

**Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Školní 164**



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Název ŠVP:

OBCHODNÍ AKADEMIE

Zaměření:

Zahraniční obchod a mediální komunikace (ZAH)

Bankovníctví (BAN)

Stupeň poskytovaného vzdělávání:

Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma studia:

Čtyřleté denní studium

Název školy: Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov

Identifikátor školy: 000601730

Adresa: Školní 164, Uničov

Právní forma: Příspěvková organizace

Zřizovatel školy: Olomoucký kraj, Jeremenkova 40/a, 779 11 Olomouc

Kód a název rámcového vzdělávacího programu:
63-41-M/02 Obchodní akademie

Název školního vzdělávacího programu:

Obchodní akademie

Dosažený stupeň a úroveň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou, EQF 4

Ukončení studia, certifikace: maturitní zkouška, vysvědčení o maturitní zkoušce

Délka vzdělávacího programu: 4 roky

Forma vzdělávání: denní studium

Vyučovací jazyk: český

Ředitel školy: Ing. Pavel Nováček, Ph.D.
tel. 585 087 536, e-mail: novacek@unicprum.cz

Kontakty na školu: [http://: www.unicprum.cz](http://www.unicprum.cz)
e-mail: unicprum@unicprum.cz

Číslo jednací: SPŠU 780/2025

Platnost školního vzdělávacího programu od 1. září 2025, počínaje 1. ročníkem.

OBSAH:

1	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	5
2	PROFIL ABSOLVENTA	6
2.1	OBCHODNÍ AKADEMIE – ZAHRANIČNÍ OBCHOD A MEDIÁLNÍ KOMUNIKACE	6
2.2	POPIS UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA	6
2.3	VÝČET KOMPETENCÍ ABSOLVENTA	6
2.3.1	<i>Klíčové kompetence.....</i>	<i>6</i>
2.3.2	<i>Odborné kompetence.....</i>	<i>7</i>
2.4	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ A POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ, STUPEŇ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ	7
3	CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	8
3.1	POPIS CELKOVÉHO POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	8
3.2	ORGANIZACE VÝUKY	9
3.3	ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ	10
3.4	PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ	10
3.5	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	10
3.6	PROFILOVÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY	11
4	UČEBNÍ PLÁN	12
4.1	ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	12
4.2	UČEBNÍ PLÁN.....	12
4.3	POZNÁMKY K UČEBNÍMU PLÁNU	13
4.4	PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE	13
5	PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP	14
5.1	TABULKA SOULADU RVP A ŠVP	14
6	UČEBNÍ OSNOVY	16
	Český jazyk a literatura.....	16
	Anglický jazyk.....	24
	Německý jazyk	32
	Ruský jazyk	40
	Dějepis	46
	Občanská nauka.....	50
	Matematika.....	54
	Fyzika.....	60
	Chemie.....	64
	Informatické vzdělávání	67
	Tělesná výchova.....	70
	Hospodářský zeměpis	74
	Zbožíznalství	77
	Ekonomika.....	81
	Účetnictví.....	88
	Statistika.....	92
	Písemná a elektronická komunikace.....	94
	Právo.....	98
	Integrovaný ekonomický předmět	101
	Marketing a management	105
	Zahraniční obchod a mediální komunikace.....	108
	Bankovníctví	113
	Ekonomická cvičení	117
	Daňový seminář.....	120
	Matematický seminář.....	122
	Konverzace v anglickém jazyce.....	124
	Konverzace v ruském jazyce	129
	Konverzace v německém jazyce	134
	Italský jazyk	137

	Mediální komunikace	141
7	MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	144
7.1.	ZÁKLADNÍ MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	144
7.2.	PERSONÁLNÍ PODMÍNKY.....	144
7.1	7.2.1. Podmínky odborné způsobilosti	144
7.3.	ORGANIZAČNÍ PODMÍNKY	144
7.4.	PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTECH	145
7.2		146
8	SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP.....	147
9	VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMORÁDNĚ NADANÝCH.....	148

PŘÍLOHY:

1. Školní vzdělávací program domova mládeže

1 Úvodní identifikační údaje

Název a adresa školy:

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov,

Školní 164, 783 91 Uničov

Zřizovatel:

Olomoucký kraj, Jeremenkova č. 40a,
779 11 Olomouc

Název školního vzdělávacího programu:

Obchodní akademie

Kód a název oboru vzdělání:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Stupeň poskytovaného vzdělání:

Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Úroveň vzdělání:

EQF 4

Délka a forma vzdělávání:

4 roky, denní studium

Platnost ŠVP:

od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

2 Profil absolventa

2.1 Obchodní akademie – Zahraniční obchod a mediální komunikace

Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

2.2 Popis uplatnění absolventa

Absolvent obchodní akademie se uplatní zejména ve skupině povolání zaměřených na výkon činností v zahraničním obchodě a jiných obchodně podnikatelských a administrativních činnostech v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích. Příkladem jsou povolání (typové pozice): dealer a finanční poradce, dojednávav obchodní kontrakty, zástupce smluvních stran, ekonom, mzdový referent, účetní asistent, statistik, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník, administrativní pracovník, asistent, organizační pracovník, personalista, pracovník marketingu, obchodní referent a další. Absolvent komunikuje ve dvou cizích jazycích, ovládá programové vybavení počítače při řešení úloh včetně práce s internetem. Jazykově je schopen pracovat v oblasti zahraničního obchodu a platebního styku (směnárství) a může vést jednání s klientem v cizím jazyce a něm se dále vzdělávat v oblasti zahraničního obchodu. Je schopen zajišťovat personální agendu firmy. Při přípravě absolventa klademe důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Absolvent je připraven také tak, aby po složení maturitní zkoušky mohl nastoupit do některé z forem terciálního vzdělávání, zejména ke studiu na vysoké škole nebo na vyšší odborné škole. Absolvent má rovněž předpoklady pro to, aby rozvíjel vlastní podnikatelské aktivity.

2.3 Výčet kompetencí absolventa

2.3.1 Klíčové kompetence

Absolvent:

- řídí se profesní etikou;
- je loajálním zaměstnancem;
- je odpovědným a samostatným podnikatelem;
- řeší samostatně, pohotově a zodpovědně úkoly na svěřeném pracovišti a pracuje podle stanovených technologických postupů;
- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- sleduje vývojové trendy oboru v rámci systému celoživotního vzdělávání;
- orientuje se v základních principech komunální politiky;
- ctí tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a řeší své osobní a sociální problémy;
- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím jazyce;
- učí se významu životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;

- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace v Internetu;
- využívá cizí jazyk v odborné i osobní komunikaci na úrovni středního odborného vzdělání;
- pracuje s databázovým a prezentačním programem;
- graficky modeluje reálné situace;
- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce;
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

2.3.2 Odborné kompetence

Absolvent:

- orientuje se v činnostech obchodních firem, dokáže vybírat z nabídky produktů na finančním trhu;
- ovládá základní finanční operace
- má znalosti z oblasti zahraničního obchodu
- je teoreticky i prakticky seznámen s problematikou obchodování, organizací jednání s dodavateli i odběrateli
- samostatně vede evidenci podnikatelské činnosti, provádí činnosti související se zajištěním hlavní činnosti, zejména zajištění oběžného a dlouhodobého majetku a zaměstnanců;
- orientuje se v právních normách a práci orgánů státní správy, samosprávy, podniků v cestovním ruchu;
- orientuje se v právních normách a práci orgánů státní správy, samosprávy, podniků v cestovním ruchu;
- orientuje se v základních marketingových metodách;
- analyzuje problematiku manažerských činností;
- definuje makroekonomické a mikroekonomické vazby v národním hospodářství;
- vede administrativní agendy, administrativně technické a organizační práce;
- komunikuje se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce;
- provádí platební styk a zpracovává doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavuje kalkulace;
- provádí základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku;
- vypočítá daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;
- vypočítá odvod sociálního a zdravotního pojištění;
- zpracovává běžné písemnosti podle pravidel normalizované úpravy;
- vede administrativní agendu, řídí sekretariát;
- uvažuje ve všech oborech v rámci obecné hospodárnosti;
- ovládá základní právní a jiné normy v oblasti EU (z pohledu Euroregionu);
- pracuje s textem, tabulkami, grafikou a multimédií;
- komunikuje pomocí elektronické pošty - včetně cizojazyčné;
- vhodným způsobem reprezentuje firmu a spoluvytváří image firmy na veřejnosti.

2.4 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosažení středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce kvalifikační úrovně EQF4. Absolvent získá složením maturitní zkoušky střední vzdělání s maturitní zkouškou. Obsah a organizace maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem.

3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1 Popis celkového pojetí vzdělávání

Studijní obor obchodní akademie zaměřený Zahraniční obchod a mediální komunikace připravuje žáky pro výkon povolání v obchodních organizacích, ale i na činnost středních technicko-hospodářských pracovníků související s administrativní a účetní činností, včetně možnosti podnikání podle podmínek stanovených Živnostenským zákonem. Spojení všeobecného a odborného vzdělání na úrovni úplného středního vzdělání dává základní předpoklady k provádění uvedených činností. Škola v rámci volitelných vyučovacích předmětů nabízí další intelektuální rozvoj osobnosti žáka.

Pojetí školního vzdělávacího programu vychází z vytyčených směrů dalšího rozvoje školy, ve které má výuka obchodní akademie nezastupitelnou roli.

Metody výuky, které jsou při realizaci ŠVP používány, závisí na charakteru jednotlivých předmětů. V základních společenskovedních předmětech (CJL, OBN a DEJ) se kromě běžného frontálního vyučování využívá dialogických slovních metod (dialog, diskuse), dále autodidaktické metody (tj. samostatná práce žáků, problémové vyučování, týmová práce a kooperace), besedy a vyučování v různých prostředích.

Pro výuku cizích jazyků (ANJ, NEJ, RUJ) má škola k dispozici odborné učebny, které jsou vybaveny televizory s videorekordéry, magnetofony a zpětnými projektory, takže kromě běžných způsobů výuky se využívají i multimediální výukové programy.

V základních předmětech přírodovědného charakteru (MAT, FYZ, CHE) se kromě teoretické výuky, formou frontálního vyučování, klade důraz na aktivní zvládnutí probírané látky a její aplikaci ve cvičeních nebo pracích v laboratořích.

Výuka tělesné výchovy (TEV) zahrnuje jak teoretické, tak praktické zvládnutí učební látky, a to metodou frontálního vyučování, dialogických slovních metod, týmové práce, aktivním plněním zadaných úkolů; ve výuce se využívá audiovizuální technika.

V odborných předmětech specializace (BAN, EKO, UCE, STA) se při teoretické výuce používá frontální vyučování s využitím názorných pomůcek, interaktivní tabule, zpětných projektorů, dataprojektorů spojenými s počítači a televizními přijímači s videem. Ve cvičeních žáci aplikují získané vědomosti na konkrétních úlohách z oboru Zahraniční obchod a mediální komunikace a ekonomiky formou individuální nebo týmové práce. K tomu používají výpočetní techniku (především programů z oblasti účetnictví UCTO, STEREO).

V předmětech zaměřených na výuku výpočetní techniky (IVZ) jsou žáci rozděleni na skupiny do odborných učeben, kde má každý student svůj počítač, který je možno připojit na síť a má přístup na Internet. Výuku učitelé usnadňují propojením učitelského počítače s dataprojektorem, který mu umožňuje všechny postupy předvádět na projekčním plátně.

Vhodným doplňkem výuky všech předmětů jsou exkurze. Ty jsou plánovány vždy na celý školní rok dopředu tak, aby svou náplní vhodně doplňovaly probíranou látku v odborných i všeobecně vzdělávacích předmětech. Využívá se přitom kontaktů, které si škola vybudovala s místními pobočkami bank, podniky a dalšími institucemi v regionu i v celé republice.

Školní vzdělávací program oboru Obchodní akademie se uskutečňuje podle rámcového vzdělávacího programu, což jsou státem stanovené a schválené pedagogické dokumenty, které vymezují závazné požadavky na vzdělávání v jednotlivých stupních a oborech vzdělání, tzn. zejména výsledky vzdělávání, kterých má žák v závěru studia dosáhnout. Jsou předpokladem pro lepší uplatnění absolventů středního odborného vzdělávání na trhu práce.

Cíle školního vzdělávacího programu jsou společné a vyjadřují společenské požadavky na celkový vzdělanostní a osobnostní rozvoj žáků. Jsou formulovány z pozice školy a jejich pedagogických pracovníků. Vzdělávání směřuje ke zvýšení kvality a účinnosti odborného vzdělávání. Cílem je rozvoj základních myšlenkových operací žáků, jejich paměti a schopnosti koncentrace, osvojení si poznatků, pracovních postupů a nástrojů potřebných pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Dále směřuje k vyšší adaptabilitě žáků na nové podmínky, k jejich schopnosti tvořivě do těchto podmínek zasahovat a k odpovědnému, cílevědomému, soustředěnému, vytrvalému a pečlivému přístupu žáků k týmové i samostatné práci. Žáky vedeme k porozumění vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami. V příznivém klimatu školy, která je řízena na demokratických principech s vnitřní hierarchií a určenými kompetencemi, se žák učí žít s ostatními, umět s nimi spolupracovat a být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo. Neopomenutelným cílem vzdělávání na naší škole je směřovat žáky k tomu, aby

respektovali život a jeho trvání jako nejvyšší hodnotu, k vytváření úcty k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí a k chápání globálních problémů světa. Vedeme žáky k slušnému a odpovědnému chování, k tomu, aby se ve vztahu k jiným lidem oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti.

Charakteristika vzdělávacích strategií:

K základním cílům výuky patří naučit žáky technikám samostatného myšlení a práce, sociální komunikace.

Ve většině předmětů (včetně odborných) se klade důraz na rozvoj komunikativních i sociálních kompetencí, k čemuž se využívá úloh, kde se uplatní diskuse, dialog a týmová práce.

Realizace průřezových témat v jednotlivých předmětech vyplývá z jejich obsahu:

Průřezové téma „Občan v demokratické společnosti“ je zahrnuto zejména v předmětech: OBN, TEV, HOZ, DEJ, EKO, CJL.

Průřezové téma „Člověk a životní prostředí“ je zejména zahrnuto v předmětech: CHE, HOZ, FYZ.

Průřezové téma „Člověk a svět práce“ je zahrnuto např. v předmětech: EKO, Integrovaný ekonomický předmět, OBN.

Průřezové téma „Člověk a digitální svět“ je zahrnuto zejména v předmětech: IVZ, STA, ELK.

Aplikace průřezových témat se však vyskytuje i v ostatních předmětech.

Klíčové kompetence jsou uvedeny v profilu absolventa.

Metody, postupy výuky odpovídají potřebám a zkušenostem jednotlivých pedagogů, zařazení jednotlivých metod je blíže konkretizováno až na úrovni vyučovacích předmětů. Metodické postupy jsou a budou dále vyhodnocovány z hlediska efektivity a vzdělávacích podmínek a následně modifikovány na základě zkušeností vyučujících. Učitelé se dle možností zaměřují na orientaci k autodidaktickým metodám, tj. učit žáky technikám samostatného učení a práce, k problémovému učení, k týmové práci a kooperaci. Více se učitelé zaměřují na sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování, jde zejména o diskuse a metody činnostně zaměřené na praktické práce žáků. Důraz je kladen na motivační činitele, zařazení her, soutěží, simulačních a situačních metod a řešení konfliktů, zařazení veřejné prezentace práce žáků, uplatňování projektové metody výuky, tzv. otevřeného vyučování, které vede k aktivitám širšího charakteru.

3.2 Organizace výuky

Vzdělávání je organizováno jako čtyřleté denní.

Dělení kmenových tříd na skupiny žáků se uplatňuje při výuce cizích jazyků, tělesné výchovy, informačních a komunikačních technologií, statistice, ekonomických předmětů a dále pak v dílčích hodinových dotacích v odborných předmětech. Ve skupinách probíhá také výuka povinně volitelných seminářů. Žákům je umožněna výuka dalšího cizího jazyka formou volitelného nepovinného předmětu.

Ve čtvrtém ročníku si žák musí povinně vybrat 1 volitelný předmět z pěti možných předmětů (matematický seminář, fyzikální seminář, seminář z informativního vzdělávání, konverzace v německém jazyce, konverzace v anglickém jazyce) především s ohledem na volbu předmětů ke státní maturitní zkoušce.

Osvojování požadovaných praktických dovedností a činností se realizuje formami: cvičení a odborné praxe. Souvislá odborná praxe probíhá ve 2. a 3. ročníku.

Souvislou odbornou praxi si mohou žáci zajišťovat sami a škola jim po sepsání smlouvy, kde jsou přesně určeny podmínky pro vykonávání této praxe, umožní praxi vykonávat u sociálního partnera vybraného žákem. Pokud nelze praxi zajistit prostřednictvím sociálních partnerů, zajišťuje ji škola ve svých prostorách a pomocí svých pedagogických pracovníků.

Kurzy, odborné exkurze a výstavy:

- lyžařský a snowboardový výcvikový kurz ve 2. ročníku v maximálním rozsahu pěti vyučovacích dnů;
- letní sportovní kurz ve 3. ročníku v maximálním rozsahu pěti vyučovacích dnů;
- dvoudenní odborná, tematicky zaměřená exkurze do Prahy ve 4. ročníku;

- zahraniční odborné exkurze, jejichž cílem je podpořit a posílit zájem žáků o komunikaci v cizím jazyce i o odbornou stránku věci, eventuálně o pohybové a ozdravné aktivity;
- jednodenní odborné exkurze do výrobních závodů;
- návštěva výstav s odbornou i uměleckou tematikou;
- v rámci časové rezervy školního roku absolvují všichni žáci kurz zaměřený na ochranu člověka za mimořádných událostí, včetně první pomoci dle aktuálního pokynu MŠMT a metodické příručky MV.

Přednášky, semináře, besedy:

- sociální partneři – zástupci firem prezentují ve škole nejnovější poznatky z našich oborů;
- návštěva živnostenského úřadu v místě školy a městského úřadu;
- návštěva banky v rámci předmětu Zahraniční obchod a mediální komunikace;
- přednášky pracovníků obchodních firem
- návštěva úřadu práce (ve 4. ročníku), konkrétně informačního a poradenského střediska pro volbu povolání;
- ochrana životního prostředí, trvale udržitelný rozvoj.

Účast na celostátních soutěžích:

- regionálních i celostátních ve všeobecných dovednostech
- regionální soutěž v psaní na klávesnici, ekonomicko-manažerská olympiáda, finanční gramotnost.

Vedení školy podporuje pořádání sportovních turnajů na naší škole a umožňuje našim žákům reprezentovat školu na veřejnosti.

3.3 Způsob hodnocení žáků

Hodnocení žáků je prováděno v souladu s přílohou Školního řádu, který je přílohou tohoto školního vzdělávacího programu, který sjednocuje požadavky z teoretického a praktického vyučování. Hodnocení je individuálně pojato vzhledem k zapojení vyučujícího a využití metod výuky a hodnocení v procesu ověřování výsledků vzdělávání. Hodnocení probíhá zejména v rovině motivační, informativní a výchovné. Předmětem hodnocení je zvládnutí základních kompetencí. Jsou užívány různé formy hodnocení: ústní, písemné, testy, sebehodnocení. Většinou se hodnotí známkou, dále slovním hodnocením, bodovým hodnocením.

U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon.

Žák je hodnocen za příslušné období školního roku. Za první pololetí se vydává žákovi výpis z vysvědčení. Vysvědčení se vydává na konci školního roku.

3.4 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium se řídí prováděcím předpisem pro daný studijní obor.

3.5 Způsob ukončení vzdělávání

Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.

3.6 Profilová část maturitní zkoušky

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších dvou nebo tří povinných zkoušek. Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě z povinných zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.

Jedna z povinných zkoušek bude konána formou praktické zkoušky, případně také formou maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí.

4 Učební plán

4.1 Základní identifikační údaje

Název a adresa školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov
	Školní 164, 783 91 Uničov
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Název školního vzdělávacího programu:	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělání:	63-41-M/02 Obchodní akademie
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní studium
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

4.2 Učební plán

Denní studium absolventů základní školy

Počet týdenních vyučovacích hodin		1.	2.	3.	4.	CELKEM
1. Všeobecně vzdělávací předměty						
Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	3	12
Anglický jazyk	ANJ	3	3	3	3	12
Německý jazyk / Ruský jazyk	NEJ / RUJ	2	2	2	2	8
Dějepis	DEJ	2	0	0	0	2
Občanská nauka	OBN	0	1	1	1	3
Matematika	MAT	4	4	2	3	13
Fyzika	FYZ	1	1	0	0	2
Chemie	CHE	1	0	0	0	1
Informatické vzdělávání	IVZ	2	2	2	0	6
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
2. Odborné předměty						
Hospodářský zeměpis	HOZ	3	2	0	0	5
Zbožiznalství	ZBO	0	2	0	0	2
Ekonomika	EKO	3	2	2	3	10
Účetnictví	UCE	0	3	4	3	10
Statistika	STA	0	2	0	0	2
Písemná a elektronická komunikace	ELK	3	3	2	1	9
Právo	PRV	0	0	1	2	3
Integrovaný ekonom. předmět	IEP	0	0	2	2	4
Marketing a management	MAM	0	0	2	0	2
Ekonomická cvičení	EKC	0	0	0	3	3
Daňový seminář	DAN	0	0	1	0	1
3. Volitelné předměty						
Matematický seminář	MAS	0	0	0	2	2
Konverzace v cizím jazyce	ANK/NEK/RUK	0	0	0	2	2
Německý jazyk / Ruský jazyk	NEJ / RUJ	1	1	1	1	4
Zahraniční obchod a mediální komunikace	ZAH	0	1	2	2	5
Bankovníctví	BAN	0	1	2	2	5
Mediální komunikace	MED	0	0	1	0	1
Český jazyk rozšiřující	CJR	1	1	2	2	6
4. Nepovinné předměty						
Italský jazyk	ITJ	1	1	1	1	4
CELKEM:		30	34	33	33	130

4.3 Poznámky k učebnímu plánu

- Výuka cizího jazyka, pokud možno, žák pokračuje v cizím jazyce z předcházejícího vzdělávání. Žákům je umožněna výuka dalšího cizího jazyka formou volitelného nepovinného předmětu.
- Výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách.
- Struktura volitelných seminářů je v kompetenci školy, mohou být jednoleté i dvouleté.
- Učební osnovy schvaluje ředitel školy. Semináře jsou nabízeny tak, aby žáci měli možnost prohloubit své poznatky.
- Do výuky je v každém ročníku zařazena problematika ochrany člověka za mimořádných událostí včetně první pomoci.
- Volba předmětu CJR je umožněna zahraničním žákům jako rozšiřující.
- Sportovně výchovný kurz (LVVK) může být z organizačních důvodů přesunut do 1. ročníku – bude upřesněno v Plánu práce daného školního roku.

4.4 Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	33	29
Sportovní výchovný kurz		1	1	
Odborná praxe		2	2	
Maturitní zkouška				2
Časová rezerva (opakování učiva, výchovně vzdělávací akce apod.)	7	4	4	5
Celkem týdnů	40	40	40	36

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

5.1 Tabulka souladu RVP a ŠVP

Název a adresa školy:

Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Uničov, Školní 164

Školní 164, 783 91 Uničov

Zřizovatel:

Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a,
779 11 Olomouc

Název školního vzdělávacího programu:

Obchodní akademie

Kód a název studijního oboru:

63-41-M/02 Obchodní akademie

Stupeň poskytovaného vzdělání:

Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání:

4 roky, denní studium

Platnost:

od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

RVP			SVP		
Vzdělávací okruh	Minimální počet vyučovacích hodin za studium		Předmět	Počet vyučovacích hodin za studium	
	týdenních	celkových		týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání					
český jazyk	5	160	CJL	6	190
cizí jazyk/y	18	576	ANJ	12	384
			NEJ nebo RUJ	12	384
Společenskovědní vzdělávání	5	160	OBN	2	66
			PRV	1	29
			DEJ	2	66
Estetické vzdělávání	5	160	CJL	5	160
			OBN	1	29
Přírodovědné vzdělávání	4	128	FYZ	2	66
			CHE	1	33
			HOZ	1	33
			ZBO	2	66
Matematické vzdělávání	8	256	MAT	13	416
Vzdělávání pro zdraví	8	256	TEV	8	256
Vzdělání v IVZ	6	192	IVZ	6	198
Písemná a ústní komunikace	4	128	CJL	1	29
			ELK	8	260
Podnik, podnikové činnosti řízení podniku	16	512	MAM	2	66
			EKO	3	99
			UCE	7	231
			PRV	2	62
			IEP	2	66
			EKC	2	58
	9	288	EKC	1	29

Finance, daně, finanční trh			EKO	3	99
			STA	2	66
			UCE	3	87
			DAN	1	33
			ZAH nebo BAN	5	161
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	EKO	3	87
			HOZ	4	132
			IEP	2	58
			MED/PRO	1	33
Disponibilní hodiny	35	1120	Volitelné předměty	4	128
Celkem	128	4096		130	4160
Odborná praxe	110		Odborná praxe	110	

6 Učební osnovy

Český jazyk a literatura

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Český jazyk a literatura
Celková hodinová dotace:	12/384
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Český jazyk a literatura je součástí všeobecného vzdělávání. Základním cílem předmětu je vychovat žáky ke srozumitelnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji duchovního života. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák chápal jazyk jako systém a zvládl jej jako nezbytný předpoklad pro studium cizích jazyků a pro společenské a pracovní uplatnění. Žák má hodnotit informace a vhodně volit způsob i prostředky při jejich interpretaci, při obhajobě názorů, při komunikaci a je schopen k tomu využít i moderní digitální technologie. Předmět trénuje paměť, schopnost koncentrace, dovednost aplikovat teoretické poznatky do praxe.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět tvoří tři oblasti, které se doplňují. Jazyková složka společně se slohovou rozvíjejí komunikační schopnosti a dovednosti žáků. Učí se užívat jazyk jako prostředek myšlení a dorozumívání. Vede k porozumění a zhodnocení textu. Nalezne v textu požadované informace. Rozliší podstatné od nepodstatného. Pomocí digitálních technologií je schopen texty kriticky hodnotit a také tvořit, aby odpovídaly dané komunikační situaci. K tomu přispívá i literární složka. Prohlubuje jazykové znalosti, kultivuje jazykový projev, pomáhá utvářet kladný vztah k materiálním i duchovním hodnotám a jejich ochraně. Během studia se prohlubuje u žáků estetická složka vzdělávání. Žáci aktivně poznávají různé druhy a vývoj našeho i světového umění a chápou umělecké dílo jako specifickou výpověď o skutečnosti. Žáci na základě četby vyjádří vlastní prožitky z recepce uměleckých děl, debatují o nich, uplatňují znalosti z literární teorie při interpretaci textů, rozeznají text umělecký od neuměleckého, klasifikují díla podle základních druhů a žánrů. Sledují nabídku akcí kulturních institucí v České republice i v regionu.

Mezipředmětové vztahy:

dějepis, občanská nauka, estetika, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Výuka se zaměřuje na přednášku, výklad, práci s textem, s obrazem a zvukovým materiálem, na rozbor nedostatku ve vyjadřování žáků i veřejnosti, vysvětlení, diskusi. Ve výuce se využívají a aplikují digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti při tvorbě různých komunikátů a jejich prezentací. Žáci hledají souvislosti, vzájemné vztahy. Výuka je doprovázena návštěvami divadelních a filmových představení, kulturními exkurzemi.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Hodnotí se ústní i písemný projev. Prověřování probíhá formou slohových prací, diktátů, referátů, jazykových a literárních testů. Je zohledňován vstřícný přístup žáků a samostatné plnění zadaných úkolů. Hodnotí se věcná a jazyková správnost vyjadřování, rozsah, prezentace tvrzení, strategie argumentace, volba jazykových prostředků a srozumitelnost.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- uplatňuje český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- jasně, srozumitelně, souvisle vyjadřuje, obhajuje svoje názory přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci; diskutuje o nich s jinými lidmi;
- respektuje názory druhých;
- uplatní různé způsoby prací s textem; získává a kriticky hodnotí informace z různých zdrojů
- a předává je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele;
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;
- dodržuje jazykové a stylistické normy; porozumí zadání úkolu, navrhne řešení problému, zdůvodní je.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi odpovědnosti, měli schopnost úsudku.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za lidské životy, význam vzdělání, aby se aktivně zapojili do pracovního života.

Člověk a svět práce

Žáci by měli poznávat svět, vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, vytvořit si základní představu o nich, písemně i ústně se prezentovat u zaměstnavatele.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využít potenciálu digitálních technologií při shromažďování, kritickém hodnocení a následně vhodné prezentaci informací s ohledem na komunikační situaci a příjemce.

Rozpis učiva – jazyk:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - ovládá obecná pravidla pravopisu, pracuje s různými příručkami, ovládá odchylky od fonologického principu; - objasní rozdíl mezi fonetikou a fonologií; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	1. Pravopis, zvuková stránka jazyka
- má přehled o knihovnách a jejich službách; - vypracuje (výpisky) výtah, osnovu z textu, poznámky z přednášky, z veřejných projevů; vypracuje anotaci a resumé; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (Wikipedie, sociální sítě, komunitní weby apod.) - správně používá citace a bibliografické údaje podle státní normy, dodržuje autorská práva;	2. Práce s textem a získávání informací, techniky čtení
- ovládá základní pojmy ze stylistiky a členění textu; - charakterizuje funkční styly a slohotvorné činitele;	3. Stylistika, funkční styly, slohotvorní činitelé

- čte s porozuměním, reprodukuje a transformuje text, určí funkční styl, slohový útvar;	
- podává informace, citové, hodnotící postoje k tématům všedního dne, vyjadřuje se neverbálně, přivítá, představí se, omluví se, odmítne; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	4. Prostě sdělovací styl a komunikační situace a strategie
- charakterizuje jazyk jako systém; - vysvětlí rozdíl mezi jazykem a řečí; - chápe rozdíly projevů psaných a mluvených; formálních a neformálních; připravených a nepřipravených; - využívá moderních technologií při tvorbě textů; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	5. Jazyk, řeč, komunikace
- rozliší útvary národního jazyka; - rozezná česká a moravská nářečí;	6. Národní jazyk a jeho útvary
- rozezná umělecký text od neuměleckého; - text interpretuje a debatuje o něm; - charakterizuje umělecký styl a útvary; - rozliší monolog a dialog, klade otázky; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - vhodně formuluje odpovědi, rozpozná vypravěče, adresáta, pointu, fikci od reality, - určí časoprostorové vztahy; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	7. Umělecký styl, vypravování
Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
- rozliší prostý odborný a umělecký popis, - sám vytvoří popis nebo charakteristiku, - využívá znalostí k poskytnutí poučení o daném jevu; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	8. Popis, charakteristika
- provádí slovotvorný a morfologický rozbor stavby slova; - popíše způsob, jakým bylo slovo utvořeno; - nahrazuje cizí slova českými ekvivalenty a naopak; - posoudí vhodnost užitých výrazů; - pracuje s různými příručkami pro školu a veřejnost; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	9. Stavba slova, obohacování slovní zásoby, lexikologie, příručky ve fyzické i elektronické podobě

- sestaví základní projevy administrativního stylu, zná předepsané normy, vyplní formulář, dotazník; - sestaví životopis, motivační dopis; - komunikuje s institucemi; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	10. Administrativní styl
- začlení tyto útvary k jednotlivým funkčním stylům, sám sestaví některé útvary (pozvánka, blahopřání, inzerát); - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	11. Krátké informační útvary
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
- vyhledává, porovnává, vyhodnocuje mediální informace; sestaví jednoduché publicistické útvary; - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - na příkladech doloží druhy mediálních produktů; - uvede základní média v regionu; - informuje o aktuálních událostech ve společnosti; - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	12. Média a mediální sdělení; jejich produkty a účinky
- pracuje s normativními příručkami ve fyzické i elektronické podobě; - skloňuje, časuje, stupňuje, vyjadřuje různé odstíny výpovědi; - určuje mluvnické kategorie; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	13. Tvarosloví, slovní druhy
- druhy myšlení (indukce, dedukce) - rozvádí osobní postoj k jevům; - posuzuje je, vysvětlí, odůvodní názor; - přemýšlí o faktech; vyhledává, porovnává a vyhodnocuje informace; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	14. Úvaha
- začlení mateřský jazyk do soustavy jazyků; - charakterizuje vývoj češtiny a dialektů;	15. Jazyky světa, vývoj češtiny, dialekty
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
- pronese krátký projev, vyjadřuje se věcně, správně, srozumitelně; - vhodně argumentuje, prezentuje sám sebe, zaujme, vyjádří svůj postoj, - respektuje názor druhých;	16. Projev, proslov, řečnický styl

- uspořádá části textu podle textové návaznosti; - odhaluje, odstraňuje nedostatky ve výstavbě věty; - rozebere souvětí, označí větné členy, věty a souvětí; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	17. Skladba, nedostatky ve stavbě věty
- zařadí a charakterizuje text odborného stylu; - vyhledává, porovnává a vyhodnocuje odborné informace; - objasní rozdíly mezi přednáškou a psaným výkladem; - rozezná v textu využití jiného textu (citát x teze); - podá přesné, jasné a relativně úplné informace z různých oborů lidské činnosti; - poučí adresáta; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	18. Odborný styl
- rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a slohové útvary; - analyzuje slovní zásobu, morfologické a syntaktické jevy; - rozumí obsahu textu; - sestaví základní útvary funkčních stylů (životopis, motivační dopis, zprávu, vypravování, úvahu, konspekt ad.); - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	19. Opakování gramatických, komunikačních, stylistických a textových vědomostí a dovedností

Rozpis učiva – literatura:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - ovládá základní pojmy literární teorie; - rozezná umělecký text od neuměleckého; - čte s porozuměním, posuzuje umění jako výpověď o skutečnosti; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	1. Literatura jako součást umění Literární věda a teorie Literární druhy a žánry Struktura literárního díla
- charakterizuje nejstarší kultury v historickém kontextu; - má rozhled v antické literatuře, mytologii; - postihne její přínos pro současnost; - objasní podstatu tragédie a komedie; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	2. Nejstarší literární památky Vývoj mimoevropských literatur Antika
- má představu o vývoji v historických souvislostech; - vyjmenuje charakteristické prvky románského a gotického slohu; - vysvětlí význam cyrilometodějské mise;	3. Literatura ve středověku Počátky písemnictví v českých zemích Česká literatura od nástupu Lucemburků do 70. let 15. století

- jmenuje významné lit. památky v zemích Koruny české; - posoudí vliv husitství na vývoj kultury u nás;	
- na základě četby interpretuje příběh; - přiřadí konkrétní památky k renesančnímu stylu u nás i v Evropě; - objasní myšlenková východiska antiky pro renesanci; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	4. Renaissance a humanismus ve světě a u nás.
- charakterizuje baroko a klasicismus; - vysvětlí pojmy domáci a exulantská lit.; - doloží modernost pojetí vyučování J. A. Komenského; - objasní kompozici klasického dramatu;	5. Baroko, klasicismus ve světě a u nás
- objasní filozofické a umělecké postoje v osvícenství; - nalezne změny, které ve vývoji nastaly, a pozná, v čem spočívají, zda přinesly prospěch společnosti či jednotlivci;	6. Osvícenství, preromantismus
- charakterizuje jednotlivé etapy NO, - jmenuje významné představitele; - ocení přínos divadla pro český jazyk, češství a povznesení ducha národa; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	7. Národní obrození

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
- charakterizuje romantického hrdinu; - jmenuje znaky romantismu, uvede příklady stavitelství, malířství, sochařství, hudby; - analyzuje společnost; - zařadí jednotlivé autory do zemí původu a přiřadí k nim dílo; - interpretuje přečtený text, debatuje o mravních hodnotách hrdinů, vyjádří svůj názor a soud; - vysvětlí význam tvorby J. K. Tyla pro občana dnešní České republiky; - uvede příklady postavení žen ve společnosti i literatuře; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	8. Romantismus ve světové a české literatuře
- vysvětlí pojmy realismus a naturalismus; - charakterizuje dobu z hlediska historického vývoje; - orientuje se v tvorbě jednotlivých autorů; - reprodukuje vybraná díla; - aplikuje morálku realistických hrdinů na dnešní svět; - určí rozdílné pohledy autorů do naší minulosti; - vysvětlí rozdíl v životě na vesnici a ve městě v tehdejší době;	9. Realismus a naturalismus ve světové a české literatuře

- aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	
- vysvětlí pojem almanach Máj; - charakterizuje tvorbu jednotlivých autorů; - rozebere význam májovců pro další vývoj české literatury;	10. Májovci
- zařadí díla a autory do uměleckých směrů; - vyjádří vlastní prožitek; - vysvětlí snahu autorů o začlenění do kontextu světové literatury;	11. Škola národní a kosmopolitní
- charakterizuje jednotlivé umělecké směry; - zná hlavní představitele a jejich díla; - aplikuje poznatky z literární teorie na vybraných textech; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání;	12. Symbolismus, impresionismus, dekadence

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
- vysvětlí pojem protispolečenská buřiči; - zná představitele a průřez jejich tvorbou; - rozvíjí čtenářství, doloží příklady buřičství, nekonformity umělců; - aplikuje poznatky z literární teorie na vybraných dílech; - vysvětlí historické okolnosti 1. světové války;	13. Česká literatura na přelomu 19. a 20. století do konce 1. světové války
- objasní vývoj ve světě v 1. pol. 20. stol.; - charakterizuje avantgardní směry; - vyjmenuje významné malíře a umělce té doby; - zařadí díla do uměleckých směrů; - zhodnotí význam autora a díla; - vyjádří vlastní prožitek z četby; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	14. Světová poezie, próza a drama v předválečném, válečném a meziválečném období
- popíše vývoj ČSR ve 20. a 30. letech; - orientuje se v událostech 2. sv. války, které odhaluje v lit. dílech; - charakterizuje českou avantgardu, směry; - zná autory a průřez jejich tvorbou; - interpretuje ukázky, provede rozbor z literárního hlediska; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	15. Česká poezie, próza a drama od konce 1. světové války do konce 2. světové války
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
- charakterizuje světový vývoj po 2. sv. válce; - zná přehled autorů a jejich děl; - konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů; - zařadí díla do uměleckého směru a historického období; - vysvětlí moderní divadelní styl; - analyzuje výstavbu výpovědi a textu;	16. Světová poezie, próza a drama po roce 1945

- rozpozná v textu využití jiného textu; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	
- vysvětlí vývoj literatury v historickém kontextu; - rozebere pojmy oficiální, exilová, samizdatová literatura; - zhodnotí současné literární trendy; - charakterizuje vývoj divadelnictví ve 20. století; - rozezná charakter textu, reprodukuje vybraná díla; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	17. Česká poezie, próza a drama po roce 1945
- ovládá přehled látky z předcházejících ročníků; - analyzuje texty, ovládá terminologii; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání.	18. Opakování k maturitní zkoušce

Anglický jazyk

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Anglický jazyk
Celková hodinová dotace:	12/384
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem tohoto vyučovacího předmětu je naučit žáka komunikaci v cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního, veřejného i pracovního života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; pracovat efektivně s cizojazyčným textem včetně odborného; získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a využít získaných poznatků ke komunikaci; chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a respektovat představitele jiných kultur v souladu se zásadami demokracie; vypracovávat písemnosti při sjednávání a realizaci obchodního jednání uvnitř EU i mimo EU a je schopen k tomu využít i moderní digitální technologie.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Těžiště výuky je rozvíjení jazykových prostředků a řečových dovedností na příslušné jazykové úrovni, tj. úroveň pokročilí (neboť se předpokládá, že žák pokračuje v cizím jazyce, který se již učil na základní škole) s přihlédnutím k systematickému rozvíjení a prohlubování všeobecných kompetencí žáka. Tyto kompetence zasahují do oblasti reálií studovaného jazyka, především faktické znalosti o geografických, demografických, ekonomických a politických faktorech. Pomocí digitálních technologií je žák schopen texty kriticky hodnotit a také tvořit, aby odpovídaly dané komunikační situaci. Žáci si prohlubují studijní dovednosti a využívají získaných pracovních návyků k efektivnímu a samostatnému jazykovému studiu pro povolání a další vzdělávání, ať již ve vysokoškolském studiu nebo kontinuálně v daném oboru.

