. 1. 2026,
 - projektové dny pro ZŠ Haškova, Pionýrů a U Stadionu (v rámci projektu IDZOK – Zavadilová, Valouchová)
- náborové akce pro žáky školy:
- VŠ:
 - VŠB – TU Ostrava – 4.A, 4.MS (Valouchová),
 - Gaudeamus (4.AE, 4.MS),
 - firmy: proběhlo setkání žáků se zástupci firem – 4.AE, 4.MS, 3.AE, 3.MS, 2.AE, 2.MS, 3.O, 2.O – John Craine, Honeywell, Torun Czech, Unex, STT Servis (Su)
 - přijímací pohovory nanečisto (Vk – ZLKL– 4.A, John Craine – 4.A, 4.MS)
- rekvalifikační kurz – v tomto školním roce žádný rekvalifikační kurz neproběhl,
 - on-line vysílání – Readycon seznámení s novými trendy ve strojírenství – 4.MS, 4.A, Valouchová
 - hospitace: v rámci komise probíhaly podle plánu hospitace,
 - kroužky:
 - roboticko-modelářský kroužek pro žáky naší školy i žáky ZŠ (Děřda), ZŠ U Stadionu,
 - 3D tisk + modelování – v letošním roce kroužek z důvodu nezájmu neproběhl,
 - exkurze

Poř. č.	místo exkurze	termín	třída, učitel
1.	Honeywell, Hlubočky-Mar. Údolí	10. 12. 2025	4.A, 4.MS Valouchová (zajistila) Sochová, Surma
2.	Janík Motorport Šternberk	17. 12. 2025	4.MS, 1.P (ODV) Šišma O., Kučera
3.	Unex, Uničov	28. 1. 2026	2.AE, 2.MS Zapletal
4.	VŠB-TU Ostrava	11. 3. 2026	vybraní žáci 4.A, 3.E, 3. MS, Zavadilová

5.	TechAgro, Brno	14. 4. 2026	3.SP, 2.S, 1.O, 1.S Zvoneček, Chrudina
6.	Miele, Uničov	17. 4. 2026	3.MS, 1.O, 2.O Šišma O., Hanyáš, Zapletal
7.	Morava Wood Products	23. 4. 2026	2.MS Surma
8.	73. Tankový prapor, Přáslavice	12. 5. 2026	2.AE, 3.AE, 2.MS, 2.OP, 1.P Valouchová, Sochová, Zavadilová
9.	Výroba zboží z plastu, Zdeněk Urbánek	5. 6. 2026	1.P Kučera
10.	Torun Czech, Nasobůrky ZLKL, Loštice	5. 6. 2026	3.AE, 3.MS Valouchová
11.	ČNB, Brno	23. 6. 2026	2.AE Valouchová

- příprava vybraných žáků na soutěže – svařování (S, Doubrava), obrábění (O, MS – Zapletal, Šišma O.),
- reprezentace školy na soutěžích:

	jméno žáka	třída	název soutěže	místo konání	umístění
1.	Mniazga David	4.A	Robotix Roboj IstRobot ROBOGAMES	Olomouc Frenštát pod Radhoštěm Bratislava Janovice nad Úhlavou	5. 9.
2.	Biedermann David Svoboda Tomáš	3.MS	KOVO Junior Mechanik seřizovač	Mohelnice	1. 5.
3.	Kamarád Štěpán	3.S	Soutěž žáků ve svařování	Šumperk	9.
4.	Biedermann David	3.MS	KOVO Junior Mechanik seřizovač celostání	Chomutov	7.
5.	Kleibel Vojtěch		KOVO Junior Obráběč kovů	Mohelnice	5.

- projekty: komise byla v tomto školním roce zapojena do projektů:
 - IDZOK – spolupráce se ZŠ (Zavadilová, Valouchová),
 - Šablony II (Valouchová),
 - zapojení učitelé informovali ostatní členy komise o vykonaných činnostech v rámci projektů,
- účast členů komise na vzdělávacích akcích:
 - Školení svářečských technologů – Doubrava,
- doučování – neprospívajícím žákům (maturitních i učebních oborů) z odborných předmětů bylo nabídnuto doučování, doučování využili převážně žáci maturitních oborů,

Požadavky na nákup:

Modernizace učeben a kabinetů – PC, notebooky, dataprojektory, software, WiFi, elektroinstalace, nábytek

- KOM (Kontrola a měření) – obnova zastaralých a opotřebených měřidel,
- AUTOMATIZACE – zařízení učebny prvky pro sestavení pneumatických, popř. hydraulických obvodů,
- VÝPOČETNÍ TECHNIKY (výuka předmětů CAD/CAM systémy, Informatika),
- VYBUDOVÁNÍ VNITŘNÍ KONEKTIVITY ŠKOLNÍCH BUDOV (budovy školy, internát, dílny).

Dílny

- OBNOVA SVAŘOVNY (svařovací a řezací technika, simulátor svařování),
- MODERNIZACE DÍLEN
 - pro výuku oborů Mechanik opravář motorových vozidel a Opravář zemědělských strojů – nákup nářadí, zařízení pro přezouvání a vyvažování pneumatik, analyzátor emisí, přístroje na testování brzd, diagnostika, stojanová vrtačka atd.
 - pro výuku oboru Obráběč kovů - nákup, popř. renovace nových strojů, nářadí a nástrojů pro obrábění, nákup polotovarů.

Zhodnocení činnosti komise:

Činnost předmětové komise Strojírenství probíhala ve školním roce 2025/26 podle stanoveného plánu. Činnost komise byla doplněna o aktuální úkoly z porad předsedů předmětových komisí a z porad rozšířeného vedení školy.

V rámci výuky v oboru Strojírenství PK zajišťovala koordinaci ve výuce všech odborných předmětů s využitím učiva IKT (3D tisk, MS Office atd.) a MAT v odborných předmětech.

Žáci maturitních oborů aktivně využívali Word a Excel při zpracování projektů:

- Strojírenství – při zpracování dílčích projektů v rámci CSP a CST,
- Mechanik seřizovač – zpracování závěrečného maturitního projektu.

V průběhu školního roku byl sledován prospěch žáků ve všech ročnících učebních i maturitních oborů. Se žáky, kteří měli špatný prospěch, probíhalo v případě zájmu doučování v příslušných odborných předmětech. V příštím školním roce tj. 2026/27 bude neprospívajícím žákům nabídnuta možnost doučování v rámci projektu Šablony.

Maturitní i závěrečné zkoušky (náhradní, opravné i řádné termíny) proběhly dle platné současné legislativy.

V letošním školním roce byla v rámci činnosti komise STR připravována zadání maturitních prací pro obor Mechanik seřizovač a podklady pro ústní a praktickou maturitu oboru Strojírenství. Všichni žáci tříletých učebních oborů konali závěrečné zkoušky dle jednotného zadání.

Přílohou č. 1 zprávy je shrnutí výsledků MZ a ZZ s objasněním důvodů neúspěchů u těchto zkoušek.

K hlavním činnostem komise STR patřila spolupráce na náborových akcích školy (viz zpráva). K činnostem komise náleží také organizace exkurzí, účast na soutěžích (viz tabulky) a projektech. V rámci projektu IDZOK probíhala spolupráce se ZŠ v Uničově, ale i okolí. Žáci ZŠ se aktivně zapojili do projektových dnů, vyzkoušeli si jednoduché modelování v 3D kreslicím programu Inventor, zábavný kvíz v programu Kahoot a 3D tisk.

V rámci komise také probíhaly hospitace.

V Uničově 18. 6. 2026

Za komisi STR zpracovala Ing. Klára Valouchová

Příloha zprávy o činnosti komise STR za školní rok 2025/26 – č.1

6.8.4. Zpráva o činnosti komise ekonomických předmětů za školní rok 2025/2026

Členové předmětové komise ve školním roce 2025/2026:

- Ing. Marie Krestýnová
- Ing. Martin Nevrlý
- Ing. Petra Hotová
- Bc. Petra Nevrlá
- Mgr. Martina Musilová

Přehled činnosti komise ve šk. roce 2025/2026:

- Tradiční Mikulášská soutěž v psaní na klávesnici – prosinec 2025 – zúčastnilo se 13 základních škol z blízkého okolí.
- Ekonomická soutěž (třída 3. C) – Podnikáme s rozumem.
- Finanční gramotnost (2. - 4. ročník).
- Regionální soutěž v grafických disciplínách – školní kolo.
- Žáci 3. ročníku se účastnili exkurzí do místních firem.
- V příštím školním roce výuka prvních ročníků v psaní na klávesnici bude probíhat na slepých klávesnicích.
- Projekt „Šablony“ – zapojili jsme žáky z 3. C, 4. C.
 - 17. 2. – exkurze do hypermarketu Tesco (metoda FIFO)
 - 15.10. - Exkurze Dlouhé Stráně
 - 1. 12. – soutěž ZAV pro žáky základních škol z okolí
 - 13. 12. – příprava a organizování soutěží na den otevřených dveří
 - 15. 12. – Beseda 4. ročníky – Finanční gramotnost
 - 16. 1. - Krajské kolo ekonomické soutěže
 - 8. 6. – Exkurze Tesco Uničov (skladové hospodářství)
 - 23. 6. – exkurze do ČNB v Brně

Prosinec–únor – organizace dne otevřených dveří

V době maturitních zkoušek byli žáci 2. C a 3. C na odborné praxi, kterou důsledně překontrolovali vyučující odborných předmětů.

Účast žáků v soutěžích:

	Třída	Název soutěže	Místo konání
1.	3. C	Podnikáme s rozumem	SPŠ a SOU Uničov
2.	3. C 2. C 4. C	Finanční gramotnost – školní kolo	SPŠ a SOU Uničov
3.	2. C 3. C	Soutěž v grafických disciplínách	Intersteno

Účast členů komise na vzdělávacích akcích:

	Jméno učitele	Název akce	Pořádající organizace	Místo konání	Počet dnů
1.	Ing. Krestýnová	Daňová evidence a účetnictví	Stohl s. r. o. – Znojmo (vydavatel učebnic – UCE)	Praha	2 dny (16 h)
2.	Ing. Hotová	Ekonomika v praxi	Ing. Klínský	Olomouc	1 den

Zpracování učebních pomůcek, textů, které slouží pro výuku vlastní nebo i pro ostatní učitele:

	Jméno učitele	Druh pomůcky, textu (název, popř. stručný popis)
1.	Ing. Petra Hotová	Pracovní listy do předmětu ekonomika a bankovníctví
2.	Ing. Marie Krestýnová	Daňový seminář - změny v daňových zákonech Vypracování daňových příznání, zhotovení nových příkladů do účetnictví
3.	Bc. Petra Nevrlá	
4.	Ing. Martin Nevrlý	
5.	Mgr. Martina Musilová	Příprava soutěží

Předmětová komise ekonomiky v průběhu školního roku 2025/2026 zabezpečovala výuku odborných ekonomických předmětů, koordinovala obsah učiva, sjednocovala požadavky na žáky a podílela se na přípravě maturitních zkoušek.

Členové komise průběžně aktualizovali výukové materiály, zařazovali do výuky aktuální ekonomická témata a věnovali pozornost rozvoji odborných i praktických dovedností žáků. Součástí činnosti byla také příprava žáků k maturitním zkouškám a odborným soutěžím.

Významným ukazatelem kvality práce předmětové komise jsou výsledky maturitních zkoušek. Ve školním roce 2025/2026 dosáhli žáci velmi dobrých výsledků:

- Účetnictví – úspěšnost 100 %.
- Ekonomika – úspěšnost 95 %.
- Praktická odborná zkouška – úspěšnost 95 %.

Tyto výsledky potvrzují kvalitní přípravu žáků a efektivní spolupráci vyučujících odborných předmětů.

V průběhu školního roku se žáci zapojili také do soutěže **Psaní na klávesnici**, která proběhla ve školním kole. Soutěž přispěla k rozvoji dovedností v oblasti desetiřstové hmatové metody, přesnosti a rychlosti psaní. Nejlepší soutěžící byli oceněni a motivováni k

dalšímu zdokonalování svých dovedností. Žáci naší obchodní akademie se v průběhu celého školního roku aktivně zapojují do online meziškolních soutěží v programu ZAV. V této prestižní platformě zaměřené na psaní na klávesnici všema deseti pravidelně poměřují své síly se studenty z jiných škol. Soutěže prokazují nejen jejich skvělou rychlost a přesnost, ale také trpělivost a cílevědomost, které během celoročního tréninku projevují.

Předmětová komise během roku pravidelně vyhodnocovala výsledky vzdělávání, řešila organizaci odborné výuky a přijímala opatření vedoucí ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu.

Činnost předmětové komise lze hodnotit jako úspěšnou. Stanovené cíle byly splněny a dosažené výsledky vytvářejí dobrý předpoklad pro další rozvoj odborného vzdělávání na škole.

22. 6. 2026

Zapsala: Ing. Krestýnová

6.8.5. Zpráva o činnosti komise výchovného poradenství ve školním roce 2025/2026

Mgr. Bohumila Eilewa Sovová, Mgr. Martina Musilová

(spolupráce s dalšími pedagogickými pracovníky)

Přehled činnosti

Zjišťování informací o žácích 1. ročníků se ZPS, dysfunkčními poruchami, žádosti o vyšetření v PPP, vypracování PLPP, IVP.

- Žáci 4. ročníků s poruchami učení – vyšetření v PPP Olomouc – doklad k maturitě.
- Distribuce materiálů z VŠ, jazykových škol a vzdělávacích agentur žákům 4. ročníků.
- Prezentace školy na ZŠ – osobní návštěvy, byly doručeny propagační letáky naší školy.
- Konzultace a poradenské činnosti pro žáky 4. ročníků – výběr VŠ.
- Konzultace s problémovými žáky či žáky neprospívajícími, telefonické a osobní rozhovory s rodiči těchto žáků.
- Zaměření se na nadané žáky.
- Individuální péče o ukrajinské žáky.
- Den kariérového poradenství ŠTBK – 18. 9. 2025.
- Setkání výchovných poradců ZŠ a SŠ Olomouc – 22. 9. 2025.
- Exkurze žáků – Legiovlak – 30. 9. 2025 a 2. 10. 2025.
- Přednáška pro žáky – Business skills - 7. 10. 2025.
- Exkurze žáků Dlouhé Stráně – 15. 10. 2025.
- Gaudeamus Brno – veletrh vysokých škol – 4. ročníky, 21. - 24. 10. 2025.
- Burza práce – 23. 10. 2025.
- Pohodáři – kino – Filipíny – 23. 10. 2025.
- Beseda žáků se zástupcem PČR – 23. 10. 2025.
- Scholaris Jeseník a Šumperk – 4. a 6. 11. 2025.
- Exkurze Britského centra UPOL – 6. 11. 2025.
- Beseda pro žáky 1. ročníků KHS Olomouc (Buď negativní HIV...) – 11. 11. 2025.
- Exkurze Praha – 4. ročníky – 13. – 15. 11. 2025.
- Webinář pro žáky 4. ročníků – Readycon – 28. 11. 2025.
- Exkurze Honeywell Hlubočky - 10. 12. 2025.
- Školní akademie + filmové představení – 12. 12. 2025.

- Exkurze žáků – Janík Motorsport Šternberk – 17. 12. 2025.
- Divadelní představení – Noc na Karlštejně – 14. 1. 2026.
- Preventivní program – Petřín příběh – 26. 1. 2026.
- Exkurze UNEX – 28. 1. 2026.
- Exkurze Tesco – 17. 2. 2026.
- Preventivní program pro žáky „Povolené uvolnění“ – 18. 2. 2026.
- Soutěž KOVO junior Mohelnice – 19. 2. 2026.
- Prezentace Speciálních sil AČR pro žáky – 4. 3. 2026.
- Moravské divadlo – představení „Nedotknutelní“ – 5. 3. 2026.
- Exkurze VŠB Ostrava – 11. 3. 2026.
- Soutěž ROBOTIX – 11. 3. 2026.
- Představení terénní formy práce s dětmi a mládeží – 12. 3. 2026.
- Soutěž odbornosti KOVO 2026 Mohelnice – 17. 3. 2026.
- Představení terénní formy práce s dětmi a mládeží – 19. 3. 2026.
- Celostátní soutěž KOVO junior Chomutov – 23. – 25. 3. 2026.
- Představení – „Povídky z jedné kapsy“ – 30. 3. 2026.
- Beseda – Pomaturitní rozhodování – 9. 4. 2026.
- Uklidme Česko – 9. 4. 2026.
- Filmové přestavení – Avatar – 10. 4. 2026.
- TechAgro Brno – 14. 4. 2026.
- Exkurze žáků v Miele – 17. 4. 2026.
- Anglické přestavení pro žáky „Hey people“ – 5. 5. 2026.
- Exkurze žáků – Tankový prapor 73 tanková jednotka – Přáslavice – 12. 5. 2026.
- Květinový den – 13. 5. 2026 – 69.442 Kč.
- Poznávací zájezd Itálie – 3. – 7. 6. 2026.
- Exkurze žáků Střelice - 5. 6. 2026.
- Exkurze žáků ve firmě TORUN a ZLKL – 5. 6. 2026.
- Exkurze Tesco – 8. 6. 2026.
- Exkurze Kroměříž – žáci prvních ročníků – 17. 6. 2026.
- Beseda – Kratom a návykové látky – 18. 6. 2026.
- Exkurze ČNB Brno – 23. 6. 2026.

Zhodnocení činnosti:

V uplynulém školním roce jsme aktivně rozvíjeli jak vnější vztahy školy, tak vnitřní podpůrný systém pro naše studenty. Naši prezentaci na základních školách v širším regionu podpořila distribuce nových informačních materiálů o studijních a učebních oborech. V rámci vnitřního chodu školy zůstává prioritou inkluze a rovné příležitosti. Hned od prvních ročníků mapujeme potřeby studentů se zdravotním znevýhodněním, specifickými poruchami či sociálními bariérami, abychom jim skrze individuální přístup a plány pedagogické podpory zajistili optimální podmínky pro růst.

Zvláštní pozornost věnujeme také integraci ukrajinských žáků a koordinaci učitelských týmů při řešení výukových obtíží. Vedle pomoci slabším ale systematicky motivujeme i nadané studenty, které oceňujeme za mimořádné výkony a reprezentaci.

Maturantům poskytujeme cílené kariérní poradenství pro hladký přechod na vysoké školy. Život na škole jsme navíc obohatili o spektrum exkurzí, zájezdů a soutěží, přičemž klademe silný důraz na etickou výchovu, solidaritu a zapojení mládeže do charitativního dobrovolnictví.

Uničov 26. června 2026

Vypracovala: Mgr. Martina Musilová

6.8.6. Zpráva o činnosti pracovníka prevence sociálně patologických jevů za školní rok 2025/2026

V průběhu školního roku byla na SPŠ a SOU Uničov realizována preventivní činnost v souladu s Preventivním programem školy. Aktivita byly zaměřeny zejména na podporu zdravého životního stylu, prevenci rizikového chování, rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí žáků a vytváření pozitivního a bezpečného školního klimatu.

Preventivní působení probíhalo prostřednictvím třídnických hodin, preventivních programů, besed, individuálních konzultací a průběžné práce pedagogických pracovníků se třídními kolektivy. Součástí aktivit bylo rovněž posilování vzájemného respektu, odpovědnosti, tolerance a dodržování pravidel školního soužití.

Pedagogičtí pracovníci průběžně začleňovali preventivní témata do výuky svých předmětů. Pozornost byla zaměřena zejména na rozvoj právního povědomí, etických hodnot, zásad zdravého životního stylu, kvalitní mezilidské komunikace, mediální gramotnosti a osobní odpovědnosti. Preventivní působení realizované napříč vzdělávacími oblastmi přispívalo k lepšímu porozumění společenským souvislostem, podporovalo formování pozitivních postojů a hodnot a umožňovalo žákům aplikovat získané poznatky v každodenním životě.

Žáci se také účastnili řady vzdělávacích a preventivních akcí. Ve spolupráci s Policií České republiky proběhly tradiční besedy zaměřené na odpovědnost mladistvých, prevenci kriminality a bezpečné chování. V návaznosti na aktuální trendy byla realizována také beseda věnovaná problematice užívání kratomu a dalších psychoaktivních látek. Významným přínosem byly programy organizace Podané ruce zaměřené na terénní formy práce s dětmi a mládeží, prevenci závislostí a možnosti odborné pomoci.

V oblasti podpory zdravého životního stylu a prevence rizikového chování se uskutečnily programy Sdružení D – Petřín příběh a Povolené uvolnění, které se zaměřovaly na duševní zdraví, pozitivní vztahy, prevenci závislostí, odpovědné rozhodování a zvládání rizikových situací. Ve spolupráci s Krajskou hygienickou stanicí Olomouckého kraje proběhla beseda zaměřená na problematiku HIV/AIDS a prevenci infekčních onemocnění.

Součástí vzdělávacích aktivit byly také programy rozvíjející občanské kompetence a historické povědomí žáků. Žáci navštívili projekt Legiovlak, který přiblížil historii československých legií a významné události moderních dějin. Další besedy byly věnovány tématům NATO a činnosti speciálních sil Armády České republiky, čímž byla podpořena informovanost žáků v oblasti bezpečnosti, obrany státu a občanské odpovědnosti.

V průběhu školního roku byly řešeny jednotlivé případy porušování školního řádu, zejména v oblasti užívání nikotinových výrobků, e-cigaret a nevhodného chování žáků. Tyto projevy se vyskytovaly především u žáků prvních ročníků v období jejich adaptace na podmínky středního vzdělávání. Všechny zjištěné případy byly řešeny v souladu se školním řádem a nastavenými postupy školy, a to ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy, poradenským pracovištěm a zákonnými zástupci žáků.

Významná pozornost byla věnována také problematice školní docházky. U části žáků byla zaznamenána zvýšená absence, a to jak omluvená, tak neomluvená. Docházka byla průběžně monitorována a vyhodnocována, přičemž v rizikových případech byla přijímána odpovídající opatření ve spolupráci s třídními učiteli, výchovným poradcem, vedením školy a zákonnými zástupci. Cílem těchto opatření bylo předcházet dalšímu nárůstu absence a minimalizovat její dopad na vzdělávací výsledky a úspěšnost žáků.

Ve školním roce 2025/2026 měla většina řešených případů charakter méně až středně závažných kázeňských přestupků a problémů souvisejících s adaptací žáků na středoškolské prostředí. Jednalo se o konflikty mezi spolužáky, slovní agresí, nebo nerespektování pravidel školního řádu. V jednom případě šlo o hrubé porušení školního řádu v souvislosti s nevhodným chováním ke spolužákovi.

Vzdělávání školního metodika prevence se v tomto školním roce zaměřilo na rozvoj dovedností a sdílení dobré praxe. Klíčová byla účast na dvou pravidelných setkáních metodiků prevence v Olomouci. Tato setkání přinesla důležité informace z regionu a možnost poradit se s kolegy. Další znalosti byly získány prostřednictvím odborných webinářů iprev – Děti, dospívající a pornografie v digitálním věku, Regulace smartphonů ve školách jako globální trend, Kratom u dospívajících, které reagovaly na aktuální problémy.

Nadále je žádoucí, aby se pedagogové alespoň jednou ročně zapojili do dalšího vzdělávání v oblasti prevence – například formou seminářů, workshopů nebo právě webinářů, které je možné si pustit i zpětně na platformě iprev.cz.

V následujícím školním roce bude preventivní činnost nadále zaměřena zejména na podporu adaptace žáků prvních ročníků, prevenci užívání návykových látek a nikotinových výrobků, snižování absence, posilování odpovědného přístupu ke vzdělávání a podporu pozitivních vztahů mezi žáky.