Učivo je zaměřeno tak, aby gramatické, lexikální a fonologické dovednosti žáka dosahovaly úroveň B1 SERRJ, včetně jeho schopnosti komunikovat v rámci obecně známých témat.

Součástí výuky je i pravidelné používání doplňkových jazykových pomůcek (písničky, kvízy, křížovky, časopisy Bridge, CD-ROMy, Internet apod.).

Pomůcky: CD přehrávač, video, interaktivní tabule.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s následujícími předměty: český jazyk, Informatické vzdělávání, ekonomika, dějepis, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Základní metody osvojování nového učiva jsou: metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, aktivní skupinová diskuse; metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s internetem; metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, didaktická hra, práce s videem; fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností. Ve výuce se využívají i digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti při tvorbě různých komunikátů a jejich prezentací.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Žáci jsou hodnoceni průběžně po kratších celcích, a to ústně i písemně. Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Do hodnocení ústního projevu se zahrnuje plynulost promluvy, rozsah slovní zásoby, fonologická správnost, gramatická správnost, logická uspořádanost promluvy. Průběžně budou zařazovány testy i činnosti umožňující sebehodnocení. Hodnotící testy mají vždy návaznost na předchozí poznatky a obsahují několik částí, např.: gramatická a lexikální cvičení, práci s textem, poslech tak, aby byli žáci připravováni na státní maturity. Žáci tak budou motivováni ke zlepšování svých znalostí a dovedností. Současně bude u všech žáků brán zřetel na přístup k předmětu, aktivitě

při vyučování a ochotě pracovat na svém vzdělávání, včetně domácí přípravy. Mezi klasické diagnostické metody patří: ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, písemné zkoušení souhrnné, didaktický test, slohová práce a poslechový test.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím jazyce; jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory; tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi; dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.); vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování; komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě; komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje; formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých; vyhledává informace v internetu; využívá cizí jazyk v odborné i osobní komunikaci na úrovni středního odborného vzdělání; zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využít potenciálu digitálních technologií při shromažďování, kritickém hodnocení a následně vhodné prezentaci informací s ohledem na komunikační situaci a příjemce.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - rozumí výrazům a frázím, vztahujícím se k běžným denním potřebám, rozumí projevu vyučujícího i reprodukovánému zřetelnému projevu rodilého mluvčího v rozsahu probrané slovní zásoby a gramatiky; - rozumí známým názvům, slovům a jednoduchým větám v rámci probrané slovní zásoby a gramatiky, orientuje se v obsahu textu; - dovede podat jednoduchý popis místa, kde žije a osob, které zná; - dovede psát krátké, jednoduché vzkazy, posílat pozdravy z dovolené a umí vyplnit formulář se základními osobními údaji.	1. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů se zřetelnou a jasnou výslovností - čtení textů s porozuměním, různé techniky čtení – nahlas a potichu, adaptované texty z učebnice, práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní vyjadřování situačně i tematicky zaměřené v monologu či dialogu, cvičení, převyprávění textu, popis - písemné zpracování textu – reprodukce kratších textů, výpisky, články, překlady jednoduchých vět, frází a slov, záznam odpovědí na otázky
Žák: - vyslovuje srozumitelně se snahou o přirozenou výslovnost; - ovládá přibližně 650 lexikálních jednotek produktivní slovní zásoby, z toho asi 7 % odborné terminologie z oblasti svého studijního oboru, - ovládá a správně používá základní gramatické jevy; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu+ - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání.	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) - členy – určitý a neurčitý, zápor ve větě, dny a měsíce, množné číslo podstatných jmen, postavení přídavných jmen, ukazovací zájmena this a that, přivlastňovací zájmena a přivlastňovací pád, základní číslovky, slovesa to be, to have a to do jako pomocná, rozkaz, slovesa can a have to, přítomný čas prostý, vazba there is/are, minulý čas prostý, počítatelná a nepočítatelná podstatná jména, some/any Grafická podoba jazyka a pravopis - anglická abeceda, pravopisné jevy podle probraného učiva, vztah mezi výslovností a pravopisem, pravopisné návyky jako např. psaní velkých písmen, zdvojování koncovky v minulém čase, změna hlásky y na i, interpunkce, základní forma anglického dopisu, mezinárodní fonetická abeceda
Žák: - umí se vyjádřit k tématům: osobní údaje, rodina, přátelé, dům a domov, každodenní život, orientace ve městě, historie, sport, volný čas a prázdniny, zábava, zdravý životní styl, jídlo a nápoje, počasí, cestování, odpočinek; - umí se vyjádřit k tématu: základní stavební materiály, místnosti a jejich vybavení; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a zdvořilou komunikaci;	3. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – osobní údaje, povolání - Rodina – užší, širší, rodinné vztahy - Domov a bydlení – bydliště, okolí - Každodenní život – doma, ve škole, Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená

- aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	- Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla - Nakupování – typy obchodů, zařízení, výběr zboží, placení, zkoušení si - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí
Žák: - má faktické znalosti o geografických, hospodářských, historických faktorech z probíraných okruhů příslušných anglicky mluvících zemí.	4. Poznatky o zemích - Velká Británie – základní geografická data - USA - základní geografická data

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: - rozumí výrazům a frázím vztahujícím se k běžným denním potřebám, rozumí projevu vyučujícího i reprodukovatému pomalému projevu rodilého mluvčího v rozsahu probrané slovní zásoby a gramatiky; - rozumí kratším, jednoduchým textům v rámci probrané slovní zásoby a gramatiky, orientuje se v obsahu textu a umí používat překladové i výkladové slovníky (i elektronické); - dovede podat jednoduchý popis osob, věcí, míst, aktivit a zvyků, přednést kratší souvislý projev na probírané téma; - dovede písemně zaznamenat podstatné myšlenky a informace z textu, jednoduché fráze a věty o sobě, rodině, přátelích, bydlišti apod.	1. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických i dialogických textů, krátkých nahrávek rodilých mluvčích se zřetelnou výslovností - čtení textů s porozuměním, různé techniky čtení, adaptované texty z učebnice, jednoduché autentické texty – monology, dialogy, vyprávění, internetové stránky, popisy zvyků a tradic, krátké novinové články, kvízy, inzeráty a reklamní texty, jednodušší vědecká pojednání, horoskopy, dopisy Produktivní řečové dovednosti - jednoduchý kratší souvislý monolog na dané téma, základy diskuse ve skupině - písemné zpracování textu – popis, vzkaz, krátké sdělení, osobní dopis, reklama, Internet
Žák: - přiměřeně ovládá zvukovou stránku anglického jazyka; - naučí se přibližně 650 lexikálních jednotek produktivní slovní zásoby, z toho asi 14 % odborné terminologie z oblasti svého studijního oboru - ovládá složitější morfologické (tvaroslovné) jevy a syntaktické jevy týkající se větné skladby; - upevní si znalosti vztahů mezi zvukovou a grafickou stránkou jazyka; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání.	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - souhláskové fonémy (významotvorné hlásky) a některé jejich varianty specifické pro anglický jazyk - fonetické přepisy, aspirace (přidechy např. u hlásek p, t, k), koncovky, samohlásky, dvojhásky a trojhásky včetně fonetického přepisu, stažené tvary, přízvuk, intonace vět a tázacích dovětek Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) - množné číslo podstatných jmen – pravidelné i nepravidelné, postavení a stupňování přídavných jmen, přítomný čas prostý a průběhový, počítatelná a nepočítatelná podstatná jména, some/any, vyjádření budoucnosti – will/going to, předpřítomný čas Grafická podoba jazyka a pravopis
Žák:	3. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – povolání, vzdělání,

- umí se vyjádřit k tématům: nakupování, volný čas a prázdniny, zábava, oblečení a móda, celebrity, dobrovolnická činnost, části počítače, počasí, cestování, odpočinek; - umí zahájit, vést a ukončit rozhovor související s probíranými tematickými okruhy; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a zdvořilou komunikaci; - umí vyjádřit obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, vlastního názoru, dávání rady, návrhů, pokynů; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	- Rodina –, společné soužití, trávení volného času, rodinná setkání - Domov a bydlení – bydliště, okolí, bydlení – charakteristika, prostory, vybavení, - Každodenní život – doma, ve škole, v práci, na brigádě, volný čas - Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia, studium a výuka, - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, společenské události - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená, ubytování - Zdraví a hygiena – zdravá výživa, zdravý životní styl - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla, gastronomické služby - Nakupování – typy obchodů, zařízení, nákup oblečení, potravin, služby, - Práce a povolání – profese, pracoviště, činnosti - Služby – telekomunikační, poštovní, tisk - Společnost – věda, technika - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí, poloha, povrch, Země a vesmír
Žák: - má faktické znalosti o geografických, hospodářských, historických faktorech z probíraných okruhů příslušných anglicky mluvících zemí; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	4. Poznatky o zemích - Velká Británie - vybraná města historického významu a významné osobnosti z oblasti kultury, vědy a techniky; britská kuchyně, zdravý životní styl, typické sporty - USA - zajímavá místa, významné osobnosti

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - rozumí hlavním myšlenkám vysloveným spisovným jazykem a rozumí obsahu jednoduchých nahrávek týkajících se běžných témat každodenního života; - rozumí kratším, jednoduchým textům v rámci probrané látky, orientuje se v obsahu internetových stránek, umí vyhledat požadovanou informaci v textech, rozpozná hlavní myšlenku v jednodušších novinových článcích o běžných tématech; - umí jednoduše popsat události a činnosti, reprodukovat nebo samostatně vyprávět kratší příběh, vede jednoduchý dialog s učitelem, spolužáky i ve skupině; - umí reprodukovat i sestavit stručný popis událostí, osobních prožitků, sestavit vzkaz či kratší dopis podle dané osnovy, napsat reklamu na daný výrobek, webovou stránku, popis kulturního představení;	1. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických i dialogických textů, nahrávek rodilých mluvčích - čtení textů s porozuměním, různé techniky čtení, adaptované texty z učebnice, jednoduché autentické texty – monology, dialogy, vyprávění, internetové stránky, popisy zvyků a tradic, krátké novinové články, kvízy, inzeráty a reklamní texty, vědecká pojednání, dopisy Produktivní řečové dovednosti - jednoduchý souvislý monolog na dané téma, základy diskuse ve skupině - písemné zpracování textu – popis, vzkaz, krátké sdělení, osobní dopis, reklama, Internet

- aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	
Žák: - přiměřeně ovládá zvukovou stránku anglického jazyka; - naučí se přibližně 450 lexikálních jednotek produktivní slovní zásoby, z toho asi 17 % odborné terminologie z oblasti svého studijního oboru - ovládá složitější morfologické (tvaroslovné) jevy a syntaktické jevy týkající se větné skladby; - upevní si znalosti vztahů mezi zvukovou a grafickou stránkou jazyka; - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání.	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - rozlišuje umístění slovního přízvuku ve slovech Slovní zásoba a její tvoření Gramatika (tvarosloví a větná skladba) - rozdíl přítomný prostý x průběhový, minulý čas prostý x průběhový, předpřítomný čas x minulý čas, stupňování přídavných jmen, neurčitá zájmena, počitatelná a nepočitatelná podstatná jména, předpověď v budoucnosti, vyjádření budoucích plánů a záměrů, modální slovesa, běžná slovesa (do, have, make, get), přídavná jména končící na -ed, -ing, členy, frázová slovesa Grafická podoba jazyka a pravopis
Žák: - umí se vyjádřit k tématům: životní styl, odpočinek, hrdinové dnešní doby, Vánoce, svatby, oslavy, svátky, peníze, materiální svět, duchovní priority, smlouvání, cena, reklama, služby, popis přístroje; - umí se zapojit do veřejné debaty a hájit názory jednotlivých stran; - domluví se v běžných situacích; umí získat i podat informace; - umí vyjádřit obraty při udílení rady, návrhu, gratulaci, smlouvání, nakupování, telefonování, interakci, dovolení, kratší diskusi, popisu; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	3. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – osobní údaje, povolání, vzdělání, vzhled, charakter, temperament - Rodina – užší, širší, rodinné vztahy, společné soužití, trávení volného času - Domov a bydlení – bydliště, okolí, bydlení – charakteristika, prostory, vybavení, příslušenství, domácí práce - Každodenní život – doma, ve škole, v práci, na brigádě, volný čas - Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia, studium a výuka, vztahy ve škole - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, společenské události, kultura, umění, sport - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená, ubytování, doklady, - Zdraví a hygiena – zdravá výživa, zdravý životní styl, prevence, zdravotnická zařízení, péče - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla, gastronomické služby, zařízení, obsluha, stolování, placení, příprava jídla - Nakupování – typy obchodů, zařízení, nákup oblečení, potravin, služby, výběr zboží, placení, zkoušení si - Práce a povolání – profese, pracoviště, činnosti, charakteristika, pracovní podmínky - Služby – telekomunikační, poštovní, tisk, doprava, spoje, gastronomické služby - Společnost – věda, technika, sdělovací prostředky, zvyky, tradice, - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí, poloha, povrch, Země a vesmír, fauna a flora

Žák: - má faktické znalosti o geografických, hospodářských, historických faktorech z probíraných okruhů příslušných anglicky mluvících zemí a kulturních odlišnostech v jiných částech světa; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	4. Poznatky o zemích - Velká Británie - britský životní styl, Anglie, Skotsko, Wales, Severní Irsko - USA – obyvatelé, americký životní styl, státy, postavení ve světě - Kanada, Austrálie
--	---

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu nebo způsobu tvoření; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní (důležité informace) a vedlejší myšlenky; - dovede sdělit obsah, hlavní myšlenky či informace podle vyslechnutého nebo přečteného textu, vyjádřit svůj názor na text; vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dovede písemně zaznamenat podstatné myšlenky nebo informace z textu, vytvořit text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis;	1. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických nebo dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky, anotace atp.), překlad - čtení „mezi řádky“ - písemný projev – Internet – psaní webových stránek, formální dopis – žádost, dopis do časopisu, popis domu, obrazu Interaktivní řečové dovednosti: - střídání receptivních a produktivních činností, dialogy, popis
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, - koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - má dostatečnou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů a základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru, tj. naučí se přibližně 550 lexikálních jednotek produktivní slovní zásoby, z toho asi 20 % odborné terminologie - ovládá základní způsoby tvoření slov v jazyce a vhodně je uplatňuje; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, umí opravovat chyby; - rozlišuje mezi britskou a americkou angličtinou v základních obrazech.	2. Jazykové prostředky (lingvistické kompetence) Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - přízvuk ve složených slovech - výslovnost obtížných slov Slovní zásoba a její tvoření Gramatika - podmínkové věty – 0,1,2 typu, předpřítomný čas, trpný rod, plány a záměry v blízké budoucnosti (going to x přítomný průběhový), časové věty, tázací dovětky, vztažné věty, nepřímá řeč Grafická podoba jazyka a pravopis
Žák: - umí se vyjádřit k tématům: komunikace, problematika Internetu, virtuální realita, volný čas, počasí, tanec, hudba, malířství, film, televize a rozhlas, sport - umí se vyjádřit k tématu: design, druhy budov, dům mých snů, části domu, popis	3. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – povolání, vzdělání, vzhled, charakter, temperament - Rodina – užší, širší, rodinné vztahy, společné soužití, trávení volného času, rodinná setkání

obytné stavby, popis historické budovy a jejich základních stavebních prvků stavebních materiálů; - umí zahájit, vést a ukončit rozhovor související s probíranými tematickými okruhy; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a zdvořilou komunikaci; - umí vyjádřit obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, názoru, dávání rady, návrhů, pokynů, svolení; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	- Domov a bydlení – bydliště, okolí, bydlení – charakteristika, prostory, vybavení, příslušenství, domácí práce, soužití - Každodenní život – doma, ve škole, v práci, na brigádě, volný čas - Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia, studium a výuka, vztahy ve škole, školní akce a události - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, společenské události, kultura, umění, sport - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená, ubytování, doklady, veřejná a soukromá doprava - Zdraví a hygiena – zdravá výživa, zdravý životní styl, prevence, zdravotnická zařízení, péče, služby, nemoci - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla, gastronomické služby, zařízení, obsluha, stolování, placení, příprava jídla - Nakupování – typy obchodů, zařízení, nákup oblečení, potravin, služby, výběr zboží, placení, zkoušení si - Práce a povolání – profese, pracoviště, činnosti, charakteristika, pracovní podmínky, vztahy, hledání práce - Služby – telekomunikační, poštovní, tisk, doprava, spoje, gastronomické, ubytovací, zdravotnictví, finanční služby, servis - Společnost – věda, technika, sdělovací prostředky, zvyky, tradice, multikulturní společnost, problémy společnosti - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí, poloha, povrch, Země a vesmír, fauna a flora, životní prostředí
Žák: - má faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků oboru, a to i z jiných vyučovacích předmětů a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - umí v komunikaci vhodně uplatnit vybraná sociokulturní specifika daných zemí; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	4. Poznatky o zemích - Austrálie, Kanada - základní geografické údaje - zajímavá místa - významné osobnosti - obyvatelé - jazyky - Česká republika - Praha - moje město

Německý jazyk

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Německý jazyk
Celková hodinová dotace:	8/256
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje 1. ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků je výuka cizího jazyka. Cílem výuky cizího jazyka je zvládnutí mluvených a psaných projevů a vytváření kompletní komunikativní kompetence. Rozšiřuje a prohlubuje jejich celkový kulturní rozhled a vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování v situacích každodenního osobního a pracovního života. Výuka německého jazyka také prohlubuje znalosti žáků o světě a jiných kulturách, vede k respektování tradic a hodnot jiných národů. Vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti, gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické atd.) je třeba klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Vhodné je použití metod směřujících k propojení izolovaného školního prostředí s možnou exkurzí do německy mluvících zemí.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Výuka německého jazyka vede k aktivní znalosti tohoto jazyka, přispívá k aktivnější mezinárodní komunikaci, osobní potřebě žáka, usnadňuje přístup k aktuálním informacím a osobním kontaktům, k získávání informací o zemích prostřednictvím ICT. Výuka probíhá pravidelně od 1. – 4. ročníku.

Mezipředmětové vztahy:

Obsah předmětu německý jazyk úzce navazuje na učivo dalších předmětů – dějepis, český jazyk a literatura, občanská nauka, zeměpis, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Vyučovací proces je uskutečňován na základě motivace, slovního výkladu, dialogu, využitím zvukových nahrávek a didaktických pomůcek a samostatné tvořivé činnosti. Ve výuce se využívají a aplikují digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti při tvorbě různých komunikátů a jejich prezentací.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu. Hodnotí se ústní projev žáka, schopnost reagovat v německém jazyce, testové úlohy i domácí práce. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k objektivnímu kritickému sebehodnocení. Učitel rovněž motivuje a podporuje žáky k větší komunikaci na dané téma. Dvakrát ročně, v lednu a květnu, se ověřuje schopnost žáků vypořádat se s psaným projevem. Ověřuje se schopnost žáků vypořádat se s psaným projevem. Žáci 3. a 4. ročníku jsou průběžně hodnoceni také za prezentaci na příslušné téma k připravované maturitní zkoušce.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory; dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; komunikuje ústní i písemnou formou; formuluje své myšlenky cizí jazyk v odborné i osobní komunikaci na úrovni středního odborného vzdělávání.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a mohli se tak aktivně účastnit diskusí, obhajovat své názory a postoje v každodenním životě, hledali kompromisy a zároveň byli tolerantní k názorům ostatních.

Člověk a životní prostředí

Spočívá v pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka, ekologických zákonitostí.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využít potenciálu digitálních technologií při shromažďování, kritickém hodnocení a následně vhodné prezentaci informací s ohledem na komunikační situaci a příjemce.

Člověk a svět práce

Žáci jsou schopni aktivně rozhodnout o vlastní profesní kariéře, uplatnit se na trhu práce a přizpůsobit se jeho změnám.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Řečové dovednosti Žák - představí se - dokáže se ústně i písemně vyjádřit k tématům probíraných tematických okruhů - formuluje vlastní myšlenky, domluví se v běžných situacích - dovede zodpovědět běžné dotazy a reagovat na názor někoho jiného - domluví se na nádraží a ve vlaku - dokáže popsat svůj dům, pokoj - dovede komunikovat v restauraci a při nakupování - popíše směr cesty, domluví si schůzku přes telefon - napíše dopis, pohlednici - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu, překládá text - učí se používat slovníky a jazykové příručky - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací apod.)	1. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – osobní údaje, povolání - Rodina – užší, širší, rodinné vztahy - Domov a bydlení – bydliště, okolí - Každodenní život – doma, ve škole, Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla - Nakupování – typy obchodů, zařízení, - výběr zboží, placení, zkoušení si - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí
Jazykové prostředky Žák - získá dostatečnou slovní zásobu - vyslovuje podle poslechu rodilých mluvčích - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu	2. Gramatika - členy - slovosled ve větě oznamovací a v otázce - časování sloves haben, sein, werden - časování slabých sloves - tvary podst.jm. v jednotném a množném čísle - osobní zájmena - zápor ve větě - nichts, niemand, nie, kein - číslovky do 100 - slovní přízvuk - časování způsobových sloves - rozkazovací způsob - přivlastňovací zájmena a zájmeno svůj - pořadí předmětů ve větě - číslovky do 1000 - podstatná jména s přehláskou v množném čísle - slabé skloňování podst. jmen - přechodná a nepřechodná slovesa - slovesa se změnou kmene - způsobová slovesa - slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami - časování silných sloves
Zeměpisné znalosti Žák - získá základní znalosti o Německu - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (vyhledává informace na internetu apod.)	

	- vazba es gibt - předložky se 3. a 4. pádem - časové údaje - řadové číslovky
	3. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů se zřetelnou a jasnou výslovností - čtení textů s porozuměním, různé techniky čtení – nahlas a potichu, adaptované texty z učebnice, práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní vyjadřování situačně i tematicky zaměřené v monologu či dialogu, cvičení, převyprávění textu, popis - písemné zpracování textu – reprodukce kratších textů, výpisky, článků, překlady jednoduchých vět, frází a slov, záznam odpovědí na otázky

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Řečové dovednosti Žák - dokáže se ústně i písemně vyjádřit k tématům probíraných témat. okruhů - rozumí přiměřeně dlouhým projevům rodilých mluvčích - orientuje se v textu - vede dialog s jinými osobami - obhájí svůj názor, argumentuje - překládá přiměřeně těžký text, používá slovníky a jazykové příručky - je schopen napsat osobní dopis a přání k Vánocům - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu - dovede si objednat jídlo v restauraci - popíše svůj dům - představí spolužákům cizí osobu - vyjádří svůj názor na módu - při poslechu rozpozná téma, sdělí obsah, vystihne hlavní myšlenky nebo informace, - vyjádří svůj názor - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací apod.) Jazykové prostředky Žák - rozšiřuje svoji slovní zásobu	1. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – povolání, vzdělání, - Rodina –, společné soužití, trávení volného času, rodinná setkání - Domov a bydlení – bydliště, okolí, bydlení – charakteristika, prostory, vybavení, - Každodenní život – doma, ve škole, v práci, na brigádě, volný čas - Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia, studium a výuka, - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, společenské události - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená, ubytování - Zdraví a hygiena – zdravá výživa, zdravý životní styl - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla, gastronomické služby - Nakupování – typy obchodů, zařízení, nákup oblečení, potravin, služby, - Práce a povolání – profese, pracoviště, činnosti - Služby – telekomunikační, poštovní, tisk - Společnost – věda, technika - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí, poloha, povrch, Země a vesmír.

- vyslovuje podle poslechu rodilých mluvčích - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu Zeměpisné znalosti Žák - rozpozná rozdíly ve významech určitých slov v Rakousku, Německu, ve Švýcarsku - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (vyhledává informace na internetu apod.)	2. Gramatika - perfektum u sloves sein, haben - perfektum u slabých a silných sloves - préteritum u sloves haben, sein - časové údaje - určení času - časování slovesa tun - perfektum smíšených sloves - osobní zájmena ve 3. a 4. pádě - slovesa se 3. a 4. pádem - přídavná jména s dativem a při použití míry s -zu (zu teuer) - časové údaje - data - slovosled v hlavních a vedlejších větách - vedlejší věty se spojkami weil, wenn - rozkazovací způsob - složená podstatná jména - tvary příslovčí na -/e/stens, -st - stupňování přídavných jmen a příslovčí - označení míry a hmotnosti - vedlejší věty se spojkami dass, damit - použití typu um....zu, ohne....zu - infinitivní věty s -zu - stupňování přídavných jmen se změnou kmenové samohlásky - výjimky při stupňování přídavných jmen ve 2. a 3. stupni - zájmeno jeder - neurčitá zájmena alles, nichts, etwas - tázací věty s použitím welcher, was für ein - skloňování přídavných jmen - zájmeno dieser - zájmenná příslovce - préteritum způsobových sloves 3. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických i dialogických textů, krátkých nahrávek rodilých mluvčích se zřetelnou výslovností - čtení textů s porozuměním, různé techniky - čtení, adaptované texty z učebnice, - jednoduché autentické texty – monology, dialogy, vyprávění, internetové stránky, popisy zvyků a tradic, krátké novinové články, kvízy, inzeráty a reklamní texty, jednodušší vědecká pojednání, horoskopy, dopisy Produktivní řečové dovednosti - jednoduchý kratší souvislý monolog na dané téma, základy diskuse ve skupině - písemné zpracování textu – popis, vzkaz, - krátké sdělení, osobní dopis, reklama, Internet
--	--

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Řečové dovednosti Žák - je schopen ústního i písemného vyjádření - napíše vlastní životopis a osobní dopis - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu - diskutuje o svých plánech do budoucna - naplánuje trasu výletu - představí svou rodinu - dokáže popsat svůj dům, pokoj a představit všem své vysněné bydlení - vede dialog u lékaře, dokáže popsat příznaky své nemoci - je schopen popsat, jaké místo v jeho životě zaujímá sport, vymezit různé sportovní disciplíny a odvětví - orientuje se v nákupních centrech i v menších obchodech - diskutuje o cestování, o zemích, které by chtěl navštívit, o tom, co dělal o prázdninách - je schopen objednat si jídlo v restauraci a zaplatit - formuluje rozdíly mezi českým a německým školním systémem - popíše svou třídu a školu - dovede pohovořit o svých zájmech a koníčcích - vyjmenuje a vysvětlí rozdíly mezi jednotlivými svátky během roku - srovná zvyky u nás a v Německu - sám si koupí oblečení, vyjádří se k módním trendům - vymezí jednotlivé rozdíly v ročních obdobích, popíše proměny počasí - je schopen popsat svůj denní program – od ranního vstávání až po usnutí - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací apod.)	1. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – osobní údaje, povolání, vzdělání, vzhled, charakter, temperament - Rodina – užší, širší, rodinné vztahy, společné soužití, trávení volného času - Domov a bydlení – bydliště, okolí, bydlení – charakteristika, prostory, vybavení, příslušenství, domácí práce - Každodenní život – doma, ve škole, v práci, na brigádě, volný čas - Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia, studium a výuka, vztahy ve škole - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, společenské události, kultura, umění, sport - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená, ubytování, doklady, - Zdraví a hygiena – zdravá výživa, zdravý životní styl, prevence, zdravotnická zařízení, péče - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla, gastronomické služby, zařízení, obsluha, stolování, placení, příprava jídla - Nakupování – typy obchodů, zařízení, nákup oblečení, potravin, služby, výběr zboží, placení, zkoušení si - Práce a povolání – profese, pracoviště, činnosti, charakteristika, pracovní podmínky - Služby – telekomunikační, poštovní, tisk, doprava, spoje, gastronomické služby - Společnost – věda, technika, sdělovací prostředky, zvyky, tradice, - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí, poloha, povrch, Země a vesmír, fauna a flora

Jazykové prostředky Žák - rozvíjí svoji slovní zásobu - vyslovuje podle poslechu rodilých mluvčích - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu Zeměpisné normy Žák - srovnává německý a český školní systém - rozšiřuje si znalosti o německy mluvících zemích - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (vyhledává informace na internetu apod.)	2. Gramatika - tvary podstatných jmen ve 2. pádě - zvratná slovesa se 3. a 4. pádem - zvratná zájmena ve 3. a 4. pádě - vazby sloves, podst. a přídavných jmen - předložky s časovým významem (vor, nach, von....bis, zwischen, für, seit, in) - zeměpisné názvy - vedlejší věty se spojkami als, während, wenn, obwohl - předložky s 2. pádem – wegen, während, trotz - préteritum slabých, silných sloves, modálních sloves - podmět man a es - zájmena s předponou irgend- - vztažná zájmena - vztažné věty - složená podstatná jména - Konjunktiv II slabých a silných sloves - Konjunktiv II způsobových sloves, u sloves haben, sein - podmínkové věty - opisná forma würde + infinitiv - zájmena jemand/niemand - podstatná jména odvozená z přídavných jmen a přídavných (der Erwachsene) - podstatná jména odvozená od sloves (das Laufen) - věty s ob - nepřímá řeč - perfektum způsobových sloves - zpodstatnělá přídavná jména a přídavná ve spojení s neurčitými zájmeny 3. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických i dialogických textů, nahrávek rodilých mluvčích - čtení textů s porozuměním, různé techniky - čtení, adaptované texty z učebnice, jednoduché autentické texty – monology, dialogy, vyprávění, internetové stránky, popisy zvyků a tradic, krátké novinové články, kvízy, inzeráty a reklamní texty, vědecká pojednání, dopisy Produktivní řečové dovednosti - jednoduchý souvislý monolog na dané téma, základy diskuse ve skupině - písemné zpracování textu – popis, vzkaz, krátké sdělení, osobní dopis, reklama, Internet
--	---

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Řečové dovednosti Žák - rozumí složitějším souvislým projevům - vyjadřuje se písemně i ústně - písemně zaznačí podstatné myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu - zaznamenává chyby při projevu jiných žáků - napíše obchodní dopis - dovede pohovořit o svých dojmech z návštěvy divadla či výstavy - je schopen nalézt rozdíly v životě na vesnici a ve městě, zaznamenat proměny přírody - orientuje se na poště - diskutuje o Německu, jeho rozloze, přírodních krásách, zvycích a hlavním městě – Berlíně - získá přehled o geografických, kulturních, ekonomických a sociálních podmínkách v Rakousku, představí Vídeň - je schopen pohovořit o Švýcarsku, Lichtenštejnsku a Lucembursku - poskytne informace o České republice, zná české památky i Prahu - představí město Uničov, kde studuje - uvede i jiné pamětihodnosti na Moravě - je schopen diskutovat o životním prostředí - dokáže představit knihu, kterou četl nebo film, který ho zaujal - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací apod.) Jazykové prostředky Žák - rozvíjí svoji slovní zásobu - vyslovuje podle poslechu rodilých mluvčích Zeměpisné znalosti Žák - rozšiřuje si znalosti o německy mluvících zemích - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (vyhledává informace na internetu apod.)	1. Tematické okruhy - Osobní charakteristika – povolání, vzdělání, vzhled, charakter, temperament - Rodina – užší, širší, rodinné vztahy, společné soužití, trávení volného času, rodinná setkání - Domov a bydlení – bydliště, okolí, bydlení – charakteristika, prostory, vybavení, příslušenství, domácí práce, soužití - Každodenní život – doma, ve škole, v práci, na brigádě, volný čas - Vzdělávání – instituce, stupně a formy studia, studium a výuka, vztahy ve škole, školní akce a události - Volný čas a zábava – koníčky, záliby, společenské události, kultura, umění, sport - Mezilidské vztahy – sociální vztahy - Cestování a doprava – prázdniny, dovolená, ubytování, doklady, veřejná a soukromá doprava - Zdraví a hygiena – zdravá výživa, zdravý životní styl, prevence, zdravotnická zařízení, péče, služby, nemoci - Stravování – potraviny, nápoje, hotová jídla, gastronomické služby, zařízení, obsluha, stolování, placení, příprava jídla - Nakupování – typy obchodů, zařízení, nákup oblečení, potravin, služby, výběr zboží, placení, zkoušení si - Práce a povolání – profese, pracoviště, činnosti, charakteristika, pracovní podmínky, vztahy, hledání práce - Služby – telekomunikační, poštovní, tisk, doprava, spoje, gastronomické, ubytovací, zdravotnictví, finanční služby, servis - Společnost – věda, technika, sdělovací prostředky, zvyky, tradice, multikulturní společnost, problémy společnosti - Zeměpis a příroda – podnebí, počasí, poloha, povrch, Země a vesmír, fauna a flora, životní prostředí

	2. Gramatika - trpný rod u slabých a silných sloves - trpný rod u způsobových sloves - slovesa s odlučitelnými a neodlučitelnými předponami - plusquamperfektum - vedlejší věty s časovými spojkami - budoucí čas, forma werden + infinitiv - Konjunktiv u sloves haben, sein, brauchen + zu - Partizip I a II - použití tvarů modálních sloves pro vyjádření domněnky, jistoty - Konjunktiv I v přítomném čase a v perfektu - nepřímá řeč 3. Řečové dovednosti Receptivní řečové dovednosti - poslech s porozuměním monologických nebo dialogických projevů, čtení textů včetně odborných, práce s textem Produktivní řečové dovednosti - ústní a písemné vyjadřování situačně i tematicky zaměřené, písemné zpracování textu (reprodukce, osnova, výpisky, anotace atp.), překlad - čtení „mezi řádky“ - písemný projev – Internet – psaní webových stránek, formální dopis – žádost, dopis do časopisu, popis domu, obrazu Interaktivní řečové dovednosti: - střídání receptivních a produktivních činností, dialogy, popis
--	--

Ruský jazyk

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Ruský jazyk
Celková hodinová dotace:	8/256
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Ve výuce je třeba klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka a připravit jej na život v multikulturní Evropě. Je proto nezbytné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí, v němž je žák většinou pasivní, s reálným prostředím existujícím mimo školu – multimediální programy a Internet, navazování kontaktů mezi školami v zahraničí, organizace výměnných, výukových a poznávacích zájezdů, zapojení žáků do projektů a soutěží, podpora vedení jazykového portfolia. Dále je nezbytné napomáhat jejich lepšímu uplatnění na trhu práce formou odborných praxí v tuzemsku i zahraničí.