19. 06. 2026

Vypracovala Mgr. Bc. Lucie Chudá

6.8.7. Hodnocení činnosti v oblasti EVVO za školní rok 2025/2026

Plnění ročního plánu EVVO

Kolegyně Mgr. Sylvie Hermannová vytvořila v loňském školním roce z žáků oboru Průmyslová ekologie 1. až 4. ročníku pracovní skupinu – tzv. ekotým, který navrhuje možnosti vylepšení prostředí školy. Jejich prvním cílem bylo ozelenění školních chodeb. Letos se jim podařilo tento záměr realizovat. V dubnu 2026 proběhl ve škole audit v rámci projektu Ekoškola, do kterého byla S. Hermannová se svým ekotýmem zapojena. Audit dopadl výborně.

Ve čtvrtek 11. června 2026 naše škola převzala nejvyšší certifikát programu Ekoškola při slavnostním předávání v budově Senátu v Praze. Ceremonie se konala pod záštitou Výboru pro územní rozvoj, veřejnou správu a životní prostředí Senátu Parlamentu České republiky, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Informačního centra OSN v Praze. Za Senát Parlamentu České republiky na akci promluvila Ing. Jarmila Smotlachová, místopředsedkyně Výboru pro územní rozvoj, veřejnou správu a životní prostředí.

V programu Ekoškola se děti učí, že jejich rozhodnutí mají skutečný dopad. Základem programu je Ekotým – skupina žáků, kteří společně s učiteli a dalšími zaměstnanci školy zjišťují, co lze zlepšit, plánují konkrétní kroky a zapojují do nich ostatní. Díky tomu se učí odpovědnosti, spolupráci a aktivnímu přístupu k ochraně životního prostředí.

S. Hermannová zapojila ekology také do soutěží. Tři dívky 2. ročníku oboru Průmyslová ekologie se 25. 3. 2026 zúčastnily místního kola XVI. ročníku soutěže Young People in European Forests (YPEF). Soutěž proběhla Na Střelnici v Prostějově, pod VLS Divize Plumlov.

V silné konkurenci se dívky umístily na výborném 2. místě, což je skvělý úspěch a potvrzení jejich znalostí i pečlivé přípravy.

Ekologové 2. a 3. ročníku se opakovaně zúčastňují náborových akcí školy, vytvářejí vlastní prezentace a aktivně se zapojují do workshopů pořádaných v rámci Dnů otevřených dveří.

Nepodceňujeme ani přípravu pedagogů, proto se S. Hermannová zúčastnila hned tří vzdělávacích akcí. V září 2025 absolvovala seminář v ekologickém centru Sluňákov, v říjnu webinář – „Jídlo, které podporuje zdraví“ a v listopadu se v Olomouci zúčastnila konference, kterou pořádá časopis Naše příroda.

Ekologové 3. ročníku se opětovně ujali péče o záhon s růžemi. Růže vypleli, ostříhali, záhon zasypali dřevěnou štěpkou, aby se zamezilo prorůstání plevelů. V průběhu roku chodili ekologové 3. a 4. ročníku do terénu provádět měření hluku, výsledky pak zapisovali do tabulek a prováděli srovnání naměřených hodnot mezi jednotlivými stanovišti.

Škola již mnoho let pokračuje v třídění nebezpečných odpadů. Spolupracujeme s firmami Ekobat a Ekolamp, které nám odvázejí nasbírané baterie, kompaktní žárovky, zářivková tělesa a v poslední době i nefunkční obyčejné žárovky.

V roce 2023 zahájila sběr nápojových plechovek kolegyně Mgr. Petra Čiklová, instalovala na chodbách školy kontejnery, nasbírané plechovky pak sama odváží k recyklaci. V této činnosti nadále pokračuje.

V roce 2024 byly zakoupeny barevné popelnice na tříděný odpad, byly rozmístěny v budovách školy a učíme žáky třídit odpad.

Plnění dlouhodobých plánů EVVO

Škola se jedenáctým rokem zapojila do celorepublikové akce „Uklidme Česko“; ve spolupráci s Městským úřadem Uničov žáci tříd 1 AE a 2 AE uklízeli prostor okolo vrchu Šibeník na okraji Uničova.

Celostátně vyhlašované akce „Květinkový den“ se žáci naší školy aktivně účastní od počátku její existence. Letos se žákům opět podařilo vybrat vysokou finanční částku, která pomůže onkologickým pacientům.

Celoročně škola nabízí žákům ZŠ práci v technickém kroužku, který vedou Ing. Klára Valouchová a Ing. Barbora Zavadilová, Ph.D.

19. 6. 2026

Zpracovala: Mgr. Marcela Ťulpová, školní koordinátorka EVVO

6.8.8. Zpráva o činnosti domova mládeže

Ve školním roce 2025–2026 bylo na DM přihlášeno 40 žáků. Všechny přihlášky byly potvrzeny a žáci byli přijati. V průběhu měsíce září nastoupilo a bylo ubytováno 38 žáků. Z toho 19 dívek a 19 chlapců, 2 žáci nenastoupili. Ubytování žáci se skládají z 21 žáků – SPŠ a SOU, z 2 žáků – Gymnázia, z 9 žáků SOŠ Stromořadí a z 6 žáků Štursova Olomouc.

Z 21 žáků SPŠ a SOU bylo 12 žáků na maturitním oboru a 9 žáků na oboru učebním.

Většina přijatých žáků pocházela z tradičních spádových oblastí, tj. Rýmařov, Hanušovice, Zábřeh, Jeseník, Javorník, Moravský Beroun, Loučná nad Desnou a Prostějov. Z Ukrajiny pocházelo 5 žáků.

Po využití reklamních a náborových akcí se projevil vyšší zájem o ubytování na našem DM na Moravském náměstí. Kapacita byla plně využita. Zájem měli i žáci z Ukrajiny. Z Gymnázia v Uničově byl 1 žák a 4 ukrajinští žáci byli žáci naší školy.

Všichni žáci, kteří žádali o ubytování, byli na DM přijati. Byly vytvořeny dvě výchovné skupiny. Na začátku školního roku byli studenti seznámeni se zásadami bezpečnosti,

požárními předpisy, řádem domova mládeže, režimem dne a týdne, s nutností šetřit majetek, energie a zařízení budovy.

Vychovatelé vedli řadu besed, například o využívání volného času, studijní doby, jak se efektivně učit, o šikanování, o chování na veřejnosti, o drogách, alkoholu a kouření. V celém hodnoceném období nedošlo k žádnému přestupku, který by souvisel s požitím návykových látek, mimo občasné problémy s požitím alkoholu u starších žáků. Stálým znepokojivým jevem se stalo množství kuřáků i mezi mladšími studenty. V rámci prevence ve shodě s plánem školy se studenti zúčastňovali besed a preventivních programů doplněných o literaturu.

Veškerá činnost Domova mládeže se řídila ŠVP Domova mládeže a vycházela z Plánu mimoškolní výchovy pro školní rok 2025–2026. Snahou vychovatelů byla podpora volnočasových aktivit jako předpokladu zdravého životního stylu, vytváření ovzduší vzájemné důvěry a optimálních podmínek ke studiu.

O víkendech a dnech volna byli na DM ubytováni pouze žáci z Ukrajiny. Ti byli poučeni o chování a bezpečnosti na DM v době volna a pravidelný dohled nad nimi prováděli vychovatelé DM.

V oblasti sportu studenti pravidelně navštěvovali kroužky košíkové a sálové kopané, posilování, badmintonu a stolního tenisu. Ubytování žáci pravidelně navštěvovali plavecký bazén a hojně využívali nové stezky pro bruslení na kolečkových bruslích a na stezkách provozovali kondiční běh.

Zařízení v budově během roku průběžně opravovali vychovatelé za přiměřené účasti studentů. Ti se také podíleli na údržbě interiéru.

V tomto školním roce byly organizovány akce spojené s ubytováním.

Vychovatelé se pravidelně zúčastňovali pedagogických porad a schůzek s rodiči. Vedoucí vychovatel byl zván na porady rozšířeného vedení školy. Na poradách byly řešeny veškeré problémy jak materiální, tak i specifické pro práci s mládeží na DM po stránce studijní i volnočasové.

Studijní výsledky ubytovaných studentů se pohybovaly přibližně na stejné úrovni jako průměr škol.

V listopadu jeden žák ze SOŠ Stromořadí a jeden žák ze Štursové školy Olomouc ukončili ubytování. V lednu přišel jeden žák z naší školy, v únoru ukončili ubytování dva žáci. V červnu nastoupila jedna žákyně.

Na maturitu se ve školním roce 2025–2026 připravovali 3 žáci z SPŠ a SOU, 1 žák z Gymnázia a 2 žákyně ze SOŠ. V řádném termínu neuspěl 1 žák z SPŠ a SOU a 1 z Gymnázia.

V Uničově 23. 6. 2026

Vypracovala: Škopová Ludmila

6.8.9. Zpráva o činnosti v oblasti odborného výcviku za školní rok 2025/2026

Odborný výcvik byl vyučován ve vlastních dílnách na odloučeném pracovišti na Šumperské ulici, kde probíhala skupinová výuka učebních oborů Opravář zemědělských strojů a Mechanik opravář motorových vozidel. Zde má škola vlastní dílny, kde probíhaly také svařovací kurzy. Žáci prvních ročníků se zde učili základům ručního zpracování kovů, tváření kovů za tepla, tepelnému zpracování oceli a základům montážních prací. Ve druhém ročníku pak výuka navazovala na znalosti a dovednosti z ročníku prvního. Žáci byli seznamováni s obsluhou diagnostické techniky. Pro druhý a třetí ročník oboru Opravář zemědělských strojů je ve výuce zařazena výuka svařování obalenou elektrodou, v ochranné atmosféře CO₂ a stehování plamenem. Žáci učebních oborů Opravář zemědělských strojů a Mechanik opravář motorových vozidel ve druhém a třetím ročníku prováděli dále odborný výcvik na smluvních pracovištích, kde byli žáci střídáni tak, aby měli možnost získat co největší množství znalostí a dovedností. Ve třetím ročníku byla zařazena výuka diagnostiky v dílnách OV, která je směřována k vykonání závěrečné zkoušky podle jednotného zadání. Rovněž byli žáci obou jmenovaných oborů připravováni v autoškolě školy pro získání řidičského průkazu skupin B, T, C, kde pro potřeby autoškoly využíváme osobní automobily Peugeot 208, Peugeot 207, traktor Zetor 7211 a pronajatý nákladní automobil Iveco.

Přehled počtů získaných oprávnění pro svařování:

Kurz	Počet žáků
ZK 111 1.1	23
ZK 135 1.1	0
ZP 311 1 1.1	23
ZP 311 2 1.1	23

Přehled počtu získaných oprávnění pro řízení motorových vozidel:

ŘP skupiny	Počet žáků
B	12
C	7
T	12

Pro zajištění výuky žáků učebních oborů Obráběč kovů a maturitních oborů Mechanik seřizovač a Strojírenství byly využívány vlastní dílny v hale na Moravském náměstí vybavené zařízením pro ruční zpracování kovů a klasickými obráběcími stroji a CNC obráběcími stroji. K dispozici pro OV je také učebna vybavená k programování. Pro výuku strojního obrábění žáci využívali také dílny vybavené klasickými obráběcími stroji na Školní ulici. Žáci jmenovaných prvních a druhých ročníků byli převážně v odborném výcviku na dílnách školy, kde se učili práci s ručním nářadím, daným materiálem, základům strojního obrábění a prohlubovali si znalosti a dovednosti na daný obor. Ve druhém ročníku pak výuka navazovala na znalosti a dovednosti z ročníku prvního. Žáci byli seznamováni s obsluhou klasických obráběcích strojů a s obsluhou CNC strojů. Ve třetím ročníku oboru Obráběč kovů probíhala výuka odborného výcviku na smluvních pracovištích, kde byl prováděn dohled učitelem odborného výcviku. Tam kde se žáci podíleli na produktivní práci, byli finančně ohodnoceni. Od některých firem také žáci dostávali prospěchová stipendia. Zde si také firmy budoucí absolventy školy vybírali do svých pracovních řad. Všechna pracoviště umožňují kvalitní výuku odborného výcviku, pod vedením učitelů OV a instruktorů – pracovníků smluvních pracovišť. Škola se snaží v rámci možností o neustálé zlepšování prostředí a modernizování dílen tak, aby žáci měli možnost získat znalosti a dovednosti v rámci současných trendů ve strojírenských oborech. Pomáhají tomu sponzorské dary od firem nákupem zejména nářadí a vybavením pro odborný výcvik dále pak firmy přenechávají nepotřebný materiál, který slouží pro cvičné práce žáků v dílnách školy. Objekt dílen na Moravském nám. je standardně vybaven a v rámci možností jsou zlepšovány pracovní podmínky pro učitele OV i žáky školy. V letošním roce se také investovali finanční prostředky na obnovu nářadí pro ruční zpracování kovů, nástrojů pro strojní obrábění, dále pak zakoupení stahováku na pružiny, pertlovací sady na brzdové potrubí a momentového klíče. Svépomocí byly provedeny nátěry vstupních vrat do areálu dílen na Šumperské ulici a vrat do svařovny. Samotní učitelé odborného výcviku se podílejí na údržbě a opravách strojního vybavení a zařízení. V těchto prostorách jsou také v případě zájmu možnosti provádět rekvalifikace a kurzy pro zájemce vedené na úřadu práce, zaměstnance firem a soukromé osoby.

Dokladem kvality našich žáků a dobré spolupráce s firmami je, že se škola pravidelně umísťuje v popředí Olomouckého kraje na základě hlasování firem, Škola doporučená zaměstnavateli.

Dále se škola prezentuje účastí na regionálních a celostátních soutěžích v obrábění, programování a svařování. Velkým úspěchem je umístění na 1 místě v regionální soutěži České ručičky oboru Mechanik seřizovač a poté 7 místo ve finálovém kole celostátní soutěže. KOVO Junior 2026 MECHANIK SEŘIZOVAČ. V měsíci dubnu jsme se opětovně účastnili svařovací soutěže v Šumperku, kde náš student získal celkové pěkné dělené 7-9 místo.

Pro žáky školy se také v rámci odborného výcviku pořádají prezentační a náborové semináře, kde zástupci jednotlivých firem nabízejí studujícím žákům možnosti brigád o hlavních prázdninách, praxe ve firmě, stipendijní programy a absolventům školy možnost pracovního uplatnění.

Přehled firem a organizací se kterými škola spolupracovala na zajištění praktického vyučování ve školním roce 2025/2026

OBORY:

Opravář zemědělských strojů **S**

Obráběč kovů **O**

Mechanik opravář motorových vozidel **P**

Mechanik seřizovač **MS**

Výběr spolupracujících firem:

Firmy	Obory
John Crane a.s, Jana Sigmunda 78, 783 49 Lutín	O
Torun Czech s.r.o., Nasobůrky 174, 784 01 Litovel	O, MS
Zemědělské družstvo Unčovice, Unčovice 53, 784 01 Litovel	S
VTK STROJÍRENSKÁ s.r.o., Olomoucká 1585/87, 785 01 Šternberk, pracoviště Šternov	O
FONAP Litovel s.r.o., Rudé armády 203, 783 45 Senice na Hané	O
STT SERVIS a.s., Dvorská 245, 783 86 Dlouhá Loučka	O
TAGROS a. s., Troubelice č. 24, 783 83 Troubelice	S
Zemědělské družstvo Újezd u Uničova, Újezd 336, 783 96 Újezd	S
Rolnické družstvo Pňovice, Pňovice 239, 783 12 Pňovice	S
Zemědělské družstvo Haňovice, Haňovice 18, 783 21 Chudobín	S
Paseka, zemědělská a. s., BABICE 130, 785 01 Šternberk	S
ZOD Agro Dlouhá Loučka a. s., Uničovská 564, 783 86 Dlouhá Loučka	S
UNEX a. s., Brničko 1032, 783 93 Uničov	O
DAVON s. r. o., Šumperská 1353, 783 91 Uničov	O
Jaroslav Groh KOVOOBRÁBĚNÍ, Lužice 22, 785 01 Šternberk	O
Zdeněk Šuba, U Hájovery 236, 784 01 Červenka	P
MESPOL Medlov a.s., Medlov 238, 783 91 Uničov	P
DP AUTOSERVIS, Sad Míru 1255, 783 91 Uničov	P
Ing. Miroslav Filípek. obch. čin., Prodej nových vozů, autoservis, autobazar, autopůjčovna, Gen. Svobody 1198, 783 91 Uničov	P
Auto Rosi – Rostislav Hluší, 783 96 Újezd 382	P
Autoservis Dušek, Na Nivách 287, 783 91 Uničov	P
Úsovsko Agro s.r.o., Klopina 33, 789 73 Úsov	S
WEDA Tech s.r.o., Víška 37, 784 01 Litovel	O, MS
HOPAX s.r.o., Nádražní 106, 784 01 Červenka	P
AUTOOPRAVNA Martin Petřík, Šternberská 490, 783 91 Uničov	P
N.F.I. METAL s.r.o., Čihadlo 854/1a, 784 01 Litovel	O
UniSpekral s.r.o., Uničovská 2403/62a, 785 01 Šternberk	P
Vít Lichtenstein, Hnojice 6, 785 01 Hnojice	S
HAJDO s.r.o., Čihadlo 951/5, 784 01 Litovel	O
ZD Bohuňovice, s.r.o., V drahách 648, 783 14 Bohuňovice	S

23. 6. 2026

Vypracoval: Milan Surma

6.8.10. Zpráva o výsledcích z předmětu Řízení motorových vozidel za školní rok 2025/2026

Třída 3.SP – řidičské oprávnění skupiny BC

Výuku a výcvik zahájilo 14 žáků - 13 žáků získalo řidičské oprávnění
z toho: 12 žáků skupina B – 1 žák již vlastnil B
7 žáků skupina C

Třída 2.S – řidičské oprávnění skupiny T

Výuku a výcvik zahájilo 19 žáků - 12 žáků získalo řidičské oprávnění
7 žáků velká absence – nekonali závěrečnou zkoušku

Dohromady žáci získali: 12 x skupinu B
7 x skupinu C
12 x skupinu T

V Uničově dne 22. 6. 2026
Vypracoval: Roman Hejný

6.8.11. Zpráva o činnosti svářečské školy za školní rok 2025/26

Ve školním roce 2025/2026 **úspěšně** absolvovali žáci jeden druh základního kurzu ručního svařování elektrickým obloukem obalenou elektrodou **ZK 111 1.1** nelegovaných a nízkolegovaných materiálů.

Mimo tento základní kurz obloukového svařování také složili žáci dvě zkoušky zaškoleného pracovníka podle normy ČSN 05 0705 na stehování plamenem **ZP 311 1 1.1** a řezání plamenem **ZP 311 2 1.1**.

Na začátku školního roku 2025/2026 jsem absolvoval zkoušky a obdržel jsem certifikát zkušebního orgánu (komisaře) dle normy ČSN EN ISO 9606-1 i pro státní svářečské zkoušky.

V měsíci dubnu jsme se opětovně účastnili svařovací soutěže v Šumperku, kde náš žák získal celkové pěkné dělené 7-9 místo.

V měsíci červnu jsem se zúčastnil kurzu (recertifikace) pro instruktory svařování dle CWS ANB a úspěšně jsem je zakončil zkouškou.

Ve svařovně také byli provedeny svépomocí opravné nátěry kovových vchodových a postranních dveří.

Níže jsou uvedeny celkové počty žáků u jednotlivých kurzů a zaškolení:

- ZK 111 1.1 – 23 žáků,
- ZP 311 1 1.1 – 23 žáků,
- ZP 311 2 1.1 – 23 žáků.

V Uničově dne: 17. 6. 2026
Vypracoval: Roman Doubrava

6.8.12. Hodnocení činnosti školní jídelny za školní rok 2025/26

Provoz školní jídelny byl zajištěn 8 pracovníci. Ve školní jídelně pracovaly: 1 vedoucí školní jídelny, 1 vedoucí kuchařka, 1 administrativní pracovníce (0,5 úvazku), 2 samostatné kuchařky a 4 pomocné kuchařky (1 z nich na 0,5 úvazku). Jídelna připravovala obědy s výběrem ze dvou druhů pro žáky a zaměstnance školy, gymnázia a pro cizí strávníky. Jídelna rovněž zajišťovala celodenní stravování pro studenty ubytované na domově mládeže. Poskytovala též snídaně a večeře ubytovaným žákům Střední školy polytechnické Olomouc.

Poplatky za stravu: Oběd žáci nad 15 let 50,- Kč, žáci ve věku 11–14 let 40,-Kč; celodenní strava 150- Kč.

Počty vařených jídel ve školním roce 2025/2026 – porovnání s minulými roky.

	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
obědy	31107 (17016 HČ)	91874 (16036 HČ)	88486 (14574 HČ)	87805 (12847 HČ)	82582 (11305 HČ)	81358 (7130 HČ)
večeře	2400	10322	6074	6880	10802	11352
Doplňkové stravování	2072	10138	5638	7046	7499	4880
Kapacita	750	750	750	750	750	750
Počet míst	136	136	136	136	136	136

Vypracovala Mgr. Ivana Čížková, vedoucí ŠJ

7. PREVENTIVNÍ PROGRAM A VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SVP

V hodnoceném období se škola zaměřovala zejména na prevenci zneužívání návykových látek, projevů intolerance, šikany, záškoláctví, rizikového sexuální chování, závislostního chování, rizikových sportů, prevenci úrazů a poruch příjmu potravy.

Minimální preventivní program (MPP) vychází z platných zákonů České republiky, na ně navazujících oficiálních dokumentů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Olomouckého Kraje, při zohlednění specifik prevence sociálně patologických jevů na naší škole.

Obecné cíle programu

Základním principem strategie prevence nežádoucích jevů je na naší škole výchova žáků ke zdravému životnímu stylu s cílem zabránit výskytu rizikového chování v daných oblastech, jejich sociální a osobnostní rozvoj i rozvoj jejich komunikačních dovedností. Předcházení rizikovému chování na škole slouží začlenění MPP do učebních plánů školního vzdělávacího programu školy, zapracováním do školního řádu a řešením aktuálních problémů souvisejících s výskytem rizikového chování ve škole.

Obecné cíle v rámci MPP:

- zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků,
- preventivně působit v co nejširší oblasti rizikových forem chování žáků,
- zapojovat se do akcí realizovaných jinými odbornými subjekty.

Cílové skupiny

- žáci,
- pedagogové,
- rodiče.

Metody práce a prostředky

Aktivity a metody, které učitelé využívají, jsou vybírány tak, aby především pozitivně motivovali žáky k činnostem, vlastnímu vzdělávání a sebezdokonalování dovedností. Zaměřují se na rozvoj osobnostně sociální, seberegulaci a individuální zodpovědnost. Učitelé vedou žáky ke spolupráci ve skupinách během výuky i odborné přípravy. Působení na žáky v oblasti prevence se prolíná v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů. K naplnění MPP cílů jsou využívány následující metody a prostředky:

- konzultační hodiny a individuální přístup k žákům,
- výukové bloky – zaměřené na prevenci rizikového chování, týkající se zdravého způsobu života,
- slohové práce na dané téma, referáty, prezentace,
- přednášky, besedy, diskuse,
- exkurze,
- spolupráce s jinými organizacemi a subjekty,
- párová a skupinová práce ve třídě,
- volnočasové aktivity,
- sportovní akce,
- poradenská činnost – výchovný poradce, školní metodik prevence, školní psycholog
- informační nástěnky,
- elektronická schránka důvěry,
- kulturní akce – zájezdy, výstavy, návštěvy kina, divadla,
- akce pořádané žáky – peněžní sbírky.