Žák si osvojuje komunikativní jazykové kompetence, aby se porozuměl v běžných situacích každodenního života, k tomu je schopen využívat moderní digitální technologie. Současně se žák učí toleranci k hodnotám jiných národů, k jejich respektování. Vzdělávání v druhém cizím jazyce směřuje k dosažení úrovně B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Obsah učiva zahrnuje řečové dovednosti, které se rozvíjejí komplexně na základě osvojování jazykových prostředků, slovní zásoby v tematických okruzích a rozšiřováním poznatků o zemích studovaného jazyka. Jazykové prostředky zahrnují zvukovou stránku jazyka, pravopis, slovní zásobu a gramatiku.

Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce se vztahují k oblastem osobního, společenského a pracovního života, napomáhají k vyjadřování řečové etikety v různých životních situacích a stylistických rovinách.

Reálie rozšiřují žákům poznatky z kultury, národních zvyků a tradic, historie, politiky, geografie.

Receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti zajišťují poslech s porozuměním monologických i dialogických textů, čtení textů včetně odborných, dále ústní a písemné vyjadřování tematicky i situačně zaměřené, reprodukce textu, výpisky, překlad.

Výuka probíhá: od 1. do 4. ročníku vždy 3 hodiny týdně. Pomocí digitálních technologií je žák schopen texty kriticky hodnotit, ale také tvořit, aby odpovídaly dané komunikační situaci.

Mezipředmětové vztahy:

Ruský jazyk především kooperuje s českým jazykem a literaturou, s dějepisem, s občanskou naukou, s hospodářským zeměpisem a s informační a komunikační technologií.

Metody výuky:

V pojetí výuky je prosazováno problémové učení, týmová práce a kooperace, diskuse, zařazování her, soutěží, simulační a situační metody, veřejná prezentace prací žáků, uplatňování projektové metody výuky. Ve výuce se využívají digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti nejen při tvorbě prezentací.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Důraz bude kladen na řečové dovednosti, porozumění rodilému mluvčímu, porozumění textu, dovednosti interpretovat text, výměnu informací v rozhovorech, schopnost aplikovat osvojené společenské fráze v rozhovoru, slovní zásobu, správnost osvojených gramatických struktur uplatněných v písemném projevu. V každém ročníku budou zařazeny písemné kontrolní práce (dvě v každém ročníku, z nichž jedna může být domácí). Je třeba zohledňovat žáky se specifickými poruchami učení a volbou vhodné strategie je vést k úspěšným výsledkům v učení. Klasifikace je vyjádřena známkami 1 – 5 dle klasifikačního řádu.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím
- jazyce;
- učí se významu životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě;
- vyhledává informace v internetu;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci budou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, aby dovedli hledat kompromisní řešení a aby se dovedli orientovat v masových médiích.

Člověk a životní prostředí

Žáci budou vedeni k orientaci v globálních problémech lidstva, k rozlišování osobní, občanské a profesní odpovědnosti za stav životního prostředí.

Člověk a svět práce

Žák přijímá hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reaguje, přijímá radu a kritiku, přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly. Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání, osvojí si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k využívání počítačů a odborné literatury pro získávání potřebných informací k výuce i pro praxi, aby byli schopni využívat potenciál digitálních technologií.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - ovládá první písmena azbuky v grafické psané podobě - rozlišuje ruskou intonaci tázacích a oznamovacích vět - objasní důležitou roli ruského přízvuku - ptá se na jméno a představí se - formuluje jednoduché dotazy a odpovědi - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání	Osobní údaje - přízvučné a nepřízvučné slabiky a věty typu: Kdo je to? - To je (není) moje matka. - To není Anna, ale Táňa. - písmena: a, k, m, t, o, b, z, e, v, n, u, je, ja - vyjádření protikladu
- reprodukuje jednoduchý telefonický rozhovor - pozdraví a přivítá se - sjedná schůzku - počítá do 10 - oslovuje, užití jména po otci - tyká a vyká - demonstruje různé řečové situace, např. jak představit své nové kamarády, jak se rozloučit s rodiči	Dům a domov - číslovky 1 – 10 v 1. pádě - 1. pád podstatných jmen - v oslovení - písmena: g, d, i, j, l, p, č, š, y, r, s, - měkký znak - uctivé a oficiální oslovení - dospělých
- charakterizuje krátce jednotlivé osoby - dokáže vyplnit dotazník - přiřadí text k obrázkům - vysvětlí typická jídla - pirožky, boršč, šči	Každodenní život - písmena ž, f, c, šč, ch, jo, ju, tvrdý znak - poučení o funkci jotovaných písmen - časování sloves bydlet, znát, hovořit - pozvání na návštěvu - poděkování, omluva - psaní záporu - pravopis jmen příslušníků národů
- vyplní dotazník na kurz ruského jazyka - sestaví esej dle zadaných bodů - telefonicky i písemně pozve přátele na oslavu narozenin - odstraňuje jazyková nedorozumění	Mezilidské vztahy - dotazy a odpovědi, jak se co řekne rusky - nepřízvučné o, a - souhrnné opakování azbuky - číslovky 30 – 100 v 1. pádě - osobní zájmena - budoucí čas - pozvání na návštěvu, poděkování, omluva
- čte s porozuměním a odhaduje význam neznámých slov - diskutuje na téma rodina - připraví s ostatními žáky interview - představí osobnosti z uměleckého, politického, vědeckého života, např. Puškin, Repin, Čajkovskij - provádí rozbor poslechových textů	Zaměstnání - dotazy a odpovědi o rodině - rozhovory o tom, čím kdo je, čím chce být - povolání - nepřízvučné e - přivlastňovací zájmena - časování sloves učit se, pracovat, chtít

- diskutuje o svých koníčcích - pozve kamaráda do kina, do divadla či na koncert - v rámci vypravování o zajímavém člověku se seznámí s B. Pasternakem a L. N. Tolstým a využije znalostí z literatury - hodnotí úlohu přátelství v životě, výchozím bodem je motiv písně B. Okudžavy – Přání přátelům - pracuje s digitálními technologiemi a aplikuje je při realizaci daného tématu	Volný čas, zábava - I. a II. časování sloves - pozvání do kina, divadla - přijetí pozvání s poděkováním a s potěšením - odmítnutí pozvání s omluvou a poděkováním - dotazy a odpovědi o tom, co kdo rád dělá - týdenní program - zakončení zvrtných sloves - ruské reálie
- rozlišuje rozdíly v psaní české a ruské adresy - koupí lístky na divadelní představení - napíše inzerát do novin - navrhuje program na víkend - přeloží text s pomocí slovníku	Kultura, mezilidské vztahy - výslovnost párových, tvrdých a měkkých souhlásek - intonace různých typů otázek - skloňování osobních zájmen - řadové číslovky 1 – 30 - vyjadřování data - vazby: zajímat se o něco, zabývat se čím
Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
- popíše školní budovu - navrhuje rozvrhy hodin - diskutuje o kurzech ruského jazyka, rozmlouvá o škole, předmětech, o známkách - vyjmenuje názvy povolání - pohotově řeší standardní řečové situace týkající se vzdělávání	Vzdělávání - minulý čas, vykání - skloňování podstatných jmen - slovní zásoba z oblasti školství a povolání - skloňování zájmen kdo, co
- porovnává české a ruské metro - sehraje scénku z moskevského obchodu - v rozhovorech se ptá na cestu a popíše cestu návštěvníkům města - orientuje se v plánu města - podle obrázku demonstruje různé řečové situace - popíše jednotlivé dopravní prostředky - vyjmenuje výhody a nevýhody cestování různými dopravními prostředky - pracuje s digitálními technologiemi a aplikuje je při realizaci daného tématu	Cestování - výslovnost předložkových spojení - pohyblivé – o – , – e – u podstatných jmen - podstatná jména neživotná a životná v 1., 2. a 4. pádě
- popisuje významné památky Moskvy, Petrohradu a Prahy - orientuje se ve městě - navrhne týdenní program pobytu pro ruské studenty - napíše seznamovací inzerát a odpoví na něj - obhájí své názory - pracuje s plánkem města - uplatňuje v komunikaci vybraná sociálně kulturní specifika dané země - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání	Země dané jazykové oblasti – Rusko - intonace souvětí - vazba s předložkami - neskloňovaná podstatná jména a spojky - věta se spojkou protože - skloňování podstatných jmen všech probraných typů v množném čísle
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník

- reprodukuje texty - porovnává ruské a české literární texty - vede dialogy na téma prázdniny - odhaduje reakci různých národů na danou situaci - analyzuje charakteristické rysy národů - zná ruské reálie	Mezilidské vztahy - procvičení a upevnění učiva z 1. dílu učebnice
- uspořádá anketu - diskutuje o ruském malířství - vybere herce k filmu - domlouvá si telefonicky schůzku na inzerát - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání	Kultura - vyplňování dotazníku - odlišné vazby od češtiny - skloňování přídavných jmen - datum - zařazení rozšiřujících literárních textů - pracuje s digitálními technologiemi a aplikuje je při realizaci daného tématu
- vyjadřuje názory na osobní vlastnosti lidí - charakterizuje příčiny, zdůvodňuje vlastní stanoviska - vyjadřuje vzájemnost, nutnosti možnost - vyjadřuje omluvu a politování	Mezilidské vztahy - psaní data v dopise - zpodstatnělá přídavná jména - tázací zájmena - slovesné vazby odlišné od češtiny - výrazy protože a proto - vyjádření významů: je třeba, musí se, musím, mám, (ne)smí se, (ne)smím, je možno
- orientuje se při turistice a cestování - charakterizuje počasí v různých ročních obdobích - určí časové údaje i vzhledem k časovým pásmům - vede dialog o předpovědi počasí	Cestování, počasí - získávání a předávání informací, např. o předpovědi počasí - sestavení nabídky cestovní kanceláře na léto a zimu - datum a letopočet, hodiny - vyjádření přibližnosti - skloňování měkkých přídavných jmen
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
- používá zeměpisné a časové údaje - vyjádří vlastní názory na problematiku a ochranu životního prostředí - pohotově a vhodně řeší standardní řečové situace i jednoduché a frekventované situace týkající se životního prostředí - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání	Ochrana životního prostředí - číslovky 100 – 1000, 1 000 000 letopočet - slovesné vazby odlišné od češtiny - 3. stupeň přídavných jmen - časování slovesa dát - skloňování podstatných jmen ženského rodu zakončených na měkký znak
- objedná nocleh v hotelu - komunikuje v různých situacích na letišti, na nádraží, při celní a pasové kontrole, při uvítání a odjezdu hosta - napíše telegram; - pracuje s digitálními technologiemi a aplikuje je při realizaci daného tématu	Cestování - vazba děkovat někomu za něco - časování sloves otevřít, zavřít - vyjadřování českého musím - podmiňovací způsob - použití – li, jestli a jestli by
- komunikuje v jídelně, v bufetu, při nákupu potravin a při stolování - popíše recept - hraje scénky z restaurace - hovoří o jídlech k určitým příležitostem - zná ruské reálie	Služby - získávání a předávání informací týkajících se jídla a zdravé výživy - obraty při popisu receptu, obraty při stolování, názvy jídel a nápojů - tvoření rozkazovacího způsobu - spojka aby - časování sloves jíst a pít

- charakterizuje životní styl - komunikuje o překonávání jednotvárnosti v životě - orientuje se v problematice o zdraví - řeší situace u lékaře, v lékárně - hovoří o různých nemocech - používá stylisticky vhodné obraty.	Péče o tělo a zdraví - sjednání schůzky u lékaře - civilizace a my - obraty z lékařského prostředí - slovesné vazby odlišné od češtiny - neurčitá zájmena a příslovce - 2. stupeň přídavných jmen a příslovcí
--	---

Dějepis

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Dějepis
Celková hodinová dotace:	2/66
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Dějepis patří do rodiny všeobecně vzdělávacích předmětů. V dějepise se klade důraz na vybrané vědomosti a dovednosti, které vedou ke kultivaci historického, politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí žáků, jež v běžném životě pomáhá ocenit všelidské hodnoty jako jsou: humanita, svoboda, demokracie, tolerance mezi lidmi a národy.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Dějepis svou extenzívností se řadí mezi náročné společenskovědní obory, a proto učivo, kterému jsou v týdnu věnovány dvě hodiny během prvního ročníku, zachycuje především fundamentální linii historického vývoje. Ve výuce je kladen důraz na zlomové okamžiky ve vývoji českého státu v kontextu evropských a světových dějin, což zákonitě vede k utváření si vlastního názoru na historický vývoj a smysl dějin. Zároveň si žáci systematizují různé historické informace a jsou schopni je kriticky vyhodnotit. Jen tak mohou odolávat myšlenkové manipulaci a předcházet či potlačovat rodící se negativní jevy ve společnosti. Díky poznání minulosti studenti lépe chápou principy demokratického zřízení, eliminují netolerantní postoje, kultivují své historické vědomí a mohou se i blíže identifikovat s tradicemi a hodnotami národa a uvědomit si příslušnost k evropskému společenství.

Mezipředmětové vztahy:

V širším pojetí: Samotný předmět – dějepis – zahrnuje ve své podstatě všechny projevy lidské činnosti, a tím se dotýká všech oborů, ve kterých se člověk realizuje. V užším pojetí: Dějepis především kooperuje s českým jazykem a literaturou, s občanskou naukou i s informatickým vzděláváním.

Metody výuky:

Výuka dějepisu je koncipována tak, aby se uplatnilo co nejširší spektrum metod, které žáky podněcují a rozvíjejí jejich intelektové (např. kritické myšlení) a komunikační dovednosti. Jedná se především o skupinové diskuse, rozhovory, přednášky na zvolené téma atd. Součástí výuky jsou výstupy vyučujícího, který formou výkladu, popisu, přednášky, vysvětlení podá základní kontury historického vývoje, na které navazují referáty žáků, jež si volí a zpracovávají samostatně s využitím všech dostupných médií, digitálních technologií a jež pak prezentují celé třídě. Nezanedbatelný prostor se věnuje opakování a procvičování dané látky.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Úroveň znalostí je zjišťována pomocí klasických diagnostických metod (ústní a písemné zkoušení). U samostatně vypracovaných úkolů se hodnotí nejen osvojené vědomosti, ale také kultivovaný jazykový projev, aktivita, schopnost orientovat se v historických souvislostech, použití různorodých zdrojů informací apod.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- ctí tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a řeší své osobní a sociální problémy;

- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím jazyce;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých, učí se toleranci;
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti:

Znalost dějin umožňuje žákům vidět svět kolem nás v co nejširších souvislostech a napomáhá vytvářet vlastní měřítko hodnot, které jsou úzce spojeny s rodinou, domovem, obcí, krajem či národem. S těmito atributy by se měli žáci ztotožnit a kvůli nim slevit ze svých ryze osobních potřeb a cílů. Měli by tolerovat vady a omyly předků a uchovat pozitivní skutečnosti pro budoucí generace. Stále usilujeme o lepší občanskou společnost, o upevnění svazků mezi lidmi, o sepětí s prostředím, o demokracii. Příklady z minulosti mohou posílit tyto snahy a vzbudit zájem žáků o věci veřejné. Žáci jsou vedeni k humanitě, k odmítání diskriminace a xenofobie, k uvědomění si multikulturnosti světa a k vlastnímu úsudku o těchto tématech.

Člověk a životní prostředí:

V dějepise se soustředíme na území, které je dnes vymezeno hranicemi České republiky (Čechy, Morava a české Slezsko). Z minulosti se nám zachovaly nejen kulturní hodnoty, ale také prostředí, ve kterém nyní žijeme a které naši předkové důmyslně formovali po staletí. Žáky je nutné upozornit na nepřiměřené zásahy do přirozenosti krajiny, zavrhnout fenomén investičního zabírání půdy, známý již z 19. století, a především apelovat na možnosti aktivně se podílet na věcech veřejných, tudíž zabránit devastaci přírody a krajiny.

Člověk a svět práce:

Ve výuce dějepisu se žáci učí komunikovat, obhajovat svůj názor, pracovat s různými druhy faktografického materiálu; seznamují se s regionálními specifiky vývoje, které jim mohou být nápomocny na trhu práce i v životě.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využít potenciálu digitálních technologií při shromažďování, kritickém hodnocení a následné vhodné prezentaci informací s ohledem na komunikační situaci a příjemce.

Realizace odborných kompetencí:

Žáci získávají přehled nejen o základních dějinných událostech, ale také z oblasti studovaného oboru. Žáci umí lokalizovat důležitá historická místa a vyhledat základní literaturu k daným tematickým celkům, případně prameny. Díky těmto dovednostem dochází ke kultivaci historického vědomí, které se pak odráží v ostatních oblastech života.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - vysvětlí pojem historie; - objasní variabilitu dějin a periodizaci;	1. Člověk v dějinách (dějepis, historie)
- na mapě lokalizuje starověké státy; - uvede příklady přínosu staroorientálních civilizací a antických států; - vyloží smysl polyteismu, judaismu, křesťanství; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	2. Starověk (4. - 3. tis. př. n. l. {od vzniku písemných památek} – 476 n. l.) - Egypt, Mezopotámie, Indie, Čína, starověké Řecko a Řím
- objasní základní pojmy středověku a novověku; - vyloží utváření středověké Evropy; - objasní kulturní a společenské změny ve středověku a novověku; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	3. Středověk (476 – 1453) a novověk (1453 – 1789)
- vysvětlí základní dějinné zvraty konce 18. století, poukáže na nesnáze při utváření občanské společnosti; - popíše vznik novodobého českého národa; - popíše rozdílný přístup ve sjednocení Itálie a Německa; - charakterizuje modernizační proces ve všech sférách lidské činnosti, mezilidských vztazích, kultuře, postavení menšin Židé, Romové; - objasní boj o české státní právo a česko-německé vztahy; - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze, charakterizuje Trojdomou a Trojspolek; - objasní stručně průběh 1. sv. války, Versailleský systém; - objasní uchopení moci bolševiky v Rusku; - popíše vývoj ČSR do konce 30. let; - charakterizuje meziválečný vývoj ve světě, především v Evropě (důsledky hospodářská krize, nástup totalitních režimů); - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	4. Dějiny novodobé (1789 – 1939) - VFR, vznik USA, Napoleon, „jaro národů“ 1848-1849, národní hnutí v evropských zemích, risorgimento a vznik Německa, kolonialismus - zrod moderní společnosti; sociální, zákonodárné, hospodářské změny; průmyslová, technická revoluce, ženská otázka, kultura a vzdělání - české země v rámci habsburské monarchie, dualismus, politické strany, menšiny - rozdělení světa v předvečer 1. sv. války, 1. sv. válka, revoluce v Rusku, Versailleský systém - české země za války, vznik ČSR a vývoj ve 20. a 30. letech - svět po 1. sv. válce; fašismus v Itálii, komunismus v SSSR, hospodářská krize, nacismus v Německu
- srovná poměry první a druhé republiky s protektorátním zřízením; - stručně popíše průběh války na všech frontách, popíše válečné zločiny, holocaust; - popíše projevy a důsledky studené války, dekolonizace, třetí svět, charakterizuje rozdíly ve vývoji na Východě a Západě, zdůvodní rozpad bipolárního světa;	5. Dějiny nejnovější (1939 – současnost) - tzv. druhá republika, okupace, Protektorát Čechy a Morava, odboj, 2. sv. válka, holocaust, důsledky války - poválečné uspořádání světa, studená válka, soupeření Východ-Západ, dekolonizace, evropská integrace, konec bipolarity

- objasní uspořádání světa po 2. sv. válce a důsledky pro Československo; - charakterizuje poválečný vývoj v Československu, vpád vojsk Varšavské smlouvy; - objasní pojem normalizace, tzv. sametovou revoluci a příčiny rozpadu Československa; - charakterizuje vědecko-technický pokrok; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu;	- Československo 1945-1948, rok 1948, 50. a 60. léta u nás, rok 1968, normalizace, pád komunistického režimu 1989, rozpad ČSFR, ČR - postmoderní svět
- orientuje se v historii svého oboru, zdůrazní přínos oboru pro život, uvede významné mezníky a osobnosti dané oblasti. - pracuje s digitálními technologiemi při stabilizaci kognitivního poznání.	6. Dějiny studovaného oboru

Občanská nauka

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Občanská nauka
Celková hodinová dotace:	3/95
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje druhým ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Občanská nauka je součástí společenskovední složky všeobecného vzdělávání. Cílem předmětu je žáka seznámit se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života a s psychologickými, etickými a právními kontexty mezilidských vztahů.

Společenské problémy zvládne nejen pojmenovat popsat, objasnit a rozebrat jejich podstatu, vymezit jejich příčiny a důsledky, vysvětlit jejich sociálně ekonomické a politické souvislosti, ale především umí získané znalosti a dovednosti využít v praktickém životě, dokáže se vyrovnat s problémy každodenní praxe, posoudit a zvážit různé alternativy jejich řešení, volit, navrhnout, zdůraznit a obhájit vlastní přístup k jejich řešení. Výsledky své práce je schopen zpracovat pomocí moderních digitálních technologií.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Vzdělávání žáka připravuje na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský a pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání proto bude směřovat k tomu, aby si žáci osvojili nástroje pochopení světa a rozvinuli dovednosti potřebné k učení, aby se naučili vyrovnávat s různými situacemi, uměli pracovat v týmech, aby porozuměli sami sobě v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednali se samostatným úsudkem a osobní odpovědností, aby se naučili žít s ostatními, uměli spolupracovat, byli schopni podílet se na životě společnosti a aby si v ní našli své místo.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět Občanská nauka je úzce spjat s předměty právo, český jazyk a literatura, dějepis a hospodářský zeměpis a inženýrské vzdělávání.

Metody výuky:

Výuka probíhá formou frontálního vyučování, diskuze, prezentace ve třídě, exkurzí, skupinového vyučování, využívání informačních a komunikačních technologií.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Žáci jsou hodnoceni na základě soustavného sledování při plnění zadaných úkolů při vyučování, dále učitelskými testy, které jsou tvořeny otevřenými úlohami s krátkou odpovědí a uzavřenými úlohami s výběrem odpovědí.

Stěžejním podkladem pro hodnocení žáka je jeho verbální projev, ať již na základě přesně specifikovaných kritérií, či na základě volného výběru témat.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Upevňování postojů a hodnotové orientace žáků potřebných pro fungování demokracie. Budování občanské gramotnosti žáků, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana. Diskuze o kontroverzních otázkách současnosti.

Člověk a životní prostředí

Žáci budou vedeni k poznávání světa a jeho lepšímu porozumění, k úctě k živé a neživé přírodě a k hospodárnému jednání, které souvisí s ekologickými hledisky.

Člověk a svět práce

Žáci budou schopni identifikovat a formulovat vlastní priority, pracovat s informacemi, vyhledávat je a správně využívat, odpovědně se rozhodnout na základě získané informace a verbálně komunikovat při důležitých jednáních.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využít potenciálu digitálních technologií při shromažďování, kritickém hodnocení a následně vhodné prezentaci informací s ohledem na komunikační situaci a příjemce.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- orientuje se v základních principech komunální politiky,
- ctí tradice a principy svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a řeší své osobní a sociální problémy,
- dodržuje důležité společenské normy,
- reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory,
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem,
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: – popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; – zdůvodní význam zdravého životního stylu; – dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě; – dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností; – popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; – orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech; – objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví; – diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu;	1. Péče o zdraví – činitele ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. – duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví – odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu – partnerské vztahy; lidská sexualita

- popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství; - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; - popíše funkci a činnost OSN a NATO; - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejích důsledcích; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací, tvorba letáku apod.);	2. Soudobý svět - rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; nejvýznamnější světová náboženství; - velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy; - konflikty v soudobém světě - integrace a dezintegrace - Česká republika a svět: NATO, OSN; zapojení ČR do mezinárodních struktur; bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě; globální problémy, globalizace
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
- charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění; - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace; - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří; - navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; - vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky, a jak řešit tíživou finanční situaci; - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika; - debatuje o pozitivě i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí; - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována; - objasní postavení církví a věřících v ČR; - vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus;	1. Člověk v lidském společenství - společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - hmotná kultura, duchovní kultura - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření - řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů - rasy, etnika, národy a národnosti; majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití; migrace, migranti, azylanti - postavení mužů a žen, genderové problémy - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus
- charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...); - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše	2. Člověk jako občan - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí

způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat; - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií; - charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb; - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy; - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem; - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí; - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu; - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací apod.);	- svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, - stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR - česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické ideologie - politické strany, volební systémy a volby, politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus - občanská participace, občanská společnost - občanské činnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
- vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů; - popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství; - vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost; - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek; - dovede hájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace; - popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů; - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance; - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání	3. Člověk a právo - právo a spravedlnost, právní stát - právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v České republice - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu - rodinné právo - pracovní právo - správní řízení - trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými - notáři, advokáti a soudci
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
- vysvětlí základní otázky filozofie - dovede používat vybraný pojmový aparát - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách - vysvětlí, proč jsou lidé za své postoje názory a jednání odpovědní jiným lidem - správně používá základní etické pojmy - charakterizuje využití filozofie v osobním životě a její smysl při řešení životních situací, - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu (tvorba prezentací apod.).	1. Člověk a svět - filozofie a filozofická etika - význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací - etika a její předmět, základní pojmy etiky; morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost - životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem

Matematika

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Matematika
Celková hodinová dotace:	13/417
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Matematika na střední odborné škole navazuje na znalosti získané v základním vzdělávání. Přípravuje žáky nejen pro odbornou praxi, ale také pro budoucí studium na vysoké škole technického typu.

Matematické vzdělávání přispívá k rozvoji abstraktního a analytického myšlení a rozvíjení logického uvažování. Vede žáky k samostatnému řešení úloh a problémů, vede je ke schopnosti aplikovat matematické poznatky v ostatních odborných předmětech i s využitím moderní digitální technologie.

Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojování řešení úloh a problémů, k pochopení kvantitativních vztahů v přírodě a společnosti. Vybavuje žáky poznatky užitečnými a potřebnými v běžném životě.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Učivo je rozpracováno pro dotaci 13 hodin týdně za studium. Do předmětu je zahrnuta částečně i aplikovaná matematika.

Součástí výuky jsou čtvrtletní práce. V prvním až třetím ročníku se píše v každém čtvrtletí jedna písemná práce, jejíž vypracování trvá jednu vyučovací hodinu, ve druhém pololetí čtvrtého ročníku se píše pouze jedna práce.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci ovládali jazyk matematiky a matematickou symboliku, naučili se přesně vyjadřovat a formulovat své myšlenky, rozuměli logické stavbě matematické věty. Ke zvládnutí má pomoci digitální technologie, například při práci s tabulkami, při tvorbě grafů, analýze dat.

Snahou je získání pozitivního postoje k matematickému vzdělávání a důvěry ve vlastní schopnosti.

Důraz je také kladen na to, aby žáci využívali matematické vědomosti a dovednosti v praxi při řešení úloh z běžného života, rozvíjeli své logické myšlení a úsudek, samostatně analyzovali texty úloh, našli správný postup při jejich řešení, vyhodnotili a zdůvodnili správnost výsledku vzhledem k zadaným podmínkám. Rovněž směřuje k tomu, aby rozvíjeli svou prostorovou představivost, naučili se vyhledávat a zpracovávat informace z různých grafů, diagramů, tabulek a internetu, analyzovali a interpretovali statistické údaje, využívali k tomu moderní digitální technologie, aplikovali matematické poznatky v jiných předmětech, byli schopni propojit jednotlivé tematické okruhy, nevnímali je odděleně, porozuměli vzájemným vztahům mezi nimi a vytvářeli si potřebný nadhled důležitý pro proniknutí do podstaty oboru.

Mezipředmětové vztahy:

fyzika, chemie, mechanika, odborné předměty, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Žáci si osvojují novou látku metodou slovního výkladu a metodou problémového vyučování, kdy učitel formuluje problém a vhodně volenými otázkami vede žáky k tomu, aby sami na základě svých vědomostí přecházeli postupně k novým pojmům, pravidlům a způsobům řešení. Ve výuce se využívají a aplikují digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti, efektivnímu vyhledávání, třídění a interpretaci dat.

Nezastupitelnou roli hraje samostudium, které lze použít u některých jednodušších celků. Mimo vyučování i ve vyučovací hodině se uplatňuje samostatná práce s učebním materiálem. Důležitou součástí výuky je metoda individuálního vyučování – práce s nadanými žáky. Tito žáci se mohou zúčastnit Celostátní matematické soutěže studentů SOŠ.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Stěžejní formou hodnocení jsou známky ze čtvrtletních prací. Tyto práce musejí být povinně napsány, v případě absence doplněny.

Na hodnocení žáků se dále podílí jejich aktivní projev v samotných vyučovacích hodinách, samostatnost při řešení problémových úloh, výsledky ústního zkoušení především při opakování maturitních témat ve čtvrtém ročníku, grafická úprava sešitů, řádné plnění domácích úkolů.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Člověk a životní prostředí

Matematika přispívá k výchově k péči o životní prostředí jen nepřímo. Přínos matematiky spočívá v zařazování slovních úloh, které dokumentují jednotlivé problémy životního prostředí.

Člověk a svět práce

Matematika dává žákům základ ke studiu na VŠ. Žák si vytváří reálnou představu nejen o svých schopnostech, ale i o svém uplatnění po absolvování příslušného typu studia.

Člověk a digitální svět

Žák účelně využívá digitální technologie a zdroje informací při řešení matematických úloh. Počítač je využíván žáky individuálně, sleduje se propojení mezipředmětových vztahů.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- čte s porozuměním matematický text,
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení včetně diskuze řešení,
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost,
- správně se matematicky vyjadřuje, souvisle a jazykově správně,
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje,
- respektuje názory druhých,
- volí správné matematické postupy a využívá matematizaci jednoduché reálné situace,
- provádí výpočty na kalkulátoru,
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem, využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací.

Rozpis učiva:

	Učivo 1. ročník
Žák: - rozlišuje číselné obory N, Z, Q, I, R a provádí základní aritmetické operace s čísly - používá absolutní hodnotu reálného čísla, aplikuje geometrický význam absolutní hodnoty - zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly - vysvětlí pojem množina a ovládá základní operace s množinami - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	1. Úvod do teorie množin - základní množinové pojmy a vztahy - operace s množinami - absolutní hodnota, intervaly, operace s intervaly, množinový zápis
- provádí základní aritmetické operace v množině reálných čísel - počítá se zlomky a desetinnými čísly, využívá dělitelnost čísel - používá různé zápisy reálného čísla - řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - využívá trojčlenku při řešení úloh na přímou i nepřímou úměrnost - odhaduje a zaokrouhluje výsledky numerických výpočtů a účelně využívá kalkulátor - ovládá definice goniometrických funkcí - využívá vlastností goniometrických funkcí pravoúhlého trojúhelníku při řešení jednoduchých úloh - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	2. Prohloubení a rozšíření učiva ZŠ - číselné obory, reálná čísla a jejich vlastnosti, zaokrouhlování čísel, počítání s racionálními čísly, procentový počet, přímá a nepřímá úměrnost - neúplná čísla - goniometrické funkce ostrého úhlu
- provádí operace s mocninami a odmocninami - odhaduje výsledky numerických výpočtů a účelně využívá kalkulátor - užívá mocnin se základem 10 - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	3. Mocniny a odmocniny - mocniny s celočíselným exponentem - druhá a třetí odmocnina - odmocniny, pravidla pro počítání s odmocninami - mocniny s racionálním exponentem
- určuje definiční obor výrazu a dovede dosadit číselnou hodnotu do výrazu - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny - rozkládá mnohočleny na součin pomocí vzorců nebo vytýkáním - vyjádří neznámou ze vzorce, aplikuje úpravy výrazů v praktických úlohách - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	4. Algebraické výrazy - mnohočleny a operace s nimi - základní vzorce a jejich užití - úpravy algebraických výrazů, lomené výrazy, jejich úpravy - výrazy s mocninami - vyjádření neznámé ze vzorce
- používá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, polorovina, přímka a její části, úhel a jeho velikost, dvojice úhlů, odchylka dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka - pojmenuje základní prvky v trojúhelníku - rozlišuje pojmy kruh a kružnice, definuje středový a obvodový úhel - používá Thaletovu větu	5. Planimetrie - základní geometrické pojmy - trojúhelník a jeho vlastnosti - kružnice, tečna, úhel středový a obvodový - Thaletova věta - shodná zobrazení v rovině – osová souměrnost, středová souměrnost, otočení, posunutí, identita - shodnost trojúhelníků - podobná zobrazení, podobnost trojúhelníků

- užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - popíše a určí shodná zobrazení - popíše a určí podobnost - využívá Euklidovy věty a Pythagorovu větu, poznatky aplikuje na praktické úlohy - určí obvody a obsahy rovinných obrazců určí délku kružnice, obsah kruhu a jeho částí - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, využívá počítačovou grafiku	- Euklidovy věty, Pythagorova věta - obvody a obsahy trojúhelníků, rovnoběžníků, kruhu a jeho částí, pravidelných mnohoúhelníků, aplikace
- rozliší ekvivalentní úpravy rovnic - řeší lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy, diskutuje jejich řešitelnost nebo počet řešení - graficky řeší rovnice, nerovnice a jejich soustavy - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, použití vzorců při hledání kořenů rovnic	6. Lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy - lineární rovnice s jednou neznámou, typy rovnic, metody řešení - lineární nerovnice s jednou neznámou - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - soustavy lineárních nerovnic s jednou neznámou, nerovnice v součinném a podílovém tvaru - soustavy lineárních rovnic s více neznámými, metody řešení
- řeší kvadratické rovnice - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - řeší soustavu kvadratické a lineární rovnice - řeší početně a graficky kvadratické nerovnice - řeší iracionální rovnice a zohledňuje neekvivalentní úpravy při jejich řešení - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, použití vzorců při hledání kořenů rovnic	7. Kvadratické rovnice a nerovnice - kvadratická rovnice a její řešení - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - kvadratické nerovnice, metody řešení - iracionální rovnice - soustava kvadratické a lineární rovnice
Výsledky vzdělávání 2. ročník	Učivo 2. ročník
- popíše funkci jako závislost dvou veličin - sestaví tabulku a umí načrtnout grafy základních funkcí, funkce s absolutní hodnotou - určí a zdůvodní vlastnosti studovaných funkcí - využívá poznatky o funkcích při řešení rovnic a nerovnic - počítá s logaritmy, řeší exponenciální a logaritmické rovnice - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, tvorba grafů	1. Funkce - definice funkce, definiční obor a obor hodnot, graf funkce - konstantní, lineární funkce a lin. lomená funkce a funkce s absolutní hodnotou, grafy, vlastnosti, užití, grafické řešení rovnic a nerovnic - kvadratická funkce, graf, vrchol paraboly, vlastnosti, užití při řešení kvadratických rovnic a nerovnic - nepřímá úměrnost, vlastnosti, grafy - mocninná funkce, rozdělení podle exponentu, grafy - exponenciální funkce, vlastnosti, grafy - exponenciální rovnice - logaritmická funkce, vlastnosti, grafy - logaritmus čísla, věty o logaritmech, dekadický a přirozený logaritmus - logaritmické rovnice
- objasní pojem orientovaný úhel a vyjádří jeho velikost v míře stupňové i obloukové - definuje a znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel užitím jednotkové kružnice - načrtne grafy goniometrických funkcí a určí jejich vlastnosti	2. Goniometrie a trigonometrie - velikost úhlu v míře stupňové a obloukové - goniometrické funkce obecného úhlu, definice a jejich grafy - goniometrické rovnice - základní vztahy mezi goniometrickými funkcemi

- zná vztahy mezi nimi a využívá je při řešení jednoduchých goniometrických rovnic - využívá goniometrii a trigonometrii k řešení pravoúhlého a obecného trojúhelníku a řeší příklady z praxe - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, tvorba grafů	- úpravy goniometrických výrazů - sinová a kosinová věta, řešení obecného trojúhelníku, aplikace
- určí v prostoru vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny - rozliší jednotlivá tělesa a určí jejich povrch a objem - aplikuje poznatky z planimetrie a trigonometrie ve stereometrii - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, využívá počítačovou grafiku	3. Stereometrie - polohové úlohy: vzájemná poloha dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - metrické úlohy: výpočty vzdálenosti dvou bodů, bodu od přímky, rovnoběžných přímek a rovin, bodu od roviny - metrické úlohy: výpočty odchylek dvou přímek, přímky od roviny, dvou rovin - povrchy a objemy těles: krychle, hranol, kvádr, válec, jehlan, komolý jehlan, kužel, komolý kužel, koule a její části
- zobrazí komplexní číslo v Gaussově rovině - určí absolutní hodnotu komplexního čísla - vyjádří komplexní číslo v algebraickém i goniometrickém tvaru - provádí operace s komplexními čísly - užívá Moivreovu větu k umocňování komplexních čísel v goniometrickém tvaru - řeší kvadratické rovnice v oboru komplexních čísel - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	4. Komplexní čísla - algebraický tvar komplexního čísla, absolutní hodnota komplexního čísla, početní operace s komplexními čísly - goniometrický tvar komplexního čísla, násobení a dělení v goniometrickém tvaru - Moivreova věta - řešení kvadratických rovnic v oboru komplexních čísel
Výsledky vzdělávání 3. ročník	Učivo 3. ročník
- zavádí a používá soustavu souřadnic na přímce, v rovině a prostoru - vysvětlí pojem vektor a ovládá základní operace s vektory, využívá skalární součin vektorů - užívá různé způsoby analytického vyjádření přímky v rovině - řeší polohové a metrické úlohy o lineárních útvarcích v rovině - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, zobrazení vektorů v soustavě souřadnic	1. Analytická geometrie lineárních útvarů v rovině - vzdálenost dvou bodů, střed úsečky - vektor, operace s vektory - přímka v rovině, rovnice přímky v parametrickém vyjádření, obecná rovnice a směrnicový tvar - vzájemná poloha přímek: totožnost, rovnoběžnost, různoběžnost, kolmost, odchylka dvou přímek - vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžných přímek
- užívá analytického vyjádření přímky v prostoru - užívá různé způsoby analytického vyjádření roviny v prostoru - řeší polohové a metrické úlohy v prostoru - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, zobrazení vektorů v soustavě souřadnic	2. Analytická geometrie v prostoru - rovnice přímky v parametrickém vyjádření - rovnice roviny v parametrickém a obecném tvaru - vzájemná poloha přímek, rovin, přímky a roviny - vzdálenost bodu od přímky a od roviny - odchylka přímek, rovin, přímky a roviny
- charakterizuje jednotlivé kuželosečky a používá jejich rovnice - z analytického vyjádření určí základní údaje o kuželosečce a kuželosečku nakreslí - řeší analyticky úlohy na vzájemnou polohu přímky a kuželosečky - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, zobrazení útvarů v soustavě souřadnic	3. Analytická geometrie kvadratických útvarů - kružnice, přímka a kružnice - elipsa, přímka a elipsa - hyperbola, přímka a hyperbola - parabola, přímka a parabola

- vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce - určí posloupnost vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, rekurentním vzorcem, graficky - rozliší posloupnost aritmetickou a geometrickou, využívá je pro řešení praktických úloh - aplikuje aritmetickou a geometrickou posloupnost ve finanční matematice - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	4. Posloupnosti - pojem posloupnosti, určení, vlastnosti - aritmetická posloupnost, užití - geometrická posloupnost, užití - finanční matematika
Výsledky vzdělávání 4. ročník	Učivo 4. ročník
- rozliší variace, permutace, kombinace a počítá s nimi - pracuje s faktoriály a kombinačními čísly - používá binomickou větu při řešení úloh - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	1. Kombinatorika - variace, permutace a kombinace - faktoriál, vlastnosti kombinačních čísel, Pascalův trojúhelník - binomická věta
- vysvětlí základní pojmy pravděpodobnosti a rozliší klasickou a statistickou definici pravděpodobnosti - určí pravděpodobnost náhodného jevu, pravděpodobnost sjednocení nebo průniku jevů - řeší úkoly z praxe pomocí kombinatoriky a pravděpodobnosti - zná a používá pojmy statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak, absolutní a relativní četnost - čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů, práce se vzorci, tvorba grafů	2. Pravděpodobnost, statistika - pravděpodobnost: náhodný jev, četnost jevů, pravděpodobnost náhodného jevu, pravděpodobnost opačného jevu, pravděpodobnost sjednocení dvou náhodných jevů - statistická jednotka, statistický soubor, statistické znaky, rozdělení četností jednoho kvantitativního statistického znaku - statistické charakteristiky, charakteristika polohy, aritmetický, harmonický, geometrický průměr, charakteristiky variability
- používá správně kvantifikátory a logické spojky - neguje jednoduchý výrok - sestaví pravdivostní tabulky pro základní logické operace a řeší praktické úlohy pomocí pravdivostních tabulek - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů	3. Výroky - výrokové kvantifikátory a logické spojky, negace, konjunkce, implikace a ekvivalence - výroková logika, složené výroky, negace výroků
- utřídí a upevní si poznatky získané v jednotlivých ročnících - při opakování využívá různé informační zdroje (odborná literatura, internet) - aplikuje získané znalosti na praktických úlohách - správně formuluje základní poznatky jednotlivých tematických celků - chápe a využívá souvislosti mezi jednotlivými tematickými celky - aplikuje digitální technologie při řešení daných úkolů.	4. Shrnutí a systematizace poznatků

Fyzika

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Fyzika – varianta C
Celkový hodinová dotace:	2/66
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem předmětu je zprostředkovat žákům základní fyzikální poznatky potřebné v odborném dalším vzdělání a v praktickém životě. Významnou úlohu má také rozvíjení logického myšlení, představivosti a pochopení souvislostí v ostatních předmětech i s využitím moderní digitální technologie.

Cílem předmětu je naučit žáky používat jazyk fyziky a odpovídající symboliku, přesně a jasně se vyjadřovat, aplikovat poznatky získané v matematice a fyzice při řešení úloh z praxe. Žáci se učí analyzovat text úlohy, postihnout fyzikální problém a hledat nejjednodušší cestu řešení. Učí se odhadnout a zdůvodnit výsledky. Používají pomůcky – odbornou literaturu, internet, kalkulátor, rýsovací potřeby, PC, uplatňují vědomosti, dovednosti a metody řešení problémů v odborné složce vzdělání a praktickém životě a jsou vedeni k pochopení ekonomického a společenského významu fyziky.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Žáci si osvojí základní fyzikální poznatky, postupy a metody řešení praktických úloh a získají základní vědomosti a dovednosti pro další především odborné předměty. Ke zvládnutí pomohou digitální technologie.

Mezipředmětové vztahy:

matematika, chemie, mechanika, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Žáci jsou motivováni příklady z praktického života. Učivo si osvojují metodami výkladu a problémovým vyučováním. Žáci pracují s odborným textem (vyhledávají informace, studují odbornou literaturu, zpracovávají informace). Ve výuce se využívají a aplikují digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti a při řešení úloh.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Stěžejní formou hodnocení je ústní zkoušení, písemné zkoušení, průběžné hodnocení domácích cvičení a samostatné práce v hodině.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, uměli diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat. Dále jsou vedeni k tomu, aby se orientovali v globálních problémech lidstva, chápali zásady trvale udržitelného rozvoje a uměli aktivně přispívat k jejich uplatnění, měli úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovali život jako nejvyšší hodnotu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život a byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

Člověk a digitální svět

Žák účelně využívá digitální technologie a zdroje informací při řešení fyzikálních úloh. Počítač je využíván žáky individuálně, sleduje se propojení mezipředmětových vztahů.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení,
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost, jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory, tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- vyhledává informace na internetu,
- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce, rozvíjí prostorovou představivost,
- volí správný postup řešení a hodnotí správnost výsledku vzhledem k podmínkám zadané úlohy,
- posiluje logické myšlení, získává přesnost a zručnost grafického projevu,
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem,
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací,
- získá vzdělání pro život a je motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - rozliší pohyby podle trajektorie a změny rychlosti - řeší úlohy o pohybech s využitím vztahů mezi kinematickými veličinami - použije Newtonovy pohybové zákony v jednoduchých úlohách o pohybech - určí síly, které v přírodě a v technických zařízeních působí na tělesa - popíše základní druhy pohybu v gravitačním poli - vypočítá mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly - určí výkon a účinnost při konání práce - analyzuje jednoduché děje s využitím zákona zachování mechanické energie - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh na tlakové síly v tekutinách, vysvětlí změny tlaku v proudící tekutině - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	1. Mechanika - kinematika (dráha, rychlost, zrychlení, pohyb po přímce, pohyb rovnoměrný po kružnici), skládání pohybů - dynamika (Newtonovy pohybové zákony, hybnost, dostředivá a odstředivá síla, gravitační pole) - mechanická práce a energie (výkon, účinnost, zákon zachování energie) - mechanika tekutin (tlak v kapalině vyvolaný vnější silou, tlak v kapalině vyvolaný její tíhou, vztaková síla v kapalinách a plynech, proudění tekutin)
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi a řeší úlohy na teplotní délkovou roztažnost těles - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy a způsoby její změny	2. Molekulová fyzika a termika - základní poznatky termiky (teplota, teplo, teplotní roztažnost látek)

- popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	- vnitřní energie (teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa, tepelná kapacita, měření tepla) - základní pojmy molekulové fyziky (částicová stavba látek, vlastnosti látek z hlediska molekulové fyziky) - tepelné děje v plynech (stavové změny ideálního plynu, práce plynu) - přeměny skupenství látek
Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem a popíše magnetické pole indukčními čarami - vysvětlí jev elektromagnetické indukce a jeho význam v technice - popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	1. Elektřina a magnetismus - elektrický náboj (náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče) - elektrický proud v látkách (zákony elektrického proudu, elektrické obvody) - magnetické pole (magnetické pole elektrického proudu, magnetická síla) - magnetické vlastnosti látek - střídavý proud (vznik a přenos elektrické energie) - elektronika, polovodiče, využití elektroniky
- popíše vlastní kmitání mechanického oscilátoru a určí příčinu kmitání; - popíše nucené kmitání mechanického oscilátoru a určí podmínky rezonance; - rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření v látkovém prostředí - charakterizuje základní vlastnosti zvukového vlnění a jejich význam pro vnímání zvuku - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	2. Mechanické kmitání, vlnění 1. mechanické kmitání, harmonický pohyb, jeho dynamika, kyvadlo, vlastní kmity, vynucené kmity, rezonance) 2. mechanické vlnění (druhy mechanického vlnění, šíření vlnění v prostoru, odraz vlnění) 3. zvukové vlnění (vlastnosti zvukového vlnění, šíření zvuku v látkovém prostředí, ultrazvuk)
- charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - vysvětlí podstatu jevů interference, ohyb a polarizace světla - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi; - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - popíše oko jako optický přístroj - vysvětlí principy základních typů optických přístrojů - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	3. Optika - světlo a jeho šíření - elektromagnetické záření, spektrum elektromagnetického záření, rentgenové záření, vlnové vlastnosti světla - zobrazování zrcadlem a čočkou
- popíše důsledky plynoucí z principů speciální teorie relativity pro chápání prostoru a času	4. Speciální teorie relativity - principy speciální teorie relativity - základy relativistické dynamiky

- zná souvislosti energie a hmotnosti objektů pohybujících se velkou rychlostí - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	
- chápe základní myšlenku kvantové fyziky, tzn. vlnové a částicové vlastnosti objektů mikrosvěta - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity a způsob ochrany - popíše princip jaderného reaktoru - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	5. Fyzika mikrosvěta - základní pojmy kvantové fyziky - elektronový obal atomu - jádro atomu (nukleony, radioaktivita, jaderné záření, elementární a základní částice) - jaderná energie (zdroje jaderné energie, jaderný reaktor, bezpečnostní a ekologická hlediska jaderné energetiky)
- charakterizuje Slunce jako hvězdu a popíše sluneční soustavu - popíše základní příklady typu hvězd - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	6. Astrofyzika - sluneční soustava (Slunce, planety a jejich pohyb, komety) - hvězdy a galaxie.

Chemie

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Chemie
Celková hodinová dotace:	1/33
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Výuka chemie směřuje k pochopení základů chemie, které jsou pro žáky součástí jejich všeobecného vzdělání. Cílem je poskytnout žákům soubor poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, formovat logické myšlení a rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělání, v odborné praxi i v občanském životě. Přispívá i k formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Je schopen využívat moderní digitální technologie.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Obsah učiva vyučovacího předmětu chemie tvoří čtyři základní tematické celky: obecná chemie, anorganická chemie, organická chemie a biochemie. Poznatky z jednotlivých celků se vzájemně prolínají, postupně doplňují a aplikují.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli aplikovat získané chemické poznatky v odborné složce vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě, aby pochopili a osvojili si vybrané pojmy, zákonitosti, terminologii a chemické názvosloví, uměli pracovat s chemickými rovnicemi, veličinami, jednotkami a dovedli uplatnit tyto znalosti a dovednosti při řešení úloh. Ke zvládnutí pomohou digitální technologie.

Výuka probíhá: 1. ročník – 1 hodina týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Učivo předmětu chemie se tematicky vztahuje k fyzice a zbožíznalství. Matematické znalosti jsou nezbytné při chemických výpočtech. Využívá i informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Ve výuce budou uplatňovány tyto metody: metody motivační (příklady z každodenního života, pochvaly), metody fixační (opakování učiva, písemné, domácí práce), metody expoziční (popis, vyprávění, vysvětlování, referáty, zápisy na tabuli). Ve výuce se využívají a aplikují digitální technologie, které slouží k rozvíjení samostatné činnosti.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Úroveň znalostí je zjišťována pomocí diagnostických metod (ústní a písemné zkoušení, aktivita v hodině).

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- učí se významu životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- vyhledává informace v Internetu;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci by se měli v hodinách chemie naučit vyrovnávat s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech a řešit úkoly nutné pro povolání, pro které jsou připravováni.

Člověk a životní prostředí

Chemie pomáhá pochopit význam přírody a životního prostředí pro člověka a možné negativní dopady působení člověka na přírodu a životní prostředí. Žáci by měli umět posoudit zneužití přírodovědného výzkumu pro účely ohrožující člověka a další složky přírody a uvědomit si nutnost ochrany životního prostředí a zdraví.

Člověk a svět práce

V současnosti jsou velmi významným informačním zdrojem média, která nás velmi významně ovlivňují, a je jisté žádoucí vést žáky k tomu, aby zaujímali vlastní postoj k informacím prezentovaným v médiích. Žáci se v hodinách chemie naučí vyhodnocovat objektivnost a závažnost zpráv i reklam souvisejících s chemií běžného života, např. srovnávat znalosti o vybraných sloučeninách obsažených ve výrobcích běžné spotřeby s hodnocením o účincích těchto výrobků uváděných v reklamách. Při zpracování samostatných referátů lze využít internet.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby v průběhu vzdělávání a při samostatném řešení úkolů používali prostředky moderních komunikačních technologií, dále aby získané znalosti a dovednosti dovedli uplatnit nejen ve výkonu povolání, ale i v každodenním životě.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - porovná fyzikální a chemické vlastnosti různých látek - charakterizuje základní metody oddělování složek ze směsí a jejich - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby - určí názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků - využít v praxi - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí - provádí jednoduché chemické výpočty - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	1. Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - směsi a roztoky - částicové složení látek (atom, molekula), chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - chemické reakce, chemické rovnice, výpočty v chemii
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek (oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli) - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin a zhodnotí jejich využití v běžném životě a posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	2. Anorganická chemie - vlastnosti anorganických látek - názvosloví anorganických sloučenin, vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi
- charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy - uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	3. Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin, organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi

- aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	
- charakterizuje biogenní prvky a sloučeniny - uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek (sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny a alkaloidy) - popíše vybrané biochemické děje - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu.	4. Biochemie - chemické složení živých organismů, přírodní látky, biochemické děje

Informatické vzdělávání

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Informatické vzdělávání
Celkový hodinová dotace:	6/198
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

V předmětu Informatické vzdělávání žáci rozvíjejí digitální kompetence potřebné pro učení, práci i každodenní život. Seznamují se se základy digitálních technologií, učí se efektivně a bezpečně pracovat s počítačem, digitálními nástroji a online službami. Ovládají běžné kancelářské aplikace a využívají digitální prostředky pro zpracování informací, tvorbu dokumentů, prezentací a výpočtů. Výuka podporuje rozvoj kritického myšlení, digitální bezpečnosti, spolupráce a tvořivosti, a zároveň vytváří základ pro další profesní, odborné i osobní digitální vzdělávání.

Důležitým cílem výuky je rozvoj schopnosti pracovat s informacemi v digitálním prostředí – jejich vyhledávání z různorodých zdrojů, kritické posouzení věrohodnosti, relevance a kvality. Žáci se učí získaná data analyzovat, strukturovat a dále je tvořivě zpracovávat do přehledné a srozumitelné podoby – textově i graficky, s využitím vhodných digitálních nástrojů.

Předmět Informatické vzdělávání má rovněž nemalý význam pro rozvoj technického a ekonomického myšlení. Žáci jsou seznámeni s principy fungování technických a ekonomických prostředků z oblasti výpočetní techniky.

Učivo předmětu Informatické vzdělávání je členěno do několika tematických celků. Některé z nich se v průběhu vzdělávání opakují, ovšem vždy na vyšší úrovni a s vyšší náročností tak, aby obtížnost témat korespondovala s možnostmi chápání žáků na dané věkové úrovni. Žáci jsou vzděláváni v oblasti hardwaru, softwaru a počítačových sítí. Stěžejním učivem je ovládání operačního systému, standardních aplikačních programů, tj. textového editoru, tabulkového procesoru, programu pro tvorbu prezentací, vektorového a rastrového grafického editoru a databázového programu. Žáci se rovněž učí vyhledávat informace prostřednictvím internetu, vyhodnocovat je a následně využívat a zpracovávat. Dále získají obecné znalosti v široké problematice zpracování multimediálních informací a v problematice počítačových sítí.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Výuka je vedena v odborných počítačových učebnách.

Každý žák má k dispozici vlastní počítač zapojen do školní počítačové sítě s možností připojení k síti internet. Jedním z cílů prvního roku výuky je sjednotit velmi rozdílné vědomosti a hlavně dovednosti z oblasti digitálních technologií.

Mezipředmětové vztahy:

Předmět Informatické vzdělávání připravuje žáky pro práci s digitálními prostředky a k jejich efektivnímu využívání i v jiných předmětech.

Metody výuky:

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Výuka Informatického vzdělávání je naplňována v jednotlivých fázích vyučovacího procesu těmito metodami: seznámení s učivem se provádí výkladem s podporou vizualizace pomocí projektoru s následným procvičením učiva na praktických příkladech, upevnění učiva je založeno na procvičování získaných dovedností při práci s aplikacemi, provádění samostatných prací, opakování simulační metodou a v plnění domácích prací.

Výuka je doplněna možností konzultací pro žáky se speciálními potřebami.

Doporučené metody prověřování a hodnocení výkonů:

Vzhledem k povaze předmětu bude prováděno těmito způsoby:

Ústní a písemné zkoušení - uplatňuje se zejména pro hodnocení teoretických vědomostí;

Testování - je prováděno u většiny tematických celků, slouží k zjištění znalostí terminologie;

Samostatné práce tematicky zaměřené - jejich hodnocení bude prováděno srovnáním s optimálním řešením;

Samostatné práce komplexní povahy.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti:

Výuka předmětu informatické vzdělávání podporuje rozvoj občanských a sociálních kompetencí tím, že žákům poskytuje dovednosti nezbytné pro orientaci v digitálním světě a pro kritické posuzování informací z různých zdrojů. Důraz na bezpečnou, věcnou a etickou komunikaci v online prostředí přispívá k formování odpovědného postoje k ostatním uživatelům digitálního prostoru. Spolupráce při řešení úloh, zejména v projektové a párové výuce, posiluje týmové vztahy, vzájemný respekt a rozvíjí schopnost konsenzuálního rozhodování. Tím dochází k upevnění důvěry ve vlastní schopnosti a k posílení pocitu zodpovědnosti za společné výsledky.

Člověk a životní prostředí

Žák je seznámen se zdravotními riziky souvisejícími s nadměrnou prací u počítače. Je poučen o ekologické likvidaci technických prostředků výpočetní techniky, šetří energii používáním úsporných režimů, uvědomuje si, že digitalizace dat přispívá k šetření papírem. Důležitá je rovněž schopnost vyhledat a uspořádat informace související s životním prostředím.

Člověk a svět práce

Předmět informatické vzdělávání připravuje žáky na praktické využití digitálních nástrojů při vstupu na trh práce. Žáci se učí vyhledávat a vyhodnocovat informace o pracovních příležitostech, orientovat se v online službách úřadů práce a profesních portálů, komunikovat prostřednictvím digitálních platforem s potenciálními zaměstnavateli i zprostředkovateli zaměstnání. Nedílnou součástí výuky je tvorba strukturovaného životopisu a motivačního dopisu v elektronické podobě a nácvik práce s digitální identitou. Žáci si zároveň osvojují základy online prezentace vlastní profesní dráhy, včetně tvorby jednoduchého elektronického portfolia.

Člověk a digitální svět

Informatické vzdělávání rozvíjí u žáků schopnost efektivně využívat digitální technologie nejen při výkonu povolání, ale i jako nástroj pro další vzdělávání a osobní rozvoj. Výuka podporuje samostatné vyhledávání informací, práci s digitálními nástroji a službami, rozvíjí schopnost adaptace na nové technologie a připravuje žáky na celoživotní učení v digitálně orientované společnosti.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- spolupracuje v týmu, rozvíjí schopnost efektivní mezilidské komunikace a přispívá ke zdravému pracovnímu klimatu,
- využívá digitální nástroje pro své učení a aktivně sleduje aktuální trendy v oboru v kontextu celoživotního vzdělávání,
- analyzuje problémové situace, navrhuje možná řešení a hodnotí jejich výsledky,
- projevuje zodpovědnost, přesnost a systematičnost při práci s informacemi a digitálními výstupy,
- formuluje své myšlenky jasně, výstižně a srozumitelně, ústně i písemně, s ohledem na publikum a kontext,
- dodržuje jazykové a stylistické normy a používá vhodnou odbornou terminologii při tvorbě digitálních dokumentů,
- vyhledává, hodnotí a zpracovává informace z různých digitálních zdrojů, především prostřednictvím internetu,
- samostatně využívá kancelářské, databázové a prezentační aplikace k tvorbě odborných a vzdělávacích výstupů.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák:	
– ovládá práci se soubory, složkami, aplikacemi	Základy počítače a OS – práce se souborovým systémem, instalace, práce s aplikacemi
– chrání osobní údaje, používá bezpečné heslo, zná zásady bezpečnosti	Kyberbezpečnost a digitální etika – zásady bezpečnosti, osobní data, chování online
– vyhledává, filtruje a ověřuje informace z různých zdrojů	Internet a informace – zdroje, filtrování, ověřování pravdivosti
– vytváří dokumenty podle šablony, používá styly, vkládá tabulky a obrázky	Textový editor – tvorba dokumentů, úpravy textu, formátování
– vytváří jednoduché postupy a diagramy pro řešení úloh	Základy algoritmizace – logické myšlení, schémata, jednoduché postupy
Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák:	
– provádí výpočty, tvoří grafy, formátuje data	Tabulkový procesor – práce s daty, vzorce, grafická prezentace
– vytváří jednoduché tabulky, relace, dotazy a formuláře	Databáze – evidence, relace, datové formuláře
– vytváří strukturovanou prezentaci a vizualizaci dat	Prezentace a infografika – grafické ztvárnění informací
– sdílí dokumenty, pracuje v týmu, sleduje verze	Cloudová spolupráce – společná práce, verzování, komentáře
– vytvoří jednoduchý webový výstup nebo strukturu	Webové prostředí – HTML, jednoduchý web, online editory
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák:	
– pracuje s nástroji jako ERP, CAD, ekologický IS, ekonomický software	Digitální nástroje oboru – odborný software dle zaměření
– používá AI pro návrh, kontrolu nebo shrnutí obsahu	Umělá inteligence – využití AI nástrojů v běžné práci
– rozumí principům čidel, záznamu dat a řízení	Automatizace a senzory – principy IoT a základní automatizace
– plánuje, zpracuje a prezentuje odborný projekt	Projektové řízení – práce v týmu, rozdělení rolí, dokumentace
– shromažďuje a reflektuje své výstupy a pokrok	Digitální portfolio – sběr výstupů, sebehodnocení, archivace

Tělesná výchova

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Tělesná výchova
Celková hodinová dotace:	8/256
Platnost :	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Předmět tělesná výchova přispívá ke komplexnímu rozvoji vědomostí, specifických pohybových schopností a dovedností a k rozvoji morálně volných vlastností. Dalším hlavním cílem je docílit pozitivního přístupu žáka k problematice TV a sportu.

Rozvoj vědomostí v oblasti TV a sportu:

Základní znalost anatomie, fyziologie a psychologie člověka v souvislosti se zatěžováním organismu, komunikaci, poskytováním první pomoci a správnou životosprávou.

Teoretické poznatky: Význam pohybu pro zdraví, duševní a fyzická hygiena, regenerace a kompenzace. Zásady sportovního tréninku, prostředky a metody k rozvoji pohybových schopností a dovedností, dokázat sestavit cvičební jednotku. Znalost pravidel her, závodů a soutěží, schopnost rozhodovat. Znalost odborného názvosloví, terminologie a gestikulace. Poznatky o údržbě materiálně technické základny pro tělesnou výchovu a sport, orientovat se ve sport. výstroji a výzbroji a pečovat o ni. Osvojení si chování v různém prostředí, dodržovat zásady bezpečnosti, dokázat poskytnout záchranu a pomoc.

Rozvoj pohybových schopností a dovedností:

Systematicky s ohledem na zdravotní stav a věk rozvíjení síly, obratnosti, rychlosti, vytrvalosti a ohebnosti. Systematicky, s využitím didaktických zásad, rozvíjení pohybových dovedností (motorické učení).

Rozvoj morálně volných vlastností:

Schopnost a rozvoj týmové spolupráce, schopnost podřídit se pravidlům a řádům. Respektování autorit, respektování soupeře, cílevědomost a metodický přístup, pracovitost a zodpovědnost, ambicióznost a sebevědomí, motivace.

Docílení pozitivního přístupu k TV a sportu:

Snaha u žáků získat nenásilnou formou a širokou nabídkou pohybových aktivit trvale pozitivní vztah k tělesné výchově a sportu.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Vzhledem k tomu, že se TV vyučuje pouze 2 hodiny týdně, obsah a náplň preferuje převážně sportovní odvětví zařazené do olympijského hnutí.

Sport. hry: Košíková, odbíjená, lední hokej, kopaná, házená, softbal, tenis, softtenis, stolní tenis, badminton, floorball, nohejbal.

Ostatní: Lehká atletika, gymnastika, lezení na umělé horolezecké stěně, úpoly, kondiční posilování, plavání, bruslení, fartleky, cyklistika, in-line sporty, aerobik, běžecká turistika, testování.

Sport. kurzy: Lyžařský (sjezdové, běžecké disciplíny a snowboarding).
Turistický (pěší a cykloturistika).

Předmět TV se vyučuje ve všech ročnících 2 hodiny týdně (spojeně). K výuce využíváme mimo vlastních sportovišť také městská sport. zařízení: zimní stadion, plavecký bazén, areál házené a kopané a též přírodní okolí města.

Současně s výukou TV nabízíme žákům školy 2 – 4 krát týdně (dle zájmu) možnost sportovního vyžití v rámci zájmové TV v odpoledních hodinách v zájmových kroužcích (sálová kopaná, košíková, odbíjená, softbal, tenis, lezení na umělé stěně, posilování). Reprezentační družstva se zúčastňují sportovních středoškolských soutěží.

Mezipředmětové vztahy:

Obsahový okruh zahrnuje poznatky z oblasti fyziky, občanské nauky, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Základní pracovní postupy: Komplexní postup, analyticko-syntetický postup.

Metody seznamování s novými pohybovými činnostmi. Výklad, ukázka, pokyny, dotazování, rozhovor, přednáška a pozorování.

Metody nácviku pohybových dovedností. Rozhovor a pokyny, posouzení, odstraňování chyb.

Metody zdokonalování a upevňování pohybových dovedností. Metoda pohybového úkolu, opakování, soutěžení, domácích úkolů, diagnostická.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovedností, výkonové, postoje).

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi; ctí tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu, ctí život jako nejvyšší hodnotu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a řeší své osobní a sociální problémy, stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek, dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím jazyce, učí se významu životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje; myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat; reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích, řeší problémy a posuzuje výsledky řešení, posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost; jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje svoje názory, tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi, vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování, komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí, formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, jazykově správně, aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých, vyhledává informace na internetu.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby na základě dosažených výsledků a získaných schopností a dovedností měl vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti.

Člověk a svět práce

Předmět tělesná výchova rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovými činnostmi věnovali i ve svém volném čase, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení.

Člověk a životní prostředí

Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti. Žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí.