Vlastní program školy:

Největší prostor v oblasti prevence negativních jevů byl věnován v předmětu občanská nauka, a to zejména v těchto tématech: Vzájemné vztahy mezi lidmi, v rodině, citový život člověka, stresové situace a jejich řešení, právní normy a zákony, kriminalita mládeže, psychologie osobnosti, patologické vlivy prostředí na utváření osobnosti, rizika práce v zahraničí, problematika náboženských sekt. V 1. ročníku byly do výuky zařazeny hodiny, které se věnují problematice drogové závislosti a zdravému životnímu stylu. Stejně tak podle potřeby ve 2. a 3. ročníku byly vedeny diskuse k aktuálním tématům s využitím vhodné videotéky, úryvků z literatury, dokumentů. Tyto se vhodně prolínaly s výtvarnými pracemi žáků, kterými žáci vyjadřovali svůj postoj k problematice negativních vlivů právě touto cestou. Žáci mají možnost se k zadaným tématům vyjadřovat nejen ústně a výtvarně, ale také např. v malých zamyšleních. Co si představují pod pojmem svoboda? Je život s drogou cestou ke svobodě? apod.

Základní aktivity školy:

1. škola věnuje pozornost vzdělávání metodika prevence sociálně patologických jevů, ale i dalších pedagogických pracovníků tak, aby si osvojovali nové techniky při práci s žáky, učili se řešit nové situace související s výskytem patologických jevů,
2. zařazuje podle možností a vhodnosti do jednotlivých předmětů preventivní výchovu,
3. vytváří podmínky pro vhodné využití volného času, rozšiřuje nabídku podle zájmu žáků,
4. vhodně působí na kolektivy především 1. ročníků, tak aby se ztotožnily s požadavky školy,
5. spolupracuje s rodiči,

6. průběžně sleduje konkrétní podmínky situace z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů ve škole i v odborném výcviku a uplatňuje metody na včasné zachycení ohrožených dětí,
7. poskytuje poradenské služby školního metodika prevence a výchovného poradce žákům a rodičům,
8. vyhodnocuje MPP.

Preventivní výchovná činnost rozložena do celého školního roku a počítá se zapojením všech pedagogických pracovníků včetně jejich osobního příkladu, zařazuje pozitivní motivy, které posilují zdravé způsoby chování a osobní zodpovědnost žáků za své zdraví. Zásady programu jsou směřovány na osvětu žáků, rodičů i pedagogů v oblasti občanské, právní i etické výchovy, na propagaci zdravého životního stylu.

Materiální zajištění školy v oblasti prevence

1. školní knihovna,
2. schránka pro anonymní dotazy,
3. elektronická schránka důvěry,
4. informační tabule (nástěnky) na obou pracovištích,
5. sportovní hala,
6. kurt na volejbal, nohejbal, tenis,
7. sportovní fotbalové hřiště,
8. počítačové učebny.

Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci s různým postižením (tělesným, mentálním, smyslovým, autismem, vadami řeči, souběžným postižením více vadami, vývojovými poruchami učení a chování). Dále se může jednat o žáky se zdravotním oslabením, dlouhodobou nemocí, lehčími zdravotními problémy vedoucí k poruchám učení a chování nebo o žáky s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožené sociálně patologickými jevy a o žáky v postavení azylantů a účastníků řízení o přidělení azylu. Tito žáci mají nárok na podpůrná opatření, která by jim pomohla uplatnit jejich vzdělávací potenciál. Podpůrná opatření jsou nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáků. Jedná se o soubor organizačních, personálních a vzdělávacích opatření, jež poskytujeme těm žákům, kteří tato opatření potřebují.

Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve škole se vzdělávalo max. 328 žáků, z toho je asi 10 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá v běžných třídách. Vyučující vedou výuku dle individuálních potřeb žáka. Žákům utváříme ve výuce vhodné podmínky pro úspěšné vzdělávání a uspokojování jejich speciálních vzdělávacích potřeb.

Ve škole působí školní poradenské pracoviště. Je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, dále metodikem prevence, školním psychologem a zástupcem vedení školy. Výchovný poradce je pověřen koordinací práce školského poradenského zařízení, vede veškerou písemnou dokumentaci, úzce spolupracuje s učiteli a rodiči. Dle potřeby svolává schůzku a navrhuje další postup při vzdělávání žáka.

Podpůrná opatření navrhuje školská poradenská zařízení. Speciálně pedagogické centrum nebo pedagogicko-psychologická poradna žákovi stanoví konkrétní podpůrná opatření, která odpovídají danému stupni podpory.

V případě potřeby se při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola pracuje podle plánu pedagogické podpory (PLPP) a poté podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP sestavuje výchovný poradce a má písemnou podobu. V případě podpůrného opatření pro žáky od třetího stupně podpory, je pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory školního poradenského pracoviště.

Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami používáme individuální hodnocení, které souvisí s nutností rozlišení při zadávání práce – dle schopností a výkonu konkrétního žáka tak, aby došlo k jeho pozitivní motivaci k dalšímu učení. Používá se i rozšířená forma hodnocení, která postihuje nejen znalostní úroveň, ale také informace o průběhu učení. Tohoto se využívalo zejména v době, kdy byly školy uzavřeny kvůli epidemii Covid 19.

Mezi podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory patří v naší škole také práce s talentovanými žáky. Těm je umožněno rozšířené vzdělávání v rámci práce v kroužcích, popř. formou individuálních zadání.

Specifickou skupinu tvoří žáci z jiných zemí, u kterých je nutná rozšířená výuka českého jazyka formou doučování.

8. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

8.1. Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci se zúčastňovali akcí pořádaných organizacemi s akreditací MŠMT, ale i akcí, které pořádaly vysoké školy nebo vzdělávací agentury. Vzdělávání bylo určeno pro vedoucí pracovníky, dále zaměřeno na doplnění znalostí učitelů jak odborných, tak všeobecně vzdělávacích předmětů.

Účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích 2025/2026

jméno učitele	název akce	pořádající organizace	místo konání	počet dnů/hodin
p. Doubrava	doškolovací kurz pro učitele a instruktory svařování	Český svářečský ústav s.r.o.	Ostrava	5 dní
	získání certifikátu svářeče	Česká svářečská společnost ANB	Praha	4 dny
Mgr. Hermannová	seminář Chystáme se na audit	Sluňákov, o.p.s.	Sluňákov, o.p.s. Horka nad Moravou	6 hod.
	konference Naše příroda	Naše příroda, z.s.	Olomouc	4 hodiny

Ing. Hotová	webinář Aktuální otázky při výuce ekonomiky na SŠ	EDUKO	webinář	5 hodin
Ing. Chrudina	-	-	-	-
Mgr. Chudá	setkání školních metodiků prevence	PPP Olomouc	Olomouc	3 hod.
	2. setkání školních metodiků prevence	PPP Olomouc	Olomouc	3 hod.
Mgr. Jančíková Z.	seminář Aktivity pro učitele angličtiny	Descartes	Olomouc	8 hod.
	seminář Didaktické hry pro poutavé hodiny angličtiny	Descartes	Olomouc	8 hod.
Klimešová	vstupní školení BOZP	interní školení	SPŠ a SOU Uničov	2 hod.
Mgr. Králová	vstupní školení BOZP	interní školení	SPŠ a SOU Uničov	2 hod.
Ing. Krestýnová	seminář Účetnictví ve výuce na středních školách	ŠTOHL, Znojmo	Praha	12 hod.
p. Kučera	vstupní školení BOZP	interní školení	SPŠ a SOU Uničov	2 hod.
Mgr. Musilová	setkání výchovných poradců	ÚP ČR	Olomouc	2,5 hod.
Bc. Nevrlá	vstupní školení BOZP	interní školení	SPŠ a SOU Uničov	2 hod.
Ing. Nevrlý, MBA	vstupní školení BOZP	interní školení	SPŠ a SOU Uničov	2 hod.
Ing. Nováček, Ph.D.	kulatý stůl k novele zákona o duálním vzdělávání	KÚOK	Olomouc	3 hod.
	krajská konference ke změnám financování nepedagogických pracovníků	OK	Olomouc	2 hod.
	setkání zástupců středních odborných škol	VH asociace SPŠ ČR	Špindlerův Mlýn	3 dny
	konzultační seminář pro management škol – MZ 2026 a přijímací řízení	NIDV	on-line	4 hod.
Mgr. Opluštilová	mobilita v rámci projektu Erasmus+	CÚOK	Slovensko	4 dny
	pracovní jednání KMK 02 MG	IDZOK	Olomouc	1 den
Ing. Sochová	konzultační seminář pro management škol – MZ 2026 a přijímací řízení	NIDV	on-line	4 hod.
	webinář k ZZ	MŠMT, NIDV	on-line	4 hod.
	webinář Pokusné ověřování alternativní ZZ v oborech vzdělávání s výučním listem kategorie H formou komplexní ZZ (PO KZZ)	MŠMT, NIDV	on-line	2 hod.
Mgr. Smolková	seminář Rozvoj kreativity pedagoga: Inspirace pro moderní výuku	Descartes	Olomouc	8 hod.

Bc. Zajaroš	vstupní školení BOZP	interní školení	SPŠ a SOU Uničov	2 hod.
Ing. Zavadilová, Ph.D.	projektová exkurze – Zkvalitnění a rozvoj dalšího vzdělávání vedoucích pracovníků SŠ vzdělávání	CUOK	Slovinsko, Itálie	4 dny
samostatně přihlášení pedagogové – bez evidence	webinář Jak AI (ne) nahrazuje učitele	OK	online	4 hod.
samostatně přihlášení pedagogové – bez evidence	webinář Jídlo, které podporuje zdraví	iPREV	online	2 hod.
samostatně přihlášení pedagogové – bez evidence	webinář Aktuální trendy a nové výzvy v oblasti závislostního chování mezi dospívajícími	iPREV	online	2 hod.
Seznam viz prezenze	Školení referenčních řidičů osobních motorových vozidel	SPŠ a SOU Uničov	Uničov	2 hod.
Seznam viz prezenze	Školení GDPR a ochrana oznamovatelů	SPŠ a SOU Uničov	Uničov	1 hod.

Účast provozních pracovníků na vzdělávacích akcích 2025/2026

P. Č.	Jméno a příjmení	zákonné školení			ostatní školení		
1	Groerová Jaroslava	požární hlídka			BOZP		
2	Ivanecká Věra	požární hlídka			BOZP		
3	Švábeník Dušan	požární hlídka	obsluha topení		BOZP		
4	Dittrichová Alena	požární hlídka			BOZP		
5	Bc. Štenclová Julie			školení řidičů	BOZP		
6	Hanousková Andrea	požární hlídka			BOZP		
8	Blinková Jana	požární hlídka		školení řidičů	BOZP		
9	Stodola Jaroslav	požární hlídka	obsluha topení		BOZP		
10	Košáková Lucie				BOZP		
11	Riedlová Martina				BOZP		
12	Sajičová Lenka	požární hlídka			BOZP		
13	Kozlová Michaela				BOZP		

14	Mgr. Čížková Ivana	požární hlídka		školení řidičů	BOZP	Výživa	Zvyšování odolnosti
15	Pořízková Jana				BOZP		
16	Jančová Jitka (zástup za Bc. Štenclovou)						
17	Jořenková Jana				BOZP	Výživa	

9. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Mimoškolní aktivity navazovaly a prolínaly se s celkovou činností školy a byly směřovány do následujících oblastí:

- **technická činnost**

Žáci měli možnost využívat výpočetní techniku na škole i ve svém volném čase a mohli pracovat na počítačích, využívat připojení na internet. V rámci zvyšování gramotnosti v informačních technologiích obnovila škola akreditaci školy pro testy ECDL. Získaný certifikát ECDL je platný v zemích Evropské unie. Zpřístupňuje možnost uplatnění v oborech, kde je třeba využívat výpočetní techniku. V tomto roce však mezi studenty zájem o získání certifikátu nebyl.