Rozpis učiva:

1. – 3. ročník - počet hodin v ročníku: 66, 4. ročník – počet hodin v ročníku 58

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: - chápe význam tělesné výchovy a sportu, pro zdraví a relaxaci jako rovnováhu ducha a těla (ve zdravém těle zdravý duch) - diskutuje o tělesné výchově a sportu, analyzuje, hodnotí informace a využívá je; - systematicky a metodicky rozvíjí pohybové schopnosti a dovednosti - chápe zásady sportovního tréninku, oblasti kondiční, technicko-taktické a psychologické - orientuje se v teorii tělesné kultury, uplatňuje odbornou terminologii a názvosloví - chápe význam regenerace, relaxace a kompenzace a využívá je v rámci duševní hygieny	1. Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování - zásady sportovního tréninku technika, taktika, psychologická a kondiční příprava - odborné názvosloví; komunikace - výstroj, výzbroj; údržba - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí - záchrana a pomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy; měření výkonů - zdroje informací
- využívá teoretických znalostí pro sestavení cvičební hodiny nebo tréninkové jednotky s různým zaměřením, sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, navrhuje kondiční program osobního rozvoje a vyhodnocuje jej - sladí pohyb s hudbou, sestaví pohybové vazby, tvoří pohybovou sestavu - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových činnostech, předvídá možná rizika - organizuje, rozhoduje, vyhodnocuje, analyzuje sportovní a pohybové akce a zpracovává jednoduchou dokumentaci - získává zkušenosti z oblasti sport. výzbroje a výstroje odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám a učí se je udržovat a ošetřovat - participuje na týmových herních činnostech družstva, rozlišuje jednání fair play od nesporného jednání - zjistí úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a koriguje si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	2. Pohybové dovednosti Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. jako součást všech tematických celků Gymnastika - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy, cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem; tanec Atletika - běhy, skoky, hody a vrhy Pohybové a sportovní hry - alespoň tři sportovní hry Úpoly - pády, základní sebeobrana Plavání - adaptace na vodní prostředí - dva plavecké způsoby - určená vzdálenost plaveckým způsobem - pomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího Lyžování a snowboarding

- ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - nepřeceňuje své síly a dokáže vyhodnotit nebezpečné situace v různém prostředí - orientuje se v přírodním terénu a dodržuje zásady pobytu v horském prostředí.	- základy sjezdového lyžování a snowboardingu (zatáčení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti, skoky) - základy běžeckého lyžování - chování při pobytu v horském prostředí Bruslení - základy bruslení na ledě nebo inline (jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení) 3. Turistika a sporty v přírodě - příprava turistické akce, orientace v krajině, orientační běh, práce s mapou a busolou Lezení na horolezecké stěně - technika lezení a jištění, kondiční lezení Testování tělesné zdatnosti - motorické testy
---	--

Jednotlivá témata se v ročnících opakují a rozvíjejí se na vyšší úrovni.

Hospodářský zeměpis

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Hospodářský zeměpis
Celková hodinová dotace:	5/165
Platnost :	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení důležité pro pochopení geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Zaměřuje se na vystižení základních vztahů a trendů, dynamiky jevů a procesů. S tematickými celky hospodářského zeměpisu úzce souvisí ekologie, která vede žáky k rozvíjení schopnosti ekologicky myslet, jednat v souladu se zásadami obecné ekologie, chránit biosféru a životní prostředí.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět vede žáky k rozpoznání podmínek rozvoje hospodářství v jednotlivých oblastech v kontextu s ostatními politickými a ekonomickými aspekty. Žáci získávají informace z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu, zpracovávají je, orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa. Vzdělávání směřuje k dovednosti práce s mapou.

Mezipředmětové vztahy:

Obsahový okruh předmětu zahrnuje poznatky z ekonomiky, zbožíznalství, dějepisu, informatické vzdělávání, občanské nauky, českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, ruského jazyka.

Metody výuky:

Motivační metody umožní žákům vytvořit si náhled na světovou ekonomickou a politickou situaci. Metoda expoziční je zaměřena na práci s učebnicí, atlasem, tabulkami a grafy, odbornou literaturou, dále metoda fixační (opakování učiva, diskuse). Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k samostatnému řešení problémů za pomoci tabulek, slepých map, skupinové práce.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Důraz je kladen na schopnost aplikovat poznatky při hodnocení ekonomické, politické, ekologické situace jednotlivých oblastí světa.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- ctí tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- učí se významu životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- vyhledává informace v internetu;
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k dovednosti jednat s lidmi, k ochotě angažovat se pro veřejné zájmy ve prospěch obyvatel i jiných zemí.

Člověk a životní prostředí

Žák si uvědomuje význam živé i neživé přírody, materiální a duchovní hodnoty, význam životního prostředí, nutnost chránit je a zachovat pro budoucí generace, aplikovat zásady udržitelného rozvoje.

Člověk a svět práce

Žák efektivně v průběhu vzdělávání využívá zkušenosti jiných, přijímá rady i kritiku, je veden k zodpovědnosti za vlastní život.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k využívání počítačů a odborné literatury pro získávání potřebných informací k výuce i pro praxi.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - charakterizuje názory na vznik života na Zemi, zdroje surovin - vysvětlí vzájemné působení geosfér, výskyt různých typů krajiny	1. Globální problémy přírodní sféry - vznik a vývoj života na Zemi - geosféry - typy krajiny
- objasní pojmy vyspělý Sever a nerozvinutý Jih, jádrové a periferní oblasti	2. Makroregiony světa - ekonomické makroregiony - integrační tendence
- uvede srovnání v rámci makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (přírodní podmínky, zdroje, obyvatelstvo, ekonomika) - vysvětlí a srovná světovou ekonomiku a vybraná odvětví (např. produkce, surovinové zdroje, odvětví, specializace oblastí, hlavní výrobci) - pracuje s mapami	3. Regionální aspekty světového hospodářství – evropské centrum - přírodní podmínky - vymezení regionů – severní, západní Evropa, jihozápadní a jižní Evropa, střední Evropa, ministáty, střední Evropa - Česká republika - východní a jihovýchodní Evropa - integrace, bezpečnost
- vysvětlí rozdíly v rámci světové ekonomiky a vybraných odvětví (surovinové zdroje, produkce) - srovná makroregiony, státy (přírodní podmínky, obyvatelstvo, ekonomika)	4. Západní Asie, Afrika - zaměření na ekonomickou oblast - zájmová oblast vyspělých států
- vysvětlí rozdíly světové ekonomiky na základě přírodních podmínek, zdrojů surovin, obyvatelstva, politického vývoje, specializace odvětví - pracuje s mapami	5. Regionální aspekty světového hospodářství – asijské centrum - Asie se zaměřením na východoasijské ekonomické centrum - hlavní zájmové sféry - ekonomická integrace

- vysvětlí rozdíly ekonomiky na základě přírodních podmínek, surovinových zdrojů, obyvatelstva, politického vývoje - zhodnotí současné postavení oblasti - pracuje s mapami	6. Austrálie a Oceánie - zaměření na ekonomiku oblasti
- vysvětlí rozdíly v rámci světové ekonomiky - surovinové zdroje, produkce - srovná makroregiony, státy, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky, demografie, úroveň ekonomiky, odvětví, produkce) - současná situace – aktualizace - pracuje s mapami	7. Regionální aspekty světového hospodářství – americké centrum - USA, Kanada - Latinská Amerika – ekonomické oblasti
- vypracuje ročníkovou práci - zaměří se na problematiku ekonomiky, životních podmínek zadané oblasti - pracuje s odbornou literaturou	8. Závěrečné opakování regionů (jádrové a periferní oblasti, stav životního prostředí)
Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
- vysvětlí příčiny globálních problémů lidstva; - nastíní možnosti řešení nejdůležitějších problémů - porovná vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů - provede rozbor hlavních trendů vývoje současné světové ekonomiky v souvislosti s politickou situací	9. Globální geografické aspekty světové ekonomiky - sociální, ekonomické a kulturní problémy lidstva - světová ekonomika - integrace - globalizace - politika a ekonomika - zahraniční organizace - současné uspořádání světa
- vysvětlí základní ekologické pojmy - uvede příklady globálních problémů životního prostředí, možnosti jejich řešení - pracuje s přehledem o informačních nástrojích společnosti na ochranu přírody a životního prostředí	10. Člověk a příroda - vzájemné působení fyzickogeografických a socioekonomických sfér - životní prostředí - ekologie – přírodní a civilizační rizika - trvale udržitelný rozvoj
- vysvětlí význam geografických informačních systémů - charakterizuje územní a strategický plán.	11. Aplikovaná geografie - regionální politika a rozvoj

Zbožíznalství

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Zbožíznalství
Celková hodinová dotace:	2/66
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Zbožíznalství patří na obchodních akademiích a na obchodních školách k předmětům odborným, ale tím, že vychází z poznatků přírodních věd, plní též úkol všeobecně vzdělávací. Na znalosti konkrétních výrobků pak navazují odborné předměty ekonomické. Například náklady, hodnota, cena, trh jsou pojmy spojené vždy s věcným obsahem. Učivo zbožíznalství spojuje zákonitosti přírodních věd s technickým a ekonomickým rozvojem společnosti s důrazem na zachování zdravého životního prostředí. Je to patrné již v prvním tematickém celku, kde poznatky z biologie a ekonomiky formují vztah člověka a společnosti k přírodě.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Získané vědomosti a dovednosti umožňují poznat základní technickou a komerční terminologii, orientaci v nabídkových katalozích, firemních prospektech, cenících, v celním a daňovém sazebníku a v odborném tisku věnovaném testování zboží. Jsou zde obchodní zvyklosti (uzance) zavedené v zahraničním obchodě a podmínky právní ochrany zboží (patenty, ochranné známky). Učivo objasňuje materiálové a energetické vstupy výrob, zásady jejich hospodárného využívání, využití odpadních surovin a druhotných energetických zdrojů (recyklace). Uvedeny jsou i technologie, které se rozhodující měrou podílejí na výrobě užité hodnoty zboží, i způsoby ochrany této užité hodnoty během přepravy a skladování.

Mezipředmětové vztahy:

Učivo je řazeno odvětvově, takže podává přehled o struktuře národního hospodářství od těžby surovin až po výrobu spotřebního zboží. Vědomosti získané ve zbožíznalství by měly přispět k porozumění ekonomů s techniky i ekology a usnadnit jim aktivní účast na podnikatelském rozhodování.

Učební látka je úvodem k celoživotnímu vzdělávání ekonomického pracovníka na specializovaném pracovišti nebo při dalším studiu na vysoké škole. V praxi budou zbožíznaleckých znalostí využívat zejména pracovníci obchodních útvarů podniku a ti, kteří se rozhodnou k samostatnému podnikání v obchodě.

Metody výuky:

Výuka probíhá formou frontálního vyučování, diskuze, prezentace ve třídě, skupinového vyučování, využití informačních a komunikačních technologií, referátů.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Žáci jsou hodnoceni na základě soustavného sledování při plnění zadaných úkolů při vyučování, dále učitelskými testy, které jsou tvořeny otevřenými úlohami s krátkou odpovědí a uzavřenými úlohami s výběrem odpovědí. Stěžejním podkladem pro hodnocení žáka je jeho verbální projev, ať již na základě přesně specifikovaných kritérií, či na základě volného výběru témat.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- učí se významu životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace v Internetu.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a uměli hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci budou vedeni k poznávání světa a jeho lepšímu porozumění, k úctě k živé a neživé přírodě a k hospodárnému jednání, které souvisí s ekologickými hledisky.

Člověk a svět práce

Žáci budou schopni identifikovat a formulovat vlastní priority, pracovat s informacemi, vyhledávat je a správně využívat, odpovědně se rozhodnout na základě získané informace a verbálně komunikovat při důležitých jednáních.

V rámci vyučovacích hodin bude zařazeno 8 hodin cvičení, která budou uskutečněna formou exkurzí, referátů a besed.

U jednotlivých tematických celků bude dle možností kladen důraz na různé přístupy při řešení dané problematiky, samostatnost a aktivitu žáků, orientaci v technické literatuře, a to s ohledem na budoucí profesní uplatnění.

Učební látka je zaměřena na získávání základních schopností orientace ve světě práce a vzdělávání, umět se orientovat v hospodářské struktuře regionu, získávání představy o trhu práce a vědět, jaká bývají jeho úskalí.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: - navrhuje jednotlivé druhy skel - navrhuje jednotlivé druhy skel pro různé použití - orientuje se v sortimentu výrobků	1. Sklo - podstata a druhy skloviny - výroba a zpracování skloviny - zušlechťování sklářských výrobků - druhy sklářského zboží
- uplatňuje se v sortimentu keramiky, její výrobě a použití	2. Keramika - podstata a rozdělení keramiky a ker. suroviny - vytváření, vypalování a zušlechťování keramických výrobků - druhy keramických výrobků
- uplatňuje se v sortimentu maltovin, jejich výrobě a použití	3. Maltovina - podstata maltovin vzdušných a hydraulických, vápno - cementářské výrobky, beton - stavební tepelně izolační hmoty

- uplatňuje se v sortimentu chemických výrobků, jejich výrobě a použití	4. Výrobky chemického průmyslu - jakost chemického zboží - zvláštnosti přepravy a skladování chemického zboží - technické plyny - anorganické kyseliny: sírová, dusičná, chlorovodíková - produkty zpracování NaCl - průmyslová hnojiva - pesticidy a biostimulátory - petrochemické zpracování ropy a její produkty - produkty chem. zpracování uhlí - výr. tukového průmyslu, mýdlo, prací prostředky - kosmetické a parfumerní zboží - kaučuk přírodní a syntetický, vulkanizace kaučuku, pryžové výrobky - plasty: vznik, vlastnosti, termoplasty, reaktoplasty - plasty z přírodních makromolekulárních látek, plasty syntetické, tváření plastů, výrobky z plastů - nátěrové hmoty - celulóza a papír
- uplatňuje se v sortimentu zemědělských produktů ve výrobě rostlinné a živočišné	5. Zemědělské výrobky - zvláštnosti biologických výrob v zemědělství, vztah rostlinné a živočišné výroby, vlastnosti půdy, agrotechnika - obilniny, luskoviny, olejnin, přadné plodiny, okopaniny, krmné plodiny - pleníba hospodářských zvířat, jejich užitkovost, prasata, ovce, drůbež, koně, včely, kozešinová zvířata, ryby
- navrhuje jednoduchou úpravu a zpracování potravin v domácnosti - vysvětluje vztah potravinářství a zemědělství	6. Potravin - hodnocení jakosti potravin podle obsahu živin a cizorodých látek - mléko a mléčné výrobky - maso, jateční zpracování, masné výrobky - vejce - tuky - mlýnské a pekařské výrobky - cukr - zelenina a zeleninové výrobky
- orientuje se v sortimentu kvasného průmyslu, výrobě a použití	7. Výrobky kvasného průmyslu a biotechnologií - líc, lihoviny, droždí, pivo - víno, ocet, kyselina citrónová, aminokyseliny, antibiotika
- navrhuje poživatiny bez výživné hodnoty	8. Pochutiny - význam ve výživě, koření, jedlá sůl - povzbudivé pochutiny: káva, čaj, kakao, tabák

- pracuje s jednotlivými druhy zvířecích kůží	9. Kožedělný průmysl - surové kůže, jejich konzervace, zpracování surových kůží na usně - výrobky obuvnické, galanterní, rukavičkářské kožešiny
- uplatňuje se v sortimentu textilního průmyslu - uplatňuje se ve výrobě některých výrobků.	10. Textilní průmysl - vlastnosti textilních vláken - přírodní vlákna rostlinná a živočišná - chemická vlákna - příze - tkaniny, zušlechťování povrchové úpravy tkanin - pleteniny - netkané textilie - bytový textil, koberce, záclony - oděvní konfekce

Ekonomika

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Ekonomika
Celková hodinová dotace:	10/318
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámit žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět ekonomika poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení základních ekonomických pojmů. Vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium efektivnosti, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Poskytuje žákům základní orientaci v ekonomickém systému ČR, Evropské unie i světové ekonomice. Výuka probíhá: u 1. ročníku 3 hod./týdně, u 2. ročníku 2 hod./týdně, u 3. ročníku 2 hod./týdně, u 4. ročníku 3 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Předmět ekonomika je úzce spojený s předměty účetnictví, právo, písemná a elektronická komunikace, statistika, informatické vzdělávání, hospodářský zeměpis, matematika.

Metody výuky:

Výklad, který navazuje na texty učebnice Ekonomika pro obchodní akademie 1 až 4 (autor Petr Klínský, Otto Münch) a platné právní normy např. daňové zákony, živnostenský zákon, obchodní zákoník, zákoník práce apod. Referáty, při jejichž zpracování žáci využívají odbornou literaturu, informace na Internetu, konkrétní příklady z praxe. Diskuze, týmová práce, využití prostředků výpočetní techniky pro vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím Internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, využívá se vhodný software (Excel, Word, atd.) a práce s aktuálními formuláři.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu. Při ústním projevu žáci správně formulují myšlenky z hlediska odborného, znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky, spojí znalosti s ostatními odbornými předměty v rámci mezipředmětových vztahů.

Při písemném projevu žáci pracují přesně, pečlivě a správně z hlediska odborného.

Vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma, pracují s Internetem.

Rozvoj klíčových kompetencí

Absolvent:

- řídí se profesní etikou;
- je loajálním zaměstnancem;
- je odpovědným a samostatným podnikatelem;
- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- sleduje vývojové trendy oboru v rámci systému celoživotního vzdělávání;
- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;

- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- vyhledává informace v Internetu, pracuje s dalšími prostředky digitálních technologií.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovali o kontroverzních otázkách a hledali kompromisní řešení, měli přijatelnou míru sebevědomí, orientovali se v masových médiích, vážili si životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby efektivně pracovali s informacemi, uměli je kriticky vyhodnotit, naučili se jednat hospodárně, adekvátně uplatňovali kritérium efektivnosti a také hledisko ekologické.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili důležitost vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednáních s potenciálními zaměstnavateli, uměli formulovat svá očekávání i své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: – ovládá základní pojmy z oblasti tržní ekonomiky; – umí vysvětlit základní principy fungování tržní ekonomiky; – ovládá členění výrobních faktorů a zná jejich funkci v rámci hospod. procesu; – vysvětlí vznik tržní rovnováhy, posuzuje dopad typických událostí na změnu nabídky, poptávky i ceny, interpretuje údaje na grafu nabídky a poptávky;	1. Podstata fungování tržní ekonomiky – potřeby, statky, služby, životní úroveň – výrobní faktory, vzácnost, koloběh ekonomiky – tržní mechanismus (nabídka, poptávka, tržní rovnováha) – zisk jako základní ekonomický stimul
– definuje základní pojmy; – ovládá základní principy jednotlivých právních forem podnikání s pomocí obchodního zákoníku; – charakterizuje s pomocí živnostenského zákona podmínky pro provozování živností; – získá základní představu o založení podniku – naznačí realizaci jednoduchého podnikatelského záměru; – na konkrétních příkladech interpretuje jednotlivé složky řízení; – podle zadání sestaví jednoduché organizační schéma podniku; odliší možnosti zániku podniku;	2. Podnikání jako základ tržní ekonomiky – podnik, podnikání – právní formy podnikání (obchodní společnosti, živnosti) – ziskové a neziskové organizace – podnikatelský záměr – řízení podniku (složky řízení, vztahy nadřízenosti a podřízenosti) – organizační schéma podniku – zánik podniku

– rozliší složky oběžného majetku; – provádí základní propočty při plánování materiálu; – vysvětlí způsoby pořízení materiálu; – na příkladech charakterizuje postup při pořízení materiálu včetně dokladů; – objasní skladování, výdej do spotřeby i evidenci materiálu; – zná podstatu metod řízení zásob	3. Oběžný majetek – rozlišení oběžného majetku – plánování materiálu – stanovení optimální zásoby materiálu – pořízení materiálu – evidence a skladování materiálu – metody řízení zásob
– rozliší základní druhy dlouhodobého majetku, uvede jeho složky – provádí výpočty kapacity a jejího využití; – vyjmenuje způsoby pořízení a ocenění DM; – umí vysvětlit podstatu a význam odpisů, – provádí jejich základní výpočty; – zná způsoby vyřazení DM; – charakterizuje evidenci DM	4. Dlouhodobý majetek(DM) – rozlišení dlouhodobého majetku – pořízení dlouhodobého majetku – opotřebení dlouhodobého majetku – vyřazení dlouhodobého majetku – evidence
– umí sestavit graf nabídky a poptávky po práci, – sestaví strukturovaný životopis, motivační dopis – zná možnosti jak získat práci – ovládá náležitosti pracovní smlouvy a umí ji sestavit – vysvětlí práva i povinnosti zaměstnavatele i zaměstnance – objasní možnosti ukončení pracovního poměru – posoudí výhody i nevýhody zaměstnání a podnikání – zná složky hrubé i čisté mzdy, umí je vypočítat	5. Zaměstnanci – trh práce – poptávka po práci – nabídky práce – výběr uchazečů o zaměstnání – pracovněprávní vztah – personální práce – ukončení pracovního poměru – odměňování zaměstnanců, mzdové výpočty

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: – objasní efektivnost hlavní činnosti podniku – odvodí vztah pro výpočet produktivity práce, – objasní členění nákladů i způsoby jak je snížit, – vysvětlí členění výnosů i způsoby jak je zvýšit, – vypočítá cenu i DPH – popíše a uvede na příkladech typy výroby, – vysvětlí průběh výroby i péči o jakost – charakterizuje služby, zná náležitosti smlouvy o dílo – zná typy maloobchodních i velkoobchodních jednotek, vysvětlí průběh obchodní činnosti v maloobchodě	6. Hlavní činnost – efektivnost hlavní činnosti, sdílená ekonomika – základy financování hlavní činnosti – výrobní činnost – služby – obchodní činnost – koncept společenské odpovědnosti (CSR)

–srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání; –popíše, jak je zajištěna péče o jakost; –provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti; –popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti;	
–vysvětlí základní marketingové koncepce; –uvede podklady pro sestavení marketingového plánu; –navrhne možnosti průzkumu trhu na konkrétním produktu; –zpracuje jednoduchý marketingový plán –vysvětlí jednotlivé úrovně produktu; –určí u konkrétního produktu fáze životního cyklu; –stanoví cenu, odvodí pružnost poptávky; –přihradí vhodnou metodu stanovení ceny, –doporučí vhodnou cenovou taktiku; –ukáže na příkladu možnou prodejní cestu, –posoudí možnost užití mezičlánků; –navrhne vhodný reklamní prostředek, –na příkladu objasní význam osobního prodeje, –navrhne prostředek podpory prodeje, zná výhody i nevýhody digitální komunikační techniky	7. Marketing – základy marketingu, marketingový plán – produkt – cena – distribuce – propagace (reklama, podpora prodeje, osobní prodej, publicita, digitální komunikační techniky)
–objasní a umí sestavit plán prodeje (odbytu) –popíše průběh obchodního případu –umí navrhnout kupní smlouvu, zná všeobecné podmínky smluv –zváží výběr dopravce podle druhu zásilky, –vyplní dopravní doklady –objasní vady zjevné, skryté a právní –stanoví cenu výrobce jako součet nákladů, zisku a daní; –na příkladu popíše průběh obchodního případu, uvede používané doklady; –provede kalkulaci prodejní ceny maloobchodu; –kriticky posoudí nabídku výrobku či služby (na základě vlastních či vyhledaných informací); –v příkladu vybere vhodný způsob dodání a placení; –v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení,	8. Prodejní činnost – plánování prodeje – sjednávání kupní smlouvy, její náležitosti – všeobecné podmínky smluv – vyřízení objednávky – doprava a dopravní doklady – poprodejní služby – vady a reklamace – ochrana spotřebitele, nekalé obchodní praktiky – realizace dodávky – expedice, doprava, pojištění, – závady plnění, odpovědnost za vady, – komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění,

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: – vysvětlí funkce peněz a jejich formy; – porovná ochranné prvky na konkrétních bankovkách; – vysvětlí princip fungování finančního trhu a rozdělí ho; – charakterizuje podstatu a druhy cenných papírů, jejich využití; – vyhotoví směnku podle zadání; – popíše všechny náležitosti na konkrétních ukázkách cenných papírů; – vysvětlí základní pojmy spojené s burzou – odliší RM systém od burzy; – orientuje se v prodeji akcií s využitím informací na Internetu; – odliší poslání centrální a komerční banky; – pracuje se základními bankovními dokumenty při platebním styku; – orientuje se v použití platebních karet, vkladových i úvěrových produktech; – sestaví žádost o úvěr; – odliší úročení a diskontování; – provádí výpočty jednoduchého i složeného úročení a diskontování; – charakterizuje penzijní fondy a stavební spořitelny, provádí jednoduché srovnání jejich výhod s jinými možnostmi uložení peněz (využívá k tomu informace na Internetu); – vysvětlí základní pojmy z oblasti pojišťovnictví – orientuje se v nabídce pojišťovacích produktů,	9. Finanční trh – peníze a finanční trh – cena finančních produktů – platební styk – spoření – zapůjčování peněz
– definuje základní daňové pojmy (daňový subjekt, objekt, předmět a sazba daně, základ daně, daňové přiznání . . .); – orientuje se v daňové soustavě ČR; – rozlišuje přímé a nepřímé daně; – vystaví daňové doklady a vypočítá daň; – charakterizuje sociální a zdravotní pojištění; – vysvětlí jejich účel, charakterizuje plátce pojistného, vyměřovací základy, platby pojistného; – vypočítá pojistné na konkrétních příkladech;	10. Daňová soustava – daně přímé a jejich charakteristika – daně nepřímé a jejich charakteristika – daňové doklady – soustava zákonného pojištění
– objasní pojem financování, finanční plán, nástroje financování, náklady, výnosy, zisk; – definuje nástroje finančního řízení podniku;	11. Financování podniku – finanční řízení podniku – finanční plán a jeho podoby – nástroje finančního řízení

–interpretuje na konkrétních příkladech členění nákladů a výnosů; –rozliší krátkodobé a dlouhodobé financování, vlastní i cizí kapitál; –posoudí vhodnost užití krátkodobých a také dlouhodobých zdrojů financování; –zhodnotí, zda je výhodnější užít vlastní nebo cizí zdroje; –odliší zisk a platební schopnost; –vypočítá rentabilitu, dobu obratu peněz; –sestaví kalkulace úplných a neúplných nákladů, interpretuje výsledky, zjistí bod zvratu; –zpracuje jednoduchý rozpočet nákladů, výnosů a zisku, rozpočet příjmů a výdajů; –sestaví jednoduchý zakladatelský rozpočet; –chápe podstatu cash-flow; –vypočítá a vyhodnotí poměrové ukazatele finanční analýzy; –sestaví osobní rozvahu, vyhodnotí aktiva a pasiva, sestaví osobní finanční plán;	– členění nákladů a výnosů – zdroje financování – krátkodobé financování – dlouhodobé financování – hodnocení rizika – likvidita ve finančním řízení – kalkulace (úplných a neúplných nákladů) – finanční analýza (základní ukazatele rentability, struktury kapitálu, likvidity) – osobní finance (osobní rozvaha) – osobní finanční plán, investování
---	--

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: –objasní základní pojmy, na jednoduchých příkladech vysvětlí typy výroby –rozčlení výrobní proces podle účasti pracovní síly, stupně mechanizace, časového hlediska a opakovanosti výrobního procesu –vysvětlí technologické a předmětné uspořádání výroby –porovná kvalitní a nekvalitní výrobek –vyjmenuje ekologické aspekty výroby, normy ISO	12. Výrobní činnost podniku – základní pojmy (výroba, výrobní činnost, výrobní faktory, výrobní sortiment) – výrobní proces a jeho členění – organizace výrobních pracovišť – plánování a řízení výroby – jakost, kontrola, normy
–vyjmenuje hospodářská odvětví, uvede příklady –začlení hospodářská odvětví do sektorů NH –porovná výpočet hrubého domácího produktu metodou výdajovou i příjmovou –znázorní graficky průběh hospodářského cyklu se všemi jeho fázemi –vyjmenuje nástroje hospodářské politiky	13. Národní a světové hospodářství – odvětví národního hospodářství, sektory – výkonnost NH (výpočet HDP metodou výdajovou a příjmovou) – hospodářský cyklus a jeho fáze – hospodářská politika státu a její nástroje
–reprodukuje získané poznatky za celou dobu studia ekonomiky u všech uvedených tematických celků	14. Opakování tematických celků – majetek podniku a jeho zdroje krytí – zásobování, skladování a odbyt – právní stránka zásobování – prodejní činnost podniku – výrobní proces

	– tržní mechanismus – náklady, výnosy a hospodářský výsledek – personální činnost – odměňování a mzdové výpočty – pracovní právo, zákoník práce – management – marketing – financování – pojišťovnictví – platební styk – podnikání fyzických osob – podnikání právnických osob – daňová soustava ČR – národní hospodářství – právní systém, ústavní a občanské právo – Evropská unie a její orgány – sociální funkce státu
--	---

Účetnictví

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Účetnictví
Celková hodinová dotace:	10/318
Platnost :	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámit žáky s podstatou účtování v daňové evidenci a účetnictví dle platných zákonů v ČR. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět účetnictví rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických informací a efektivní hospodaření s finančními prostředky. Žáci jsou vedeni k samostatnosti uvažování a hodnocení ekonomických jevů, k efektivní práci s informacemi. Učí se důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat přehledně, soustavně a pečlivě. Předmět zahrnuje učivo základů účetnictví (základní pojmy, logiku účetnictví, účetní dokumentace, účetní zápisy, inventarizace), finančního, manažerského účetnictví, daňové evidence a účetnictví bank. Výuka probíhá ve 2. ročníku 3 hod./týdně, ve 3. ročníku 4 hod./týdně a ve 4. ročníku 3 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Obsahový okruh zahrnuje poznatky z oblasti ekonomiky, statistiky, informatické vzdělávání, písemné a elektronické komunikace a právní nauky.

Metody výuky:

Používá se výkladové metody, motivační rozhovor, motivační úkol s otevřeným koncem, motivační skupinová diskuse. Jako metody osvojování nového učiva používáme slovního projevu, metody práce s odborným textem a fixační metody.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Ústní a písemné zkoušení formou testů, čtvrtletní písemné práce.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- sleduje vývojové trendy oboru v rámci systému celoživotního vzdělávání;
- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace na Internetu; při práci používá i další prostředky digitálních technologií,
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení, orientovali se v masových médiích, odolávali myšlenkové manipulaci.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně prezentovali se při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority, ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací, byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: - charakterizuje funkci informací v řízení organizace - vyhledá potřebnou informaci v účetních předpisech nebo výňatku z nich - pracuje s účtovým rozvrhem - zpracovává účetní doklady při běžném účtování - provádí účetní zápisy do účetních knih, -- opravuje účetní zápisy	1. Podstata účetnictví - podstata účetnictví - informační systém - podstata účetnictví - předpisy upravující účtování - české účetní standardy - účetní doklady - účetní zápisy, účetní knihy
- zařídí majetek podniku a určí zdroje financování majetku - vypočítá odpisy podle daňových zákonů	2. Majetek podniku - druhy majetku - odpisy
- vede daňovou evidenci - provádí výpočet daňové povinnosti a výpočet pojištění OSVČ - vede knihu pohledávek a závazků - vyplňuje jednotlivé doklady	3. Daňová evidence - obsah a forma daňové evidence - zdanění příjmů fyzické osoby, pojištění OSVČ - peněžní deník, závazky a pohledávky
- sestaví jednoduchou rozvahu - rozezná vztahy mezi aktivy a pasivy - zachytí změny na účtech - orientuje se v podstatě podvojného zápisu; - sestaví inventarizaci jako nástroj kontroly věcné správnosti - řeší jednoduchý příklad	4. Základy účetnictví - rozvaha - vznik rozvahových účtů - vznik výsledkových účtů - metoda podvojného zápisu - syntetická a analytická evidence
- vyhotoví účetní doklad jako zdroj informací - účtuje základní operace v syntetické evidenci - rozlišuje syntetickou a analytickou evidenci	5. Základy účtování na syntetických účtech - finanční majetek - materiál a zboží - dlouhodobý majetek - účtování mezd - výkony podniku - náklady a výnosy

- orientuje se v právních normách o účetnictví - pracuje s účtovou osnovou - provádí opravy účetních zápisů v souladu se zákonem o účetnictví - sestavuje výpočty inventarizací (porovnává skutečný stav s účetním)	6. Informační systém v podniku - základní právní normy v účetnictví, účetní zápisy - účetní knihy - kontrola správnosti účetních zápisů opravy účetních zápisů - souvislý účetní příklad
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
- orientuje se v předpisech upravujících účetnictví - orientuje se v základních principech účetnictví EU	7. Právní úprava účetnictví - zákon o účetnictví - základní ustanovení zahraničních účetních standardů
- účtuje způsobem A i B podle dokladů - vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci - posoudí vhodnost volby způsobu účtování a oceňování zásob - účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích	8. Zásoby - oceňování materiálu, zboží, zásoby vlastní výroby - běžné účetní případy
- účtuje podle dokladů - pořízení, vyřazení - vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci - posoudí vhodnost volby způsobu odepisování	9. Dlouhodobý majetek - dlouhodobý hmotný majetek a jeho účtování - dlouhodobý nehmotný majetek
- vyhotoví pokladní doklady - účtuje podle výpisů z bankovních účtů a pokladních dokladů - vypočte a zaúčtuje kurzové rozdíly - účtuje nákup a prodej krátkodobých cenných papírů - účtuje na syntetických a analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisu z účtů v Kč i v cizí měně	10. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé finanční zdroje - pokladna a ceniny - bankovní účty a úvěry - krátkodobý finanční majetek - účtování hotovostního a bezhotovostního platebního styku v tuzemské i zahraniční měně
- zpracuje faktury, vede knihy faktur a účtuje nákup a prodej v cizí měně - účtuje DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku - účtuje další závazky a pohledávky z obchodního styku - vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd, účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmů ze závislé činnosti a vazby na státní rozpočet - účtuje daňové povinnosti a jejich úhrady, rozliší zaměstnance a společníka - podle obsahu určuje pohledávku či závazek	11. Zúčtovací vztahy - účtování krátkodobých pohledávek a závazků z obchodního styku - zaměstnanci - účtování daní a dotací - účtová třída 3
- dokáže pochopit význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování - účtuje zvýšení základního kapitálu - aplikuje ustanovení příslušné právní normy - vypočte výši vlastního kapitálu	12. Kapitálové účty - charakteristika vlastních a cizích zdrojů - financování změny základního kapitálu - rozdělování výsledku hospodaření

- účtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictví - časově rozlišuje náklady a výnosy - orientuje se v zákoně o rezervách a o leasingu - sestavuje kalkulace nákladů	13.Náklady, výnosy - dva pohledy finančního řízení – zisk, platební schopnost - náklady – účtování - výnosy – účtování - kalkulace úplných a neúplných nákladů - rozpočty
- zaúčtuje účetní operace na konci účetního období - vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy - zaúčtuje jeho tvorbu a rozdělení - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly věcné správnosti účetnictví - uzavře rozvahové a výsledkové účty, účet zisků a ztrát, sestaví rozvahu - orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim vysvětlí obsah účetních výkazů a přílohy k nim	14.Účetní uzávěrka, závěrka - pojem a postup - výsledek hospodaření (tvorba, rozdělení, nerozdělený zisk) a jeho účtování - výpočet a účtování daně z příjmů právnických osob - účetní závěrka
- účtuje základní účetní případy pro jednotlivé typy obchodních společností	15.Obchodní společnosti - společnost s ručením omezeným - akciová společnost - veřejná obchodní společnost - komanditní společnost
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
- vypočítá nejdůležitější ukazatele finanční analýzy - orientuje se v cash flow	16.Finanční analýza - předmět finanční analýzy - ukazatelé finanční analýzy
- orientuje se v účetnictví zahraničních firem	17.Mezinárodní účetní standardy
- orientuje se v účtování nákladů a výkonů hospodářských středisek - orientuje se v porovnání údajů výsledné a předběžné kalkulace - sestaví kalkulaci různými metodami - zpracuje jednoduchý rozpočet	18.Manažerské účetnictví - hospodářská a nákladová střediska - zaměření a způsoby vedení vnitropodnikového účetnictví - rozpočty a kalkulace

Statistika

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Statistika
Celková hodinová dotace:	2/66
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámit žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět rozvíjí klíčové kompetence k využívání výpočetní techniky a práci s informacemi a kompetence k matematickým aplikacím. Seznamuje žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů, které lze využít k provádění statistických prací v oblasti ekonomiky. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů, naučili se orientovat a pracovat se statistickými výkazy a používat statistické metody při rozбореch podnikových činností.

Výuka probíhá: 2. ročník 2 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Obsahový okruh zahrnuje poznatky z oblasti matematiky, informatické vzdělávání, ekonomiky, účetnictví, písemné a elektronické komunikace.

Metody výuky:

Používá se výkladové metody bohatě doplněné o využití výpočetní techniky (kalkulačky a PC). Výuka je koncipována tak, že se střídají a kombinují vyučovací metody: výklad, shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku, práce s PC (program EXCEL - funkce, grafy...).

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Neoddělitelnou součástí hodnocení vyučujícím je písemné zkoušení dílčí nebo písemné zkoušení souhrnné a praktické zkoušení – vypracování statistických údajů na počítači.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- vyhledává informace na Internetu, využívá i další prostředky digitálních technologií.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, uměli hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, uměli formulovat svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: - orientuje se v informacích sloužících pro rozhodování - posoudí výhody a nevýhody primárních a sekundárních dat - rozhodne se pro optimální zdroj dat, má povědomí o činnosti státní statistické služby - uplatňuje základní zdroje statistických dat - pracuje se základními statistickými pojmy	1. Úvod do statistiky a základní statistické pojmy - postavení a úkoly statistiky, organizace statistické služby, zdroje dat
- sestaví tabulky dle norem ČSN a využívá funkcí v programu EXCEL	2. Formy prezentace dat - jednoduché tabulky, grafy
- vybere vhodný ukazatel k posouzení daného souboru - provádí výpočty statistických ukazatelů - vyhodnotí výsledky a vyvodí z nich patřičný závěr - vyhledává statistická data ve vhodném zdroji - pracuje s digitálními prostředky při statistickém zpracování informací - provádí analytické vyrovnání časové řady přímkou - určí trend a na jeho základě provede odhad do budoucna.	3. Statistické zpracování informací - statistická data, statistické zjišťování, zdroje dat - prezentace dat – slovní popis, tabulky, grafy - střední hodnoty, charakteristiky variability - poměrové ukazatele - časové řady a jejich vyhodnocení

Písemná a elektronická komunikace

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Písemná a elektronická komunikace
Celková hodinová dotace:	9/293
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti.

Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu využívání a stylizují písemnosti ve vyhovující formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemností.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Do prvního a druhého ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Používá se program ZAV. Žáci píšou přesně a rychle. Dále se žáci naučí pořizovat záznam podle přímého diktátu, upravovat text podle korekturních znamének a vyhotovovat tabulky, zdokonalí se v českém pravopisu, opisují cizojazyčné texty, seznámí se s normou ČSN 01 6910. Ve třetím ročníku se vyhotovují obchodní dopisy podle ČSN 01 6910, orientují se v cizojazyčné korespondenci. Na konci třetího ročníku mohou žáci složit Státní zkoušku z psaní na klávesnici. Ve čtvrtém ročníku se žáci seznámí s vnitropodnikovými, právními, personálními písemnostmi. Vyhotovují osobní a cizojazyčné dopisy, žádosti a stížnosti občanů.

Učivo je rozvrženo do ročníků s následující hodinovou dotací:

1. ročník – 3 hodiny
2. ročník – 3 hodiny
3. ročník – 2 hodiny
4. ročník – 1 hodina

Mezipředmětové vztahy:

Získané vědomosti a dovednosti z Informatické vzdělávání a statistiky žáci uplatní při tvorbě tabulek v EXCELU, WORDU, práci s Internetem, e-mailem. Znalosti z ekonomiky a účetnictví použijí v obchodních a personálních písemnostech. V předmětu právo využijí úpravu jednoduchých právních listin. Velmi důležité je také správné ovládání českého jazyka při tvorbě a stylizaci písemností. Znalost cizího jazyka uplatní při tvorbě cizojazyčných dopisů.

Metody výuky:

Používání programu ZAV, výklad, popis, vyprávění, ukázka, diskuze, problémové a skupinové vyučování, samostatná práce.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

V programu ZAV jsou žáci hodnoceni počítačem – jsou vyhodnoceny výsledky přesnosti a rychlosti psaní. Dále jsou žáci hodnoceni na základě soustavného sledování jejich prací, které musí být v souladu s normou ČSN 01 6910. Hodnotí se úprava a sestavení tabulek ve WORDU a EXCELU. Hodnocení je doplňováno i sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků, konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- řídí se profesní etikou;
- je loajálním zaměstnancem;
- je odpovědným a samostatným podnikatelem;

- řeší samostatně, pohotově a zodpovědně úkoly na svěřeném pracovišti a pracuje podle stanovených technologických postupů;
- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- sleduje vývojové trendy oboru v rámci systému celoživotního vzdělávání;
- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím jazyce;
- reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace na Internetu; používá i další prostředky digitálních technologií,
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Výchova k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku
dovednost jednat s lidmi, úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví.

Člověk a životní prostředí

Poznávání světa a jeho lepší porozumění, úcta k přírodě, hospodárné jednání, které souvisí s ekologickými hledisky.

Člověk a digitální svět

Zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenní životě a zvláště v životě profesním.

Člověk a svět práce

Osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře, uvědomění si významu demokratického vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 1. ročník	Učivo – 1. ročník
Žák: - ovládá klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou naslepo	1. Program ZAV – 1–1200 cvičení
- opravuje text pomocí korekturních znamének	2. Korekturní znaménka

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: - se zdokonaluje v psaní na klávesnici – zvyšuje přesnost na rychlost psaní - dosahuje rychlosti 200 a více úhozů za minutu s přesností do 0,50 %	3. Program ZAV – 1200 – 1500 cvičení - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní
- upravuje text pomocí korekturních znamének, používá korekturní značky	4. Korekturní znaménka
- zaznamenává text podle diktátu	5. Záznam diktátu
- pravopisně správně píše	6. Pravopisná cvičení
- opisuje cizojazyčné texty dle předlohy a v programu ZAV	7. Cizojazyčné texty z předlohy a v programu ZAV
- ovládá normalizovanou úpravu textu, umí správně sestavit adresu, odvolací údaje v písemnosti	8. Norma ČSN 01 6910
- vyhotovuje tabulky v běžném kancelářském softwaru	9. Tabulky s použitím tabulkové editoru
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
- zpracovává obchodní dopisy podle normy, upravuje dopisy do předtisků (šablony) i na čistý list A4 - stylizačně i gramaticky správně vyhotovuje písemnosti v papírové a e-mailové podobě, je připraven ke státní zkoušce z kancelářského psaní na klávesnici	10. Písemnosti při obchodování - pravidla stylizace dopisů, velikost papírů a obálek, psaní adres - poptávka, nabídka nevyžádaná a vyžádaná, odpovědi na nabídky, inzerát, objednávka a odpověď na ni, reklamace, urgence, upomínka, obchodní žaloba - e-mailová pošta
- v běžném kancelářském softwaru umí sestavit tabulky podle zadání se všemi náležitostmi, které odpovídají požadavkům ke státní zkoušce z psaní na klávesnici	11. Opakování tvorby tabulek
- umí upravit cizojazyčné dopisy, ovládá cizojazyčný pravopis, samostatně sestaví písemnost v cizím jazyce	12. Cizojazyčná korespondence
- samostatně sestaví životopis, nastylizuje motivační dopis	13. Personální písemnosti - životopis, motivační dopis
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - orientuje se v písemnostech při řízení podniku, vyhotoví písemnosti z pracovních cest	14. Písemnosti při organizaci a řízení podniku

- zpracuje životopis, žádost o místo, motivační dopis, písemnosti související s ukončením pracovního poměru	15. Personální písemnosti - opakování životopisu a mot. dopisu - pracovní smlouva, DPP, DPČ - ukončení pracovního poměru
- sestavuje osobní dopisy	16. Osobní dopisy
- vhodně sestaví čestné prohlášení, plnou moc, dlužní úpis, potvrzení, potvrzenku	17. Jednoduché listiny právního charakteru
- orientuje se v cizojazyčné korespondenci	18. Procvičení v cizojazyčné korespondenci
- formálně a stylizačně správně sestaví žádost, stížnost a odvolání	19. Dopisy občanů právnickým osobám - žádost, stížnost, odvolání

Právo

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Právo
Celková hodinová dotace:	3/91
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Předmět právo tvoří spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělávání, jedná se o stěžejní předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech. Žáci získávají kompetence v oblasti základních právních pojmů a základní kompetence z odvětví práva občanského, správního a trestního.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět poskytuje žákům přehled o právním řádu a systému práva, žáci získají základní orientaci v ústavním právu ČR, získají vědomosti a dovednosti např. z oblastí základů trestního, správního a rodinného práva.

Výuka probíhá: 3. ročník 1 hodina týdně, 4. ročník 2 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět právo je úzce spjat s předměty občanská nauka, ekonomika, informatické vzdělávání, písemná a elektronická komunikace.

Metody výuky:

Expoziční metody: motivační vyprávění, motivační skupinová diskuse.

Metody slovního projevu: výklad, vysvětlení, skupinová diskuse.

Fixační metody: ústní opakování učiva, praktické uplatňování dovedností.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Po probrání jednotlivých celků písemné testy a průběžné ústní zkoušení, ověření orientace v právních předpisech a jejich aplikace na konkrétní příklady a situace, prezentace.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- orientuje se v základních principech komunální politiky;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace na Internetu, při práci využívá i další prostředky digitálních technologií.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Předmět Právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat získané právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi a uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, aby se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních záležitostech, orientovali se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představy.

Člověk a digitální svět

Zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenní životě a zvláště v životě profesním.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, aby se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - vysvětlí základní pojmy - objasní uspořádání právního řádu - vyjmenuje základní právní odvětví - a jejich prameny - orientuje se v právních vztazích - vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost	1. Základy práva – vznik práva – systém práva, prameny – právní řád a normy – právní vztahy
- zná obsah ústavy i Listiny základních práv a svobod - charakterizuje subjekty státní moci a vysvětlí jejich funkci - objasní soustavu soudů v ČR	2. Ústavní právo – Ústava ČR – Listina základních práv a svobod – ochrana lidských práv – moc zákonodárná, výkonná, soudní
- vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví - definuje občanské právo a jeho subjekty - uvede předpoklady dědictví a způsoby dědění - popíše, jaké závazky vyplývají ze základních typů smluv, zná jejich obsah i náležitosti - rozliší právo vlastnické a spoluvlastnické, - uvede příklady	3. Občanské právo – pojem a prameny občanského práva – právní úkony – dědické právo – základní typy smluv – právo vlastnické a spoluvlastnické

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - vysvětlí práva a povinnosti mezi manžely a mezi rodiči a dětmi - uvede, kde lze nalézt informace nebo pomoc v problémech rodinného práva	4. Rodinné právo – pojem a prameny – manželství – jeho vznik a zánik – vztahy mezi rodiči a dětmi – náhradní rodinná péče
- vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele - popíše povinnosti i další náležitosti pracovní smlouvy - uvede způsoby skončení pracovněprávního vztahu - posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci	5. Pracovní právo – pojem a prameny pracovního práva – účastníci pracovněprávního vztahu a jejich práva – vznik, změna a zánik pracovního poměru – pracovní doba a doba odpočinku – pracovní podmínky žen a mladistvých

- vyhledá příslušná ustanovení v obchodním zákoníku - popíše a odliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodní společnosti - charakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností - vyhotoví kupní smlouvu, popíše obsah smlouvy o dílo	6. Obchodní právo – pojem a prameny – základní pojmy: podnikání, podnikatel, obchodní rejstřík – typy obchodních společností – obchodní a závazkové vztahy
- vysvětlí, co je a co není živnost - uvede podmínky provozování živností - charakterizuje jednotlivé druhy živností - rozliší ohlašovací a koncesovanou živnost	7. Živnostenské právo – charakteristika živnosti – provozování živností – druhy živností – vznik a zánik živnostenského oprávnění
- odliší trestný čin od přestupku - vysvětlí protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti - diskutuje o problémech kriminality a vězeňství	8. Trestní právo – pojem, členění, prameny – trestní odpovědnost – trestní činy a přestupky – tresty a ochranná opatření
- vysvětlí rozdíl mezi státní správou a samosprávou - definují, co je správní řízení a popíše jeho jednotlivá stadia - objasní systém veřejné správy a objasní její kompetence	9. Správní právo – pojem, prameny – veřejná správa, samospráva – orgány obcí a krajů

Integrovaný ekonomický předmět

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Integrovaný ekonomický předmět
Celková hodinová dotace:	4/124
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem integrovaného ekonomického předmětu je reprodukovat dříve získané informace, doplnit teoretickou výuku většiny předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí s výrazným propojením na reálné prostředí.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Integrovaný ekonomický předmět představuje systém vzájemně propojených poznatků z odborných i všeobecných předmětů všech ročníků. Předmět rozvíjí zejména následující odborné kompetence: schopnost komplexně využívat poznatky nejen z ekonomických předmětů, ale i všeobecně vzdělávacích předmětů, dovednost aplikace již osvojených poznatků při řešení souvislých úloh, návyk účelně a účinně využívat digitální prostředky, správně a efektivně obsluhovat a využívat ekonomický software, návyk kontroly nastavení správných parametrů ekonomického software, návyk ověření správného fungování ekonomických programů i s ohledem na platnou právní úpravu, návyk soustavného sledování, vyhledávání a využití aktuálních informací, schopnost ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě, dovednost vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady.

Výuka probíhá ve třetím i čtvrtém ročníku formou projektového vyučování, a to jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Žáci musí sami navrhovat podstatné prvky projektu, jako je právní forma podnikání, podnikatelský záměr, organizační struktura firmy a její obsazení, jednání s příslušnými institucemi a partnery. Úloha učitele je v koordinaci činnosti, v pomoci řešení obtížných situací a hodnocení práce jednotlivých členů týmu. Jejím cílem je vzdělávat žáky tak, aby poznali výhody volného podnikání, porozuměli obchodu a ekonomii, rozvinuli v sobě schopnosti etického vedení a byli dobře připraveni na trh práce a byli schopni prezentovat výsledky své práce a především je obhájit.

Výuka předmětu probíhá ve specializované učebně, vybavené počítačem pro každého žáka. Žáci využívají programů pro zpracování různých písemností Word a Excel, pro prezentaci svého projektu aplikaci PowerPoint. Závěrečnou projektovou práci se snaží obhájit na základě použitých technik a postupů. Důležité informace vyhledávají na Internetu. Při korespondenci využívají elektronickou poštu.

Výuka probíhá:

3. ročník.....2 hod./týdně

4. ročník.....2 hod./týdně

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty účetnictví, ekonomika, statistika, písemná a elektronická komunikace, informatické vzdělávání, právo, Zahraniční obchod a mediální komunikace, management.

Metody výuky:

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači a kolektivní odpovědnost za splnění úkolů. Hlavní náplň předmětu spočívá v provádění praktických úkolů stanovených vedoucím týmu. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Výuka je naplňována v jednotlivých fázích vyučovacího procesu různými metodami, jako jsou: seznámení se se zvláštnostmi vyučovacího předmětu formou výkladu, samostatná práce jednotlivých týmů, aplikace získaných poznatků, vyhledávání. Výuka je doplněna možností konzultací pro studenty se speciálními potřebami.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, preciznost plnění úkolů, případně jejich podíl na týmové práci. Dále kontroluje a hodnotí výstupy z jednotlivých činností kanceláře, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků ve firmě a týmu. Hodnocení musí být průběžné a mělo by žáky motivovat ke zlepšení jejich činnosti.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- řídí se profesní etikou;
- je loajálním zaměstnancem;
- je odpovědným a samostatným podnikatelem;
- řeší samostatně, pohotově a zodpovědně úkoly na svěřeném pracovišti a pracuje podle stanovených technologických postupů;
- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace na Internetu, při práci využívá i další prostředky digitálních technologií,
- pracuje s databázovým a prezentačním program;
- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

V předmětu jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, uměli přebírat odpovědnost, byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci, dovedli jednat s lidmi, byli kriticky tolerantní, uměli řešit konflikty.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů. Aby dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí, osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce, při uplatňování pracovních práv a při budování profesní kariéry.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Realizace odborných kompetencí:

Žáci by měli samostatně zajišťovat podnikové činnosti, např. zpracovávat doklady, provádět personální činnosti, provádět platební styk, vyhotovovat typické písemnosti. Měli by dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, usilovat o nejvyšší kvalitu práce, jako významného nástroje konkurenceschopnosti. Měli by jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje, měli by efektivně hospodařit se svými finančními prostředky, ekonomicky nakládat s materiály, energiemi a odpady.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - si uvědomuje zvláštnost a odlišnost projektové výuky, chápe způsob klasifikace svých výstupů a jejich hodnocení	1. Náplň předmětu – zvláštnosti projektového vyučování – problematika hodnocení a klasifikace
- vysvětlí aspekty soukromého podnikání, - popíše základní právní formy podnikání, - odliší založení a vznik společnosti, - zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr, - orientuje se v živnostenském zákoně, sestaví společenskou smlouvu, - zorganizuje ustavující valnou hromadu	2. Podnikání – marketingový průzkum trhu – návrh podnikatelského plánu – tvorba finančního rozpočtu – návrh business plánu
- vyhotoví písemnosti pro zdravotní pojišťovnu, ČSSZ a FÚ, - vyhotoví písemnosti při založení účtu u banky	3. Spolupráce s institucemi – ČSSZ, ZP, FÚ – obchodní banky
- sestaví jednoduchý plán činnosti, - graficky vyjádří organizační uspořádání, - uspořádá a vede porady, - zpracovává doklady vyplývající z podnikání, - vede evidenci majetku, vede účetnictví i další evidenci majetku, - vypočítá a zaúčtuje mzdy a provede povinné odvody - sestaví obchodní dopisy, - vyhotoví propagační materiály, - prezentuje svoji podnikatelskou činnost	4. Projekt – Založení vlastní firmy – definice názvu a místa projektu – datum zahájení a ukončení projektu – zdůvodnění projektu – popis projektu – zabezpečení projektu – technické, personální a finanční – časový postup při realizaci projektu – sestavení nákladů a výnosů projektu – bussines model projektu – podnikatelský záměr – business model projektu
- prezentuje svoji podnikatelskou činnost, - vysvětluje a obhajuje zvolené postupy a metody, - hodnotí svůj podnikatelský záměr	5. Prezentace projektu – vlastní prezentace a obhajoba projektu – závěrečné hodnocení

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - zpracování různé projektové úkoly z oblastí ekonomiky a financování - pracuje jak individuálně, tak v týmech - prezentuje a obhájí výsledky své práce	6. Projektové úkoly – tvorba projektových úkolů – hodnocení a prezentace projektových úkolů
- prokazuje znalosti z účtování evidence dlouhodobého majetku, - orientuje se ve finančním účetnictví, - vyplňuje doklady a účetní knihy, - eviduje a účtuje mzdy.	7. Souviselé účetní příklady – dlouhodobý majetek – účtování na finančních účtech – zásobovací činnost a logistika – mzdová agenda

Marketing a management

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Marketing a management
Celková hodinová dotace:	2/66
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámení žáků s obsahem učiva, které se týká tržního prostředí. Předmět vede k rozvíjení a schopnosti ekonomicky a obchodně myslet, uplatňovat kritéria ekonomické efektivity a orientaci na zákazníka v souladu s etikou podnikání.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět rozvíjí ekonomické znalosti o obchodním podnikání žáků s využíváním vědomostí v praktickém životě při řešení této problematiky. Seznamuje žáky s podstatou vybraných metod a ukazatelů. Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci dovedli vyhledávat a vyhodnocovat informace z různých zdrojů (grafů...) a pochopili souvislosti hospodářských jevů. Učí žáky vymezovat problém a najít způsob řešení.

Výuka probíhá ve 3. ročníku 2 hodiny týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Obsahový okruh zahrnuje poznatky z oblasti matematiky, informatické vzdělávání, ekonomiky, účetnictví, písemné a elektronické komunikace.

Metody výuky:

Při probírání nového učiva je volena metoda výkladu, spojena s příklady využívanými v praxi. Po probraném tematickém celku a shrnutí učiva se provede krátké opakování.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Hodnocení se provádí ústní a písemnou formou. Hodnotí se schopnost vyjadřování v souvislostech a porozumění poznatků z výkladu. Po probraných tematických celcích je hodnocení souhrnnou písemnou zkouškou.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- je loajálním zaměstnancem;
- řídí se profesní etikou;
- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reálně posuzuje své fyzické a duševní možnosti, odhaduje výsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení;
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;

- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- vyhledává informace na Internetu, při práci využívá i další prostředky digitálních technologií,
- pracuje s databázovým a prezentačním programem.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby byla stimulována jejich aktivita a angažovanost, měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi a diskutovali o citlivých otázkách. Měli by si zachovávat určitou mediální gramotnost.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznali svět a lépe mu rozuměli a na tomto základě si utvářeli svůj životní styl, poznali působení člověka na přírodu a životní prostředí. Měli poznatky o základních ekologických zákonitostech.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšnému uplatnění. Při vstupu do zaměstnání by měli při jednání se zaměstnavateli prezentovat svoje schopnosti a formulovat svá očekávání.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - uvědomí si důležitost managementu a manažerů jako rozhodujících činitelů při řízení firem	1. Pojetí managementu – vymezení managementu – management a podnikání
- sestaví a využívá etapy rozhodovacího procesu, vybere optimální variantu pro rozhodování	2. Rozhodování – rozhodovací proces, etapy, metody – typy rozhodovacích problémů
- rozčlení plánování a plány dle různých hledisek, objasní východiska pro sestavení operativních a strategických plánů	3. Plánování – funkce, plánovací proces, kategorie – komplexní strategické plánování
- uvědomí si úlohu psychologie člověka v procesu řízení, vybere a používá správné motivační nástroje pro dosažení stanoveného cíle, sestaví postup při výběru, hodnocení, odměňování a dalšího vzdělávání pracovníka	4. Vedení – motivace, vývoj motivačních koncepcí – motivační nástroje, lidské zdroje
- navrhne a sestaví organizační strukturu výrobce a organizační uspořádání vrcholového vedení obchodních společností	5. Organizování – pojmy, organizační struktury – vrcholové vedení firem

- sestaví schéma komunikačního procesu a objasní tzv. komunikační šumy	6. Komunikace – vnitřní komunikační systémy – vnější komunikační systémy
- objasní význam zpětného prověřování daných cílů a úkolů a získání informací pro preventivní opatření	7. Kontrola – fáze kontrolního procesu, druhy
- vysvětlí podstatu a filosofii marketingu - načrtne obecné schéma marketingové koncepce - na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing;	8. Marketing – vývoj, marketingová koncepce – podstata marketingu, průzkum trhu – cílený marketing (segmentace, targeting, positioning), – individualizovaný marketing (zejména CRM)
- vytvoří obecné schéma systému a popíše faktory, které jej vytváří, sestaví komplexní analýzy a vyvodí z nich patřičné závěry	9. Marketingový systém řízení – plánování, nástroje a analýza – strategické a operativní plány
- sestaví prostřednictvím modelu spotřebního chování předpoklady pro správné marketingové rozhodnutí, zvolí nejvhodnější metodu výzkumu	10. Marketingový výzkum a informace – informační soustava a výzkum – metody a techniky výzkumu
- vysvětlí marketingovou strukturu produktu, znázorní a vysvětlí graf tržní životnosti produktu, využije portfoliovou analýzu při stanovení % obratu výrobků na trhu	11. Produkt – pojetí produktu a jeho tržní životnost – řízení, vývoj a zavádění produktů
- vysvětlí základní pojmy, znalost dokumentuje na příkladech z praxe	12. Distribuce – úkoly, distribuční cesty – velkoobchod a maloobchod, trendy
- vysvětlí zásady určování cen a cenových změn u produktů, zjistí prostřednictvím grafu bod zvratu, kdy se firma stane ziskovou	13. Cena – význam ceny a stanovení její úrovně – vztah mezi poptávkou, náklady a ziskem
- definuje základní pojmy, vysvětlí složky komunikačního mixu.	14. Marketingová komunikace – průběh komunikačního procesu – komunikační mix

Zahraniční obchod a mediální komunikace

(tento předmět je volitelný dle bližšího zaměření)

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Zahraniční obchod a mediální komunikace
Celková hodinová dotace:	5/157
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámit žáky se základními pojmy z oblasti Zahraniční obchod. Orientace v bankovní soustavě, rozvoj komunikativní kompetence žáků a posílení dovednosti žáků získávat informace a samostatně se vzdělávat.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět Zahraniční obchod poskytuje žákům teoretické znalosti v obchodní terminologii a praktické dovednosti při jejich aplikaci. Směřuje k rozvoji základních myšlenkových operací žáků, jejich paměti a schopnosti koncentrace. Zaměřuje se na prohloubení a rozšíření vědomostí žáků o obchodní tématické, která je obklopuje.

Výuka probíhá ve 2. ročníku 1 hod./týdně, 3. ročníku 2 hod./týdně, 4. ročníku 2 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Předmět je úzce spojen s předměty ekonomika, informatické vzdělávání, statistika, právo, bankovníctví, účetnictví.

Metody výuky:

Používá se výkladové metody, která navazuje na text učebnice Zahraniční obchod pro střední školy a veřejnost. Výklad je obohacen videoukázkami, doplňujícími danou tematiku. Žáci samostatně zpracovávají a prezentují referáty, při kterých využívají informace na internetu a dostupné podklady z jednotlivých zahraničních organizací. Každým tématem se prolíná diskuse o dané problematice.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Hodnocení je prováděno písemným zkoušením (správnost z odborného hlediska, přesnost a pečlivost), ústním projevem (správná formulace, srozumitelnost a souvislá interpretace), vypracováním a prezentací referátů.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých;

- vyhledává informace na Internetu, při práci využívá i další prostředky digitálních technologií,
- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a schopnost morálního úsudku, dovedli se orientovat v mediálních obsazích, hodnotit je a využívat pro své potřeby.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami. Efektivně pracovali s informacemi a uměli je vyhodnotit, naučili se jednat hospodárně.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem předmětu je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: - objasní podstatu MO a jeho cíl - vysvětlí ekonomický, politický i kulturní význam MO, stanoví hlavní příčiny jeho rozvoje - popíše skladbu vývozu a dovozu - zhodnotí podstatu obchodní i platební bilance - vysvětlí formy zahraniční obchodní politiky (protekcionalismus i liberalismus), vyhodnotí argumenty pro a proti liberalizaci - charakterizuje komoditní i teritoriální strukturu v různých zemích světa - chápe specifika zahraničního obchodu, posoudí je a porovná s obchodem vnitřním - rozliší druhy rizik a uvede k nim příklad - vymezí nástroje MO - vyhodnotí funkce MO	1. Mezinárodní obchod a jeho význam – předmět MO – formy MO – export, import, reexport – státní podpora exportu v ČR – bilance (obchodní, platební) – formy zahraniční obchodní politiky (protekcionalismus, liberalismus) – struktura MO – komoditní a teritoriální – specifika zahraničního trhu – rizika – nástroje MO (clo, embargo, kvóty) – funkce – transformační, transmisní, růstová
- objasní důvody zapojení zemí do MO, poukáže na odlišnost výrobních i geografických podmínek - uvede absolutní a komparativní výhodu na zvolených příkladech - vysvětlí příčiny hlavních globálních problémů lidstva a dokáže nastínit možnosti řešení nejdůležitějších z nich;	2. Vývoj vnějších ekonomických vztahů – důvody zapojení zemí do MO – mezinárodní obchod a jeho výhody – absolutní, komparativní, monopolní – globální aspekty světové ekonomiky
- rozliší hlavní mezinárodní, politická, hospodářská i vojenská seskupení států	3. Mezinárodní organizace

- seznámí se se základními cíly EU, OSN i NATO - objasní fungování mezinárodních finančních institucí (MMF, Světová banka) - učí se porozumět podstatě mezinárodních obchodních operací a specifikům jednání se zahraničními partnery - orientuje se v principech fungování MMS	– mezinárodní zóny volného obchodu jako nejnižší stupeň ekonomické integrace (NAFTA, EFTA, CEFTA) – světová obchodní organizace WTO, dohody v rámci WTO – mezinárodní finanční instituce (MMF, Světová banka, ECB, EBRD, CEB) – mezinárodní ekonomické prostředí a konkurenceschopnost
- umí vyhledávat informace ve statistické ročence - posoudí vývoj ZO se zbožím a službami mezi různými zeměmi	4. Úloha státu v tržní ekonomice – účast ČR v mezinárodní dělbě práce
- uvede subjekty vnějších ekonomických vztahů a vysvětlí jejich podstatu - objasní formy státních zásahů a jejich vliv - dokáže vyhodnotit klasické obchodní služby a jejich silnou vazbu na vlastní prodej	5. Úloha vnějších ekonomických vztahů v ekonomice země – subjekty vnějších ekonomických vztahů – formy státních zásahů – služby související s obchodními operacemi (mezinárodní doprava, pojišťovnictví, bankovní operace)
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - posoudí postavení mezinárodního obchodu v ekonomice České republiky s využitím informací na internetu - zváží atraktivnost ČR v rámci zájmu zahraničních investorů o investiční pobídky v ČR - zná předpoklady ČR pro cestovní ruch - vyhodnotí významné oblasti cestovního ruchu z pohledu ČR i zájmu zahraničních klientů, vymezí jeho priority a aktivity spojené s příjezdem občanů ze zahraničí do ČR - objasní druhy cestovního ruchu podle vztahu k platební bilanci státu - posoudí rozvoj obchodních příležitostí v rámci exportní strategie na světovém trhu	6. Vnější ekonomické vztahy České republiky – postavení ZO v ekonomice ČR – zahraniční obchod se zbožím – dovoz a vývoz kapitálu – cestovní ruch jako terciární sektor NH – SWOT analýza cestovního ruchu v ČR – mezinárodní cestovní ruch, jeho formy a druhy – aktuální politika ČR v oblasti ZO
- objasní specifika zahraničního marketingu - sestaví SWOT analýzu zahraničního trhu - popíše trendy rozvoje marketingu - zvolí správnou distribuční cestu - ovládá profesní i podnikatelskou etiketu při obchodním jednání, uvede příklady jednání v některých zemích a porovná je	7. Marketing na zahraničním trhu – specifika zahraničního trhu – SWOT analýza – trendy rozvoje marketingu – distribuční cesty a jejich volba – profesní a podnikatelská etiketa při obchodním jednání
- vyvodí závěry z výsledků získaných průzkumem trhu, který umožní dostat odpověď na to, zda vstoupit na daný trh je pro firmu rentabilní - provede základní analýzu zahraničního trhu z ekonomického pohledu – posoudí platební i obchodní bilanci	8. Příprava zahraničněobchodní operace – průzkum teritoriální, obchodně-politický, komoditní, spotřebitelský – průzkum konkurence, cen, obchodních metod – právní a daňový průzkum – průzkum sociálních a kulturních zvyklostí – analýza rizik exportních operací

- vyjmenuje zvyklosti v obchodním jednání a vysvětlí je na příkladech konkrétních zemí - formuluje z právního hlediska vznik a zánik závazků, objasní promlčení závazkových práv	9. Závazkové vztahy v mezinárodním obchodním a hospodářském styku – mezinárodní obchodní zvyklosti – vznik a zánik závazků – řešení sporů z kupní smlouvy
- vymezí práva a povinnosti smluvních stran - vysvětlí důležitost obalu přepravovaného zboží, který je součástí pojmu předmět kupní smlouvy - objasní pojmy související s cenou (rabat množstevní a věrnostní, skonto) - definuje základní typy dodacích lhůt - vysvětlí uzavírání kupních smluv podle českého práva - vyjmenuje způsoby placení v MO - vyhledá podmínky INCOTERMS na internetu - charakterizuje realizaci dodávky - uvede způsoby pojištění - navrhne řešení závad při plnění kupních smluv - určí postup při provádění akreditivní operace - vyjmenuje podstatné náležitosti šeku i směnky, uvede výhody exportního odběratelského úvěru	10. Obsah kupní smlouvy – právní úprava mezinárodní kupní smlouvy v českém právu, uzavírání KS – práva a povinnosti prodávajícího a kupujícího – předmět smlouvy, cena, platební i dodací podmínky – náhrada škody – šeky, směnky, exportní odběratelský úvěr
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo - 4. ročník
Žák: - objasní účel Mezinárodního soudního dvoru a Evropského soudu pro lidská práva, zná obsah všeobecné deklarace lidských práv - využije znalosti diplomatického protokolu při mezinárodních jednáních	11. Mezinárodní právo – právo EU (Mezinárodní soudní dvůr, Evropský soud pro lidská práva) – mezinárodní vztahy a diplomacie (diplomatický protokol)
- definuje pojem logistika, - vyjmenuje její činnosti, - určí průvodní doklady a dokumenty - vysvětlí zvláštnosti jednotlivých odvětví mezinárodní dopravy, - posoudí výhody objasní podmínky uzavření přepravní smlouvy	12. Logistika v mezinárodním obchodě – činnosti pro zajištění obchodních operací – mezinárodní doprava železniční, silniční, letecká – přepravní smlouva a její náležitosti
- charakterizuje pojmy – propagace, reklama, vztah k veřejnosti, goodwill - vyhledá na internetových stránkách mezinárodní veletrhy a výstavy v zahraničí, tuzemské veletrhy - vytvoří vlastní prezentaci veletrhu (sestaví myšlenkovou mapu, rozpočet, časové rozvržení, technické a personální zajištění) - posoudí efektivnost propagace	13. Formy podpory obchodu – výstavy, veletrhy, příprava prezentace, efektivnost propagace
- rozliší přímou a nepřímou obchodní metodu, objasní pojmy – distributor, zprostředkovatel	14. Formy zpracování zahraničního trhu – přímá a nepřímá obchodní metoda – distributoři a zprostředkovatelé – světové trendy v oblasti zpracování trhu

- uvede světové trendy v oblasti zpracování trhu – zušlechťovací styk, faktoring, forfaiting, franchising	
- vysvětlí základní pojmy celnictví (clo, celní území, celní kontrola, celní deklarant, celní prohlášení, celní dluh, celní hodnota) - objasní celní řízení - charakterizuje clo, provede výpočet celní hodnoty - rozliší celní režimy - popíše celní postup při vývozu a dovozu	15. Celní politika – základní pojmy celnictví – význam a druhy cel, celní předpisy, celní režim – právní normy upravující celnictví (právní normy ČR, právní normy EU) – celní řízení a jeho dokumentace, celní dohled – celní hodnota, výpočet cla – struktura celnictví v České republice – celnictví po vstupu do EU

Bankovníctví

(tento předmět je volitelný dle bližšího zaměření)

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Bankovníctví
Celková hodinová dotace:	5/157
Platnost:	od 1. 9. 2022 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámit žáky se základními pojmy z oblasti bankovníctví. Orientace v bankovní soustavě, rozvoj komunikativní kompetence žáků a posílení dovedností žáků získávat informace a samostatně se vzdělávat.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět bankovníctví poskytuje žákům teoretické znalosti v bankovní terminologii a praktické dovednosti při jejich aplikaci. Směřuje k rozvoji základních myšlenkových operací žáků, jejich paměti a schopnosti koncentrace. Zaměřuje se na prohloubení a rozšíření vědomostí žáků o bankovní tematice, která je obklopuje.