- **kulturní činnost**

Žáci se účastnili různých kulturních akcí ve městě. Žáci školy spolupracují pravidelně s městským kulturním zařízením při organizaci celostátní soutěže mladých autorů ve filmové tvorbě MLADÁ KAMERA. V hodnoceném roce se konal 50. ročník této soutěže.

- **sportovní činnost**

Hlavním posláním je vytvořit přirozenou a nenásilnou formou všestranný zájem o tělesnou kulturu, jako nezbytnou součást současného životního stylu. Kabinet tělesné výchovy nabídl žákům v době mimo vyučování možnost využití sportovního vybavení.

10. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Škola pravidelně oslovuje a hledá potencionální zájemce o další vzdělávání. Aktivně se účastní Burzy práce konané v Olomouci, kde prezentuje všechny aktivity a možnosti vzdělávání ať v prezenčním studiu, tak i v dalším vzdělávání. Nabídka cílí i na zaměstnavatele z řad sociálních partnerů školy, která probíhá přímo při návštěvě jednotlivých podniků v rámci praxe žáků ve firmách. Spolupráce nadále probíhá i s UP ČR. Ve školním roce 2025/2026 byla udržována spolupráce s firmami, avšak snížila se poptávka po realizacích kurzů s možností získání certifikátu o absolvování dílčích kvalifikací. Ve sledovaném období neproběhl žádný kurz.

11. REALIZOVANÉ PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ

Škola je partnerem v těchto projektech:

- **Projekt IDZOK (Implementace dlouhodobého záměru v Olomouckém kraji):**

Název programu: Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0013117

Období realizace: 1. 12. 2023 – 31. 8. 2028

Naše škola je od 1. července 2024 zapojena do projektu Implementace dlouhodobého záměru v Olomouckém kraji (IDZ OK).

V sídle školy proto vzniklo Centrum kolegiální podpory (CKP02) a Krajský metodický kabinet matematické gramotnosti, kde ve spolupráci s Centrem uznávání a celoživotního učení

Olomouckého kraje (CUOK) realizujeme aktivity na podporu růstu kvality středního vzdělávání s cílem podpory kariérového poradenství, polytechnického a odborného rozvoje školy a našich pedagogů.

Veškeré informace týkající se realizace projektu IDZ OK na webu projektu: www.idzok.cz.

Realizátorem celého projektu je příjemce dotace Olomoucký kraj, který ve spolupráci s naším partnerem Centrem uznávání a celoživotního učení Olomouckého kraje (CUOK) spolupracuje s dalšími pěti partnery s finanční spoluúčastí, které jsou: Univerzita Palackého Olomouc (UPOL), Moravská vysoká škola Olomouc (MVŠO), Vysoká škola logistiky Přerov (VŠLG), Inovační centrum Olomouckého kraje (ICOK) a Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola Přerov (GJB a SPgŠ).

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Olomouckém kraji, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Olomouckého kraje. Implementace společných nebo sdílených aktivit všemi partnery v území bude tak přispívat k naplnění vybraných priorit Olomouckého kraje v návaznosti na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Projekt na SPŠ a SOU Uničov v rámci CKP02

Pro žáky regionálních ZŠ pořádáme workshopy zaměřené na různá témata, soutěže a exkurze. Za dobu trvání projektu již škola podpořila řadu žáků okolních základních škol, jejichž přesný rozpis je uveden níže dle aktivity a počtu žáků.

Školní rok 2025/2026

- Exkurze do firmy Motorsport Janík – 22 žáků ZŠ Pionýrů Uničov,
- Workshop praktických dovedností – 10 žáků ZŠ Haškova Uničov,
- Workshop průmyslové ekologie, soutěž – 38 žáků ZŠ Šternberk,
- Workshop strojírenství, soutěž – 20 žáků ZŠ Šternberk, 12 žáků ZŠ Haškova Uničov,
- Workshop 3D tisk – 15 žáků ZŠ Oskava, 14 žáků ZŠ Dlouhá Loučka, 35 žáků ZŠ Haškova Uničov,
- Workshop Základy měření – 10 žáků ZŠ Pionýrů Uničov,
- Workshop Zobrazování strojních součástí – 18 žáků ZŠ Pionýrů Uničov,
- Workshop 3D modelování – 10 žáků ZŠ Dlouhá Loučka, 37 žáků ZŠ Haškova Uničov,
- Workshop průmyslové ekologie – 30 žáků ZŠ U Stadionu Uničov, 17 žáků ZŠ Pionýrů Uničov, 8 žáků ZŠ Medlov,
- Workshop praktických dovedností – 14 žáků ZŠ U Stadionu Uničov, 8 žáků ZŠ Vítězná Litovel, 10 žáků ZŠ Pionýrů Uničov,
- Workshop 3D tisk – 36 žáků ZŠ Pionýrů Uničov, 12 žáků ZŠ Úsov,
- Workshop strojírenství – 19 žáků ZŠ U Stadionu Uničov,
- Workshop automechanik – 13 žáků ZŠ Pionýrů Uničov,

V Uničově 17. 6. 2026

Vypracovala Ing. Barbora Zavadilová, Ph.D., koordinátor aktivit CKP02

• Projekt Šablony IÓP JAK II:

Název projektu: Podpora kvality vzdělávání SPŠ a SOU Uničov II,

Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/24_035/0009468

Období realizace: 1. 1. 2025 – 31. 12. 2027

Cíle a aktivity projektu

Cílem projektu je posílit kvalitní a dostupné vzdělávání a služeb žákům ve škole a na domově mládeže (DM) prostřednictvím realizace těchto aktivit projektu:

1. část – Zvyšování kvality:

- 2.III/7 Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ – působí jako prostředník mezi školou a zaměstnavateli. Připravuje a zrealizuje vybrané podpůrné akce typu:

- kulatý stůl pedagogů školy a možných budoucích zaměstnavatelů za účelem navázání spolupráce v oblasti realizace praktického vyučování,
- workshop o možnostech stáží pedagogických pracovníků/žáků školy u možných budoucích zaměstnavatelů,
- workshop k zapojení odborníků z praxe ve výuce odborných předmětů školy,
- workshop příkladů dobré praxe a zpětné vazby žáků z absolvovaného praktického vyučování,
- workshop za účelem získání podnětů pro úpravu ŠVP/ŠAP za účasti pedagogů a zástupců zaměstnavatelů.

Realizuje	p. Surma
Stav k 06/2026	činnost dokládána výkazem práce a vykázaných akcí a prezencí z akcí – za vykazované období splněno

- 2.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ – podpora profesní růstu pracovníků ve vzdělávání SŠ (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) prostřednictvím vzdělávání.

Počet šablon	7
Stav k 06/2026	splněny 4 šablony – Mgr. Čížková, Mgr. Smolková, Mgr. Jančíková (2x) – další šablony budou realizovány a vykázány v rámci 3. Zprávy o realizaci

- 2.III/9 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ – cílem aktivity je osobnostní a sociální rozvoj žáků SŠ a jejich podpora v rozvoji znalostí a dovedností s využitím inovativních forem výuky a vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou žáka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti v souladu s připravovanými revidovanými rámcovými vzdělávacími programy. Aktivita dále cílí i na snižování předčasných odchodů ze vzdělávání.

Počet šablon	6 – (2 x Strojírenství, 2 x Průmyslová ekologie, 2 x Obchodní akademie)
Stav k 06/2026	všechny šablony splněny a vykázány

- 2.VIII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání DM – cílem aktivity je podpořit profesní růst pracovníků ve vzdělávání DM (včetně ostatních pracovníků ve vzdělávání) prostřednictvím vzdělávání.

Počet šablon	1
Stav k 06/2026	zatím nebylo realizováno

2. část – Rovný přístup:

- 2.III/3 Školní psycholog SŠ – zkoumá klima ve třídách, chování žáků, vytváří diagnostiku a poskytuje konzultace pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole nebo mimo školu. Školní psycholog spolupracuje také se zdravotnickými a jinými organizacemi mimo školu.

Realizuje	Mgr. Čížková I.
Stav k 06/2026	činnost dokládána výkazem práce – za vykazované období splněno

- 2.III/5 Kariérový poradce SŠ – působí jako podpora žáků středních škol při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace, a to včetně žáků s potřebou podpůrných opatření a žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání a žáků nadaných.

Realizuje	Ing. Sochová
Stav k 06/2026	činnost dokládána výkazem práce a vykázaných individuálních setkání s žáky – za vykazované období splněno

- 2.III/10 Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v SŠ – cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování možných předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných rámcovým vzdělávacím programem.

Počet šablon	20
Stav k 06/2026	splněno 11 šablon – Mgr. Jančíková (2x), Mgr. Smolková (2x), Mgr. Opluštilová (1x), Ing. Krestýnová (3x), Mgr. E. Sovová (2x), Mgr. Weigelová (1x) – další šablony budou realizovány a vykázány v rámci 3. Zprávy o realizaci

- 2.VIII/3 Doučování dětí, žáků a studentů ohrožených školním neúspěchem v DM – cílem aktivity je podpořit žáky v DM ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Aktivita může napomoci snižování předčasných odchodů ze vzdělávání s cílem upevnit zvyk provádět samostatnou odpolední přípravu a podpořit zvládnutí standardů jednotlivých předmětů daných inovovaným rámcovým vzdělávacím programem.

Počet šablon	2
Stav k 06/2026	splněny 2 šablony – p. Čížková M. (1x), p. Klimešová (1x) – další šablony budou realizovány a vykázány v rámci 3. Zprávy o realizaci

V Uničově 24. 6. 2026

Vypracovala: Ing. Hana Sochová, koordinátorka projektu ve škole

• **Projekt Zelená škola na SPŠ a SOU Uničov**

V letošním školním roce 2025-2026 škola pokračovala v projektu Ekoškola. V rámci projektu pracuje v ekotýmu (skupině žáků a dospělých) vedeným koordinátorem.

Z analýzy tématu Prostředí školy jsme v našem Ekotýmu (žáci oboru Průmyslová ekologie) zjistili, že ve škole chybí více zeleně a přírodních prvků, které by přispěly k příjemnějšímu a zdravějšímu prostředí. Tento závěr vycházel z dotazníkového šetření mezi žáky a zaměstnanci školy, jehož výsledky jsme následně analyzovali.

Z průzkumu vyplynulo, že většina respondentů by uvítala více rostlin ve třídách i na chodbách, a to nejen z estetických důvodů, ale také kvůli zlepšení kvality ovzduší a celkové atmosféry školy. Ekotým proto začal hledat způsob, jak tento požadavek naplnit efektivně a zároveň ekologicky.

Rozhodli jsme se zaměřit na pěstování rýmovníku, který je nenáročný na péči a má pozitivní vliv na kvalitu vzduchu. Nejprve jsme si připravili řízky, které jsme nechali zakořenit. Současně jsme se zaměřili na využití již existujících materiálů – shromáždili jsme staré a nepoužívané květináče, které bychom jinak považovali za odpad.

Tyto květináče jsme v rámci upcyclace očistili a přebarvili, čímž jsme jim dali nový život a zároveň zvýraznili vzhled samotných rostlin. Následně jsme do nich zasadili zakořeněné rýmovníky a rozmístili je na vhodná místa po škole – do tříd, na chodby i do společných prostor.

Tímto projektem se nám podařilo propojit témata Prostředí a Odpady. Nepotřebné předměty jsme nevyhodili, ale využili jako funkční a estetický prvek. Zároveň jsme přispěli ke zlepšení školního prostředí – rostliny pomáhají zlepšovat kvalitu ovzduší, tlumit hluk a vytvářet příjemnější prostředí pro žáky i učitele.

Projekt měl také pozitivní dopad na zapojení žáků, kteří se aktivně podíleli na všech jeho fázích – od průzkumu přes plánování až po samotnou realizaci.