Výuka probíhá ve 2. ročníku 1 hod./týdně, 3. ročníku 2 hod./týdně, 4. ročníku 2 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Předmět je úzce spojen s předměty ekonomika, informační a komunikační technologie, statistika, právo, účetnictví.

Metody výuky:

Používá se výkladové metody, která navazuje na text učebnice Bankovníctví pro střední školy a veřejnost. Výklad je obohacen videoukázkami, doplňujícími danou tematiku. Žáci samostatně zpracovávají a prezentují referáty, při kterých využívají informace na internetu a dostupné podklady z jednotlivých bank. Každým tématem se prolíná diskuse o dané problematice.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žakovských výkonů:

Hodnocení je prováděno písemným zkoušením (správnost z odborného hlediska, přesnost a pečlivost), ústním projevem (správná formulace, srozumitelnost a souvislá interpretace), vypracováním a prezentací referátů.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- pracuje v týmu, upevňuje interpersonální vztahy a adekvátně jedná s lidmi;
- myslí kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává sebou manipulovat;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad aj.);
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých;

- vyhledává informace na Internetu, při práci využívá i další prostředky digitálních technologií,
- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a schopnost morálního úsudku, dovedli se orientovat v mediálních obsazích, hodnotit je a využívat pro své potřeby.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami. Efektivně pracovali s informacemi a uměli je vyhodnotit, naučili se jednat hospodárně.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem předmětu je vybavit žáka kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 2. ročník	Učivo – 2. ročník
Žák: – vysvětlí funkce peněz a jejich formy; – porovná ochranné prvky na konkrétních bankovkách; – vysvětlí princip fungování finančního trhu a rozdělí ho; – odliší poslání centrální a komerční banky; – pracuje se základními bankovními dokumenty při platebním styku; – orientuje se v použití platebních karet, – vkladových i úvěrových produktech; – porovná nabídku studentských a běžných účtů u jednotlivých bankovních institucí – specifikuje Mezinárodní měnové a finanční instituce – Evropskou centrální banku, Mezinárodní měnový fond, Evropskou unii, euro, eurozónu	1. Finanční trh – peníze a jejich formy – měna – ochranné prvky na bankovkách – podstata finančního trhu – subjekty finančního trhu – burzy a burzovní obchody – centrální banka – obchodní banky – hotovostní a bezhotovostní platební styk – příkazy k zúčtování – platební karty – běžný účet – úvěrový účet – Mezinárodní měnové a finanční instituce
Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: – vysvětluje podstatu a funkci peněz – vysvětlí dvoustupňovou bankovní soustavu a základní funkce centrální banky – ovládá členění bank a jejich právní úpravu	2. Úloha a význam bank – peníze, podstata a formy – centrální banka – obchodní banky – právní úprava bankovníctví

– definuje základní funkce banky – identifikuje aktiva a pasiva banky, ČNB – určí náklady a výnosy banky – aplikuje základní bankovní finanční ukazatele	3. Hospodaření obchodní banky – základní funkce banky – rozvaha obchodní banky – výkaz zisků a ztrát – finanční ukazatele
– charakterizuje rozdíly mezi běžným a vkladovým účtem – definuje hotovostní a bezhotovostní platební styk a jeho formy – popisuje šeky a jejich náležitosti, druhy, použití platebních karet – vybavuje si druhy elektronických platebních prostředků – definuje finančního arbitra a jeho úlohu	4. Tuzemský platební styk – běžný účet, vkladový účet – provádění tuzemského platebního styku – šeky, bankovní platební karty – elektronické platební prostředky – finanční arbitr
– popisuje smlouvu o bankovním účtu, aplikuje jednotlivé výpočty úročení – vysvětluje princip pojištění vkladů – definuje termínované vklady, vkladní knížky, stavební spoření a dluhopisy	5. Vkladové služby – bankovní účet a jeho úročení – pojištění vkladů – ostatní druhy uložení peněz
– rozlišuje jednotlivé druhy úvěrů – vysvětlí úvěrový proces – navrhuje způsoby zajištění úvěrů	6. Úvěrové operace – úvěrové produkty – zajištění úvěrů
– definuje pojmy faktoring, forfaiting a jejich druhy – charakterizuje leasing a jeho druhy – ovládá charakteristiku, členění a základní náležitosti směn, vystavení – směnky vlastní a cizí	7. Ostatní bankovní služby – faktoring, forfaiting, leasing – směnky
Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: – si vybavuje pojem měnový kurz, měna, valuty a devízy – charakterizuje směnářskou činnost – vysvětluje druhy zajišťovacích operací s měnou – ovládá problematiku jednotné měny EU	8. Devizové operace – měna, měnový kurz – spotové a termínové operace
– definuje zahraniční platební styk, jeho členění a zvláštnosti – vyjadřuje vlastními slovy průběh a podstatu dokumentárního akreditivu a dokumentárního inkasa – aplikuje bankovní záruky	9. Zahraniční platební styk – charakteristika a členění – dokumentární platby – bankovní záruky
– definuje finanční trhy, charakterizuje burzu a její specifika – diskutuje o formách kolektivního investování prostřednictvím investičních společností a podílových fondů – charakterizuje penzijní pojištění a způsoby jeho vyplácení	10. Operace na finančních trzích – burzovní a mimoburzovní obchody – kolektivní investování – penzijní fondy

– identifikuje MMF, Skupinu Světové – banky, Evropskou banku pro obnovu a rozvoj, Evropskou centrální banku s využitím internetu	11. Mezinárodní měnové a finanční instituce
– diskutuje o historii a významu pojištění – charakterizuje podstatu pojištění – rozlišuje pojištění osob, pojištění majetku a odpovědnosti za škodu – formuluje asociaci pojišťoven.	12. Pojišťovny – historie a podstata pojištění – druhy pojištění

Ekonomická cvičení

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Ekonomická cvičení
Celková hodinová dotace:	3/87
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem je seznámit žáky s podstatou účtování za použití účetních programů jak pro daňovou evidenci, tak pro účetnictví, praktické ověřování získaných teoretických vědomostí a dovedností v účetních softwarech.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět poskytuje žákům potřebné dovednosti nezbytné k ovládnutí typického účetního programového vybavení při řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností, vyhledávání informací. Žáci jsou vedeni ke správnému užívání pojmů z oblasti ekonomiky, účetnictví a právních předpisů. Významnou součástí dosažených kompetencí je plné zvládnutí práce s informacemi v prostředí lokální sítě a v síti Internet. Žáci pracují v programech UCTO a STEREO. Výuka probíhá ve 4. ročníku 3 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Obsahový okruh zahrnuje poznatky z oblasti ekonomiky, účetnictví, písemné a elektronické komunikace a informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Používá se výkladové metody bohatě doplněné o využití výpočetní techniky (kalkulačky a PC), procvičování praktického upevňování dovedností, samostatná práce.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Vypracování souvislých účetních příkladů.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - orientuje se v účetním programu a využívá jeho nápovědy - shromáždí doklady a založí firmu - využívá pravidla a postupy evidence DPH (nastaví parametry pro výpočet DPH) - nastaví parametry firmy i programu, kterými lze přizpůsobit uživateli vlastnosti i chování programu - zapíše do adresáře všechny známe adresy (banky, obchodní partnery, zdrav. pojišť.) - účtuje v daňové evidenci základní účetní případy (všechny příjmy a výdaje, uskutečněné v účetním období) - pořídí nové věty do souboru - prohlíží při pořizování hodnoty údajů - provádí opravy nesprávných údajů v souboru - používá číselníky dokladů, textů, výkonů i druhů operací - pořídí, zaúčtuje a vystaví fakturu - přenesení do peněžního deníku zaplacenou fakturu - vyhotoví dodací list (vyplní hlavičku, položky) a vytiskne ho - vyhotoví objednávku a vytiskne ji - vystaví příkaz k úhradě ze závazků a pohledávek (upraví datum splatnosti, nastaví účet plátce) a vytiskne ho - zkontroluje, zda parametry majetku mají vhodné hodnoty (musí souhlasit s aktuálním účetním obdobím) - pořídí nový DM, vystaví inventární kartu - určí způsob odepisování i odpisovou skupinu - pořídí a doplní parametry mezd, adresář firem, osobní evidenci, zdravotní pojišťovny, srážky ze mzdy atd. - eviduje docházku zaměstnanců, jejich absence, výkazy práce (podklad pro výpočet mzdy), mzdy archivuje - vytiskne pomocí počítačové techniky evidenční listy zaměstnanců, výplatní pásky, sestavy mzdových nákladů atd. - zadá ručně údaje nutné pro zpracování DPH - zkontroluje doplněné údaje - vytiskne přiznání k DPH	1. Zpracování daňové evidence v programu UCTO Založení účetnictví firmy - založení adresáře - parametry firmy - adresář firem - inventář - účtování v peněžním deníku (účtování příjmů a výdajů) - kontrola zaúčtovaných položek, tisk peněžního deníku - fakturace (vystavení faktury, tisk faktury, přenos pohledávek do financí, tisk knihy závazků a pohledávek) - ostatní tiskopisy (dodací list, objednávka, příkaz k úhradě) - majetek (parametry DM, pořízení DM, odpisy, vyřazení a prodej majetku) - mzdy a zaměstnanci (pořízení parametrů mezd, výpočty mezd, evidenční listy zaměstnanců, výplatní pásky zaměstnanců) - daňové přiznání (tisk daňového přiznání k DPH)
- orientuje se v účetním programu a využívá jeho nápovědy - shromáždí doklady a založí firmu	2. Zpracování účetnictví v programu STEREO

- orientuje se v pravidlech a postupech evidence DPH (nastaví parametry pro výpočet DPH) - nastaví parametry firmy i programu, kterými lze přizpůsobit uživateli vlastnosti i chování programu - zapíše do adresáře všechny známe adresy (banky, obchodní partnery, zdrav. pojišťovny) - sestaví rozvahu firmy - účtuje do deníku dle zásad podvojného účtování - vystaví fakturu, příkaz k úhradě a objednávku - pořídí a doplní parametry mezd, adresář firem, osobní evidenci, zdravotní pojišťovny, srážky ze mzdy atd. - eviduje docházku zaměstnanců, jejich absence, výkazy práce (podklad pro výpočet mzdy), mzdy archivuje - vytiskne pomocí počítačové techniky evidenční listy zaměstnanců, výplatní pásky - sestavy mzdových nákladů atd. - vystaví inventární kartu DM - sestaví výsledovku a umí vyhodnotit hospodaření podniku - sestaví jednotlivé výkazy a provede účetní závěrku - vytiskne přiznání k DPH.	- seznámení s programem (příprava číselníků, jednotlivé moduly, založení firmy) - účetnictví (rozvaha, účetní deník) - kancelář (fakturace, příkaz k úhradě, objednávka) - mzdy (evidence zaměstnanců, výpočet mzdy, tiskopisy mzdové účtárny, personální tiskopisy) - majetek (inventární karta DM) - sklady (evidence materiálu) - uzávěrka, závěrka (výsledovka, konečná rozvaha, výkazy, přiznání k DPH)
--	--

Daňový seminář

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Daňový seminář
Celková hodinová dotace:	1/33
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem předmětu je spolu s ekonomikou a účetnictvím dát studentům povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělávání. Rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech. Studenti se seznamují s daňovým systémem ČR.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Předmět daňový seminář rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro orientaci v daňových zákonech. Obsahem je znalost daňových zákonů. Žáci jsou vedeni k samostatnosti uvažování a hodnocení ekonomických jevů, k efektivní práci s informacemi. Učí se důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat přehledně, soustavně a pečlivě. Předmět zahrnuje základní orientaci v daňových zákonech ČR. Výuka probíhá ve 3. ročníku 1 hod./týdně.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty občanská nauka, právo, ekonomika, účetnictví, informatické vzdělávání, písemná a elektronická komunikace.

Metody výuky:

V daném vyučovacím procesu používáme různých metod výuky, jako je výklad a orientace v platných právních normách - daňové zákony, referáty, při jejichž zpracování žáci využívají informace na Internetu, diskuze, týmové práce, práce s aktuálními formuláři – daňová přiznání.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Hodnocení je prováděno v souladu s přílohou č. 33 Hodnocení a klasifikace žáků Příručky jakosti. Žáci se hodnotí z ústního a písemného projevu. Při ústním projevu žáci správně formulují myšlenky z hlediska odborného, mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně, znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky.

Při písemném projevu žáci pracují přesně, pečlivě a správně z hlediska odborného.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- vyhledává informace na Internetu, při práci využívá i další prostředky digitálních technologií.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat o kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení, orientovali se v masových médiích.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby efektivně pracovali s informacemi, uměli je kriticky vyhodnotit, naučili se jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat kritérium efektivnosti a také hledisko ekologické.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili důležitost vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednáních s potenciálními zaměstnavateli, uměli formulovat svá očekávání i své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali počítače nejen pro uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - definuje základní daňové pojmy (daňový subjekt, objekt, předmět a sazba daně, základ daně, daňové přiznání...)	1. Daňová soustava ČR - daně přímé a jejich charakteristika - daně nepřímé a jejich charakteristika
- orientuje se v daňové soustavě ČR - rozlišuje daně přímé - vystaví daňové doklady a vypočítá daň - sestaví daňová přiznání	2. Přímé daně - daň z příjmů fyzických osob - daň z příjmů právnických osob
- rozlišuje nepřímé daně - vystaví daňové doklady a vypočítá daň - sestaví daňová přiznání	3. Nepřímé daně - DPH - spotřební daně - ekologická daň
- vystaví daňové doklady a vypočítá daň - sestaví daňová přiznání.	4. Majetkové daně - silniční daň - daně z nemovitostí - daň z převodu nemovitostí

Matematický seminář

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Matematický seminář
Celková hodinová dotace:	2/58
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Seminář z matematiky je volitelný předmět určený žákům s hlubším zájmem o matematiku. Navazuje na poznatky získané během studia na střední škole a dále je rozvíjí i s využitím moderní digitální technologie.

Seminář slouží především jako příprava k maturitě a k přijímacím zkouškám na vysokou školu technického a přírodovědného zaměření. Těžiště výuky spočívá v opakování a prohlubování již probraných tematických celků, řešení složitějších příkladů a dále pak v rozšíření znalostí žáků o základy diferenciálního a integrálního počtu. Tím je absolventům výrazně usnadněn úvod do studia přírodních věd na vysoké škole.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Učivo je rozpracováno pro dotaci dvou hodin týdně jako rozšiřující učivo matematiky čtvrtého ročníku. Obsah učiva je určen třemi tematickými celky - úvod do diferenciálního a integrálního počtu a souhrnné opakování k maturitní zkoušce. Ke zvládnutí má pomoci digitální technologie, například při práci s tabulkami, při tvorbě grafů, analýze dat.

Mezipředmětové vztahy:

matematika, fyzika, chemie, odborné předměty, fyzikální seminář, informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Mezi základní používané vyučovací metody (volené podle typu hodiny) patří slovní výklad vyučujícího, řízená diskuse je možná u vybraných problémových témat, samostudium hraje nezastupitelnou roli při přípravě žáků k maturitě.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Stěžejní formou hodnocení je ústní zkoušení zaměřené na opakování maturitních témat. Hodnotí se souvislý a správný projev, současně se přihlíží k tomu, jak žák zvládl všechny uvedené kompetence. Důležitou součástí hodnocení je také písemné zkoušení, zejména čtvrtletní práce, práce z celého nebo z části tematického celku, písemné práce zahrnující jednotlivé maturitní okruhy.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Člověk a životní prostředí

Matematika přispívá k výchově k péči o životní prostředí jen nepřímo. Přínos matematiky spočívá v zařazování slovních úloh, které dokumentují jednotlivé problémy životního prostředí.

Člověk a svět práce

Matematika dává žákům základ ke studiu na VŠ. Žák si vytváří reálnou představu nejen o svých schopnostech, ale i o svém uplatnění po absolvování příslušného typu studia.

Člověk a digitální svět

Počítač je využíván žáky individuálně, především při přípravě maturitních otázek z matematiky.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- řeší problémy a posuzuje výsledky řešení,
- posiluje a rozvíjí důslednost a odpovědnost,
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně,
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- volí správné matematické postupy a výpočty na kalkulačce,
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - utřídí a upevní si poznatky získané v jednotlivých ročnících - při opakování využívá různé informační zdroje (odborná literatura, internet) - aplikuje získané znalosti na praktických úlohách - správně formuluje základní poznatky jednotlivých tematických celků - vysvětlí a využívá souvislosti mezi jednotlivými tematickými celky - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	1. Shrnutí a systematizace poznatků - limita funkce, definice, vlastnosti, druhy limit - věty o limitách, výpočty některých limit - derivace funkce, definice, geometrický a fyzikální význam derivace - věty o derivacích funkcí, derivace konstanty, mocniny, součtu, rozdílu, součinu a podílu funkcí, derivace goniometrických funkcí, exponenciálních a logaritmických funkcí - derivace složené funkce - průběh funkce, extrémy, inflexní body, konvexnost, konkávnost
- orientuje se v testu - využívá souvislosti mezi jednotlivými tematickými celky - aplikuje digitální technologie při řešení jednotlivých příkladů	2. Didaktické maturitní testy

Konverzace v anglickém jazyce

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Konverzace v anglickém jazyce
Celková hodinová dotace:	2/58
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem předmětu je další rozšiřování a upevňování slovní zásoby, osvojování si a nácvik praktického využívání jazykových prostředků a funkcí. Schopnosti žáků porozumět se tímto jazykem v běžných komunikačních situacích jsou dále rozvíjeny tak, aby bylo dosaženo úrovně B2 podle Evropského jazykového portfolia.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Konverzace v anglickém jazyce doplňuje vyučovací předmět Anglický jazyk. Výuka vychází z konverzačních výstupů a učiva v příslušném ročníku a navazuje na průřezová témata zahrnutá v předmětu Anglický jazyk. Výuka je vedena v cizím jazyce, přičemž je mu věnována dotace 2 hodiny týdně ve 4. ročníku. Vedle učebnic používaných k výuce anglického jazyka jsou využívány různé doplňkové materiály, např. časopisy, mapy, obrázky, texty z internetu, počítačové výukové programy, videokurzy atd. Výuka probíhá v jazykových učebnách, vybavených audiovizuální technikou, popřípadě ve třídě kmenové.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s následujícími předměty: český jazyk, informatické vzdělávání, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, dějepis.

Metody výuky:

Základní metody osvojování nového učiva jsou: metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, aktivní skupinová diskuse; metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s digitálními technologiemi a internetem; metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, didaktická hra, práce s videem; fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

jsou hodnoceni průběžně po kratších celcích, a to převážně ústní formou. Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Do hodnocení ústního projevu se zahrnuje plynulost promluvy, rozsah slovní zásoby, fonologická správnost, gramatická správnost, logická uspořádanost promluvy. Žáci tak jsou motivováni ke zlepšování svých znalostí a dovedností. Současně bude u všech žáků kladen důraz na přístup k předmětu, aktivitu při vyučování a ochotu pracovat na svém vzdělávání, včetně domácí přípravy.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v cizím jazyce,
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory,
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyce, a to v osobním i pracovním životě,
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí,
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a vhodně se prezentuje,

- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých,
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;
- vyhledává informace na Internetu;
- využívá cizí jazyk v odborné i osobní komunikaci na úrovni středního odborného vzdělání.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání a pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - představí sebe a členy své rodiny - pojmenuje všechny členy širší rodiny a vysvětlí, v jakém rodinném vztahu k nim je - popíše vzhled a charakter členů - pojmenuje profesi a sdělí, co kdo dělá - řekne, jaké mají záliby	1. Já a moje rodina - názvy členů rodiny - povolání a profese - popis osoby - vzhled, charakterové vlastnosti - aktivity ve volném čase
- sestaví (ústní i písemné) sdělení týkající se jeho domu/bytu - popíše svůj dům/byt a jeho okolí - vypráví o svém budoucím bydlení - popíše, jak doma členové rodiny pomáhají	2. Můj dům/byt - názvy místností - vybavení místností - okolí domu - pomoc v domácnosti, domácí práce - adresa
- popíše svoji školu a její okolí, popíše vybavení učeben (včetně specializovaných) - sdělí, které předměty se na škole vyučují a které jsou jeho oblíbené/neoblíbené - vysvětlí základní povinnosti žáků	3. Škola - vyučovací předměty, rozvrh hodin - učitelé - popis osoby, vlastnosti - umístění školy, učebny, okolí školy
- sdělí, jaký je jeho oblíbený žánr - vysvětlí, kdo a jak se podílí na přípravě představení/filmu - vypráví o svém oblíbeném filmu a herci;	4. Divadlo, film, rozhlas a televize - žánry - profese
- sdělí, jaký je jeho oblíbený žánr - vysvětlí, kdo a jak se podílí na produkci hudebního vystoupení, vyjmenuje několik hudebních nástrojů - vypráví o své oblíbené hudební skupině, zpěvákovi, hudebníkovi - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	5. Hudba - žánry - hudební nástroje/hudebníci - návštěva koncertu
- popíše svůj denní program - sdělí, které činnosti dělá/nedělá rád a vysvětlí proč - popíše svůj denní program o víkendu	6. Denní režim - denní činnosti - části dne, hodiny - aktivity ve volném čase - oblíbené/neoblíbené činnosti - aktivity o víkendu
- sdělí, kde se město nachází, pojmenuje základní orientační body ve městě a popíše cestu - sdělí, kde a jak je ve městě možné strávit volný čas - sdělí, čím je město zajímavé - zeptá se, jak se dostane na určité místo a na obdobný dotaz i vhodně reaguje	7. Moje město - světové strany, orientace ve městě - pojmenování budov, obchodů - místa pro trávení volného času
- sdělí, co, kde a jak často nakupuje, co rád/nerád nakupuje - požádá o konkrétní množství/velikost zboží - zeptá se na množství, velikost, barvu;	8. Obchody a nakupování - druhy obchodů/oddělení - pojmenování základních potravin, oblečení - vyjádření množství - peníze a způsoby platby - nakupování prostřednictvím Internetu
- popíše počasí v různých oblastech a v různých ročních obdobích	9. Počasí - roční období, charakter počasí - počasí v různých oblastech světa

- sdělí, jaké aktivity lze v jakém ročním období provozovat a jak je třeba se na ně vybavit a obléci	- oblékání - aktivity a pro ně nezbytné vybavení
- pojmenuje různé druhy zimních, letních i celoročních sportů - vysvětlí základní pravidla hry a pravidla fair-play - uvede své oblíbené sporty, jimž se věnuje nebo o které se zajímá - charakterizuje svého oblíbeného sportovce či sportovkyni - uvede, kterým sportům se věnuje při hodinách TV - vysvětlí, jak se chránit před zraněním	10. Sport - druhy sportů, oblíbené sporty - ochrana při sportu - pravidla bezpečnosti, fair-play - Olympijské hry a jiné významné sportovní události
- pojmenuje části těla i obličej - vyjmenuje běžné nemoci a popíše jejich příznaky - poradí, jak se léčit při běžných nemocech - zeptá se, jak se kdo cítí a jaké má příznaky - uvede význam sportování pro celkovou kondici a zdraví člověka - poradí zásady zdravé výživy, řekne, jak se sám stravuje - vysvětlí, jaký vliv má zdravá výživa na celkové zdraví člověka - řekne, co a proč bychom měli/neměli jíst	11. Zdraví a nemoci - části těla - nemoci, příznaky, léčba - první pomoc, návštěva lékaře - zdravý životní styl - zdravé stravování - režim dne - fyzické a duševní zdraví
- vyjmenuje několik jídel k snídani, obědu a večeři - řekne svá oblíbená a neoblíbená jídla - pojmenuje několik pokrmů české a mezinárodní kuchyně - dokáže se orientovat v jídelním a nápojovém lístku - objedná si jídlo, požádá o zaplacení - uvede možnosti rychlého občerstvení	12. Jídlo a pití - jídlo a pití - v restauraci, jídelní lístek - oblíbená jídla české a mezinárodní kuchyně - příprava jídel - rychlé občerstvení
- řekne, jaká místa/země už navštívil, a kam by se rád podíval - vysvětlí, jakými dopravními prostředky se dá cestovat a jaké jsou jejich výhody a nevýhody - charakterizuje situaci na nádraží, zastávce, letišti - popíše činnosti spojené s přípravou na prázdninovou cestu - uvede lokality, kam rád jezdí v létě/v zimě	13. Cestování - dopravní prostředky, ubytovací zařízení, služby - významná města/místa, významné památky - jízdní řád, problémy na cestách
- pojmenuje různé profese a popíše náplň jejich činnosti - řekne, čím by chtěl být a proč, jaké činnosti by měl vykonávat - vysvětlí, co je potřeba udělat pro to, aby mohl zvolenou práci vykonávat	14. Volba povolání, kariéra - profese, náplň práce, popis činností - vzdělání, schopnosti, dovednosti
- pojmenuje různé druhy sportů, her a uměleckých činností - sdělí, jak sám tráví volný čas a proč	15. Volný čas - aktivity ve volném čase - sport a hry, pravidla - umělecké aktivity
- popíše výhody/nevýhody jednotlivých informačních zdrojů	16. Druhy komunikace, média - informační zdroje – rozhlas, televize, tisk, Internet

- popíše rozdíly mezi seriózním a bulvárním tiskem – vzhled, obsah, grafická stránka - popíše části počítače a příslušenství - vyjádří své představy o technickém pokroku v budoucnosti - dokáže vést telefonický rozhovor, přijmout a zanechat vzkaz - napíše a odpoví na e-maily - písemně vytvoří obchodní dopisy, rozezná rozdíly mezi formálními a neformálními dopisy - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	- práce na počítači – vyhledávání informací, tvorba webových stránek, psaní e-mailů, zásady obchodních dopisů - používání mobilních telefonů - komunikace
- dokáže se orientovat v tom, kde se jednotlivé státy nacházejí – světové strany, kontinenty, sousední státy - určí na mapě významná místa z hlediska turistického, politického, historického, kulturního, sportovního.... - popíše základní zeměpisné a ekonomické údaje – moře, řeky, pohoří, nížiny, průmysl, zemědělství, národní hospodářství, měna - prokazuje faktické znalosti o základních historických událostech - vyjmenuje několik významných osobností z dané země - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	17. Realie anglicky mluvících zemí - Velká Británie/Londýn - Spojené státy americké - Kanada - Austrálie - Česká republika/Praha
- popíše a vyjmenuje významné svátky a výročí dle jednotlivých zemí – typické zvyky, tradice	18. Svátky a významná výročí
- charakterizuje základní rysy života ve Velké Británii - pojmenuje základní historické, politické, kulturní a společenské události - vyjmenuje základní centra turistického zájmu.	19. Život v Británii - denní režim - zvyky a tradice, uniformy - specifika Velké Británie

Konverzace v ruském jazyce

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Konverzace v ruském jazyce
Celková hodinová dotace:	1/29
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem předmětu je další rozšiřování a upevňování slovní zásoby, osvojování si a nácvik praktického využívání jazykových prostředků a funkcí. Schopnosti žáků dorozumět se tímto jazykem v běžných komunikačních situacích jsou dále rozvíjeny tak, aby bylo dosaženo úrovně B1 podle Evropského jazykového portfolia.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Konverzace v ruském jazyce doplňuje vyučovací předmět Ruský jazyk. Výuka vychází z konverzačních výstupů a učiva v příslušném ročníku a navazuje na průřezová témata zahrnutá v předmětu Ruský jazyk. Výuka je vedena v cizím jazyce, přičemž je mu věnována 1 hodina týdně ve 4. ročníku. Vedle učebnic používaných k výuce ruského jazyka jsou využívány různé doplňkové materiály, např. časopisy, mapy, obrázky, texty z internetu, počítačové výukové programy, videokurzy atd. Výuka probíhá v jazykových učebnách, vybavených audiovizuální technikou, popřípadě ve třídě kmenové.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s následujícími předměty: český jazyk, informatické vzdělávání, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, dějepis, hospodářský zeměpis.

Metody výuky:

Základní metody osvojování nového učiva jsou: metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, aktivní skupinová diskuse; metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s digitálními technologiemi a Internetem; metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, didaktická hra, práce s videem; fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žakovských výkonů:

Žáci jsou hodnoceni průběžně po kratších celcích, a to převážně ústní formou. Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Do hodnocení ústního projevu se zahrnuje plynulost promluvy, rozsah slovní zásoby, fonologická správnost, gramatická správnost, logická uspořádanost promluvy. Žáci tak jsou motivováni ke zlepšování svých znalostí a dovedností. Současně bude u všech žáků brán na zřetel přístup k předmětu, aktivita při vyučování a ochotě pracovat na svém vzdělávání, včetně domácí přípravy.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v mateřském i cizím
- jazyce;
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě;
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;

- získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání a pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
Žák: - představí sebe a členy své rodiny - pojmenuje všechny členy širší rodiny a vysvětlí, v jakém rodinném vztahu k nim je - popíše vzhled a charakter členů - pojmenuje profesi a sdělí, co kdo dělá - řekne, jaké mají záliby	1. Já a moje rodina - názvy členů rodiny - povolání a profese - popis osoby - vzhled, charakterové vlastnosti - aktivity ve volném čase
- sestaví (ústní i písemné) sdělení týkající se jeho domu/bytu - popíše svůj dům/byt a jeho okolí - vypráví o svém budoucím bydlení - popíše, jak doma členové rodiny pomáhají	2. Můj dům/byt - názvy místností - vybavení místností - okolí domu - pomoc v domácnosti, domácí práce - adresa
- popíše svoji školu a její okolí, popíše vybavení učeben (včetně specializovaných) - sdělí, které předměty se na škole vyučují a které jsou jeho oblíbené/neoblíbené - vysvětlí základní povinnosti žáků	3. Škola - vyučovací předměty, rozvrh hodin - učitelé - popis osoby, vlastnosti - umístění školy, učebny, okolí školy
- sdělí, jaký je jeho oblíbený žánr - vysvětlí, kdo a jak se podílí na přípravě představení/filmu - vypráví o svém oblíbeném filmu a herci;	4. Divadlo, film, rozhlas a televize - žánry - profese
- sdělí, jaký je jeho oblíbený žánr - vysvětlí, kdo a jak se podílí na produkci hudebního vystoupení, vyjmenuje několik hudebních nástrojů	5. Hudba - žánry - hudební nástroje/hudebníci - návštěva koncertu

- vypráví o své oblíbené hudební skupině, zpěvákovi, hudebníkovi - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	
- popíše svůj denní program - sdělí, které činnosti dělá/nedělá rád a vysvětlí proč - popíše svůj denní program o víkendu	6. Denní režim - denní činnosti - části dne, hodiny - aktivity ve volném čase - oblíbené/neoblíbené činnosti - aktivity o víkendu
- sdělí, kde se město nachází, pojmenuje základní orientační body ve městě a popíše cestu - sdělí, kde a jak je ve městě možné strávit volný čas - sdělí, čím je město zajímavé - zeptá se, jak se dostane na určité místo a na obdobný dotaz i vhodně reaguje	7. Moje město - světové strany, orientace ve městě - pojmenování budov, obchodů - místa pro trávení volného času
- sdělí, co, kde a jak často nakupuje, co rád/nerád nakupuje - požádá o konkrétní množství/velikost zboží - zeptá se na množství, velikost, barvu;	8. Obchody a nakupování - druhy obchodů/oddělení - pojmenování základních potravin, oblečení - vyjádření množství - peníze a způsoby platby - nakupování prostřednictvím Internetu
- popíše počasí v různých oblastech a v různých ročních obdobích - sdělí, jaké aktivity lze v jakém ročním období provozovat a jak je třeba se na ně vybavit a obléci	9. Počasí - roční období, charakter počasí - počasí v různých oblastech světa - oblékání - aktivity a pro ně nezbytné vybavení
- pojmenuje různé druhy zimních, letních i celoročních sportů - vysvětlí základní pravidla hry a pravidla fair-play - uvede své oblíbené sporty, jimž se věnuje nebo o které se zajímá - charakterizuje svého oblíbeného sportovce či sportovkyni - uvede, kterým sportům se věnuje při hodinách TV - vysvětlí, jak se chránit před zraněním	10. Sport - druhy sportů, oblíbené sporty - ochrana při sportu - pravidla bezpečnosti, fair-play - Olympijské hry a jiné významné sportovní události
- pojmenuje části těla i obličej - vyjmenuje běžné nemoci a popíše jejich příznaky - poradí, jak se léčit při běžných nemocech - zeptá se, jak se kdo cítí a jaké má příznaky - uvede význam sportování pro celkovou kondici a zdraví člověka - poradí zásady zdravé výživy, řekne, jak se sám stravuje - vysvětlí, jaký vliv má zdravá výživa na celkové zdraví člověka - řekne, co a proč bychom měli/neměli jíst	11. Zdraví a nemoci - části těla - nemoci, příznaky, léčba - první pomoc, návštěva lékaře - zdravý životní styl - zdravé stravování - režim dne - fyzické a duševní zdraví
- vyjmenuje několik jídel k snídani, obědu a večeři - řekne svá oblíbená a neoblíbená jídla - pojmenuje několik pokrmů české a mezinárodní kuchyně	12. Jídlo a pití - jídlo a pití - v restauraci, jídelní lístek - oblíbená jídla české a mezinárodní kuchyně - příprava jídel

- dokáže se orientovat v jídelním a nápojovém lístku - objedná si jídlo, požádá o zaplacení - uvede možnosti rychlého občerstvení	- rychlé občerstvení
- řekne, jaká místa/země už navštívil, a kam by se rád podíval - vysvětlí, jakými dopravními prostředky se dá cestovat a jaké jsou jejich výhody a nevýhody - charakterizuje situaci na nádraží, zastávce, letišti - popíše činnosti spojené s přípravou na prázdninovou cestu - uvede lokality, kam rád jezdí v létě/v zimě	13. Cestování - dopravní prostředky, ubytovací zařízení, služby - významná města/místa, významné památky - jízdní řád, problémy na cestách
- pojmenuje různé profese a popíše náplň jejich činnosti - řekne, čím by chtěl být a proč, jaké činnosti by měl vykonávat - vysvětlí, co je potřeba udělat pro to, aby mohl zvolenou práci vykonávat	14. Volba povolání, kariéra - profese, náplň práce, popis činností - vzdělání, schopnosti, dovednosti
- pojmenuje různé druhy sportů, her a uměleckých činností - sdělí, jak sám tráví volný čas a proč	15. Volný čas - aktivity ve volném čase - sport a hry, pravidla - umělecké aktivity
- popíše výhody/nevýhody jednotlivých informačních zdrojů - popíše rozdíly mezi seriózním a bulvárním tiskem – vzhled, obsah, grafická stránka - popíše části počítače a příslušenství - vyjádří své představy o technickém pokroku v budoucnosti - dokáže vést telefonický rozhovor, přijmout a zanechat vzkaz - napíše a odpoví na e-maily - písemně vytvoří obchodní dopisy, rozezná rozdíly mezi formálními a neformálními dopisy - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	16. Druhy komunikace, média - informační zdroje – rozhlas, televize, tisk, Internet - práce na počítači – vyhledávání informací, tvorba webových stránek, psaní e-mailů, zásady obchodních dopisů - používání mobilních telefonů - komunikace
- dokáže se orientovat v tom, kde se jednotlivé státy nacházejí – světové strany, kontinenty, sousední státy - určí na mapě významná místa z hlediska turistického, politického, historického, kulturního, sportovního.... - popíše základní zeměpisné a ekonomické údaje – moře, řeky, pohoří, nížiny, průmysl, zemědělství, národní hospodářství, měna - prokazuje faktické znalosti o základních historických událostech - vyjmenuje několik významných osobností z dané země - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	17. Realie anglicky mluvících zemí - Velká Británie/Londýn - Spojené státy americké - Kanada - Austrálie - Česká republika/Praha
- popíše a vyjmenuje významné svátky a výročí dle jednotlivých zemí – typické zvyky, tradice	18. Svátky a významná výročí

- charakterizuje základní rysy života ve Velké Británii - pojmenuje základní historické, politické, kulturní a společenské události - vyjmenuje základní centra turistického zájmu.	19. Život v Británii - denní režim - zvyky a tradice, uniformy - specifika Velké Británie
---	---

Konverzace v německém jazyce

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov, Školní 164
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Konverzace v německém jazyce
Celková hodinová dotace:	1/29
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků je výuka konverzace v cizím jazyce. Cílem výuky konverzace je srozumitelnost, přirozenost, plynulost a spontánnost ústního projevu žáků. Ústní projev žáků je systematicky rozvinutý a podrobný, výpovědi tvoří jasný a koherentní sled myšlenek. Konverzace v cizím jazyce rozšiřuje a prohlubuje jejich celkový kulturní rozhled a vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování v situacích každodenního osobního a pracovního života. Výuka také prohlubuje znalosti žáků o světě a jiných kulturách, vede k respektování tradic a hodnot jiných národů. Vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti) je třeba klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Vhodné je použití metod směřujících k propojení izolovaného školního prostředí s možnou exkurzí do německy mluvících zemí.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Výuka konverzace v německém jazyce probíhá ve 4. ročníku 1 hodina týdně. Schopnost konverzace v cizím jazyce přispívá jak k aktivnější zahraniční komunikaci, tak pro osobní potřebu žáka.