Na závěr projektu byl proveden audit a po posouzení auditorní komisí jsme úspěšně obhájili certifikaci Zelené cesty (mezinárodní titul Ekoškola platný po dobu 3 let). Obhájení tohoto titulu opravňuje školu užívat vlajku, logo a název Ekoškola.

Vypracovala Mgr. Sylvie Hermannová

12. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Kontrolní činnost ČŠI ve školním roce 2025/2026:

- komplexní kontrola (15. 10. 2025) – zpráva dostupná zde: <https://www.csicr.cz/cz/Registr-inspekcnich-zprav?d=16206>
- kontrola na základě stížnosti žáka na výsledek hodnocení maturitní písemné práce z anglického jazyka. Po kontrole bylo zjištěno pochybení školy (nedodržení lhůty pro zveřejnění požadavků k maturitním zkouškám). Na základě zjištění bylo doporučeno žákovi změnit výslednou známku, takže žák u MZ uspěl.

13. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – za rok 2025

Základní charakteristika organizace

Škola: Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov
Školní 164

Sídlo: 783 91 Uničov, Školní 164

Součásti zařízení: Střední odborná škola
Střední odborné učiliště
Domov mládeže
Školní jídelna

IČO: 00601730

DIČ: CZ00601730

Druh organizace: příspěvková

Zřizovatel: Krajský úřad Olomouckého kraje

Předmět hlavní činnosti: Poskytování výchovy a vzdělávání

Studijní obory: Strojírenství 23-41-M/01
Obchodní akademie 63-41-M/02
Mechanik seřizovač 23-45-L/01
Průmyslová ekologie 16-02-M/01

Učební obory: Mechanik opravář motorových vozidel 23-68-H/01
Obráběč kovů na obsluhu NC a CNC strojů 23-56-H/01
Opravář zemědělských strojů 41-55-H/01
Strojní mechanik 23-51-H/01

Okruhy doplňkové činnosti:

- pronájem nemovitého majetku, vč. poskytování služeb zajišťující jejich řádný provoz,
- hostinská činnost,
- zámečnictví, nástrojářství,
- provozování autoškoly,
- opravy silničních vozidel,
- opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, vč. lektorské činnosti,
- ubytovací služby,
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- předkladatelská a tlumočnická činnost,
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
- výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků,
- umělecko-řemeslné zpracování kovů,
- povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů,

- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
- pronájem a půjčování věcí movitých,

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov je příspěvkovou organizací Olomouckého kraje. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušným ustanovením Zákona č. 250/2000 ve znění pozdějších předpisů, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem číslo 563/91 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. V roce 2025 byly zdrojem financování SPŠ a SOU dotace od zřizovatele, vlastní rozpočtové příjmy a finanční prostředky z RF a FO, projekt ŠABLONY OP JAK.

Hlavní činnost školy vycházela ze stanovených úkolů pro rok 2025 a byla zaměřena především na výchovu a vzdělávání studentů, jejich stravování a ubytování. Ve školním roce 2024/2025 probíhá výuka v 17 třídách, ve 4 studijních oborech a 4 učebních oborech.

K 30. září 2025 byl stav 324 žáků.

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov je tvořena komplexem budov školy, školní jídelny, školních dílen, tělocvičen a domova mládeže. V areálech budov škol jsou sportovní hřiště. Odloučené pracoviště Moravské nám., je tvořeno budovou školy, tělocvičnou a halou pro odborný výcvik žáků. Další budovy jsou na ulici Šumperská, kde se nachází odloučené pracoviště pro odborný výcvik žáků. Jsou zde tři budovy: budova svářecí školy se zázemím, budova autodílny a kovárna a budova pro rukodělné práce.

Vytápění v budovách je plynové. Vytápění v budově školy na ul. Školní je zajišťováno dřevěnými peletami. Domovy mládeže, dílny a tělocvičny jsou vytápěny plynem. Průběžně byla vyhodnocována a kontrolována spotřeba energií a zajišťována jejich regulace tak, aby se snížila spotřeba a s tím spojené finanční náklady. Náklady na údržbu neustále stoupají vzhledem ke stáří budov.

Porovnání s rokem 2022 do roku 2025

	2022	2023	2024	2025
Počet tříd	19	18	18	17
Počet žáků	344	354	327	324
Počet ubytovaných žáků	40	40	38	37

Součástí školy je:

Domov mládeže, který v současné době zajišťuje ubytování pro 37 žáků SPŠ a SOU. Ubytovaní žáci jsou převážně z Bruntálska, Jesenicka, Olomoucka, Šumperska a Litovelska.

Školní jídelna internátního typu s kapacitou 750 jídel denně zajišťuje v hlavní činnosti obědy pro studenty naší školy, obědy pro studenty Gymnázia Uničov, Soukromé odborné školy Uničov a závodní stravování vlastních zaměstnanců i zaměstnanců Gymnázia Uničov. Školní jídelna zajišťuje rovněž celodenní stravování pro ubytované žáky na domově mládeže včetně žáků Střední školy polytechnické, která má na základě „Smlouvy o výpůjčce nebytových prostor“ oprávnění užívat prostory DM na ulici Litovelské.

Porovnání počtu strávníků s rokem 2022 do roku 2025

	2022	2023	2024	2025
Kapacita jídelny	1000	750	750	750
Počet strávníků	646	661	661	682
• Žáci SPŠ a SOU	262	260	251	246
• Zaměstnanci SPŠ a SOU	59	63	66	68
• Žáci gymnázia	315	328	333	326
• Ostatní žáci	10	10	11	11

Z celkového počtu 87 931 vařených jídel v hlavní činnosti představuje stravování:

zaměstnanců školy	7 936 obědů
žáků SPŠ a SOU, gymnázia a ostatních žáků	79 995 obědů

Od 1. 9. 2025 cena oběda pro zaměstnance 44,64 Kč, příspěvek z FKSP 14,29 Kč, zaměstnanec hradí 34,-- Kč (včetně DPH).

Tvorba výsledku hospodaření:

1. Hlavní činnost

1.1. Náklady v hlavní činnosti

Porovnání nákladů od roku 2022 do roku 2025

Náklady z hlavní činnosti	r. 2023	r. 2024	r. 2025
Spotřeba materiálu	5 259 727,26	4 841 443,84	
Spotřeba energií	2 833 559,75	4 326 766,64	4 900 282,33
Opravy a udržování	741 049,47	668 332,16	1 316 049,33
Cestovné	55 532,00	61 930,71	53 270,12
Ostatní služby	1 313 493,50	2 022 381,82	2 052 369,05
Mzdové náklady	29 901 054,00	30 287 498,00	30 868 928,00
z toho:			
Platy	28 143 283,00	30 027 498,00	30 404 753,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	9 869 127,00	10 054 239,00	10 259 508,00
Zákonné soc. a jiné soc. náklady	1 078 000,68	460 545,59	534 296,00
Odpisy	2 123 884,91	2 527 968,36	2 628 006,35
Ostatní náklady z činnosti	185 838,02	385 183,40	302 214,72
Ostatní finanční náklady	0	0	0
Náklady z DDHM	840 084,70	1 103 243,54	474 882,34
Náklady z hlavní činnosti celkem:	54 201 351,29	56 739 533,96	56 914 520,37

1.2. Výnosy v hlavní činnosti

1.2.1. Dotace z rozpočtu MŠMT

Použití účelových prostředků:

ÚZ:	33353 Přímé náklady na vzdělávání:	39 626 362,-- Kč
	33353 Nepedagog. zaměstnanci	1 560 032,-- Kč

Dotace z rozpočtu MŠMT byla zcela vyčerpána.

Přímé ONIV byly použity na krytí nákladů spojených s odvodem zákon. pojištění odpovědnosti organizace, Další část ONIV byla použita na krytí cestovného, školení seminářů a náhrady mezd za pracovní neschopnost.

1.2.2. Příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje

Porovnání dotace od roku 2023

	2023	2024	2025	vrácení přísp.
ÚZ 00300	3 533 298,00	3 948 941,00	3 928 958,00	0
ÚZ 00302	1 747 891,31	1 897 165,80	2 082 351,15	20 197,00
UZ 00301	6 702,00	11 059,00	31 042,00	0
UZ 00113	154 100,00	87 400,00	109 700,00	0
ÚZ 00305	0	0	82 490,00	0
ÚZ 00010	207 999,06	79 341,82	409 740,64	0
ÚZ 00303	420 000,00	0	0	0
ÚZ 00311	3 200 000,00	1 827 237,56	2 450 000,00	1 110 758,80
ÚZ 00312	1 500 000,00	1 746 695,03	1 680 000,00	503 497,60
ÚZ 00315	200 000,00	0	0	0
ÚZ 00112	3 401,00	2 668,75	0	0
ÚZ 00010 INVESTIČNÍ	0		583 519,11	227,21

Dotace na provoz je vzhledem k údržbě budov a nárůstu cen za služby nedostačující.
Dotace na energie je dostačující.

1.2.3. Dotace od jiných poskytovatelů

UZ 33092 Podpora kvality vzdělávání SPŠ a SOU Uničov II (ŠABLONY OP JAK). Projekt zahájen v roce 2025, bude ukončen 2027.

Celkem dotace: 2 246 760,46 Kč vyčerpáno v roce 2025: 879 201,25 Kč.

Převod do roku 2026: 1 367 559,21 Kč.

1.2.4. Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy

Porovnání výnosů od roku 2022 do roku 2025

Výnosy z hlavní činnosti	r. 2022	r. 2023	r. 2024	r. 2025
Tržby z prodeje služeb	3 527 730,43	3 802 569,22	3 902 925,47	4 154 647,91
Provozní dotace	47 833 484,74	50 652 822,76	52 093 334,60	51 768 653,34
<i>Z toho:</i>				
Na provoz	5 405 804,00	3 533 298,00	3 948 941,00	3 928 958,00
Na přímé náklady	39 405 817,74	41 665 200,62	40 581 655,75	41 186 394,00
Na odpisy	1 656 565,00	1 558 034,31	1 897 165,80	2 062 154,15
Ostatní výnosy	90 345,36	48 660,00	121 471,00	220 609,50
Jiné výnosy z vlastních výkonů (svářečské zkoušky, autoškola)	0,00	0	0	51 660,00
Finanční výnosy	1 200,00	1 200,00	1200,00	1 200,00

Čerpání fondů	273 960,00	227 940,29	43 400,00	79 804,40
PROJEKT ŠABLONY :				879 201,25

1.3. Výsledek hospodaření v hlavní činnosti

Výsledek hospodaření z hlavní činnosti za rok 2025 ztráta: – 819 082,22 Kč.

Ztráta je ovlivněna změnou metody výpočtu DPH z poměru na výpočet koeficientem (75 % neuplatněného DPH jde do nákladů organizace).

Nárůstem nákladů v oblasti služeb a oprav viz komentář k bodu 1.1. Náklady v hlavní činnosti.

Rozpočet na provoz je nedostačující vzhledem k roku 2024 byl snížen o 20 000,--Kč, náklady na služby a opravy neustále rostou.

Ztráta ve výši 451 173,56 Kč je krytá z kladného VH z vedlejší hospodářské činnosti. Úhradu ztráty ve výši 367 908,66 Kč budeme po schválení KÚ krýt z rezervního fondu.

Zástup za dlouhodobou nemoc ekonomky školy nesprávně rozdělil k 31.12.2026 krytí dotací na jednotlivé střediska, stalo se to omylem, jelikož paní na zástup neměla zkušenosti s velkou organizací.