Mezipředmětové vztahy:

Obsah předmětu konverzace z německého jazyka úzce souvisí především s učivem předmětu německý jazyk a navazuje na učivo dalších předmětů – dějepis, český jazyk a literaturu, občanskou nauku, zeměpis a informatické vzdělávání.

Metody výuky:

Vyučovací proces je uskutečňován na základě motivace, slovního výkladu, dialogu, s využitím zvukových nahrávek a didaktických pomůcek a samostatné tvořivé činnosti.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Hodnocení průběžné práce a znalostí žáků se provádí každou vyučovací hodinu. Je zaměřeno především na ústní projev žáka, zejména na rozsah a přesnost jednotlivých složek jazykové kompetence vyplývající z charakteristiky komunikačních situací, oblastí užívání jazyka a tematických okruhů. Hodnotí se především schopnost žáka reagovat na otázky a odpovědi kladené v německém jazyce. Zahrnuje také snahu žáka zapojit se do konverzace na dané téma a jeho domácí přípravu. Žáci jsou vedeni k objektivnímu kritickému sebehodnocení. Učitel rovněž motivuje a podporuje žáky k větší komunikaci na dané téma. Žáci 4. ročníku jsou průběžně hodnoceni také za prezentaci na příslušné téma k připravované maturitní zkoušce.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí a mohli se tak aktivně účastnit diskusí, obhajovat své názory a postoje v každodenním životě, hledali kompromisy a zároveň byli tolerantní k názorům ostatních.

Člověk a životní prostředí

Spočívá v pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka, ekologických zákonitostí.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání a pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Člověk a svět práce

Žáci jsou schopni aktivně rozhodnout o vlastní profesní kariéře, uplatnit se na trhu práce a přizpůsobit se jeho změnám.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory,
- dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- komunikuje ústní i písemnou formou,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;
- vyhledává informace na internetu,
- využívá cizí jazyk v odborné i osobní komunikaci na úrovni středního odborného vzdělávání.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 4. ročník	Učivo – 4. ročník
- pozdraví, představí sebe i ostatní, napíše svůj životopis, zahájí rozhovor	1. Představím se, můj životopis a plány do budoucna
- představí a popíše jednotlivé členy své rodiny a jejich koníčky	2. Moje rodina
- hovoří o svém volném čase, roztřídí různé druhy koníčků	3. Volný čas a koníčky
- popíše svůj denní program od ranního vstávání až po usnutí	4. Můj denní program
- objedná si jídlo v restauraci, zaplatí, orientuje se v jídelním lístku	5. Jídlo, v hostinci, v kavárně
- ptá se na cenu, popisuje obchodní dům	6. Nakupování, obchody
- vyjmenuje části bytu a domu, formuluje své představy o vysněném bydlení	7. Dům, byt, pokoj
- vyjmenuje rozdíly mezi bydlením ve městě a na vesnici	8. Život na vesnici, příroda, zahrada
- pojmenuje části lidského těla, popíše své zdravotní problémy, uděluje rady a doporučení	9. U lékaře, zdraví
- odborně nazývá různé sportovní disciplíny, vyjádří svůj postoj ke sportu	10. Sport v našem životě
- vyjádří se k módním trendům	11. Móda, oblečení
- sdělí obecné informace o škole, ve které studuje, popíše svoji třídu	12. Škola, vzdělání, zaměstnání
- pohovoří o svých dojmech z návštěvy divadla či výstavy - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	13. Kulturní život, divadlo, hudba, televize
- představí knihu, kterou četl, nebo film, který ho zaujal	14. Kniha, kterou jsem četl, film, který jsem viděl
- orientuje se na poště	15. Na poště

- rozliší jednotlivé státní svátky a významné dny v roce, vypráví o dodržování starých tradic	16. Svátky, zvyky
- vypráví o své dovolené, popíše různé druhy dopravy a ubytování	17. Dovolená, prázdniny, cestování, doprava
- charakterizuje kontinenty, klima, roční období	18. Počasí, roční období
- diskutuje o životním prostředí, vyjadřuje se ke klimatickým podmínkám	19. Ochrana životního prostředí
- představí město Uničov, kde studuje, uvede i jiné pamětihodnosti na Moravě	20. Uničov, město, kde studuji, pamětihodnosti Moravy
- vypráví o pamětihodnostech hlavního města	21. Praha, pamětihodnosti Čech
- poskytne zeměpisné, kulturní, ekonomické a historické informace o České republice	22. Česká republika
- seznámí s tradicemi, historií, přírodními krásami a historickými památkami dané země - aplikuje digitální technologie při realizaci daného tématu	23. Německo, Berlín
- pojedná o rozvoji země, jeho historii, uvede jeho zeměpisnou polohu	24. Rakousko, Vídeň
- představí jednotlivé státy, uvede jejich hlavní města, polohu, poukáže na jejich kulturní bohatství a turismus.	25. Švýcarsko, Lichtenštejnsko, Lucembursko

Italský jazyk

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie – Zahraniční obchod a mediální komunikace a mediální komunikace
Název vyučovacího předmětu:	Italský jazyk
Celková hodinová dotace:	4/128
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Cílem předmětu je další rozšiřování a upevňování slovní zásoby, osvojování si a nácvik praktického využívání jazykových prostředků a funkcí. Schopnosti žáků porozumět se tímto jazykem v běžných komunikačních situacích.

Obsahové, časové a organizační vymezení:

Výuka vychází z konverzačních výstupů. Výuka je vedena v cizím jazyce, přičemž je mu věnována 1 hodina týdně ve 1. - 4. ročníku. Vedle učebnic používaných k výuce jsou využívány různé doplňkové materiály, např. časopisy, mapy, obrázky, texty z internetu, počítačové výukové programy, videokurzy atd. Výuka probíhá v jazykových učebnách, vybavených audiovizuální technikou, popřípadě ve třídě kmenové.

Mezipředmětové vztahy:

Vyučovací předmět je úzce spjat s následujícími předměty: český jazyk, informatické vzdělávání, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, dějepis, hospodářský zeměpis.

Metody výuky:

Základní metody osvojování nového učiva jsou: metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, aktivní skupinová diskuse; metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s Internetem a dalšími digitálními technologiemi; metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem, práce s mapou, didaktická hra, práce s videem; fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností.

Doporučené metody prověřování a hodnocení žákovských výkonů:

Žáci jsou hodnoceni průběžně po kratších celcích, a to převážně ústní formou. Důraz je kladen na hloubku porozumění učiva, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Do hodnocení ústního projevu se zahrnuje plynulost promluvy, rozsah slovní zásoby, fonologická správnost, gramatická správnost, logická uspořádanost promluvy. Žáci tak jsou motivováni ke zlepšování svých znalostí a dovedností. Současně bude u všech žáků brán na zřetel přístup k předmětu, aktivita při vyučování a ochotě pracovat na svém vzdělávání, včetně domácí přípravy.

Rozvoj klíčových kompetencí:

Absolvent:

- dodržuje důležité společenské normy, pohotově a kultivovaně se vyjadřuje v cizím jazyce;
- jasně a srozumitelně se vyjadřuje, prezentuje své názory;
- tvoří si vlastní úsudek a diskutuje o něm s jinými lidmi;
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- komunikuje ústní i písemnou formou v jednom cizím jazyku, a to v osobním i pracovním životě;
- komunikuje srozumitelně, souvisle a jazykově správně, aktivně se zúčastňuje diskusí;
- vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a vhodně se prezentuje;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých;

- pracuje s digitálními technologiemi a softwarem;
- využívá digitální technologie ke sdílení, předávání a prezentaci informací;
- využívá cizí jazyk v odborné i osobní komunikaci na úrovni středního odborného vzdělání.

Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, naučili se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život, byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře, písemně i verbálně se prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání a pracovali s informacemi a komunikačními prostředky.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání –1.-4. ročník	Učivo –1. - 4. ročník
Žák: - představí sebe a členy své rodiny - pojmenuje všechny členy širší rodiny a vysvětlí, v jakém rodinném vztahu k nim je - popíše vzhled a charakter členů - pojmenuje profesi a sdělí, co, kdo dělá - řekne jaké mají záliby	1. Já a moje rodina - názvy členů rodiny - povolání a profese - popis osoby - vzhled, charakterové vlastnosti - aktivity ve volném čase
- sestaví (ústní i písemné) sdělení týkající se jeho domu/bytu - popíše svůj dům/byt a jeho okolí - vypráví o svém budoucím bydlení - popíše, jak doma členové rodiny pomáhají	2. Můj dům/byt - názvy místností - vybavení místností - okolí domu - pomoc v domácnosti, domácí práce - adresa
- popíše svoji školu a její okolí, popíše vybavení učeben (včetně specializovaných) - sdělí, které předměty se na škole vyučují a které jsou jeho oblíbené/neoblíbené - vysvětlí základní povinnosti žáků	3. Škola - vyučovací předměty, rozvrh hodin - učitelé - popis osoby, vlastnosti - umístění školy, učebny, okolí školy
- sdělí, jaký je jeho oblíbený žánr - vysvětlí, kdo a jak se podílí na přípravě představení/filmu - vypráví o svém oblíbeném filmu a herci	4. Divadlo, film, rozhlas a televize - žánry - profese
- sdělí, jaký je jeho oblíbený žánr - vysvětlí, kdo a jak se podílí na produkci hudebního vystoupení, vyjmenuje několik hudebních nástrojů	5. Hudba - žánry - hudební nástroje/hudebníci - návštěva koncertu

- vypráví o své oblíbené hudební skupině, zpěvákovi, hudebníkovi	
- popíše svůj denní program - sdělí, které činnosti dělá/nedělá rád a vysvětlí proč - popíše svůj denní program o víkendu	6. Denní režim - denní činnosti - části dne, hodiny - aktivity ve volném čase - oblíbené/neoblíbené činnosti - aktivity o víkendu
- sdělí, kde se město nachází, pojmenuje základní orientační body ve městě a popíše cestu - sdělí, kde a jak je ve městě možné strávit volný čas - sdělí, čím je město zajímavé - zeptá se, jak se dostane na určité místo a na obdobný dotaz i vhodně reaguje	7. Moje město - světové strany, orientace ve městě - pojmenování budov, obchodů - místa pro trávení volného času
- sdělí, co, kde a jak často nakupuje, co rád/nerád nakupuje - požádá o konkrétní množství/velikost zboží - zeptá se na množství, velikost, barvu	8. Obchody a nakupování - druhy obchodů/oddělení - pojmenování základních potravin, oblečení - vyjádření množství - peníze a způsoby platby - nakupování prostřednictvím Internetu
- popíše počasí v různých oblastech a v různých ročních obdobích - sdělí, jaké aktivity lze v různých ročních obdobích provozovat a jak je třeba se na ně vybavit a obléci	9. Počasí - roční období, charakter počasí - počasí v různých oblastech světa - oblékání - aktivity a pro ně nezbytné vybavení
- pojmenuje různé druhy zimních, letních i celoročních sportů - vysvětlí základní pravidla hry a pravidla fair-play - uvede své oblíbené sporty, jimž se věnuje nebo o které se zajímá - charakterizuje svého oblíbeného sportovce či sportovkyni - uvede, kterým sportům se věnuje při hodinách TV - vysvětlí, jak se chránit před zraněním	10. Sport - druhy sportů, oblíbené sporty - ochrana při sportu - pravidla bezpečnosti, fair-play - olympijské hry a jiné významné sportovní události
- pojmenuje části těla i obličej - vyjmenuje běžné nemoci a popíše jejich příznaky - poradí, jak se léčit při běžných nemocech; - zeptá se, jak se kdo cítí a jaké má příznaky - uvede význam sportování pro celkovou kondici a zdraví člověka - poradí zásady zdravé výživy, řekne, jak se sám stravuje - vysvětlí, jaký vliv má zdravá výživa na celkové zdraví člověka - řekne, co a proč bychom měli/neměli jíst	11. Zdraví a nemoci - části těla - nemoci, příznaky, léčba - první pomoc, návštěva lékaře - zdravý životní styl - zdravé stravování - režim dne - fyzické a duševní zdraví
- vyjmenuje několik jídel k snídani, obědu a večeři - řekne svá oblíbená a neoblíbená jídla - pojmenuje několik pokrmů české a zahraniční kuchyně - dokáže se orientovat v jídelním a nápojovém lístku - objedná si jídlo, požádá o zaplacení	12. Jídlo a pití - jídlo a pití - v restauraci, jídelní lístek - oblíbená jídla české a zahraniční kuchyně - příprava jídel - rychlé občerstvení

- uvede možnosti rychlého občerstvení	
- řekne, jaká místa/země už navštívil a kam by se rád podíval - vysvětlí, jakými dopravními prostředky se dá cestovat a jaké jsou jejich výhody a nevýhody - charakterizuje situaci na nádraží, zastávce, letišti - popíše činnosti spojené s přípravou na prázdninovou cestu - uvede lokality, kam rád jezdí v létě/v zimě	13. Cestování - dopravní prostředky, ubytovací zařízení, služby - významná města/místa, významné památky - jízdní řád, problémy na cestách
- pojmenuje různé profese a popíše náplň jejich činnosti - řekne, čím by chtěl být a proč, jaké činnosti by měl vykonávat - vysvětlí, co je potřeba udělat pro to, aby mohl zvolenou práci vykonávat	14. Volba povolání, kariéra - profese, náplň práce, popis činností - vzdělání, schopnosti, dovednosti
- pojmenuje různé druhy sportů, her a uměleckých činností - sdělí, jak sám tráví volný čas a proč	15. Volný čas - aktivity ve volném čase - sport a hry, pravidla - umělecké aktivity
- popíše výhody/nevýhody jednotlivých informačních zdrojů - popíše rozdíly mezi seriózním a bulvárním tiskem – vzhled, obsah, grafická stránka - popíše části počítače a příslušenství - vyjádří své představy o technickém pokroku v budoucnosti - dokáže vést telefonický rozhovor, přijmout a zanechat vzkaz - napíše a odpoví na e-maily - písemně vytvoří obchodní dopisy, rozezná rozdíly mezi formálními a neformálními dopisy	16. Druhy komunikace, média - informační zdroje – rozhlas, televize, tisk, Internet - práce na počítači – vyhledávání informací, tvorba webových stránek, psaní e-mailů, zásady obchodních dopisů - používání mobilních telefonů - komunikace
- dokáže se orientovat v tom, kde se Itálie nachází – světové strany, kontinenty, sousední státy - určí na mapě významná místa z hlediska turistického, politického, historického, kulturního, sportovního.... - popíše základní zeměpisné a ekonomické údaje – moře, řeky, pohoří, nížiny, průmysl, zemědělství, národní hospodářství, měna - prokazuje faktické znalosti o základních historických událostech - vyjmenuje několik významných osobností z dané země	17. Realie italsky mluvících zemí - Itálie
- popíše a vyjmenuje významné svátky a výročí dle jednotlivých zemí – typické zvyky, tradice	18. Svatky a významná výročí

Mediální komunikace

Název školy:	Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště, Uničov,
Název ŠVP:	Obchodní akademie
Název vyučovacího předmětu:	Zahraniční obchod a mediální komunikace
Celková hodinová dotace:	1/33
Platnost:	od 1. 9. 2025 počínaje prvním ročníkem

Pojetí vyučovacího předmětu:

Předmět mediální komunikace je zaměřen na poznávání základních principů komunikace organizace s veřejností a médii. Žáci se v teoretické rovině učí rozumět základům fungování masových médií a jejich působení na veřejnost. Cílem je pochopení, jak média pracují, jak jsou řízena a jaký vliv mají na své uživatele. Žáci se současně učí kriticky myslet, rozlišovat bulvární a nebulvární sdělení a poznávat prvky reklamy či propagandy v médiích. Získávají znalosti o nových médiích a současně se učí kritickému přístupu k jejich využívání.

Charakteristika učiva:

Žák pochopí význam a vývoj komunikace a charakterizuje masovou komunikaci, seznamuje se s žurnalistickými žánry a rozlišuje publicistiku a zpravodajství v médiích. Téma Média a zábava vede k poznávání vlivu a významu mediální zábavy na člověka, téma Média a reklama se zabývá i zakázanými prvky v reklamě. Téma Vliv médií zkoumá i vztah médií a vládní moci, prvky propagandy v médiích a časté stereotypy v médiích. Další učivo vede k pochopení práce médií a procesu vzniku mediálních zpráv, žáci se také dozvídají jakým způsobem jsou v České republice média ze zákona regulována. Posledním tématem jsou Nová média a práce s nimi, včetně pochopení bezpečnostních rizik jejich využívání.

Rozvržení počtu hodin do ročníků:

3. ročník	33 hodin
Celkem:	33 hodin

Strategie výuky:

Výuka předmětu má být pro žáky zajímavá, učitel s žáky řeší praktické otázky fungování médií a jejich vlivu na různé skupiny lidí včetně jich samých. Součástí výuky je problémové podání témat, dostatečný prostor pro řízenou diskusi, využití aktivizačních metod a praktických činností žáků. Samozřejmostí je práce s aktuálními médii – tištěnými i elektronickými a hodnocení různých mediálních sdělení.

Metody výuky:

- metody motivační – příklady z praxe, poznávání a hodnocení vlivu aktuálních mediálních produktů,
- metody fixační – opakování učiva ústní i písemné, domácí práce, diskuse,
- metody expoziční – práce s aktuálními médii, vysvětlování, práce s odborným textem,
- formy výuky – hromadné vyučování (frontální – výklad, opakování), skupinové (práce s aktuálními médii, hodnocení mediálních obsahů), individuální (domácí práce, procvičování),
- projektová a problémová výuka – skupinová nebo samostatná práce, která zahrnuje využití více tematických celků, souvisí s praxí a vede žáky k samostatnému a tvořivému řešení úloh.

Hodnocení výsledků žáků:

Žák je hodnocen průběžně v hodinách při ústním i písemném zkoušení. Hodnocena je i jeho práce v hodině, aktivita a účast v diskuzích.

Při klasifikaci učitel sleduje ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a

dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí, kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost, aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim, přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu, kvalitu výsledků činností.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Absolventi:

- vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňují při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívají zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracují při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
- vyjadřují se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentují;
- formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastní se aktivně diskusí, formulují a obhajují své názory a postoje
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- ověřují si získané poznatky, kriticky zvažují názory, postoje a jednání jiných lidí
- pracují v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímají a odpovědně plní svěřené úkoly;
- podněcují práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažují návrhy druhých;
- přispívají k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhají předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
- dodržují zákony, respektují práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupují proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednají v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívají k uplatňování hodnot demokracie
- zajímají se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- mají odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomují si význam celoživotního učení a jsou připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- čtou a vytvářejí různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- získávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracují s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomují si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, jsou mediálně gramotní,
- jsou schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- orientují se v mediálních obsazích, kriticky je hodnotí a optimálně využívají masová média pro své různé potřeby;
- dokážou jednat s lidmi, diskutují o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledají kompromisní řešení;

Průřezová témata:

Výuka mediální komunikace v sobě zahrnuje mediální výchovu, tedy průřezové téma Občan v demokratické společnosti, které se prolíná celým předmětem. Předmět zahrnuje i průřezová témata Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět, a to vždy, když žáci zpracovávají a vyhodnocují informace.

Rozpis učiva:

Výsledky vzdělávání – 3. ročník	Učivo – 3. ročník
Žák: - rozumí základům fungování masových médií a jejich působení na veřejnost.	1. Základní principy komunikace organizace s veřejností a médii.
- kriticky myslí - rozlišují bulvární a nebulvární sdělení	2. Prvky reklamy a propagandy v médiích
- získávají informace z otevřených zdrojů	3. Využití internetu
- učí se vystupovat před veřejností	4. Moderátorská činnost

7 Materiální a personální zabezpečení vzdělávání

7.1. Základní materiální podmínky

Výuka probíhá ve třech areálech školy. Sídlo vedení se nachází v ulici Školní, č. 164. Jedná se o propojený komplex historické budovy, nové přístavby a budovy strojní dílny. Pro výuku tělesné výchovy slouží školní hřiště v areálu školy a tělocvična, která je nedaleko od školy na ulici Litovelské. V těsném sousedství budovy tělocvičny sídlí školní domov mládeže s ubytovací kapacitou 75 lůžek. Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje školní kuchyně s jídelnou, které jsou umístěny v nové přístavbě hlavní budovy školy.

Druhý areál školy tvoří komplex budov a sportovišť na Moravském náměstí, č. 681. Zde se nacházejí učebny pro teoretickou výuku, učebny výpočetní techniky a specializovaná učebna CNC. Výuka strojního obrábění probíhá v nově postavené hale, která je vybavena moderními obráběcími stroji. K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična, posilovna a venkovní hřiště s umělým povrchem.

Třetím areálem školy je dílenský komplex v Šumperské ulici. Jeho součástí jsou dílny pro automechaniky, pro opraváře zemědělských strojů a pro strojní mechaniky. V areálu se nachází také svařovna – svářečská škola. Výuka praxe probíhá kromě těchto uvedených pracovišť také v dílnách smluvních partnerů školy.

Na všech pracovních stanicích a serverech je nainstalovaná antivirová ochrana, kontrolující ukládané soubory. Škola je připojena na internet. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními. V prostorách obou budov je funkční síť WI-FI.

Škola má k dispozici učitelské a žákovské knihovny.

7.2. Personální podmínky

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost	
učitelé	obojí	jen odborná nebo pedagogická
	100%	0%

7.1 7.2.1. Podmínky odborné způsobilosti

Personální politika vedení školy je zaměřena tak, aby výuka byla plně zajištěna kvalifikovanými učiteli, kteří mají požadované odborné i pedagogické zkušenosti. Všichni pedagogičtí pracovníci si rozšiřují svoje znalosti v rámci dalšího vzdělávání v požadovaném rozsahu podle plánů dalšího vzdělávání učitelů.

7.3. Organizační podmínky

- požadavky školské legislativy na organizaci a průběh středního vzdělávání, a to ve vazbě na formu vzdělávání v teoretickém vyučování, v praktickém vyučování (odborný výcvik, cvičení, učební praxe a odborná nebo umělecká praxe, popřípadě sportovní příprava) a ve výchově mimo vyučování:

Při výuce a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, bude škola postupovat dle platných právních předpisů. Na začátku školního roku bude prováděno, prokazatelným způsobem, seznámení žáků se školním řádem, zásadami bezpečného chování, s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP a požární ochrany souvisejících s činností vykonávanou žáky.

- zabezpečení odborné praxe na pracovištích právnických nebo fyzických osob odpovídajících danému oboru vzdělání:

Před odbornou praxí je žák seznámen s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví pedagogem, který je pověřen vedením odborné praxe. Dokladem je formulář podepsaný žákem, který je archivován.

- realizace požadavků na rozvoj osvěty, výchovy a vzdělávání v oblasti životního prostředí a výchovy ke zdraví v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a s národním programem Zdraví pro 21. století;

Škola se s žáky zapojuje do ekologických aktivit v rámci regionu i celé republiky (Uklidme Česko, Recyklohraní atd.), na svých webových stránkách informuje o proběhlých akcích a o možnostech sběru a recyklace použitých spotřebičů a odpadu. V rámci možností vypomáhá žákům s úpravami blízkého okolí školy. Žáci se účastní seminářů a výuky, které pomáhají pořádat organizace zabývající se ekologickou výukou a osvětou.

- zprostředkování nejdůležitějších znalostí a dovedností souvisejících s uplatněním žáků ve světě práce a vybavení žáků kompetencemi, které jim pomohou při rozhodování o jejich další profesní a vzdělávací orientaci;

Škola organizuje tematické exkurze zaměřené na odborné předměty, návštěvy výstav a divadel. V případě možností je pro žáky organizován jazykový nebo odborný pobyt v zahraničí obvykle spojený s projekty EU. Dalšími aktivitami školy jsou soutěže, praktická školení pro žáky, např. orientace na trhu práce, jak zvládnout přijímací pohovor, společensko-poznávací akce, pomoc při zprostředkovávání letních brigád pro žáky v rámci oboru apod.

- rozvoj kompetencí žáků efektivně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií při vzdělávání i v osobním a pracovním životě v souladu se státní informační politikou ve vzdělávání;

Škola je vybavená třídami s IT technikou (osobní PC, dataprojektory, interaktivní tabule), kterou běžně využívají žáci i pedagogové při výuce v celém rozsahu vyučovaných předmětů i při konání zkoušek k ukončení studia. Žáci jsou seznamováni s bezpečnostními riziky využívání IT techniky a s možností kyberšikany.

- akce školy (olympiády a další soutěže vyhlašované a financované v resortu školství), které navazují na výuku;

Škola se běžně zúčastňuje regionálních i celostátních soutěží ve všeobecných i odborných dovednostech. Vedení školy podporuje pořádání sportovních turnajů na škole a umožňuje žákům reprezentovat školu na veřejnosti. Každý rok je vyhodnocována a oceňována úspěšnost žáků reprezentujících školu na soutěžích a mimoškolních akcích.

Před každou školní akcí je žák seznámen s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví pedagogem, který je pověřen organizací akce. Dokladem je formulář podepsaný žákem a zákonným zástupcem žáka, který je archivován.

- programové zařazování problematiky ochrany člověka za mimořádných situací v souladu s právními předpisy pro krizové řízení a civilní nouzové plánování;

Každoročně je organizován program Ochrany obyvatelstva v mimořádných situacích doplněný praktickým nácvikem evakuace.

- vzdělávání a integrace žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním (pokud je podle školního vzdělávacího programu možné) a žáků vyžadujících jinou speciální péči i podpora žáků mimořádně nadaných.

Tuto část podrobně popisuje kapitola 9.

7.4. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech

- bezpečnost a ochrana zdraví osob při vzdělávání a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, popřípadě při jiných činnostech, podle platných právních předpisů, zabezpečení odborného dohledu nebo přímého dozoru při praktickém vyučování;

Každoročně je žák na začátku školního roku seznámen třídním učitelem a učitelem odborného výcviku se školním řádem, s evakuačním řádem, je poučen o bezpečném chování, o první pomoci, o chování v případě úrazu nebo nemoci a o dalším možném nebezpečí. Dokladem je zápis do třídní knihy a do zápisníku bezpečnosti práce.

- nezávadný stav objektů, technických a ochranných zařízení a jejich údržba, pravidelná technická kontrola a revize, zlepšování pracovního prostředí podle požadavků hygienických předpisů a označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor v souladu s příslušnými normami;

Škola provádí pravidelné proškolení učitelů a zaměstnanců školy. Systémem pravidelných kontrol a revizí zabezpečuje nezávadný stav objektů školy. Dbá na označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor školy v souladu s příslušnými normami.

- vytváření a dodržování zvláštních pracovních podmínek mladistvých, které stanovují právní předpisy ke zvýšení ochrany jejich zdraví;

Rozpisem dozorů v průběhu výuky je kontrolováno dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. K dodržování BOZP a PO je žák veden v průběhu školního roku pedagogy vykonávajícími dohled

Průběžně je pověřováno provádění odborného dohledu nebo přímého dozoru při praktickém vyučování a souvislých praxích žáků.

- prokazatelné upozorňování nebo podrobné instruování žáků o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním (zejména při praktické výuce a odborné praxi), seznámení se školním řádem, zásadami bezpečného chování, případně s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP a požární ochrany souvisejících s činností vykonávanou žáky;

Žák je prokazatelně seznámen s konkrétními pokyny, právními předpisy k zajištění BOZP a PO, zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními při vyučování, při školních akcích i mimo školu.

- soulad časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání;

V průběhu školního roku je dodržován soulad časové náročnosti vzdělávání podle ŠVP s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické a psychické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání. Na konci školního roku je provedena revize skutečně odučených hodin s případným zdůvodněním rozdílu.

- ochrana žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy;

Pozornost je věnována ochraně žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy v rámci Minimálního preventivního programu školy.

- vytváření prostředí a podmínek podporujících zdraví ve smyslu národního programu

Zdraví pro 21. století.

7.2

8 Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

Při realizaci vzdělávacích aktivit škola úzce spolupracuje se sociálními partnery z výrobní praxe. Spolupráce se sociálními partnery je důležitá zejména při stanovení požadavků na profil absolventa ŠVP. Pomáhá stanovit cíle vzdělávání, které jsou důležité pro uplatnění absolventa na trhu práce. Další spolupráce se týká zajištění souvislých odborných praxí studentů školy na pracovištích sociálních partnerů, pořádání besed a školení pro žáky i pro zaměstnance školy. Významný impuls spolupráce je zavádění motivačních stipendijních programů pro studenty, které někteří partneři nabízejí v rámci náborových akcí již na základních školách.

Škola také spolupracuje se zákonným zástupcem žáka, Sdružením rodičů a přátel školy a Školskou radou. Dalším sociálním partnerem je Hospodářská komora ČR, zejména Krajská hospodářská komora Olomouckého kraje. Aktivitou školy je vyjednávání exkurzí, soutěží, praktických školení, např. orientace na trhu práce, jak zvládnout přijímací pohovor, společensko poznávací akce, pomoc při zprostředkovávání letních brigád pro žáka v rámci oboru apod.

9 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Postupy pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami stanovuje vnitřní předpis školy „Program poradenských služeb SPŠ a SOU Uničov“ – příloha OSŠ číslo 9.14.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření realizuje škola. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů.

Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělání všech žáků tvoří RVP a ŠVP. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (tj. příslušných cvičení, odborného výcviku, učební a odborné praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky s výučním listem nebo maturitní zkoušky. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou nebo maturitní zkoušku tak, jak stanoví příslušné prováděcí předpisy vč. vyhlášky č. 27/2016 Sb.).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven vyhláškou. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP. Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovacích hodin, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b) ŠZ). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b ŠZ).

Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 bude škola vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka bude podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a bude zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§ 27 odst. 2 vyhlášky).

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku (§ 17 odst. 3 ŠZ; § 28 – § 31 vyhlášky).

Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit i v jiných než uměleckých oborech vzdělání. Může se jednat například o nadání vztahující se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, nad RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole včetně VOŠ (popř. na vysoké škole) nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí (např. v rámci programu ERASMUS+), zapojovat je do různých projektů (školních i projektů sociálních partnerů), soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

- pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP:
 - výchovné poradkyně na základě doporučení z PPP vypracují IVP a PLPP s ostatními vyučujícími, předají informace rodičům a zajišťují jejich souhlas (formou podpisu), eventuálně připomínky. PLPP se vyhodnocují každé 3 měsíce a na základě účinnosti metody se rozhoduje o jejich zachování či úpravách. IVP se vyhodnocuje 1x ročně.
- pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP pro žáky se SVP a pro žáky mimořádně nadané:
 - výchovné poradkyně dle potřeby vypracují IVP, problematiku prokonzultují s ostatními vyučujícími. Pro tvorbu IVP vyhledají funkční metody a průběžně sledují vývoj problému, případné nejasnosti konzultují s psychology a spolupracují s rodiči. Výchovné poradkyně 1x ročně vyhodnotí účinnosti metod a dle potřeby je upraví,
 - žáci ze znevýhodněného sociálního prostředí mají možnost čerpat finanční příspěvky na kulturní a sportovní akce z fondů SRPŠ, škola jim zdarma zapůjčuje učebnice a sportovní vybavení,
 - žáci z odlišného kulturního prostředí – studenti z ciziny – mají možnost výuky českého jazyka zdarma, je uplatňován individuální přístup vyučujících v jednotlivých předmětech a žákům je poskytován studentský software v českém jazyce zdarma.
- systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných:
 - výchovné poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli a s vyučujícími jednotlivých předmětů vytipují žáky s nadáním pro určitou oblast, jejich nadání rozvíjí a podporují formou účasti v soutěžích, reprezentaci školy, vedením odborných nebo sportovních kroužků. Motivací jsou odměny v různých formách, krajská stipendia a stipendia firem.

- talentovaní žáci jsou oceňováni například z fondu odměn SRPŠ při škole, z fondu MěÚ Uničov – Talent Uničova a z krajských fondů pro oceňování talentovaných žáků.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků je třeba zejména:

- povzbuzovat žáky při případných neúspěších a posilovat jejich motivaci k učení;
- uplatňovat formativní hodnocení žáků;
- poskytovat pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců; věnovat pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovat s odbornými institucemi, tj. se ŠPZ a odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně právní ochrany žáka apod.);
- spolupracovat s dalšími sociálními partnery školy, zejména s rodiči žáků (jak žáků se SVP při řešení individuálních zdravotních či učebních obtíží žáků, tak s ostatními rodiči) a také se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku (zjistit, jaká podpora byla žákovi poskytována na základní škole);
- spolupracovat se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (odborného výcviku, učební a odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením; je vhodné seznámit zaměstnavatele, u něhož se bude realizovat praktická výuka žáků se SVP, a zejména instruktora dané skupiny se specifiky vzdělávání těchto žáků a přístupu k nim;
- realizovat další vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP (i žáků nadaných) a uplatňování adekvátních metod a forem výuky, hodnocení a komunikace s těmito žáky.