Správně VH na jednotlivá střediska:

ORJ 0104: - 350 893,40 Kč

ORJ 0105: - 317 334,09 Kč

ORJ:0107: - 305 499,74 Kč

ORJ 0109: 154 645,01 Kč

Celkem VH: - 819 082,22 Kč

2. Doplnková činnost

V souladu se zřizovací listinou a na základě živnostenských listů provozuje škola doplňkovou činnost, a to v oblasti hostinské činnosti, poskytování ubytování na domově mládeže, pronajímání tělocvičen sportovním klubům mládeže, reklamní plochy (zídky), jednorázového pronájmu odborné učebny, jídelny, dílny elektro a poskytováním školících služeb. Doplňková činnost je vedena na samostatných analytických účtech. K jednotlivým činnostem jsou vypracovány kalkulace nákladů, na základě kterých jsou vystavovány faktury s příslušnou sazbou DPH. Od DPH jsou osvobozeny pouze pronájmy tělocvičen (§ 61 Zák. 235/2004 Sb.). Doplňková činnost přispívá ke snížení nákladů na provoz školy.

Z doplňkové činnosti je v roce 2025 vykazován zisk 451 173,56 Kč.

3. Peněžní fondy

Investiční fond - 416

V roce 2025 bylo čerpáno:

- nařízený odvod z odpisů do rozpočtu Olomouckého kraje ve výši 1 987 351,15 Kč.
- pořízení a tech. zhodnocení hmotného a nemovitého majetku ve výši 627 560,90 Kč.

Investiční fond je k 31. 12. 2025 plně finančně krytý. Jeho zůstatek činí 436 994,43 Kč.

Pokud nám budou stačit finanční prostředky, postupně bychom se snažili obnovovat vybavení dílen pro výuku, např. nahrazením zastaralých strojů jako např. soustruh hrotový, vrtačka stojanová, bruska stojanová, fréza atd. (vše pořízeno 1954-1957).

Fond odměn – 411

Fond odměn byl v roce 2025 čerpán na odměnu p. ředitele. Jeho zůstatek k 31.12.2025 je: 0 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb – 412

Hospodaření s FKSP bylo upraveno schváleným rozpočtem pro rok 2025 a schválenými zásadami hospodaření. Finanční prostředky fondu byly použity na kulturní akci – ukončení roku, příspěvek na stravování, odměny při životních jubileích a příspěvek na spoření – produkty na stáří zaměstnanců. Čerpání fondu bylo rovnoměrné.

Vykazovaný rozdíl mezi účetním zůstatkem a zůstatkem na běžném účtu zahrnuje:

Nepřevedené finanční prostředky tvorba FKSP	32 002,93 Kč
Nepřevedený příspěvek na stravování zaměstnanců	8 388,23 Kč
Nepřevedený příspěvek na jubilea a vybavení sborovny	7 437,00 Kč

Finančně bude účet vyrovnán v lednu 2026.

Fond rezervní tvořený z HV - 413

Bude použit na krytí ztráty za rok 2025 .

Fond rezervní z ostatních titulů - 414

Peněžní dar na nákup 3D tiskárny 30 195,40 Kč (byl vyčerpán).

Fond je k 31. 12. 2025 plně finančně krytý. Byl zde převeden zůstatek OP JAK ŠABLONY pro financování nákladů v dalších letech projektu.

4. Zaměstnanci

4.1. Z doplňkové činnosti je hrazen 1 úvazek pro jednu fyzickou osobu. Organizace snížila počet nepedagogických pracovníků o 1 úvazek (1 fyzická osoba). Limit pedagog. zaměstnanců nebyl překročen.

4.2. Zajišťování nepedagogických služeb

- Způsob zajištění úklidových služeb

Úklidové služby jsou zajišťovány vlastními zaměstnanci. Úklidová plocha o celkové výměře 12 582 m² se skládá z ploch budovy školy na Školní ulici, Domova mládeže, budovy školy na Moravském náměstí, haly OV a odloučeného pracoviště OV na Šumperské ulici. Celkem 5 budov udržuje 5 uklízeček.

- Externí služby:
 - daňové poradenství,
 - zpracování mezd,
 - poradenství – životní prostředí, odpady.

Kopírovací služby jsou zajišťovány vlastními kopírovacími stroji na budově Školní 164 a na Moravském náměstí.

5. Hospodaření s majetkem

Veškerý majetek je vedený na kartách programu FENIX. Skladová evidence je vedena na skladových kartách ručně a ve školní jídelně v programu VIS Plzeň způsobem „A“.

Organizace má ve správě majetek Olomouckého kraje, který jí byl předán k vlastnímu hospodářskému využití.

Budovy:

Hlavní budova školy, Školní 164, Uničov

Budova tělocvičny, Litovelská 1171, Uničov

Budova domova mládeže, Litovelská 178, Uničov

Budova jídelny, Školní 164

Budova školy odloučené pracoviště Moravské nám.

Budovy praktického vyučování na odloučeném pracovišti Šumperská

Pozemky

	Okres	Obec	katastrální území	parcela č.	druh
1.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 62/1	
2.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 66	
3.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 417/1	
4.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 417/4	
5.	Olomouc	Uničov	Uničov	29	
6.	Olomouc	Uničov	Uničov	36	
7.	Olomouc	Uničov	Uničov	43/1	
8.	Olomouc	Uničov	Uničov	47/2	
9.	Olomouc	Uničov	Uničov	2500	
10.	Olomouc	Uničov	Uničov	2501/1	
11.	Olomouc	Uničov	Uničov	2501/2	
12.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 805/1	
13.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 805/2	
14.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 805/3	
15.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 996/1	
16.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 996/2	
17.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 2208	
18.	Olomouc	Uničov	Uničov	625/4	
19.	Olomouc	Uničov	Uničov	2549	
20.	Olomouc	Uničov	Uničov	st. 62/2	

PŘEHLED MAJETKU

Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný, dlouhodobý nehmotný majetek a pozemky je vedený v programu FENIX.

Inventarizace

K 31.12 2025 byla na základě pokynu ředitele provedena fyzická inventarizace majetku, materiálových zásob, cenin, hotovosti a dokladová inventarizace. Bylo konstatováno, že skutečný stav souhlasí se stavem účetním. Nebyly shledány žádné inventární rozdíly. O průběhu inventarizace je sepsán zápis. Požadované doklady z provedené inventarizace předány ekonomickému odboru KÚ.

6. Výsledky kontrol

V uvedeném roce nebyla provedena kontrola týkající se hospodaření organizace.

7. Ostatní

Účetnictví je zpracováno v programu FENIX – úloha Banka, Účetnictví, Výkaznictví, Kniha došlých faktur a Pokladna.

Používaný software ve školní jídelně: VIS Plzeň – úlohy Stravné, Jídelna, Kritické body (KRBO), Evidence majetku (IMDIM), Sklady a Spotřební koš (STATS).

Organizace je čtvrtletním plátcem DPH.

Závěr

Hospodaření školy bylo ovlivněno změnou metody výpočtu DPH z původního poměru na výpočet koeficientem. Vzhledem ke stáří budov a stáří vnitřního vybavení bylo nezbytné vynaložit velice velké náklady na zajištění oprav. Záporný hospodářský výsledek byl ovlivněn neustálými opravami kotlen, opravou na kuchyňském zařízení, údržbou budov včetně vodovodního potrubí a opravou přístrojů pro potřebu výuky odborných předmětů, dále růstem cen v oblasti služeb.

Organizace hospodařila i přes uvedené potíže hospodárně a účelově.

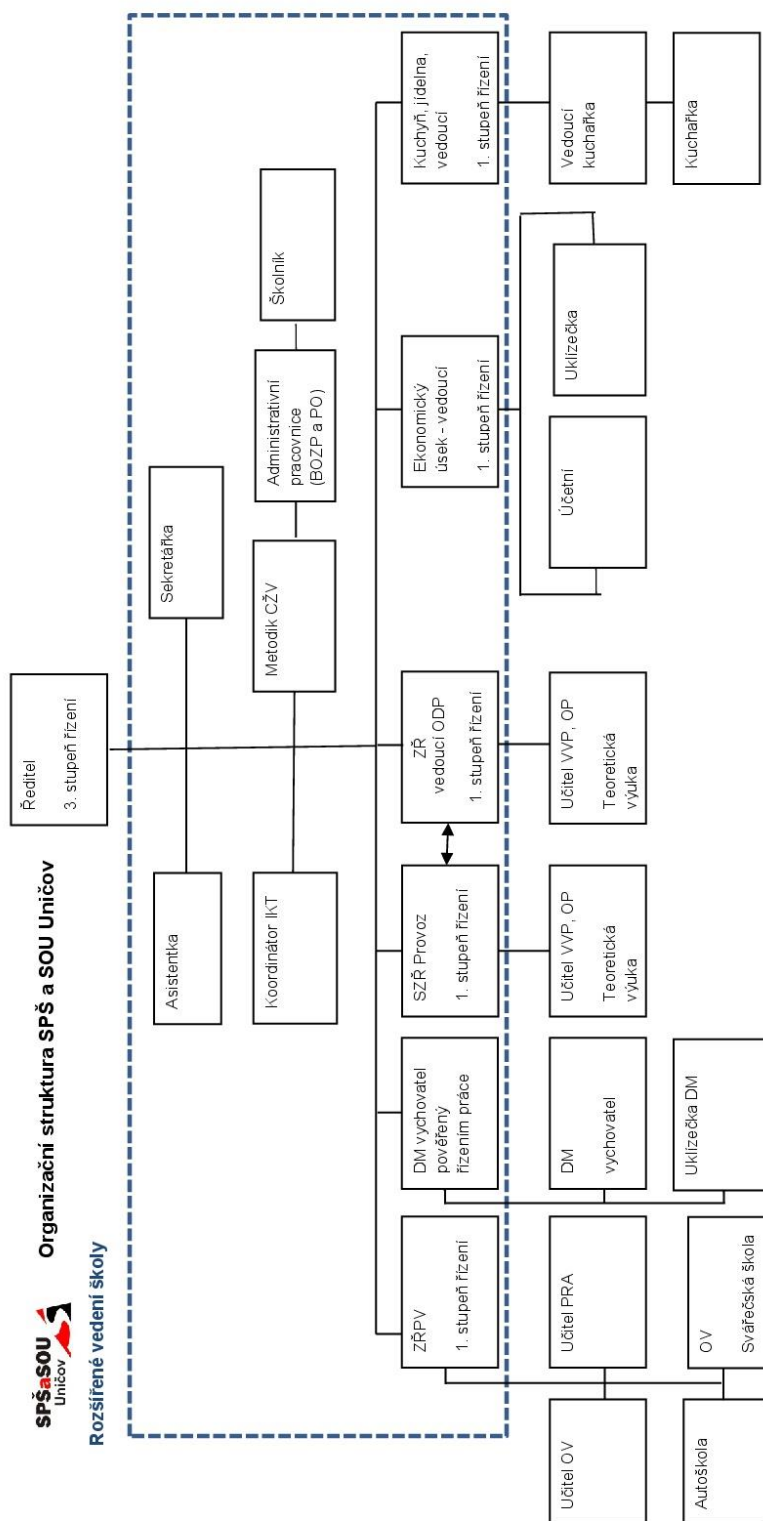
Nedílnou součástí je doplňková činnost, která je přínosem pro organizaci. Částečně pokryje ztrátu z hlavní činnosti.

Na základě finančních možností v následujícím roce plánujeme provádět běžné opravy a údržbu zařízení (malování učeben, dílen a sociálního zařízení), opravy elektroinstalace a vodoinstalace. V roce 2026 bude podána žádost na rekonstrukci kotelny na Moravském náměstí.

Z projektu OP JAK bude zajištěn nákup pro zkvalitnění výuky v počítačových učebnách (počítače, dataprojektory atd.).

Organizace se bude nadále snažit zabezpečit provoz školy a zajistit podmínky pro kvalitní výuku.

PŘÍLOHA – Organizační struktura SPŠ a SOU Uničov



Legenda:

SZŘ – statutární zástupce ředitele, ZŘ – zástupce ředitele, ZŘPV – zástupce ředitele pro praktické vyučování, ODP – odloučené pracoviště, DM – domov mládeže, OP – odborné předměty, WVP – všeobecně vzdělávací předměty, CŽV – celoživotní vzdělávání, IKT – informační a komunikační technologie

platné od 1. 9. 2025

Ing. Pavel Nováček, Ph.D.